



**Федеральное агентство морского и речного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»  
Беломорско-Онежский филиал  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01 ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА  
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности**

**26.02.05 ЭКСПЛУАТАЦИЯ СУДОВЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ УСТАНОВОК  
квалификация  
ТЕХНИК-СУДОМЕХАНИК**

**Васильев Александр  
Викторович**

Подписано цифровой  
подписью: Васильев Александр  
Викторович  
Дата: 2025.06.19 16:33:02 +03'00'

**ПЕТРОЗАВОДСК  
2025**

СОГЛАСОВАНА  
Заместитель директора по учебно-методической  
и воспитательной работе  
Беломорско-Онежского филиала «ГУМРФ  
имени адмирала С.О. Макарова»

  
\_\_\_\_\_ Л.М. Каторина

17 июня 2025

УТВЕРЖДЕНА  
Директор Беломорско-Онежского филиала  
«ГУМРФ имени адмирала  
С.О. Макарова»

  
\_\_\_\_\_ А.В. Васильев

17.06. 2025

ОДОБРЕНА  
на заседании методического совета  
Беломорско-Онежского филиала «ГУМРФ  
имени адмирала С.О. Макарова»

Протокол от 16.06.2025 № 7

Председатель  С.И. Мартынова

### **РАЗРАБОТЧИК:**

Бобылева С.В. – преподаватель инженерной графики, председатель цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин Беломорско-Онежского филиала.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Инженерная графика разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.12.2024 г. № 873 (зарегистрирован в Минюсте России от 21.01.2025 г. рег. № 80986), и с учетом требований МК ПДНВ по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, профессиональным стандартом 17.107 «Механик судовой», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.09.2020 г. № 576н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.09.2020, рег. № 60030), примерной образовательной программой государственного реестра ПОП, с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2030 года, примерной программы воспитания.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 Инженерная графика является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.01) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 02, ОК 04 - ОК 06

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения образовательной программы:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

### 1.2.1 Перечень общих компетенций:

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения <sup>1</sup>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b>
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b>
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b>
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		<b>Знания:</b>
		номенклатура информационных источников, применяемых в

		профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе <b>Знания:</b> правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения <b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по <i>специальности</i> стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	68
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	66
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	-
практические занятия	66
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Геометрическое черчение</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 1.1</b> Основные сведения по оформлению чертежей. Общие сведения о САПр-системе автоматизированного проектирования	<i>Практические занятия.</i>	1	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1 Введение		
	2 Основные сведения по оформлению чертежей.		
	3 Инструменты. Стандарты. Форматы.		
	4 Ознакомление с графической системой проектирования КОМПАС-3D.		
	5 Работа с текстом.		
	<i>Графическая работа №1. Титульный лист.</i>	1	
1 Линии чертежа. Шрифты чертежные. <i>Графическая работа №2 Линии чертежа.</i>	2		
<b>Тема 1.2</b> Геометрические построения и приёмы вычерчивания контуров технических деталей.	<i>Практические занятия.</i>	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1 Геометрические построения. Деление окружности на равные части. Сопряжение линий.		
	2 Масштабы. Нанесение размеров. Деление окружности на равные части. <i>Графическая работа №3 Выполнение контура технической детали</i>	2	
<b>Раздел 2. Проекционное черчение.</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 2.1</b> Методы проецирования.	<i>Практические занятия.</i>	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1. Методы и виды проецирования. Образование проекций		
	2. Проецирование точки на три плоскости проекций.		
	3. Проецирование отрезка прямой на три плоскости проекций.		
<b>Тема 2.2</b> Проецирование геометрических тел.	<i>Практические занятия.</i>	4	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1. <i>Графическая работа №4. Тела геометрические. Нахождение точек, принадлежащих поверхностям геометрических тел.</i>		
<b>Тема 2.3.</b> Аксонметрические проекции.	<i>Практические занятия.</i>	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1. Виды и способы аксонометрического проецирования. <i>Графическая работа №5. Аксонометрические проекции геометрических тел.</i>		
<b>Тема 2.4</b> Способы	<i>Практические занятия.</i>	2	ОК 01- ОК 02.

преобразования проекций. Сечение геометрических тел плоскостями и развертки их поверхностей.	1.	Пересечение геометрических тел проецирующими плоскостями, определение натуральной величины фигуры сечения, развертки и аксонометрии.		ОК 04 – ОК 06
	2	<i>Графическая работа №6. Комплексный чертеж усеченной призмы, Построение развёртки поверхности усеченной призмы.</i>	2	
Тема 2.5 Проекция моделей	<b>Практические занятия.</b>		2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1	Эскиз и технический рисунок модели		
	2	Построение комплексного чертежа и аксонометрической проекции модели.		
	3	Построения третьей проекции по двум заданным		
	4	<i>Графическая работа №7. Построение комплексного чертежа и аксонометрии модели по двум проекциям.</i>		
<b>Раздел 3. Машиностроительное черчение.</b>			<b>36</b>	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
Тема 3.1Правила разработки и оформления конструкторской и технологической документации. Понятие о разрезах.	<b>Практические занятия.</b>		2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1	Машиностроительный чертёж, его назначение. Основные положения. Системы расположения изображения видов.		
	2	<i>Графическая работа №8. Выполнение простого разреза и аксонометрии детали с вырезом 1/4.</i>		
Тема 3.2 Изображения - виды разрезы, сечения.	Практические занятия.		4	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1	Сложные разрезы. Выносные элементы. Условности и упрощения		
	2	Правила выполнения сечений. Графическое обозначение материалов в сечениях.		
	3	<i>Графическая работа №9. Выполнение главного вида и сечений детали</i>		
Тема 3.3 Винтовые поверхности и изделия с резьбой.	<b>Практические занятия.</b>		2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1.	Винтовые линии и винтовые поверхности. Условное изображение и обозначение стандартных резьб.		
	2.	<i>Графическая работа №10. Выполнение чертежа детали с резьбой. Технологические элементы резьбы.</i>		
Тема 3.4 Разъемные и неразъемные соединения деталей.	<b>Практические занятия.</b>		4	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1	Виды соединений.		
	2	Упрощенные и условные изображения резьбовых соединений.		
	2	<i>Графическая работа №11. Выполнение чертежа резьбового соединения.</i>		
Тема 3.5 Передачи и их элементы	<b>Практические занятия.</b>		2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1	Построение изображений зубчатых колес и зубчатой передачи.		
Тема 3.6 Эскизы, технические рисунки и рабочие чертежи	<b>Практические занятия.</b>		2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1	Последовательность выполнения эскиза детали. Технический рисунок.		
	2	<i>Графическая работа №12. Выполнение эскиза детали. Нанесение размеров.</i>		

деталей.	<i>Графическая работа №13. Выполнение чертежа детали по данным её эскиза.</i>	2	
Тема 3.7 Чертежи общего вида и сборочные.	<b>Практические занятия.</b>	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1 Конструкторская и технологическая документация. 2. Чертеж общего вида, сборочный чертёж, спецификация, условности и упрощение на сборочных чертежах. Чтение чертежей, интерпретация их, чтение технической документации и справочников, относящиеся к механизмам.		
Тема 3.8 Чтение и детализирование сборочного чертежа.	<b>Практические занятия.</b>	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1. Чтение и детализирование сборочного чертежа. Выполнение рабочих чертежей деталей по сборочному чертежу. 2 <i>Графическая работа №14. Выполнение рабочих чертежей деталей по сборочному чертежу.</i>	2	
<b>Раздел 4. Схемы и их выполнение</b>		<b>6</b>	
Тема 4.1 Общие сведения о схемах. Разновидности схем.	<b>Практические занятия.</b>	2	ОК 01- ОК 02, ОК 04 – ОК 06
	1. Виды и типы схем. Правила выполнения схем. Перечень элементов схемы, условные, графические и позиционные обозначения. 2 <i>Графическая работа №15. Выполнение и чтение схем по специальности.</i>	4	
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)</b>		<b>2</b>	
<b>Всего</b>		<b>68</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Учебная аудитория «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенных оборудованием: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся, техническими средствами обучения: наглядные пособия, обеспечивающие проведение всех видов учебных занятий, необходимых для реализации программы.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Обязательные печатные издания**

##### **3.2.1. Обязательные печатные издания**

1. Боголюбов, С.К. Инженерная графика : учебник для средних специальных учебных заведений / С.К. Боголюбов. – Москва : Машиностроение, 2002. – 352 с. – ISBN 5-217-02327-9.

##### **3.2.2. Электронные издания**

1. Куликов, В. П. Инженерная графика : учебник / В. П. Куликов. — Москва : КноРус, 2025. — 284 с. — URL: <https://book.ru/book/957611> - Режим доступа: по подписке.

2. Березина, Н. А. Инженерная графика : учебное пособие / Н. А. Березина. — Москва : КноРус, 2026. — 271 с. - URL: <https://book.ru/book/960292> - Режим доступа: по подписке.

3. Швец, М.И. Инженерная графика в тестовых задачах: учебное пособие /М.И. Швец М, А.П. Пакулин, В.Н. Тимофеев. — Москва: КноРус, 2020. — 421 с. — URL: <https://book.ru/book/933534> - Режим доступа: по подписке.

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Аверин, В.Н. Компьютерная инженерная графика: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / В.Н. Аверин. – Москва: Издательский центр «Академия», 2009. – 224 с. - ISBN 976-5-7695-4977-9.

2. Панасенко, В. Е. Инженерная графика: учебное пособие / В. Е. Панасенко. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 168 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/213110>  
— Режим доступа: по подписке.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенции	Методы оценки
<p><i>Знает</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законы, методы, приёмы проекционного черчения;</li> <li>– правила выполнения и чтения конструкторской и технологической документации;</li> <li>– правила оформления чертежей, геометрические построения и правила вычерчивания технических деталей;</li> <li>– способы графического представления технологического оборудования и выполнения технологических схем;</li> <li>– требования стандартов Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД) и Единой системы технологической документации (далее - ЕСТД) к оформлению и составлению чертежей и схем;</li> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– структуру плана для решения задач;</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>– номенклатуру информационных источников,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Демонстрация знаний законов, методов и приёмов проекционного черчения.</li> <li>– Демонстрация знаний правил выполнения и чтения конструкторской и технологической документации.</li> <li>– Демонстрация знаний правил оформления чертежей, геометрических построений и правил вычерчивания технических деталей.</li> <li>– Демонстрация знаний способов графического представления технологического оборудования и выполнения технологических схем.</li> <li>– Демонстрация знаний требований стандартов Единой системы конструкторской документации и Единой системы технологической документации к оформлению и составлению чертежей и схем.</li> <li>– Актуальность профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить, определяется точно и понятна.</li> <li>– Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте правильно определяются.</li> <li>– Демонстрируются знания алгоритмов для выполнения работ в профессиональной и смежных областях.</li> <li>– Демонстрируются знания методов работы в</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>.1 зачёт</li> <li>.2 дифференцированный зачёт</li> <li>.3 экзамен.</li> </ul> <p>Итоговый контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>.1 дифференцированный зачёт</li> <li>.2 экзамен.</li> </ul>

<p>применяемых профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приёмы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– основы проектной деятельности;</li> <li>– особенности социального и культурного контекста;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>– значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	<p>в профессиональной и смежных сферах.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Структура плана для решения задач понятна.</li> <li>– Оценка результатов решения задач профессиональной деятельности проводится в соответствии с установленным порядком.</li> <li>– Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.</li> <li>– Демонстрация знаний приёмов структурирования информации.</li> <li>– Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации.</li> <li>– Содержание актуальной нормативно-правовой документации понятно.</li> <li>– Значения современной научной и профессиональная терминологии понятны и могут быть объяснены.</li> <li>– Возможные траектории профессионального развития и самообразования определяются правильно и понятны.</li> <li>– Демонстрируются знания психологических основ деятельности коллектива и психологических особенностей личности.</li> <li>– Демонстрируются знания основ проектной деятельности.</li> <li>– Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста.</li> <li>– Правила оформления документов и построения устных сообщений понимаются точно.</li> <li>– Сущность гражданско-патриотической позиции,</li> </ul>	
---	---	--

	<p>общечеловеческие ценности понятны и могут быть объяснены.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Демонстрируется понимание значимости профессиональной деятельности по специальности.</li> <li>– Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы понимаются точно.</li> <li>– Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) понимаются точно и их значение может быть объяснено.</li> <li>– Лексический минимум достаточный для описания предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</li> <li>– Особенности произношения определяются точно.</li> <li>– Правила чтения текстов профессиональной направленности понимаются точно.</li> </ul>	
<p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем;</li> <li>– выполнять комплексные чертежи геометрических тел и проекции точек, лежащих на их поверхности;</li> <li>– выполнять чертежи технических деталей;</li> <li>– читать чертежи и схемы;</li> <li>– оформлять технологическую и конструкторскую документацию в соответствии с технической документацией;</li> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Демонстрация умений выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем.</li> <li>– Демонстрация умений выполнять комплексные чертежи геометрических тел и проекции точек, лежащих на их поверхности.</li> <li>– Демонстрация умений выполнять чертежи технических деталей.</li> <li>– Демонстрация умений читать чертежи и схемы.</li> <li>– Демонстрация умений оформлять технологическую и конструкторскую</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>.1 зачёт</li> <li>.2 дифференцированный зачёт</li> <li>.3 экзамен.</li> </ul> <p>Итоговый контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>.1 дифференцированный зачёт</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска;</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>документацию в соответствии с технической документацией.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Задача и/или проблема распознаётся в профессиональном и/или социальном контексте точно.</li> <li>– Задача и/или проблема анализируется и точно определяются её составные части.</li> <li>– Этапы решения задачи определяются точно.</li> <li>– Информация, необходимая для решения задачи и/или проблемы, выявляется точно и поиск её осуществляется эффективно.</li> <li>– План действия составляется и успешно реализуется на практике.</li> <li>– Методы работы в профессиональной и смежных сферах актуальны и успешно применяются на практике.</li> <li>– Результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) оцениваются точно.</li> <li>– Для поиска информации точно определяются задачи, процесс поиска планируется, определяются оптимальные источники информации.</li> <li>– Полученная информация структурируется и среди неё выделяется наиболее значимая.</li> <li>– Практическая значимость результатов поиска оценивается точно, результаты поиска оформляются в соответствии с установленным порядком.</li> <li>– Актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности определяется</li> </ul>	<p>.2 экзамен.</p>
---	--	--------------------

<p>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>– описывать значимость своей специальности;</p> <p>– понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>точно.</p> <p>– Современная научная профессиональная терминология применяется практически.</p> <p>– Профессиональное развитие и самообразование планируется и реализуется по выстроенной траектории.</p> <p>– Методы организации работы коллектива и команды успешно применяются на практике.</p> <p>– Правила взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, делового этикета и делового общения понимаются и соблюдаются.</p> <p>– Взаимодействие с педагогическими работниками и обучающимися.</p> <p>– Мысли излагаются грамотно и в доступной для понимания форме.</p> <p>– Документы по профессиональной тематике оформляются в соответствии с установленными правилами.</p> <p>– Правила взаимодействия, делового этикета и делового общения с рабочим коллективом понимаются и соблюдаются.</p> <p>– Демонстрируется интерес к своей специальности, значимость своей будущей специальности и её квалификационные характеристики могут быть описаны.</p> <p>– Тексты на базовые профессиональные темы понимаются, могут быть прочитаны и объяснены, общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные</p>	
---	--	--

	<p>темы (профессиональные и бытовые) понятен.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Ведение диалога на знакомые общие и профессиональные темы в различных ситуациях профессионального общения.</li><li>– Представление в устной речи сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</li><li>– Задачи и сложности, возникающих в процессе профессиональной деятельности, чётко формулируются.</li><li>– Представление в письменной форме сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</li></ul>	
--	--	--