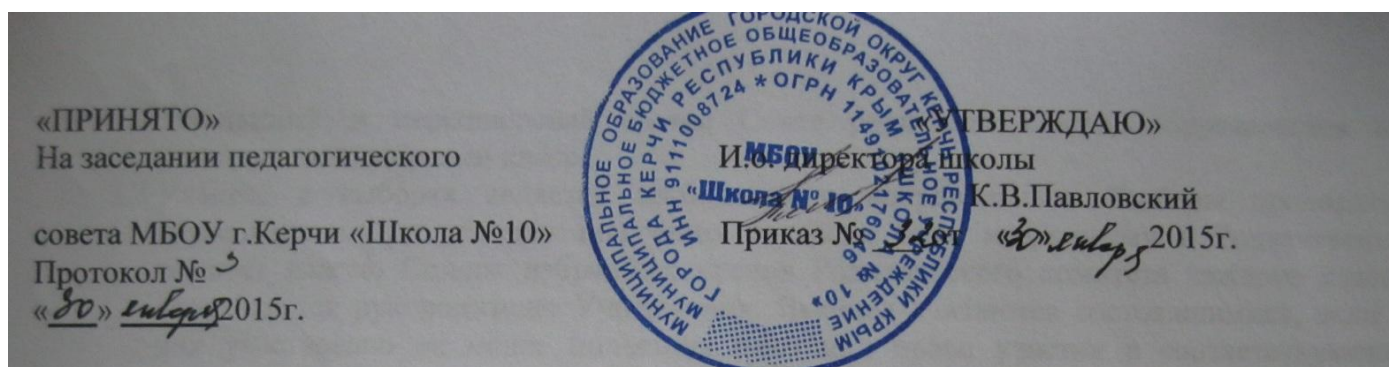




ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении учителей

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

города Керчи Республики Крым «Школа № 10»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам.
- 1.2 Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.
- 1.3 В образовательном учреждении могут быть созданы методические объединения классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования и других специалистов.
- 1.4 Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательного учреждения по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.5 Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.6 Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, локальными актами школы, приказами и распоряжениями его директора.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

2.1 Целью методического объединения является создание условий для реальной работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2 Задачи:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;

- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- повышение педагогической квалификации учителей;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- обобщение передового педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

3.1 В содержание деятельности методического объединения входит:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- утверждение аттестационного материала для процедуры промежуточной аттестации, аттестационного материала для проведения итоговой аттестации в выпускных классах (для экзаменов, проводимых в традиционной форме);
- проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение обучающихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении;
- работа по активизации творческого потенциала учителей.

3.2 Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, совещания, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- предметные недели (декады);
- взаимопосещение уроков;
- организационно-деятельностные игры.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 3.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно - воспитательной работе.
- 3.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе.
- 3.4. На каждом заседании ведется протокол, который подписывается руководителем методического объединения.
- 3.5. В конце года руководитель методического объединения предоставляет отчет о проделанной работе в форме анализа с указанием:
- степени выполнения плана работы методического объединения;
 - самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных учителей;
 - оценки знаний, умений и навыков учащихся по предмету;
 - оценки результатов предметных олимпиад (в динамике за несколько лет);
 - анализа проведения открытых уроков;
 - итогов взаимопосещения уроков;
 - причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).
- 3.6 План работы, протоколы заседаний методического объединения, отчет о проделанной работе хранятся в течение 5 лет.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 4.1 Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:
- приказ директора образовательного учреждения о создании методического объединения;
 - приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
 - положение о методическом объединении;
 - анализ работы за прошедший год;
 - план работы методического объединения в новом учебном году;
 - банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон);
 - план работы с молодыми и вновь прибывшими учителями;
 - график проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д.);
 - сведения о темах самообразования учителей, входящих в методическое объединение;
 - план проведения предметной недели или декады;
 - сведения о предметных кружках и факультативах, которые ведут члены методического объединения;
 - график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения;
 - перспективный план повышения квалификации учителей методического

объединения;

- перспективный план аттестации учителей методического объединения;
- график прохождения аттестации учителей на текущий год;
- протоколы заседаний методического объединения.

4.2 Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсе «Учитель года».

6. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.

