



**Федеральное агентство морского и речного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»  
Беломорско-Онежский филиал  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности  
26.02.03 СУДОВОЖДЕНИЕ**

**квалификация  
СТАРШИЙ ТЕХНИК-СУДОВОДИТЕЛЬ С ПРАВОМ ЭКСПЛУАТАЦИИ  
СУДОВЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ УСТАНОВОК**

**ПЕТРОЗАВОДСК  
2020**

ОДОБРЕНА  
на заседании цикловой комиссии  
общих гуманитарных и СЭ дисциплин  
Протокол от 17.06.2020 № 5

Председатель БВ М.В. Боровская

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по УМиВР  
БОФ ГУМРФ  
Каторина Л.М.Каторина  
28 Июня 2020

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Каторина Людмила Михайловна – заместитель директора по УМиВР Беломорско-Онежского филиала,  
Филатова Юлия Николаевна – старший методист Беломорско-Онежского филиала,  
Боровская Мария Владимировна – преподаватель математики и информатики, председатель цикловой комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин Беломорско-Онежского филиала.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 № 441 по специальности 26.02.03 Судовождение.

Рабочая программа учебной дисциплины соответствует требованиям МК ПДНВ (Раздел А-II/1)

Кодекс ПДНВ Раздел А-II/1 Обязательные минимальные требования для дипломирования вахтенных помощников капитана судов валовой вместимостью 500 или более.

Функция: Судовождение на уровне эксплуатации.

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Психология общения является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ.00) программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности: 26.02.03 Судовождение укрупнённой группы специальностей: 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций развития ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, К 10, личностных результатов реализации программы воспитания ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 17, ЛР 22 и профессиональных компетенций в соответствии с МК ПДНВ (К 33, К 34, К 35).

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания в соответствии с ФГОС и ПООП

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Анализировать структуру личности развития в период социализации	Социальные основы делового общения, его предмет как науки и учебной дисциплины
ОК 02	Определять уровень общительности и стили руководства в профессиональной деятельности	Общение как социально-психологический феномен: понятие, общение, его структура, функции, средства и виды
ОК 03	Использовать основные приемы и способы манипуляции для собственного профессионального развития	Психологическое влияние в процессе делового общения
ОК 04	Раскрывать аспекты общения: коммуникативные, интерактивные и перцептивные. Анализировать структуру вербального и невербальной коммуникации. Применять техники, и приемы общения в коллективе через профессиональную деятельность.	Психологические особенности процесса общения, Психологическое влияние в процессе делового общения
ОК 05	Выделять главные слова и мысли в видах психологических явлений: психологические процессы, психические состояния, психические свойства. Применять темперамент, черты характера, способность, волю и волевые действия в профессиональной деятельности.	Психологическая структура личности и ее проявление в деловом общении, Психологическое влияние в процессе делового общения
ОК 06	Понимать стили поведения в конфликтных ситуациях.	Конфликты в деловом общении, пути и

	Применять основные формы завершения конфликта с позиции взрослого человека.	способы их разрешения
ОК 09	Использовать информационные технологии для обработки психологического теста «Конфликтный ты». Создавать презентации по психологии общения при использовании информационных ресурсы.	Конфликты в деловом общении, пути и способы их разрешения
ОК 10	Понимать понятие интеракции в процессе общения. Пользоваться психологическим тестом «Трансактный анализ Э. Берна» (определение ролевых позиций в межличностных отношениях) и определять позиции своего «Я».	Интерактивная сторона общения

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов программы воспитания:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые Министерством просвещения Российской Федерации</b>	
<b>№</b>	<b>Формулировка</b>
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 17	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые ключевыми работодателями</b>	
ЛР 22	Обеспечивающий собственную деятельность и действия подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера

В рамках программы учебной дисциплины обучающиеся должны иметь профессиональные навыки, знать и уметь в соответствии с МК ПДНВ

Функции: Управление операциями судна и забота о людях на судне на уровне эксплуатации (Глава VI Стандарты в отношении функций, касающихся аварийных ситуаций, охраны труда, охраны, медицинского ухода и выживания. Раздел А-VI/1 Обязательные минимальные требования по ознакомлению, начальной подготовке и инструктажу по вопросам безопасности для всех моряков. Таблица А-VI/1-4 Спецификация минимального стандарта компетентности в области личной безопасности и общественных отношений:

Код К	<b>графа 2</b>
	<b>Знание, понимание и профессиональные навыки</b>
К 33	Содействие технике безопасности <ul style="list-style-type: none"> <li>– Понимание принципов эффективного общения между отдельными лицами и командами на судне и препятствий для такого общения</li> <li>– Умение установить и поддерживать эффективное общение</li> </ul>
К 34	Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне <ul style="list-style-type: none"> <li>– Важность поддержания хороших человеческих и рабочих отношений на судне</li> <li>– Основные принципы и практика совместной работы, включая разрешение конфликтных ситуаций</li> <li>– Общественные обязанности;</li> <li>– условия найма на работу;</li> <li>– индивидуальные права и обязанности;</li> <li>– опасность злоупотребления наркотиками и алкоголем</li> </ul>
К 35	Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью <ul style="list-style-type: none"> <li>– Важность получения необходимого отдыха</li> <li>– Воздействие сна, графика работы и суточного ритма на усталость</li> <li>– Воздействие физических факторов, вызывающих стресс у моряков</li> <li>– Воздействие экологических факторов, вызывающих стресс на судне и вне судна, а также их воздействие на моряков</li> <li>– Воздействие изменений графика работы на усталость моряков</li> </ul>

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	66
в т. ч.:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы	-
практические занятия	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	18
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Деловое общение</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 1.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 14
Общение как социально-психологический феномен: понятие общения, его структура, функции, средства и виды.	1. Проблема общения в психологической науке. Понятие и сущность общения. Структура, функции, средства и виды общения. Взаимосвязь общения и деятельности.	6	
	2. Понятие личности, индивида и индивидуальность. Структура личности развития в период социализации. Личность, группа и коллектив. Этапы развития коллектива. Роли и ролевые ожидания в общении.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Типы социальных ролей (решение задач). Исследование нравственной культуры личности.	<b>2</b>	
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 02, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 17
Социальные основы делового общения, его предмет как науки и учебной дисциплины.	1.. Социальные основы делового общения. От интенсификации деятельности к человеческим отношениям. Предмет и объект науки и учебного курса «Психология и этика делового общения». Деловое общение. Понятие делового общения, его содержание, цели и формы. Особенности делового общения.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 4, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14
Психологические особенности процесса общения.	Процесс общения и его аспекты: коммуникативный, интерактивный, перцептивный. Невербальное поведение и невербальные средства в деловом общении: Понятия «вербальное и невербальная коммуникация» и «невербальное поведение».	4	



	Структура вербального и невербальной коммуникации. Техника и приемы общения.		
<b>Раздел 2. Основы делового общения</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>	
Психологическая структура личности и ее проявление в деловом общении.	Общие сведения о психологии личности. Виды психологических явлений: психические процессы, психическое состояние, психические свойства. Основы психологии личности: психологическая структура личности, темперамент и характер. Темперамент и его проявление в деловом общении. Способность. Воля и волевые действия. Потребности и мотивы. Эмоции и аффекты, их проявление в деловом общении. Приемы саморегуляции поведения в межличностном общении.	7	ОК 05, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	
Модели человеческого поведения. Лидерство в экипаже судна.	Модели человеческого поведения, как выявить паникера. Управление неорганизованной массой людей. Особенности работы многонационального экипажа. Социально-психологические особенности взаимодействия людей в экипаже.	5	ОК 01, ОК 04, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 22
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
<b>Раздел 3. Психологические стороны общения и формы делового взаимодействия.</b>		<b>32</b>	
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>6</b>	
Работа в кризисных и нестандартных ситуациях	Интерактивная сторона общения. Понятие интеракции в процессе общения. Системы взаимоотношений на судне. Этапы общения: установление контакта, ориентации в кризисных и нестандартных ситуациях, обсуждение проблемы, принятие решения, выход из контакта. Человек в экстремальной ситуации, психологические особенности его состояния и поведения	6	ОК 10, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 22
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	3	
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	ОК 03, ОК 04,

Психологическое влияние в процессе делового общения	Понятие манипуляция. Манипуляция в общении и способы их нейтрализации.	4	ОК 05, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 17
<b>Тема 3.3.</b> Конфликты в экипаже и способы их разрешения	<b>Содержание учебного материала:</b>	6	ОК 06, ОК 09, ЛР 03, ЛР 04, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 22
	Понятие и структура, стадии конфликта. Типы и причины конфликтов в деловом общении. Конфликты в экипаже судна. Стратегии взаимодействия в условиях конфликта. Стили поведения в конфликтных ситуациях. Основные формы завершения конфликта. Формы управления: приказ, убеждение, внушение, заражение. Условия и факты конструктивного разрешения конфликтов.	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	3	
<b>Тема 3.4.</b> Способы выживания в замкнутом пространстве	<b>Содержание учебного материала:</b>	6	ОК 04, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 22
	Личная и общественная безопасность на судне в экипаже. Техника выживания личного состава на судне. Экстремальная ситуация и стихийное поведение неорганизованных групп. Психология толпы	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
<b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</b>			
<b>Всего:</b>		<b>66</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Учебная аудитория «Общегуманитарные и социально-экономические дисциплины», оснащенная оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-методической документации; технические средства обучения: мультимедийная техника.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотечном фонде имеются печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, в том числе рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда учтены издания, предусмотренные примерной основной образовательной программой по специальности 26.02.03 Судовождение.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Даниленко, А.А. Психологические основы управления судовым экипажем: учебник / А.А. Даниленко. – СПб: Изд-во ГУМРФ им. адм. С.О. Макарова, 2019. – 528 с. – ISBN 978-5-9509-0295-6.

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Ильин, Е. П. Психология общения и межличностных отношений. / Е.П. Ильин. - Санкт-Петербург: Питер, 2021. - 576 с. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/377308/reading> - Режим доступа: по подписке.

##### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Панфилова, А.П. Психология общения : учебник для студ. сред. учреждений сред. проф. образования / А.П. Панфилова. – Москва : Издательский центр «Академия», 2014. – 368 с. – ISBN 978-5-4468-11457-2.

2. Столяренко, Л.Д. Психология общения: учебник / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 317 с. – ISBN 978-5-222-32949-8.

### 3.3. Организация образовательного процесса

#### 3.3.1. Требования к условиям проведения учебных занятий

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества при необходимости может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);

- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия (например, вебинаров, форумов, чатов) в электронно-информационной образовательной среде Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова и/или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

– организации сочетания аудиторной работы с работой в электронно-информационной образовательной среде Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова и/или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения;

– регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий электронного и дистанционного обучения;

– организации групповой учебной деятельности обучающихся в электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются: мультимедийное оборудование, ЭБС

### **3.3.2. Требования к условиям консультационной помощи обучающимся**

Формы проведения консультаций: групповые и индивидуальные.

### **3.3.3. Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся**

Реализация учебной дисциплины обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, укомплектованному печатными и/или электронными учебными изданиями.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Доступ к электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, возможен с любого компьютера, подключённого к сети Интернет. Для доступа к указанным ресурсам на территории Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова обучающиеся могут бесплатно воспользоваться компьютерами, установленными в библиотеке, или компьютерными классами (во внеучебное время).

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Квалификация педагогических работников Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова, участвующих в реализации образовательной программы, а также лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на других условиях, в том числе из числа руководителей и работников Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова организаций, должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<b>Уметь</b>		
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Соблюдение техники и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности	наблюдение на занятиях; письменный контроль
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Выбор приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	наблюдение на занятиях, письменный контроль: устный контроль, защита сообщений, презентаций; дифференцированный зачет
<b>Знать</b>		
Социальные основы делового общения, его предмет как науки и учебной дисциплин	Описание или изложение взаимосвязи общения и деятельности	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах
общение как социально-психологический феномен: понятие общения, его структура, функции, средства и виды	Перечисление целей, функций, видов и уровней общения	текущий контроль: устный, контроль, дифференцированный зачет
психологические особенности процесса общения	Примирение роли и ролевых ожиданий в общении	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах
психологическая структура личности и ее проявление в деловом общении	Перечисление видов социальных взаимодействий	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах
интерактивная сторона общения	Классификация механизмов взаимопонимания в общении	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах, дифференцированный зачет,
психологическое влияние в процессе делового общения	Выбор техники и приемов общения, правила слушания	текущий контроль: устный, контроль, дифференцированный зачет
конфликты в деловом общении, пути и способы их разрешения	Объяснение источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов	текущий контроль: устный, контроль, тестовый контроль, дифференцированный зачет

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
К 33 Содействие техники безопасности	Общение постоянно четкое и эффективное	Оценка результатов подготовки, полученной в форме одобренного инструк-

		тажа или прохождении одобренного Курса
К 34 Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне	Ожидаемые стандарты работы и поведения находятся под постоянным наблюдением	Оценка результатов подготовки, полученной в форме одобренного инструктажа или прохождении одобренного курса
К 35 Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью	Практика управления усталостью соблюдается постоянно, и всегда принимаются надлежащие меры	Оценка результатов подготовки, полученной в форме одобренного инструктажа или прохождении одобренного курса