

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«Кишертская средняя общеобразовательная школа имени Л.П. Дробышевского»
на 2023-2024 учебный год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П. Дробышевского» (далее ОО) в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021- 2024 годы», Законом Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае» с Постановлением администрации Кишертского муниципального округа от 11.08.2021 № СЭД-268-252-01-03 «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в администрации Кишертского муниципального округа Пермского края», приказом Управления муниципальными учреждениями администрации Кишертского муниципального округа Пермского края, с методическими рекомендациями по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов от 03 августа 2015 года № 08-1189.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОО, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОО.

2. Цели и задачи

2.1. цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОО;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в ОО в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. задачи:

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в ОО осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ОО			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором ОО в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств, стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОО; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые	Февраль-май, июнь	Заместитель директора по УР

	возникнут;		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор Классные руководители Заместитель директора по ВР
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ОО	В течение года	Директор
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	В марта -День открытых дверей для первоклассников	Директор Заместитель директора
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОО	Январь - март	Директор Заместитель директора по ВР Ответственный за ведение профилактической работы
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор Заместитель директора по ВР Заместитель директора по АХЧ
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заместитель директора Ответственный за ведение профилактической работы
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по	По факту	Директор

	обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		
Антикоррупционное образование обучающихся			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя обществознания Ответственный за ведение профилактической работы
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	февраль 2016 года	Учителя обществознания Социальный педагог школы Заместитель директора по ВР Ответственный за ведение профилактической работы
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь – ноябрь	библиотекарь
4.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь	Заместитель директора по ВР Классные руководители
5.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель	Учителя русского языка Классные руководители
6.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. - Учащиеся против коррупции. - Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	Февраль-май	Заместитель директора по ВР Ответственный за ведение профилактической работы Классные руководители
7.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	Январь – февраль	Ответственный за ведение профилактической работы Классные руководители Учитель обществознания
8.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	ноябрь	Учитель ИЗО Ответственный за ведение профилактической работы

9.	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:</p> <p>проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».</p> <p>обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы</p> <p>анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе</p>	Декабрь	<p>Ответственный за ведение профилактической работы</p> <p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Классные руководители</p>
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Ответственный за ведение профилактической работы</p>
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	<p>Ответственный за ведение профилактической работы</p> <p>Ответственный за сайт</p>
2.	Участие в публичном отчете школы	сентябрь	Директор
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор
4.	День открытых дверей школы	март-апрель	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора ВР</p>
5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	<p>Ответственный за ведение профилактической работы</p> <p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Классные руководители</p>
6.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь	<p>Директор</p> <p>Ответственный за ведение профилактической работы</p>