



О поступлении на программы СПО с электронным дубликатом аттестата

© «Информиио»

Согласно приказу Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок приема), пункт 21.1, граждане Российской Федерации, поступающие на обучение по ОП СПО, предъявляют вместе с заявлением:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации).

В пункте 43(1) Порядка приема установлено, что в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией



для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Пункт 44 Порядка приема указывает, что по истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Таким образом, все взаимодействие с поступающим, использующим функционал ЕПГУ, осуществляется посредством работы в указанной системе до момента зачисления, оригинала документа об образовании поступающий, подавший заявление с использованием функционала ЕПГУ, не предъявляет. Т.е до зачисления представлять оригинал нет необходимости, но он должен быть представлен уже зачисленным обучающимся в течение месяца после зачисления (пункт 47 Порядка приема).

01.03.2023