

2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЧЕЛЯДИНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ "Челядиновская ООШ"
В.Т.ЕНЫГИН
УТВЕРЖДЕНО
приказом
МБОУ "Челядиновская ООШ"
от 16.01.2017 г. № 17



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВАХ (КОС)**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по предметам, входящим в образовательные программы, реализуемые в МБОУ "Челядиновская ООШ".

1. Положение разработано на основании следующих документов:

- Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.12. №273-ФЗ;
- Типовым положением об образовательном учреждении;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального и основного общего образования.

1.3. КОС являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы начального, основного общего образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса образовательной организации.

1.4. КОС представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

1.5. КОС используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. КОС входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

2. Цель и задачи создания КОС

2.1. Целью создания КОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

2.2. Задачами КОС являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний и умений, определенных в ФГОС НОО и ООО;
- контроль и управление достижением целей реализации ООП;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.

3. Характеристика и назначение контрольно-оценочных средств

3.1. В соответствии с ФГОС контрольно-оценочные средства является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий, стартовый, промежуточный и итоговый контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

3.2. В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы создает настоящие контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, овладению общими компетенциями.

3.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины и позволяет определить качество и уровень ее освоения. Предметом оценки освоения предмета являются умения и знания.

3.3. При помощи контрольно-оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, и компетенций, определенных ФГОС и ГОС по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения отдельных учебных дисциплин.

4. Разработка контрольно-оценочных средств

4.1. Контрольно-оценочные средства разрабатываются по каждому предмету, где предусмотрено проведение контрольных и проверочных работ.

4.2. Общее руководство разработкой контрольно - оценочных средств осуществляет заместитель директора.

4.3. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебному предмету несет руководитель школьного методического объединения.

4.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине является учитель, по соответствующему предмету. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению руководителя ШМО.

4.5. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту НОО, ООО;
- основной образовательной программе и учебному плану;
- рабочей программе учебной дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины.

5. Структура и содержание контрольно-оценочных средств

5.1. Оценочные средства должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

5.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

5.3. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения курса. Каждый оценочный материал (задания) должен

обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

5.4. По каждому измерительному материалу в КОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

5.5. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

5.5. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

6. Процедура экспертизы и согласования контрольно-оценочных средств

6.1. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине утверждается директором школы.

6.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине согласуется заместителем директора.

6.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине рассматривается на заседании ШМО. Решение о проведении соответствующей экспертизы оформляется протоколом заседания ШМО.

6.3. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств принимается преподавателем самостоятельно.

7. Ответственность за разработку и хранение контрольно-оценочных средств

7.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе рабочих программ учителей.

7.2. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком зам. директору по УВР.

7.3. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных.