

План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ ДС с.Грабова на 2026 год

№	Наименование мероприятия	Отметка о выполнении
---	--------------------------	----------------------

1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции

1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий, ст. воспитатель	в течение года
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета ДОУ, Педагогических советах; - родительских собраниях.	Заведующий, ст. воспитатель	в течение года
3	Создание комиссии в ДОУ по противодействию коррупции	Заведующий	январь
3	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	Заведующий	в течение одного месяца со дня выявления
3. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
4	Содействие и участие в проведении антикоррупционного мониторинга, антикоррупционной пропаганды и иных мероприятий по противодействию коррупции, проводимых в ДОУ.	Заведующий	1 раз в квартал.
5	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Заведующий	по факту уведомления
6	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	август



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ДС с.Грабова
Т.В. Паутова
12.01.2026 г. № 3-ОД

7	Организация проверки достоверности предоставляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	заведующий	при поступлении на работу
8	Обеспечение наличия в ДОО журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Учреждения.	заведующий	сентябрь
9	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	заведующий	в течение года
10	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	заведующий	3 квартал
11	Усиление внутреннего контроля в ДОО по вопросам: - организации и проведение образовательной деятельности;	Заведующий, ст. воспитатель	в течение года
12	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОО в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления.	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги, родители (законные представители), воспитанники.	в течение года
13	Усиление внутреннего контроля в ДОО по вопросам организации питания воспитанников.	Заведующий, ст. воспитатель	в течение года
14	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	заведующий	в течение года
15	Совершенствование системы работы по обращению граждан.	заведующий	в течение года
16	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОО по анализу эффективности его использования.	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер	ежегодно
17	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	Аттестационная комиссия	в течение года
4. Снижение административных барьеров и повышение доступности образовательных услуг			
18	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в ДОО	Заведующий	ежегодно, III квартал

	через сайт, информационные стенды ДООУ	Ст. воспитатель	сентябрь
19	Обновление на сайте ДООУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг.	Заведующий, ст. воспитатель	в течение года
20	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг в ДООУ.	Заведующий, ст. воспитатель	ежегодно, март
5. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДООУ, взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников.			
21	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Заведующий, ст. воспитатель	по мере поступления
22	Обеспечение функционирования сайта ДООУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с целью информирования о деятельности ДООУ, правил приема воспитанников	Заведующий, ст. воспитатель	в течение года
23	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ.	Заведующий ст. воспитатель	постоянно, по мере внесения изменений
24	Обеспечение наличия в ДООУ информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг.	Заведующий, ст. воспитатель	постоянно, по мере внесения изменений
25	Обеспечение наличия в ДООУ книги замечаний и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей.	Заведующий ст. воспитатель	в течение года
6. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДООУ и их родителей			
26	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Воспитатели групп	сентябрь
27	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Воспитатели групп	октябрь, апрель
28	Организация участия сотрудников ДООУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий, ст. воспитатель	март

30	Проведение выставки рисунков для родителей: «Я и мои права».	Заведующий, заместитель заведующего	ежегодно, 01.06
31	Проведение спортивных мероприятий совместно с родителями: «Мама, папа, я - дружная семья».	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	2 раза в год I квартал до 20 января II квартал до 20 апреля IV квартал до 20 октября