

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №7 «Чебурашка» города Мирного Архангельской области

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МКДОУ №7
Протокол № 3 от 04 октября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ № 7

Н.В.Прокопьева

20 21 г.



Положение о Совете родителей (законных представителей) МКДОУ №7

г. Мирный, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ), Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад №7 «Чебурашка» (далее МКДОУ №7), Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Совета родителей (законных представителей) МКДОУ №7.

1.3. Совет родителей (законных представителей) МКДОУ №7 – коллегиальный орган управления МКДОУ №7, созданный в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательных отношений.

1.4. В состав Совета родителей (законных представителей) входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы МКДОУ №7.

1.5. Совет родителей (законных представителей) возглавляет председатель, который избирается из состава Совета родителей (законных представителей) МКДОУ №7, также избирается секретарь Совета родителей (законных представителей).

1.6. Координацию деятельности Совета родителей (законных представителей) осуществляет педагогический работник МКДОУ №7, назначенный заведующим.

1.7. Решения Совета родителей (законных представителей) рассматриваются на Педагогическом совете, Общем собрании работников Учреждения, при необходимости.

1.8. Решения Совета родителей (законных представителей) являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по МКДОУ №7.

1.9. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей (законных представителей) и принимаются на его заседании.

1.10. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи деятельности Совета родителей (законных представителей)

Основными задачами Совета родителей (законных представителей) являются:

- совместная работа родителей (законных представителей) и Учреждения, направленная на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление воспитанников;
- совместное обсуждение основных направлений развития МКДОУ №7;

- принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности МКДОУ №7;
- обсуждение локальных актов, нормативно-правовых документов, регулирующих сотрудничество МКДОУ №7 и родительской общественности;
- защита прав и интересов воспитанников МКДОУ №7, прав и интересов родителей (законных представителей);
- организация в МКДОУ №7 открытых мероприятий, акций, праздников и досугов для воспитанников и родителей (законных представителей).

3. Содержание деятельности Совета родителей.

- 3.1. Совет родителей (законных представителей) оказывает активное содействие обеспечению оптимальных условий реализации деятельности МКДОУ №7: укрепление и развитие материально-технической базы, реализации воспитательно-образовательных отношений, совершенствование развивающей предметно-пространственной среды.
- 3.2. Совет родителей (законных представителей) принимает участие в планировании и реализации работы МКДОУ №7 по охране прав детства и интересов детей и родителей (законных представителей).
- 3.3. Содействует организации в МКДОУ №7 родительских конференций, собраний, клубов и других мероприятий.
- 3.4. Оказывает посильную помощь МКДОУ №7 в развитии учреждения, благоустройстве помещения, территории, подготовке к новому учебному году с привлечением родительской общественности МКДОУ №7.
- 3.5. Способствует привлечению внебюджетных и спонсорских средств, различных организаций и фондов для финансово-экономического совершенствования деятельности МКДОУ №7, в рамках своей компетенции, действующего законодательства РФ.
- 3.6. Совместно с заведующим МКДОУ №7, Совет родителей (законных представителей) решает вопросы о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности МКДОУ №7.
- 3.7. Осуществляет работу с неблагополучными семьями МКДОУ №7, в рамках своей компетенции.

4. Права Совета родителей (законных представителей)

В рамках своей компетенции Совет родителей (законных представителей) имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации МКДОУ №7, коллегиальным органам управления по вопросам, касающимся сотрудничества МКДОУ №7 и семьи и получать информацию о результатах ее рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации МКДОУ №7, коллегиальных органов управления.

4.3. Приглашать на заседания Совета родителей (законных представителей) представителей родительской общественности МКДОУ №7, при необходимости.

4.4. Создавать временные группы, комиссии для реализации своей деятельности.

4.5. Присутствовать на заседаниях Педагогического совета, общего собрания работников Учреждения, в рамках своей компетенции.

5. Ответственность Совета родителей (законных представителей)

Совет родителей (законных представителей) несет ответственность:

5.1. За выполнение принятых решений, рекомендаций.

5.2. За реализацию деятельности МКДОУ №7, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции.

5.3. За качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Организация деятельности Совета родителей (законных представителей)

6.1. В состав Совета родителей (законных представителей) входят представители родительской общественности, по 1 человеку от каждой группы МКДОУ №7.

6.2. Совет родителей (законных представителей) выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 год.

6.3. Председатель Совета родителей (законных представителей), совместно с педагогическим работником – ответственным за работу с семьей в МКДОУ №7:

- организует деятельность Совета родителей (законных представителей);
- информирует членов Совета родителей (законных представителей) о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей (законных представителей);
- осуществляет сотрудничество с председателями родительских комитетов групп;
- осуществляет сотрудничество с заведующим МКДОУ №7 по вопросам развития МКДОУ №7, укрепления материально-технической базы, охраны жизни и здоровья детей.

6.4. Заседания Совета родителей (законных представителей) созываются не реже 2-х раз в год.

6.5. Заседания Совета родителей (законных представителей) правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

6.6. Решения Совета родителей (законных представителей) принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6.7. Организацию выполнения решения Совета родителей (законных представителей) осуществляет его председатель, совместно с заведующим МКДОУ №7, ответственным за работу с семьей в МКДОУ №7.

6.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний Совета родителей (законных представителей). Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании Совета родителей (законных представителей).

6.9. На заседаниях Совета родителей (законных представителей) присутствует заведующий МКДОУ №7. При необходимости, на заседании Совета родителей (законных представителей) могут присутствовать педагогические работники МКДОУ №7, медработники, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов управления образования. Необходимость их присутствия определяет председатель Совета родителей (законных представителей). Приглашенные на заседание Совета родителей (законных представителей) пользуются правом совещательного голоса.

6.10. Совет родителей (законных представителей) организует сотрудничество с другими коллегиальными органами управления через взаимное участие представителей на заседаниях, собраниях для внесения предложений, дополнений, изменений по рассматриваемым вопросам.

7. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей)

7.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения Совета родителей (законных представителей);
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей (законных представителей);
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность, организация);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей (законных представителей);
- предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов Совета родителей (законных представителей) и приглашенных лиц;
- протокол подписывается председателем и секретарем Совета родителей (законных представителей);
- нумерация протоколов ведется от начала учебного года;
- хранение протоколов осуществляется председателем Совета родителей (законных представителей).