



**График**  
**приема заявлений по предоставлению**  
**муниципальной услуги**  
**«ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ О**  
**ЗАЧИСЛЕНИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ,**  
**РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ**  
**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ДЕТСКИЕ САДЫ), А ТАКЖЕ**  
**ПОСТАНОВКА НА СООТВЕТСТВУЮЩИЙ УЧЕТ И ЗАЧИСЛЕНИЕ В**  
**ДОШКОЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ»**

**МБДОУ ДС с. Грабово, ул. Лесная,31а**  
каждый четверг с 13:00-16:00ч

Ответственный за прием заявлений: Панкова Татьяна Вениаминовна  
Телефон- 8(84140)23814 Кабинет №8 ( бухгалтерия)

**МБДОУ ДС с. Грабово, ул. Западная поляна,10**  
каждую среду с 13:00-16:00ч

Ответственный за прием заявлений: Морозова Любовь Юрьевна  
Телефон-89914572005 Кабинет №7 ( руководитель ДОО)

**Перечень документов для регистрации заявления**  
**в электронной системе образования**

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя (Законного представителя ребенка):  
паспорт гражданина Российской Федерации; временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта,
2. Оригинал свидетельства о рождении ребенка;
3. Документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
4. СНИЛС ребенка;
5. СНИЛС законного представителя;
6. Документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в ДОО (при наличии); заключение ПМПК для детей.