



УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
АДМИНИСТРАЦИИ КИШЕРТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

23.01.2026

№ 252-01-05-10

**О проведении муниципальной
конференции для обучающихся
дошкольного возраста «Юные
исследователи»**

С целью выявления и поддержки одаренных детей дошкольного возраста, создания оптимальных условий для их дальнейшего интеллектуального развития, формирования навыков исследовательской деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 16 по 20 марта 2026 года муниципальную конференцию для обучающихся дошкольного возраста «Юные исследователи».
2. Утвердить Положение о проведении муниципальной конференции для обучающихся дошкольного возраста «Юные исследователи».
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления
муниципальными учреждениями



Н.В. Штейникова

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления
муниципальными
учреждениями Кишертского
муниципального округа
от _____ № _____

Положение о проведении муниципальной конференции для обучающихся дошкольного возраста «Юные исследователи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи муниципальной конференции для обучающихся дошкольного возраста «Юные исследователи» (далее — Конференция), порядок ее организации, проведения, подведения итогов и награждения.

1.2. Конференция проводится с целью выявления и поддержки одаренных детей дошкольного возраста, создания оптимальных условий для их дальнейшего интеллектуального развития, формирования навыков исследовательской деятельности.

1.3. Задачи:

-консолидировать усилия педагогов и родителей (законных представителей) в развитии исследовательской и творческой деятельности детей старшего дошкольного возраста;

-способствовать развитию у детей старшего дошкольного возраста умения публичных выступлений, познавательной активности;

-содействовать развитию и распространению педагогических технологий проведения исследований с воспитанниками.

1.4. Тема Конференции 2026 года - «Улицы нашего села».

1.5. Проведение Конференции предусматривает публичную защиту работы обучающимися совместно с родителями (законными представителями) продолжительностью до 7 минут и ответы на вопросы продолжительностью до 3 минут, по необходимости.

1.6. Участники Конференции – обучающиеся в возрасте от 5 до 7 лет. В особых случаях по согласованию с Оргкомитетом могут быть представлены участники, не достигшие 5–летнего возраста. Конференция предусматривает только индивидуальное участие.

1.7. Руководителями работ могут быть педагоги Учреждения, родители (законные представители) участников.

2. Условия и порядок проведения Конференции

2.1. Подготовку и проведение Конференции осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет) (приложение 1).

2.2. Оргкомитет Конференции:

- осуществляет подготовку и проведение Конференции;
- принимает документы и материалы кандидатов на участие в Конференции;
- оказывает методическое содействие в проведении Конференции;
- организует распространение информации о проведении Конференции в средствах массовой информации;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникающие в ходе подготовки и проведения Конференции;
- формирует состав Экспертной комиссии Конференции (приложение 2).

2.2. Оценка подготовки участников Конференции, подведение итогов Конференции, награждение участников возлагается на Экспертную комиссию.

2.3. Конференция проводится в два этапа: заочный этап — 16 - 19 марта 2026 года (оценка работ участников); публичная защита работы (очный этап) - 20 марта 2026 года по адресу: с. Усть-Кишерть, ул. Коммунистическая, 8.

2.4. До 16 марта 2026 года руководители исследовательских работ предоставляют в Оргкомитет заявку на участие в Конференции (приложение 3) и работу участника.

2.5. Общие требования к содержанию и оформлению работы участника Конференции.

2.5.1. Структура и содержание работы участника:

- титульный лист (приложение 4);
- введение (обоснование выбранной темы, цель, задачи, предмет исследования, используемые методы);
- основная часть (информация об улицах села, легенды, рассказы жителей, природные и краеведческие памятники, интересные дома, расположенные на улице и т.д.);
- заключение (в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором);
- список используемых источников и литературы.

Работа может содержать приложения с иллюстрированным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.д.).

2.5.2. Требования к оформлению работы участника.

Текст работы печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал – 1,15, поля - 20 мм, выравнивание — по ширине страницы. Объем работы (без приложений) – не более 7 страниц. Приложения могут занимать до 5 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены, в тексте работы на них должны содержаться ссылки. Приложения размещаются после библиографического списка; каждое приложение оформляется на отдельном листе.

2.6. Примерная структура выступления на публичной защите работы:

- приветствие, представление автора;
- тема работы, предмет исследования;

- методы исследования;
 - краткое содержание работы;
 - выводы, итоги проделанной работы;
 - благодарность аудитории за внимание к докладу.
- Защита работы может сопровождаться презентацией.

3. Подведение итогов Конференции

3.1. Экспертная комиссия оценивает исследовательские работы по двум возрастным категориям: 5 лет и 6 - 7 лет.

3.2. Экспертная комиссия оценивает работу на заочном этапе по следующим критериям (от 0 до 5 баллов):

- соответствие работы теме Конференции;
- соответствие структуры работы требованиям Положения;
- оценка содержания работы (описание методов исследования; использование различных источников информации; исследовательский характер работы; интересное содержание; наличие выводов, результатов, наличие приложений с иллюстрированным материалом);

3.3. Экспертная комиссия оценивает работу на очном этапе по следующим критериям (от 0 до 5 баллов):

- свободное владение автором материалом работы, умение ориентироваться в ее частях;
- способность автора четко, грамотно изложить этапы и результаты своей деятельности;
- использование наглядного материала;
- соблюдение регламента выступления;
- умение взаимодействовать с аудиторией, отвечать на вопросы;
- выразительность и эмоциональность выступления.

3.4. После прослушивания всех участников Экспертная комиссия подводит итоги Конференции.

3.5. Победители Конференции награждаются Дипломами первой, второй и третьей степени.

3.6. Все участники Конференции получают сертификаты участников.

3.7. Экспертная комиссия оставляет за собой право на распределение призовых мест (увеличение или уменьшение количества), а также присвоение специальных номинаций при подведении итогов.

Приложение 1
к положению о проведении
Конференции

Состав Оргкомитета Конференции

1. Ожегова Алевтина Александровна, воспитатель.
2. Рожкова Екатерина Ивановна, педагог-психолог
3. Бачурина Марина Александровна, воспитатель
4. Гилева Анна Ивановна, методист
5. Рожкова Елена Ивановна, воспитатель
6. Батуева Наталья Михайловна, воспитатель

Приложение 2
к положению о проведении
Конференции

Состав Экспертной комиссии Конференции

Ташкинова Елена Юрьевна	-педагог-библиотекарь МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П. Дробышевского», председатель Экспертной комиссии (по согласованию)
Путилова Екатерина Владимировна	-руководитель физического воспитания, член Экспертной комиссии (по согласованию)
Клементьева Татьяна Леонидовна	- воспитатель МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П. Дробышевского», член Экспертной комиссии (по согласованию)
Ожегова Алевтина Александровна	- воспитатель МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П. Дробышевского», член Экспертной комиссии (по согласованию)
Новосёлова Светлана Юрьевна	- учитель-логопед МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П. Дробышевского», член Экспертной комиссии (по согласованию)

Приложение 3
к положению о проведении
Конференции

Заявка

**на участие в научно-практической конференции для обучающихся
дошкольного возраста «Улицы нашего села»**

№ п/п	Ф.И.О. участника Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Дата рождения ребенка	№ дошкольной группы, адрес	Ф.И.О. педагога	Тема работы

Необходимое оборудование _____

Приложение 4
к положению о проведении
Конференции

Правила оформления титульного листа

В верхнем поле указывается название образовательной организации.

По центру листа (без кавычек): Исследовательская работа.

На следующей строке указывается название исследовательской работы без слова «тема», без кавычек, без точки в конце.

В правом нижнем углу титульного листа указывают сведения об авторе исследовательской работы (фамилия, имя, возраст), ниже — о родителе и педагоге (фамилия, имя, отчество, должность). Если руководителей несколько, указываются все через запятую. Если к работе привлекался консультант, то сведения о нём помещают ниже с указанием «Консультант».

Внизу титульного листа по центру указывают место выполнения исследовательской работы, год (без точки, кавычек, слова «год» или «г»). Рекомендуемый размер шрифта - 14 пт.

Не допускается использование в оформлении рамок, рисунков, других элементов украшения.

Титульный лист не нумеруется, нумерация страниц работы начинается со второй страницы, то есть страницы, следующей за титульным листом. Номер страницы располагается внизу по центру.

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кишертская средняя общеобразовательная школа
имени Л.П. Дробышевского»

Исследовательская работа
улица Советская села Усть-Кишерть

Иванова Екатерина, 6 лет
Руководители:
Иванова Ольга Владимировна,
(родитель/законный представитель),
Петрова Надежда Сергеевна
(воспитатель)

с. Усть-Кишерть, 2026