

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ШКОЛА №10»
ул. Международная, 44, г. Керчь, 298307 тел.(06561) 6-43-97
e-mail: kerchschool10@mail.ru

П Р И К А З

30.04.2021г.

г. Керчь

№ 150

О порядке подготовки к использованию
электронного журнала

С целью реализации положений Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 № 210-ФЗ, распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 №279-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), подлежащих включению в реестр государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме», во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.05.2020 г. № 728 «О развитии цифровых технологий в сфере образования Республики Крым», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.04.2021 г. № 707 «О внедрении в Республике Крым единой системы электронных журналов», приказа управления образования Администрации города Керчи от 22.05.2020 № 140 «О развитии цифровых технологий в муниципальных общеобразовательных учреждениях», приказа управления образования Администрации города Керчи от 30.04.2021г. №151 «О ведении в общеобразовательных учреждениях города Керчи журналов успеваемости обучающихся в электронном виде»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить ведение бумажных журналов и осуществить переход с 01.09.2021 года на учет успеваемости обучающихся, всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков, занятий группы продленного дня в электронном виде.
2. Назначить заместителя директора по УВР Курилову И.В. ответственной за введение электронного журнала в школе, администратором электронного журнала.

3. Утвердить:

3.1. Состав рабочей группы по введению и сопровождению электронного журнала в школе:

Павловский К.В. – директор
Курилова И.В. – замдиректора по УВР
Малярчук Т.И. – замдиректора по УВР
Керимова Э.Л. – педагог-организатор
Басырова Д.С. – учитель информатики
Лановская Е.А. – педагог-психолог
Квитченко Г.И. - секретарь.

3.2. План-график мероприятий по внедрению электронного журнала. (Приложение № 1).

4. Провести полный переход школы на электронный учет успеваемости в соответствии с Планом-графиком.

5. Заместителю директора по УВР Куриловой И.В. обеспечить контроль за выполнением Плана-графика.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

К.В. Павловский



С приказом ознакомлены:

Курилова И.В. *ИВ*

Малярчук Т.И.

Керимова Э.Л. *ЭЛ*

Басырова Д.С. *ДС*

Квитченко Г.И. *ГИ*

Ламовская С.А. *СА*

Чернова И.В. *ИВ*

Семтягова А.И. *АИ*

Мусерникова Д.И. *ДИ*

Масляникова С.Е. *СЕ*

Курнашова Р.И. *РИ*

Аджимамбетова С.С. *СС*

Рева С.А. *СА*

150

К.П. [Signature]