

ПРИНЯТО

На заседании педагогического

совета МБОУ г. Керчи РК «Школа №10
имени Героя Советского Союза И.Е. Петрова»
Протокол № 11 от 16.09.2025г.



СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

МБОУ г. Керчи РК «Школа №10 им. Героя
Советского Союза И.Е. Петрова»

(протокол №4 от 16.09.2025г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**об использовании российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ» при реализации образовательных программ и программ внеурочной деятельности
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Школа №10 имени Героя Советского Союза И.Е. Петрова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок использования российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ» (далее — Сервис) всеми участниками образовательных отношений в МБОУ г. Керчи РК «Школа № 10 им. Героя Советского Союза И.Е. Петрова». при реализации образовательных программ и программ внеурочной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 «Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при реализации образовательных программ»;

- Приказа Минцифры России № 542/1 от 15 июля 2022 года «О мероприятиях по созданию элементов ФГИС «Моя школа», обеспечивающих реализацию ее функций, и мероприятиях по созданию ФГИС «Моя школа»;

-Федеральным законом "О создании государственной информационной системы противодействия правонарушениям, совершаемым с использованием информационных и коммуникационных технологий, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 01.04.2025 № 41-ФЗ;

-Федеральным законом «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 24 июня 2025 года № 156-ФЗ;

-Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 года № 1880-р «Об организации, обеспечивающей создание и функционирование многофункционального сервиса обмена информацией»;

-Устава МБОУ г.Керчи РК «Школа № 10 им. Героя Советского Союза И.Е.Петрова».

1.3. Цель использования российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ» - создание единой цифровой образовательной среды, обеспечивающей дополнительные механизмы реализации образовательной деятельности, равные условия качественного образования школьникам вне зависимости от мест их проживания.

1.4. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора.

1.5. Положение устанавливает единые требования по работе с российским кроссплатформенным сервисом мгновенного обмена сообщениями «МАХ» и учебным профилем в МБОУ г.Керчи РК «Школа №10 им. Героя Советского Союза И.Е. Петрова».

1.6. Понятия, используемые в настоящем положении:

- **Информационные технологии** реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения.

- **Российский кроссплатформенный сервис мгновенного обмена сообщениями «МАХ»** - российский коммуникационный сервис, предназначенный для образовательных целей и общения учителей, школьников и родителей в едином и защищенном образовательном пространстве.

- **Учебный профиль** — бесплатное российское приложение для осуществления коммуникационного взаимодействия.

- **Учебный профиль** - это отдельное закрытое образовательное пространство, в котором есть весь необходимый для учебы функционал: создание чатов, запуск индивидуальных и групповых звонков, обмен файлами, создание опросов, переход в электронный журнал и дневник (при наличии).

- **участники образовательных отношений:** обучающиеся, педагогические работники общеобразовательного учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

1.7. Реализация образовательных программ с использованием российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ», ФГИС «Моя школа» осуществляется по всем предметам учебного плана, в том числе плана внеурочной деятельности.

2. Организация работы участников образовательных отношений в учебном профиле

2.1. В образовательной организации приказом руководителя образовательной организации назначается администратор российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ» из числа работников образовательной организации для сопровождения и координации процессов внутри образовательной организации.

Администратор российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ»:

- проходит регистрацию на российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ» посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;
- вносит, редактирует информацию об образовательной организации в личном кабинете учреждения в ИКОП «МАХ»;
- при необходимости создает структуру образовательной организации, компонентом которой является класс, в соответствии с утвержденной номенклатурой;
- создает и направляет педагогическим работникам и обучающимся (при необходимости) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующий класс в соответствующей пользовательской роли на платформу;
- назначает дополнительных администраторов из числа присоединившихся на платформу педагогических работников образовательной организации;
- при необходимости прикрепляет педагогических работников, выполняющих должностные обязанности классных руководителей, по учебным классам в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации распределением классного руководства;
- рассматривает и принимает заявки на добровольное вступление в сообщество образовательной организации от педагогических работников, обучающихся (при необходимости) и родителей;
- завершает процесс подтверждения статуса «учитель» педагогических работников (при необходимости);
- редактирует информацию, связанную с движением обучающихся и педагогических работников образовательной организации;
- аннулирует невостребованные ссылки-приглашения на присоединение к образовательной организации с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;
- ведет, размещает информацию, развивает системные каналы образовательной организации: Общешкольный канал, канал Сотрудники и др.;
- планирует, организовывает трансляции, проводимые образовательной организацией;
- оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного профиля;
- осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;
- доводит до сведения руководителя образовательной организации статистические данные по использованию платформы в образовательной организации (при наличии доступа).

2.2. Администрация МБОУ г.Керчи РК «Школа № 10 им. Героя Советского Союза И.Е. Петрова». способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы, а именно:

- издает локальный нормативный документ (приказ, распоряжение) «Об использовании российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ» «МАХ» и учебного профиля;
- назначает администратора платформы из числа педагогических работников образовательной организации;
- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению в созданный класс «Учительская» в пользовательской роли «учитель»;
- обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах образовательной организации - Общешкольный канал, канал Сотрудники и др. для эффективной организации управленческих процессов;
- обеспечивает коммуникационное взаимодействие в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео-

конференцсвязи с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах, а именно:

- чат** руководителя образовательной организации с заместителями;
- чат** руководителя образовательной организации с педагогическими работниками;
- чат** руководителя образовательной организации с родительским активом;
- чат** руководителя образовательной организации с ученическим активом;
- иные чаты** для решения управленческих задач;

- осуществляет контроль по использованию учебного профиля участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и учебных занятий;

- обеспечивает сотрудников образовательной организации техническими средствами обучения, развитие материально-технической базы, необходимой для использования возможностей российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ» (доступ к информационно телекоммуникационной сети «Интернет», средствам вычислительной техники, программному обеспечению и презентационному оборудованию и др.);

- организует методическое сопровождение педагогов при организации дистанционного обучения.

2.3. Классный руководитель координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля для решения учебных и вне учебных задач в классе, для этого: - присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;

- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);

- осуществляет информирование об использовании в деятельности образовательной организации ресурсов российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ», а также о необходимых действиях со стороны родителей и обучающихся для использования образовательной платформы на родительских собраниях и классных часах;

- обговаривает правила поведения пользователей в сообществах и мерах ответственности за нарушение действующего законодательства на уроках посвященных теме информационной безопасности, классных часах;

- принимает участие в обучающих мероприятиях по использованию возможностей российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ» в образовательном процессе;

- организует добровольное присоединение обучающихся и родителей (законных представителей) к автоматически созданным классных и родительским чатам;

- создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:

чат с обучающимися своего класса;

чат с родителями (законными представителями) обучающихся;

чат с педагогическими работниками, ведущими учебные дисциплины, занятия с обучающимися класса;

- **иные чаты** для решения образовательных задач;

- проводит родительские собрания посредством видеоконференцсвязи в случае если провести встречу с личным присутствием невозможно;

- при необходимости создает произвольные чаты с участниками образовательных отношений для организация внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, проведение классных часов, экскурсий, олимпиад, онлайн-марафонов и др.);

- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате;

- принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц.

2.4. Педагогический работник (учитель-предметник, педагог дополнительного образования), ведущий учебные дисциплины, занятия, координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля для решения образовательных задач:

- присоединяется к образовательной организации по авторизации через электронный журнал или по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;

- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);

- создает учебные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач: чат с обучающимися класса по учебному предмету; иные чаты для решения образовательных задач;

- организует присоединение обучающихся (родителей (законных представителей)) к созданным чатам;

- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения уроков, занятий с применением дистанционных образовательных технологий;

- принимает участие в обучающих мероприятиях по использованию возможностей российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ» в образовательном процессе;

- проводит онлайн-занятия с обучающимися посредством использования в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- осуществляет общение в групповых/индивидуальных чатах между педагогами, учащимися и родителями; - осуществляет отправку и хранение учебных материалов;

- при необходимости создает произвольные чаты с участниками образовательных отношений для организации внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, проведение классных часов, экскурсий, олимпиад, онлайн-марафонов и др.);

- осуществляет онлайн-звонки обучающимся в созданных чатах по предмету согласно утвержденному расписанию занятий в период проведения дистанционных занятий;

- принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц.

2.5. Обучающийся для осуществления образовательной коммуникации и решения образовательных задач использует функциональные возможности учебного профиля, а именно:

- присоединяется по авторизации через электронный журнал или по ссылке-приглашению, полученной от учителя, классного руководителя, в чат;

- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате класса и чатах по учебным дисциплинам, с использованием функционала цифрового сервиса;

- участвует в учебных занятиях или мероприятиях, осуществляемых в онлайн или гибридном формате, с применением дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает безопасность своего учебного профиля на платформе.

2.6. Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности учебного профиля, а именно:

- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника (классного руководителя, представителя администрации образовательной организации);
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений

3.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля вправе:

- получить доступ к образовательной платформе и на безвозмездной основе пользоваться её возможностями;
- удалить свой аккаунт в личном кабинете или через службу технической поддержки;
- обращаться к администратору учреждения российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ», а также в службу технической поддержки по адресу электронной почты при возникновении проблем с регистрацией и использованием возможностей образовательной платформы;
- знакомиться с локальными актами учреждения, регламентирующим вопросы использования образовательной платформы, а также с информационными ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте <https://max.ru/>, <https://www.sferum.ru/>.
- посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса;
- пользоваться иными правами, предусмотренными пользовательским соглашением российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ».

3.2. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля обязаны:

- исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации учебного профиля в российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ»;
- информировать администратора образовательной организации, а также оператора российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ» о несанкционированном доступе к аккаунту образовательной платформы;
- выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормированной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные пользовательским соглашением российского кроссплатформенного сервиса мгновенного обмена сообщениями «МАХ».

3.3. Участникам образовательных отношений, использующим функциональные возможности учебного профиля, запрещается:

- размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, соблюдать действующее российское и международное законодательство;
- осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц;
- предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту.

4. Порядок создания и администрирования группового чата

4.1. Групповой чат с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, административными и педагогическими работниками Образовательной организации (далее – групповой чат) создаётся по инициативе педагогического коллектива Образовательной организации для осуществления оперативной связи (получения информации от административных и педагогических работников Образовательной организации и решения организационных вопросов.

4.2. В целях эффективного функционирования группового чата работник Образовательной организации является модератором данного группового чата, следит за порядком общения между его участниками и своевременно удаляет негативную и избыточную информацию.

4.3. Прежде чем включить обучающегося, родителя (законного представителя) обучающегося, административного или педагогического Образовательной организации в групповой чат, модератор соответствующего группового чата знакомит их с Правилами коммуникации в групповом чате (Приложение №1).

4.4. Если во время переписки в групповом чате ситуация выходит за пределы деловой этики, этики коммуникации и Правил коммуникации в групповом чате, модератор чата должен напоминать о Правилах коммуникации в групповом чате.

4.5. Модератор чата вправе заблокировать участника группового чата, который более трёх раз нарушил Правила коммуникации в чате, на срок до одного месяца, а также в иных случаях по усмотрению директора Образовательной организации либо уполномоченного им должностного лица на срок, определённый директором Образовательной организации либо уполномоченным им должностным лицом.

4.6. Модератор вправе разблокировать участника группового чата досрочно, если последний принёс извинения участникам группового чата, и никто из участников не возражает против его разблокировки.

4.7. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с нарушением деловой этики, этики коммуникации и Правил коммуникации в групповом чате, руководствуясь своими личными предпочтениями.

4.8. В случае, если из Образовательной организации увольняется работник, который входит в состав группового чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками группового чата, то модератор удаляет указанного работника и (или) обучающегося и его родителей (законных представителей) из группового чата.

5. Информационная безопасность

5.1. Пользователи самостоятельно обеспечивают безопасность своих учётных записей, используя надёжные пароли и двухфакторную аутентификацию (при наличии).

5.2. Обучающиеся до 14 лет используют Сервис под контролем родителей (законных представителей).

5.3. Образовательная организация обеспечивает защиту персональных данных в соответствии с ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.4. При обнаружении нарушений безопасности пользователи обязаны немедленно сообщить администратору Сервиса

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

6.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ г. Керчи РК «Школа №10 им. Героя Советского Союза И.Е. Петрова» и иными локальными нормативными актами.

Правила коммуникации в групповом чате МАХ

1. Участники чата вправе:

- 1.1. Получать информацию, затрагивающую интересы детей и участников группового чата по вопросам образовательной деятельности в МБОУ г.Керчи РК «Школа №10 им. Героя Советского Союза И.Е. Петрова».
- 1.2. Размещать информацию о расписании занятий, домашнем задании и т.д.;
- 1.3. Обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в Образовательной организации;
- 1.4. Делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- 1.5. Сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- 1.6. Сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательной деятельностью в МБОУ г.Керчи РК «Школа №10 им. Героя Советского Союза И.Е. Петрова».

2. Участники чата обязаны:

- 2.1. Соблюдать деловой стиль при общении в переписке, чётко и лаконично формулировать свои обращения;
- 2.2. Проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками группового чата;
- 2.3. Решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путём в соответствии с нормами морали, этики, действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Образовательной организации;
- 2.4. Воздерживаться от действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

3. Участникам чата запрещается:

- 3.1. Без крайней необходимости писать сообщения в групповой чат ранее 08:00 и позднее 20:00;
- 3.2. «Засорять» чат пустыми сообщениями, сленгом, смайликами, междометиями и т.п.;
- 3.3. Грубить, хамить, высказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- 3.4. Использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- 3.5. Писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе.
- 3.6. Писать в групповом чате информацию личного характера.