



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения будущих первоклассников
«Школа будущих первоклассников»
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Керчи
Республики Крым «Школа №10»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 ("Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"), Уставом МБОУ г.Керчи РК «Школа №10».

1.2. Положение регламентирует порядок организации обучения будущих первоклассников на базе образовательного учреждения.

1.3 Организационно-правовой формой «Школы будущих первоклассников» является дошкольная образовательная группа кратковременного пребывания по подготовке к школе детей 6 - 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, функционирующая на бесплатной основе.

2. Цели и задачи обучения будущих первоклассников

2.1 Целью организации работы «Школы будущих первоклассников» является формирование психолого-педагогической готовности детей дошкольного возраста к обучению в школе через развитие познавательной и психо-эмоциональной сферы ребенка.

2.2. Основные задачи образовательного процесса в Школе:

- формирование у детей необходимых для начала обучения в общеобразовательной школе знаний, умений и навыков;
- развитию психических процессов: мышления, речи, памяти, воображения, восприятия;
- выявление и развитие у детей творческих способностей;
- пробуждение у детей любознательности, исследовательских интересов и формирование на этой основе умения учиться;
- развитие в будущих школьниках инициативности и самостоятельности;
- развитие у детей коммуникативных способностей и социальных навыков;
- сохранение и укрепление здоровья ребенка;
- психологическая подготовка детей к последующему школьному обучению.

3. Порядок и условия приема в «Школу будущих первоклассников»

3.1. В «Школу будущих первоклассников» принимаются дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, не посещающие ДОУ, проживающие на территории, закрепленной за МБОУ г.Керчи РК «Школа №10».

3.2. Зачисление детей в «Школу будущих первоклассников» осуществляется на основании заявления установленного образца от родителей (законных представителей), медицинской справки о состоянии здоровья воспитанников.

3.3. Предельная наполняемость группы кратковременного пребывания по подготовке к школе 25 человек.

3.4. Конкурсный набор и тестирование детей не допускаются.

4. Управление «Школой будущих первоклассников»

4.1. Открытие «Школы будущих первоклассников», состав дошкольных образовательных групп и их количество, состав педагогических работников, привлекаемых к работе в «Школе будущих первоклассников», закрепляются приказом директора школы ежегодно.

4.2. Общее руководство образовательной деятельностью «Школы будущих первоклассников» и организацию педагогического процесса осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

4.3. Непосредственную образовательную деятельность в «Школе будущих первоклассников» осуществляет учитель начальных классов (в случае комплектования двух и более групп – учителя начальных классов), назначаемый директором школы на основании его приказа ежегодно.

4.4. В образовательных целях на основании приказа директора к работе в «Школе будущих первоклассников» могут привлекаться другие педагогические работники школы (учитель музыки, изобразительного искусства, физкультуры и др.).

5. Организация общеобразовательного процесса в «Школе будущих первоклассников»

5.1 Занятия проводятся в соответствии с Программой, утвержденной на заседании методического объединения учителей начальных классов.

5.2 «Школа будущих первоклассников» работает с февраля по май включительно.

5.3 Занятия проводятся один раз в неделю (за исключением каникулярных и праздничных дней), по 3 занятия. Продолжительность занятий в «Школе будущих первоклассников» составляет 30 минут, перемен – 10 минут.

5.4 Обучение в «Школе будущих первоклассников» строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков, ориентированных на личностные способности обучающихся и их разностороннее развитие.

5.5 Ведущей деятельностью в «Школе будущих первоклассников» является игра: сюжетно-ролевая, театрализованная, подвижная, дидактическая и продуктивная деятельность: рисование, лепка, аппликация, конструирование и т.д.

5.6 Занятия проводятся в кабинетах и учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.

5.7 Для организации работы школы в феврале месяце проводится собрание родителей будущих первоклассников. На основании заявлений родителей составляются списки «Школы будущих первоклассников».

5.8 Организация питания не предусмотрена.

5.9 Домашнее задание необязательно. Оно может задаваться учителем с учетом индивидуальных особенностей.

5.10 Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в школе будущих первоклассников, предлагаются следующие занятия:

- круглые столы по вопросам воспитания детей в семье и подготовке их к школьному обучению;
- часы общения по ознакомлению с программой, режимом школы, индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребенка и эффективности его занятий в Школе.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБОУ «Школа №10»;
- обеспечить ребенка всем необходимым для занятий;
- немедленно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства;
- извещать об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;
- посещать мероприятия, организуемые для родителей.

6.2. Родители (законные представители) воспитанников вправе:

- обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности МБОУ «Школа №10»;
- вносить предложения по организации работы «Школы будущих первоклассников»;
- получать полную и достоверную информацию о ходе и результатах усвоения их ребенком программы дошкольного образования;

6.3. Педагогические работники обязаны:

- организовать и обеспечивать надлежащую реализацию программы дошкольного образования;
- проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия;
- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

6.4. Педагогические работники вправе:

- выбирать технологии, методики, средства, формы и методы обучения дошкольников для реализации программы дошкольного образования, ориентируясь на специфику организации обучения в дошкольном детстве;
- планировать различные формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников;
- обращаться к администрации школы за помощью в организации педагогического процесса с детьми дошкольного возраста.