

Федеральное агентство морского и речного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

БЕЛОМОРСКО-ОНЕЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе инфраструктурного развития

Беломорско-Онежского филиала

ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

**Петрозаводск
2022**

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 2 из 11
	Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Версия:	2

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение

к приказу БОФ ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
от 23.05.2022 № 187-од

Система менеджмента качества

Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Новая редакция
	Дата введения – в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001-2015 и является документом системы менеджмента качества Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова». Положение устанавливает общие положения, основные задачи и функции, структуру и принципы функционирования отдела инфраструктурного развития как структурного подразделения Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения директора Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Контроль документа:	Директор Филиала
Руководитель разработки:	Директор Филиала
Исполнитель:	Юрисконсульт Иванов Д.А.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 3 из 11
	Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Версия:	2

Оглавление

Лист ознакомления	4
Лист учёта экземпляров.....	4
Лист учёта корректуры.....	4
I. Общие положения.....	5
II. Приверженность политике Университета в области качества	6
III. Основные задачи и функции	7
IV. Ответственность	10
V. Управление	10
VI. Создание, ликвидация, реорганизация	11
VII. Структура	11

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 4 из 11
	Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Версия:	2

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись

Лист учёта экземпляров

Место хранения корректируемого экземпляра	№ экземпляра
Организационный отдел	1

Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Заместитель директора по инфраструктурному развитию и безопасности	2
Отдел инфраструктурного развития	3
Страница сайта Филиала	

Лист учёта корректуры

№	Файл и страницы	Версия	Дата введения	Лицо, утвердившее корректуру
1				
2				
3				
4				
5				

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 5 из 11
	Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Версия:	2

I. Общие положения

1.1. Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Устава ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Университет), Положения о Беломорско-Онежском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Филиал), а также требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Отдел инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Отдел инфраструктурного развития) действует на основании действующего законодательства Российской Федерации (в том числе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации, федеральных государственных образовательных стандартов, приказов и распоряжений Министерства транспорта Российской Федерации и Федерального агентства морского и речного транспорта, приказов и распоряжений Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации), Международного стандарта ISO 9001:2015, Международной конвенции ПДНВ, Международной конвенции о правах ребёнка, нормативных актов Университета и Филиала, иных нормативных актов, регламентирующих вопросы хозяйственной и образовательной деятельности в Российской Федерации.

1.3. Положение разработано с целью определения основных задач и функций, структуры и принципов функционирования Отдела инфраструктурного развития.

1.4. Основной целью деятельности Отдела инфраструктурного развития является обеспечение отдельных направлений в сфере хозяйственной деятельности и совершенствования инфраструктуры в Филиале с учётом выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов и политики Университета в области качества.

1.5. Отдел инфраструктурного развития является структурным подразделением Филиала, обеспечивающим в пределах своей компетенции:

- хозяйственную деятельность, защиту имущественных и иных прав и законных интересов Филиала;
- эффективное и рациональное использование и содержание государственного имущества, закрепленного за Университетом и Филиалом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;
- энергетическую, электрическую, экологическую и информационную безопасности Филиала;
- эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов;
- ведение необходимой документации и отчетности;
- эффективное и рациональное использование имущества, закреплённого за Отделом инфраструктурного развития в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

1.6. Руководителем Отдела инфраструктурного развития является начальник Отдела инфраструктурного развития, который находится в непосредственном подчинении заместителя директора по инфраструктурному развитию и безопасности.

1.7. Начальник Отдела инфраструктурного развития организует выполнение задач отдела в соответствии с Положением об Отделе инфраструктурного развития и своей должностной инструкцией.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 6 из 11
	Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Версия:	2

1.8. Начальник Отдела инфраструктурного развития несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения целей, задач и функций, возложенных на него в соответствии с Положением об Отделе инфраструктурного развития и должностной инструкцией.

1.9. Начальник Отдела инфраструктурного развития и другие работники Отдела инфраструктурного развития назначаются на должности и освобождаются от должностей директором Филиала в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

1.10. Сотрудники (работники) Отдела инфраструктурного развития несут персональную ответственность за качество и своевременность выполнения целей и задач, возложенных на них в соответствии с Положением об Отделе инфраструктурного развития и должностными инструкциями.

II. Приверженность политике Университета в области качества

2.1. Отдел инфраструктурного развития осуществляет свои функции в соответствии с политикой в области качества Университета.

2.2. Обязанности Отдела инфраструктурного развития по реализации политики в области качества Университета состоят в обеспечении:

- качества реализуемых функций (услуг, деятельности);
- эффективности использования ресурсов;
- необходимого уровня квалификации работников Отдела инфраструктурного развития;
- чёткого распределения ответственности и полномочий работников Отдела инфраструктурного развития;
- исполнения требований нормативных правовых и локальных документов (действующего законодательства Российской Федерации (в том числе приказов и распоряжений Министерства транспорта Российской Федерации и Федерального агентства морского и речного транспорта), Международной конвенции ПДНВ, нормативных актов Университета (в том числе приказов и распоряжений), нормативных актов Филиала (в том числе приказов и распоряжений);
- снижения рисков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением сотрудниками подразделения своих обязанностей;
- своевременного обнаружения и предотвращения любых отклонений от принятых стандартов;
- внесения предложений по корректировке общей политики при её ежегодном пересмотре руководством Университета;
- понимания политики Университета в области качества работниками Отдела инфраструктурного развития;
- качества услуг, предоставляемых Филиалом потребителю (в том числе путём обеспечения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников Филиала, развития и совершенствования материально-технической базы Филиала);
- повышения уровня удовлетворённости потребителей услуг, предоставляемых Филиалом, с учётом их специфических требований.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 7 из 11
	Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Версия:	2

III. Основные задачи и функции

3.1. Основные задачи Отдела инфраструктурного развития:

- систематическое совершенствование системы работы Отдела инфраструктурного развития (в том числе анализ и контроль работы, проводимой его работниками; усиления роли внешних связей) во взаимодействии с заместителем директора по инфраструктурному развитию и безопасности;
- подготовка в пределах своей компетенции информационных материалов для размещения на официальном сайте Университета и Филиала;
- взаимодействие со структурными подразделениями Университета и Филиала, заместителями директора;
- взаимодействие в пределах своей компетенции с различными организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, организациями различной формы собственности (в рамках компетенции Отдела инфраструктурного развития);
- укрепление положительного имиджа Университета и Филиала, как образовательной организации с высокой социальной ответственностью;
- совершенствование фирменного стиля Университета и Филиала;
- разработка и совершенствование документации в пределах своей компетенции и контроль над исполнением требований документации;
- обеспечение безопасности в Филиале по направлениям деятельности подразделения;
- осуществление в пределах своей компетенции защиты имущественных и иных прав и законных интересов Филиала;
- решение вопросов организации использования государственного имущества, закрепленного за Университетом и Филиалом;
- обеспечение сохранности имущества (инфраструктуры), закрепленного за Университетом и Филиалом, и его рациональной и эффективной эксплуатации;
- обеспечение условий использования (эксплуатации) движимого и недвижимого имущества Филиала;
- участие в эффективном планировании хозяйственной деятельности Филиала по направлениям работы подразделения;
- участие в пределах своей компетенции в закупочной деятельности, включая ее планирование, в части обеспечения Филиала необходимым оборудованием, инвентарем и т.п., работами и услугами в сфере хозяйственной деятельности и иной работы по направлениям деятельности подразделения;
- участие в заключении контрактов (договоров) на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов для нужд Филиала;
- участие в подготовке проектов планов финансово-хозяйственной деятельности федерального бюджета на предстоящий плановый период;
- обеспечение бесперебойного снабжения Филиала всеми видами энергии;
- обеспечение эффективного использования энергетических ресурсов (в том числе разработка и реализация мероприятий по обеспечению энергоэффективности);
- рациональное распределение энергии (энергетических ресурсов);
- обеспечение деятельности в информационно-телекоммуникационной сфере и обслуживании компьютерного оборудования, оргтехники и т.д.;
- развитие материально-технической базы Филиала;
- реализация политики в области качества.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 8 из 11
	Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Версия:	2

3.2. Основные функции Отдела инфраструктурного развития:

- организация эффективного использования государственного имущества (инфраструктуры), закрепленного за Университетом и Филиалом, в соответствии с требованиями законодательства и иными нормативными правовыми актами;
- обеспечение направлений в сфере безопасности в Филиале: энергетическая, электрическая, экологическая, инфраструктурная, информационная, компьютерная безопасности;
- обеспечение бесперебойной работы, правильной эксплуатации, ремонта и модернизации электрооборудования, электрических сетей, систем внутренних инженерных сетей, сантехники (освещение, отопление, вентиляция, канализация, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение и т.д.);
- обеспечение вывоза мусора, бытовых и строительных отходов, их утилизации;
- осуществление преддоговорной (подготовительной) и договорной работы в сфере хозяйственной деятельности, включая:
 - взаимодействие, запрос коммерческих предложений, переговоры и обмен документацией (в т.ч. письмами) с соответствующими организациями, индивидуальными предпринимателями и иными лицами;
 - заключение договоров в сфере энергоснабжения, использования (эксплуатации) имущества;
 - заключение договоров аренды и безвозмездного пользования недвижимым имуществом, иных договоров в сфере использования (эксплуатации) недвижимого имущества, закрепленного за Филиалом;
 - заключение иных договоров по направлению деятельности подразделения, контроль их исполнения и своевременности оплаты;
 - обеспечение необходимых условий использования (эксплуатации) недвижимого имущества Филиала, включая контроль за соблюдением режима и порядка использования данного имущества по договорам аренды и безвозмездного пользования, иным основаниям, а также при проведении мероприятий;
 - приемка выполненных работ, оказанных услуг, количества и качества поставленных товаров в рамках осуществления хозяйственной деятельности;
 - участие в пределах своей компетенции в подготовке претензий к поставщикам товаров, работ и услуг для нужд Филиала при нарушении ими договорных обязательств;
 - координация взаимодействия структурных подразделений Филиала по обеспечению их информацией об объектах недвижимости, методической и практической помощью в области управления недвижимым имуществом;
 - организация снабжения структурных подразделений Филиала необходимым оборудованием и материалами требуемого качества в установленные сроки;
 - организация эксплуатации и своевременный ремонт имущества Филиала (здания, сооружения, инженерное оборудование и инженерные системы, мебель и т.п.);
 - разработка и внедрение новых прогрессивных методов ремонта и эксплуатации имущества Филиала;
 - организационно-методическая координация деятельности структурных подразделений Филиала по вопросам, относящимся к компетенции Отдела инфраструктурного развития, включая вопросы материально-технического снабжения и рационального использования материальных ресурсов;
 - участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Филиала;

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 9 из 11
	Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Версия:	2

- разработка проектов перспективных и текущих планов материально- технического обеспечения Филиала;
- разработка графиков ремонта имущества Филиала;
- планирование работы энергетического оборудования;
- бесперебойное обеспечение Филиала энергетическими ресурсами;
- контроль над рациональным расходованием энергетических ресурсов в Филиале;
- разработка мероприятий по снижению норм расхода энергоресурсов и их внедрение;
- разработка мероприятий, способствующих более надежной, экономичной и безопасной работе энергоустановок и их внедрение;
- учет и анализ расхода энергетических ресурсов;
- подготовка предложений и разработке планов эффективного развития Филиала (в том числе по реконструкции и техническому перевооружению);
- участие в разработке планов мероприятий, направленных на создание безопасных и благоприятных условий труда, обучения и проживания в Филиале, и их реализации;
- обеспечение соблюдения требований законодательства в области охраны жизни и здоровья (уборка помещений, стирка белья, дератизация, дезинсекция и т.п.) в Филиале;
- обеспечение складского хранения, учет и выдача оборудования, материалов и другого имущества, приобретаемого для нужд Филиала;
- организация благоустройства помещений и территории Филиала;
- обеспечение функционирования общежитий Филиала, включая своевременность и правильность заселения и регистрации граждан, их выселения из общежития, контроль за проживанием и соблюдением правил безопасности и проживания в общежитии, проведение необходимых инструктажей, участие в контроле за своевременностью оплаты за проживание в общежитии;
- контроль за санитарным состоянием помещений Филиала;
- установка, обслуживание и ремонт информационно-коммуникационной системы (Интернет, телефония и т.п.);
- обеспечение и поддержка надлежащей работы и состояния компьютерного, серверного, телекоммуникационного оборудования, оргтехники, программного обеспечения, а также установка и замена комплектующих, программ, электронных ключей, ремонт соответствующего имущества;
- участие во внедрении информационных технологий в рабочий процесс и процесс обучения;
- участие в пределах своей компетенции в работе по комплексной защите информации (информационной безопасности);
- содействие в пределах своей компетенции в подборе квалифицированных кадров;
- участие в пределах своей компетенции в документообороте, ведении номенклатуры в Филиале, хранении документации;
- разработка по направлениям своей деятельности документации (проектов приказов, распоряжений, инструкций, положений и иных нормативных правовых актов), а также координация выполнения данных документов, ознакомление сотрудников Филиала с подготовленной документацией по направлению своей деятельности;
- участие в установленном законом порядке в обеспечении хранения документов (их копий), относящихся к хозяйственной деятельности Филиала, включая технические паспорта зданий (сооружений), земельных участков и иные документы;

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 10 из 11
	Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Версия:	2

- участие в пределах своей компетенции в мероприятиях в сфере системы менеджмента качества, в том числе аудиторских мероприятиях; в процессах внедрения системы менеджмента качества (СМК);

- участие в анализе причин повышенного износа, аварий и простоев оборудования, пожаров, и в расследовании и установлении их причин, а также причин производственного травматизма, принятие мер по его предупреждению;

- участие в разработке проектов перспективных и текущих планов деятельности (работы) Филиала, внесение предложений;

- представление в пределах своей компетенции интересов Университета и Филиала в государственных, муниципальных органах власти, организациях различной формы собственности;

- участие в пределах своей компетенции в проведении проверок, проводимых государственными и муниципальными органами, Университетом;

- участие в работе комиссий, совещательных органов, планерных заседаний в Филиале и т.д.;

- участие в пределах своей компетенции в подготовке ответов (отчетов) по поступающим от органов власти, иных организаций и Университета запросам, связанным с предоставлением сведений об имуществе, закрепленном за Филиалом и иных сведений по направлению деятельности подразделения;

- составление иной необходимой отчетности и/или ее обобщение;

- организационно-методическое руководство, координация и контроль деятельности структурных подразделений Филиала по вопросам, относящимся к компетенции Отдела инфраструктурного развития;

- участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Филиала;

- ведение табеля рабочего времени работников Отдела инфраструктурного развития;

- участие в мероприятиях, направленных на профилактику и предупреждение коррупции;

- участие в анализе причин выявленных нарушений в сфере деятельности Отдела инфраструктурного развития, принятие мер по их предупреждению;

- осуществление иных функций по направлениям (видам) деятельности Отдела инфраструктурного развития.

IV. Ответственность

4.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Отдел инфраструктурного развития настоящим Положением, выполнение годового плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы всего коллектива подразделения несет начальник Отдела инфраструктурного развития.

4.2. Сотрудники Отдела инфраструктурного развития несут ответственность за качество выполнения работ, возложенных на них соответствующими должностными инструкциями.

V. Управление

5.1. Управление Отделом инфраструктурного развития осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Положением о Филиале.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		стр. 11 из 11
	Положение об отделе инфраструктурного развития Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Версия:	2

5.3. На время отсутствия начальника Отдела инфраструктурного развития (по причине отпуска, командировки, болезни и т.п.), обязанности начальника Отдела инфраструктурного развития могут возлагаться на лицо, назначенное приказом директора Филиала.

5.4. Планирование работы Отдела инфраструктурного развития предполагает разработку плана работы Отдела инфраструктурного развития на календарный год или включение соответствующих позиций планирования в План работы Филиала.

5.5. План (планы) работы Отдела инфраструктурного развития на календарный год составляется начальником Отдела инфраструктурного развития, согласовывается непосредственно с заместителем директора по инфраструктурному развитию и безопасности и утверждается директором Филиала.

План (планы) работы Отдела инфраструктурного развития (и его сотрудников) на календарный год может включаться в План работы Филиала в качестве его составной части.

5.6. С целью обеспечения управления и контроля над работой Отдела инфраструктурного развития начальник Отдела инфраструктурного развития должен представлять руководству отчет о работе, проделанной Отделом инфраструктурного развития за отчетный год (или иной согласованный отчетный период).

VI. Создание, ликвидация, реорганизация

6.1. Создание, ликвидация и реорганизация Отдела инфраструктурного развития производится на основании приказа ректора Университета.

VII. Структура

7.1. Структура Отдела инфраструктурного развития определяется действующим штатным расписанием Филиала, а также может отражаться в иных нормативных правовых документах Филиала.

