муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
Верхнетоемского муниципального округа
«Верхнетоемский центр дополнительного образования»

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профсоюзного комитета
МБОУ ДО «Верхнетоемский ЦДО»
«20» марта 2023 года
_____С.Е. Дунаева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО
«Верхнетоемский ЦДО»
«20» марта 2023 года
_____О.Н. Валеева

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ ДО «Верхнетоемский ЦДО»

Принято на Педагогическом совете
МБОУ ДО «Верхнетоемский ЦДО»
(протокол № 2 от «20» марта 2023 года)

село Верхняя Тойма
2023год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ ДО «Верхнетоемский ЦДО» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 года №629), Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816), Порядком организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ (приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 882/391), Санитарно-эпидемиологическим требованиям к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4. 3648-20 (утверждено постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28), Регламентом независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (утвержден распоряжением Министерства образования и науки Архангельской области от 6 февраля 2020 г. № 202), Уставом МБОУ ДО «Верхнетоемский ЦДО» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Данное Положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями дополнительных общеразвивающих программ к оценке знаний, умений и навыков в предметной деятельности.

1.3. Виды аттестации: входная, промежуточная и итоговая аттестация.

1.4. Входная, промежуточная и итоговая аттестация строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся в соответствии со спецификой деятельности детских объединений по интересам и периода обучения; объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Входная аттестация — это оценка исходного уровня знаний обучающихся перед началом образовательного процесса.

1.6. Промежуточная аттестация – это оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы, в т.ч. отдельной ее части (раздела, модуля и т.д.).

1.7. Итоговая аттестация обучающихся – это оценка уровня и качества освоения обучающимися полного курса дополнительной общеразвивающей программы.

2. Цели и задачи промежуточной и итоговой аттестации учащихся

2.1. Целью аттестации является: выявление исходного, промежуточного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеразвивающих программ.

2.2. Задачи аттестации:

- определить уровень теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявить степень сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде деятельности;
- анализ полноты реализации дополнительной общеразвивающей программы детского объединений по интересам;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов образовательного процесса;

- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеразвивающей программы;

- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности объединения по интересам.

3. Формы промежуточной и итоговой аттестации учащихся

Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации в образовательной организации определяются самостоятельно педагогом таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам дополнительной общеразвивающей программы.

В зависимости от направленностей дополнительных общеразвивающих программ формами аттестации являются:

1. Контрольное занятие
2. Итоговое занятие
3. Зачет
4. Экзамен
5. Тестирование
6. Реферат
7. Творческий отчет
8. Концертное прослушивание и выступление
9. Защита творческих работ и проектов
10. Выставочный просмотр
11. Конференция
12. Стендовый доклад
13. Конкурс
14. Собеседование
15. Зачетный поход
16. Защита дипломов
17. Соревнование
18. Турнир
19. Сдача контрольных испытаний

4. Порядок проведения, оценка и оформление результатов входной, промежуточной и итоговой аттестации

4.1. Входная аттестация проводится один раз в начале периода обучения по дополнительной общеразвивающей программе.

4.2. Промежуточная аттестация может осуществляться по окончанию четверти, полугодия, учебного года или по направлению (блоку, разделу программы) в течение учебного года в зависимости от срока реализации дополнительной общеразвивающей программы.

4.3. Итоговая аттестация проводится по завершению уровня, модуля и (или) всего периода реализации дополнительной общеразвивающей программы.

4.4. Входная, промежуточная аттестация проводятся педагогом самостоятельно. Итоговая аттестация по дополнительной общеразвивающей программе *продолжительностью 1 год* и *сроком реализации более 1 года* (без права получения документа) проводятся педагогом самостоятельно.

4.5. Результаты входной диагностики фиксируются педагогом в произвольной форме.

4.6. По результатам промежуточной и итоговой аттестации педагогический работник образовательной организации, реализующий дополнительную общеобразовательную программу *продолжительностью 1 год*, оформляет и предоставляет заместителю директора образовательной организации по учебно-воспитательной работе Протокол освоения дополнительной общеобразовательной программы (форма Протокола прилагается к настоящему Положению).

Промежуточная аттестация обеспечивает контроль за эффективностью образовательного процесса и обязательна для всех обучающихся образовательной организации.

4.7. До проведения *итоговой аттестации* по дополнительной общеразвивающей программе со *сроком реализации более 1 года*, педагог должен в письменном виде представить заместителю директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ДО «Верхнетоемский ЦДО» график проведения аттестации.

4.8. Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяются по уровням освоения дополнительной общеобразовательной программы:

- низкий уровень – освоение менее 40% учебного материала;

- средний уровень – освоение 40-70% учебного материала;
- высокий уровень – освоение более 70% учебного материала

4.9. Критерии оценки уровня освоения дополнительной общеразвивающей программы определяются педагогом самостоятельно с учетом профиля деятельности.

Критерии оценки уровня теоретической подготовки: соответствие теоретических знаний планируемым результатам, широта кругозора, свобода восприятия теоретической информации, развитость практических навыков работы со специальной литературой, осмысленность и свобода использования специальной терминологии;

Критерии оценки уровня практической подготовки: соответствие практических умений и навыков планируемым результатам, свобода владения специальным оборудованием и оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности;

Критерии оценки уровня развития и воспитанности: положительная мотивация к деятельности, культура поведения и общения, аккуратность и исполнительность, развитость специальных способностей и т.д.

4.10. Результатом итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам социально-гуманитарной направленности «Искорки», «Радуга» является суммарный результат (с определением среднего арифметического) аттестации подпрограмм данной дополнительной общеразвивающей программы.

4.11. Результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации оформляются в виде протокола в течение 3-х дней после завершения периода аттестации.

4.12. Итоговая аттестация по дополнительной общеразвивающей программе *сроком реализации более 1 года* является личностно-адаптированной и предусматривает вариативный подход для её прохождения. Результаты итоговой аттестации могут быть определены:

- без права получения документа об освоении дополнительной общеобразовательной программы – по суммарному результату (с определением среднего арифметического) промежуточной аттестации на каждом году обучения в течение освоения дополнительной общеобразовательной программы.

- с правом получения документа об освоении дополнительной общеобразовательной программы:

1) в ходе единовременного процесса итоговой аттестации в форме, определенной обучающимся самостоятельно, с участием родителей (законных представителей) и (или) совместно с педагогом (руководителем объединения);

2) в ходе автоматической итоговой аттестации при условии наличия стабильных высоких результатов или результатов с наблюдающейся тенденцией повышения по промежуточной аттестации и участия в конкурсных мероприятиях муниципального и регионального уровня.

4.13. Решение о допуске обучающегося к итоговой аттестации по дополнительной общеразвивающей программе принимает педагогический совет образовательной организации на основании ходатайства руководителя объединения (форма прилагается к настоящему Положению).

4.14. На основании решения педагогического совета о допуске обучающегося к итоговой аттестации:

1) составляется График итоговой аттестации, при этом, в случае наличия объективных причин, сроки итоговой аттестации обучающихся, установленных в утвержденном директором Графике, могут быть изменены.

По дополнительной общеразвивающей программе сроком реализации более 1 года:

1) создается аттестационная комиссия из числа педагогических работников образовательной организации с обязательным привлечением в состав комиссии директора или заместителя директора образовательной организации;

2) назначается председатель аттестационной комиссии, который оформляет протокол (формы протоколов прилагаются к настоящему Положению) по результатам итоговой аттестации и предоставляет его заместителю директора по учебно-воспитательной работе;

3) издаются приказы директора образовательной организации:

- о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- об утверждении графика итоговой аттестации;
- о выдаче документа об освоении дополнительной общеобразовательной программы.

4.15. Основанием для оформления и вручения обучающемуся образовательной организации документа об освоении дополнительной общеобразовательной программы является протокол результатов итоговой аттестации.

5. Свидетельство

5.1. Свидетельство является локальным документом, подтверждающим овладение обучающимися планируемых результатов, заявленных в реализуемых в учреждении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах.

5.2. Свидетельство выдается обучающемуся, освоившему полный курс обучения по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования, адаптированным общеобразовательным общеразвивающим программам продолжительностью более 1 года и прошедшему итоговую аттестацию *с правом* получения Свидетельства.

5.3. Обучающемуся, освоившему полный курс обучения по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования, адаптированным общеобразовательным общеразвивающим программам продолжительностью более 1 года и прошедшему итоговую аттестацию *без права* получения Свидетельства, прошедшему итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца (по желанию родителя (законного представителя)).

5.4. Обучающемуся, освоившему полный курс обучения по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования, адаптированным общеобразовательным общеразвивающим программам продолжительностью 1 год, прошедшему итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца (по желанию родителя (законного представителя)).

6. Права и обязанности участников процесса аттестации

6.1. Участниками процесса аттестации являются обучающиеся объединения образовательной организации, родители (законные представители) обучающихся, педагогический работник образовательной организации, руководитель объединения, реализующий дополнительную общеобразовательную программу.

6.2. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования руководителя объединения;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

6.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о промежуточной и итоговой аттестации;
- на консультации руководителя объединения по вопросам, касающихся аттестации;
- на изменение формы промежуточной и итоговой аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета образовательной организации) в случае болезни;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний.

6.4. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;

- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;

- осуществлять контроль за освоением ребенком дополнительной общеобразовательной программы, результатами его аттестации.

6.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о промежуточной и итоговой аттестации;

- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок аттестации обучающегося;

- знакомится с результатами аттестации их детей;

- обжаловать результаты аттестации ребенка в случае нарушения образовательной организацией процедуры аттестации или неудовлетворенности её проведения.

6.6. Педагогический работник образовательной организации, осуществляющий промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося, обязан:

- познакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением;

- в случае востребованности оказать аттестуемому необходимую помощь по вопросам, связанным с промежуточной и итоговой аттестацией;

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной и итоговой аттестации.

6.7. Педагогический работник образовательной организации, осуществляющий промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося, имеет право:

- разрабатывать аттестационные материалы для обучающихся;

- проводить аттестацию и оценивать качество освоения содержания дополнительной общеобразовательной программы, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям дополнительной общеобразовательной программы;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению дополнительной общеобразовательной программы.

6.8. Педагогический работник образовательной организации, осуществляющий промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося, не имеет права:

- использовать при составлении аттестационных заданий учебный материал, не предусмотренный дополнительной общеобразовательной программой;

- оказывать психологическое давление на обучающегося и его родителей (законных представителей), проявлять к ним недоброжелательное и некорректное отношение.

Директору
МБОУ ДО «Верхнетоемский ЦДО»

_____

Ф.И.О. директора

от педагога дополнительного образования

_____

Ф.И.О. педагогического работника

ходатайство.

Прошу допустить к итоговой аттестации для определения уровня освоения дополнительной общеобразовательной программы «_____» следующих обучающихся:

№ п/п	ФИО обучающегося	Вид аттестации	
		С правом получения документа об освоении дополнительной общеобразовательной программы (форма аттестации)	Без права получения документа об освоении дополнительной общеобразовательной программы (форма аттестации)

_____ _____ /_____/

дата подпись педагога расшифровка подписи

Приложение
к Положению
о промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся МБОУ ДО «Верхнетоемский ЦДО»

ПРОТОКОЛ
результатов *итоговой* аттестации учащихся
в _____ учебном году

(без права получения документа
об освоении дополнительной общеобразовательной программы)

ФИО педагога _____
Наименование дополнительной общеобразовательной программы _____
_____

Результаты итоговой аттестации

№	*ФИО обучающегося*	*Результаты промежуточной аттестации (уровень освоения (в %))*						*Итоговый результат (среднее арифметическое) освоения дополнительной общеобразовательной программы*
		1 год	*2 год*	*3 год*	*4 год*	*5 год*	*6 год*	
1.								
2.								
3.								

Подпись педагога: _____

Подпись заместителя директора по УВР: _____

Приложение
к Положению
о промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся МБОУ ДО «Верхнетоемский ЦДО»

ПРОТОКОЛ
результатов *итоговой* аттестации учащихся
в _____ учебном году

(с правом получения документа
об освоении дополнительной общеобразовательной программы
в ходе единовременного процесса итоговой аттестации
в определенной форме)

ФИО педагога _____
Наименование дополнительной общеобразовательной программы _____
_____
Члены аттестационной комиссии (ФИО, должность):
_____
_____
_____

Результаты итоговой аттестации

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Год обучения	Форма проведения аттестации	Итоговая оценка

Заключение аттестационной комиссии:
Аттестовать и выдать Свидетельство об успешном освоении дополнительной общеобразовательной программы «_____»:
1) _____
2) _____

Аттестовать и выдать Свидетельство об освоении дополнительной общеобразовательной программы «_____»:
1) _____
2) _____
3)_____

Подпись педагога: _____ /_____/
Подпись членов аттестационной комиссии: _____
_____

Приложение
к Положению
о промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся МБОУ ДО «Верхнетоемский ЦДО»

ПРОТОКОЛ
результатов *итоговой* аттестации учащихся
в _____ учебном году

(с правом получения документа
об освоении дополнительной общеобразовательной программы
в ходе автоматической итоговой аттестации)

ФИО педагога _____
Наименование дополнительной общеобразовательной программы _____
_____
Члены аттестационной комиссии (ФИО, должность):
_____
_____
_____

Сведения о стабильных (тенденции увеличения)
высоких результатов промежуточной аттестации
в процессе освоения программы

№	*ФИО обучающегося*	*Результаты промежуточной аттестации в процессе освоения программы (уровень освоения)*					
		1 год	*2 год*	*3 год*	*4 год*	*5 год*	*6 год*

Сведения о стабильных (тенденции увеличения) высоких результатов
участия в конкурсных мероприятиях различного уровня

№	*ФИО лбучающегося*	*Результаты участия в процессе освоения программы (наименование мероприятия, призовое место)*						
		1 год	*2 год*	*3 год*	*4 год*	*5 год*	*6 год*	*7 год*

Заключение аттестационной комиссии:
Аттестовать и выдать Свидетельство об успешном освоении дополнительной общеобразовательной программы «_____»:
1) _____
Аттестовать и выдать Свидетельство об освоении дополнительной общеобразовательной
программы«_____»:
1) _____

Подпись педагога: _____ /_____/
Подпись членов аттестационной комиссии: _____

Приложение
к Положению
о промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся МБОУ ДО «Верхнетоемский ЦДО»

Протокол промежуточных (итоговых) результатов
освоения дополнительной общеобразовательной программы
в _____ учебном году

Наименование дополнительной общеобразовательной программы _____
_____группа_____

Ф.И.О. педагога _____

Дата проведения аттестации _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Уровень освоения		
		Высокий %	Средний %	Низкий %
ИТОГО:				

Подпись педагога: _____ /_____/