

**ПАМЯТКА**  
для поступающих на обучение в Беломорско-Онежский филиал  
ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала  
С.О. Макарова»

**БЕЛОМОРСКО-ОНЕЖСКИЙ ФИЛИАЛ ПРИВЕТСТВУЕТ ЖЕЛАЮЩИХ СТАТЬ КУРСАНТОМ!**

**УЧЕБНЫЕ ЗАНЯТИЯ ПРОХОДЯТ:**

Учебный корпус – ул. Варламова, д. 34  
Механический корпус – ул. Варламова, д. 36

**ПРОЖИВАЮТ КУРСАНТЫ:**

Общежитие – ул. Калинина, д. 37

**ПИТАНИЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ:**

Камбуз (Столовая) – ул. Калинина, д. 33

**ВСЁ БУДЕТ ХОРОШО, ЕСЛИ ВЫ ВНИМАТЕЛЬНО ОЗНАКОМИТЕСЬ С ИНФОРМАЦИЕЙ**

В Беломорско-Онежском филиале руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании» и Положением о курсантах, правилах внутреннего распорядка и организации дежурства, утвержденного приказом Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» от 15.09.2023 № 154-од. Очень важно родителям и абитуриентам ознакомиться с данными документами, и особенно с Положением о курсантах, правилах внутреннего распорядка и организации дежурства для понимания принципов обучения, воспитания, проживания во избежание различных ситуаций.

Начало учебных занятий: **с 01 сентября 2026.**

Заселение в расположение экипажа (общежития): **30 и 31 августа с 09.30 до 16.30.**

При заселении, в общежитии, вас будут встречать:

- начальник отдела воспитательной работы – Власов Юрий Александрович;
- воспитатель курса – Босов Алексей Николаевич;
- комендант – Елисеева Татьяна Леонидовна;
- заведующая складом постельного белья – Камерилова Людмила Анатольевна.

Набор 2026 года будет проживать на 3 этаже общежития. На курсе имеются трехместные кубрики, а также четыре шестиместных кубрика. Два санузла по 6 кабинок. Заселяться в кубрики курсанты будут под руководством воспитателя курса, по специальностям.

При заселении в общежитие выдаётся набор мягкого инвентаря (матрас, подушка, одеяло, наматрасник, покрывало). Наматрасник надевается на матрас обязательно! Наличие наматрасника на матрасе будет контролироваться! Также выдается комплект постельного белья (пододеяльник, простыня, наволочка).

Смена белья осуществляется 1 раз в неделю по определенным дням (график смены белья находится на курсах). Вся информация будет доведена до курсантов.

Курсант несет личную ответственность за сохранность выданного белья и мягкого инвентаря! Это значит, что должен его беречь, не терять, не рвать, не выбрасывать, не пачкать специально! При отчислении, отъезде в город на проживание или уезжая на каникулы, курсант должен сдать мягкий инвентарь и постельное белье коменданту с отметкой в обходном листе.

Для проживания в кубрике курсанту выдается мебель: кровать, стул, тумбочка. В кубрике имеются шкафы (рундуки), столы. При желании возможно приобретение своей мебели (стул, стол, тумбочка, шкаф), только новой! Мягкая мебель запрещена санитарно-эпидемиологическими требованиями. За сохранность мебели ответственность несут родители несовершеннолетних курсантов.

После заселения в кубрик проживающие совместно приобретают: уборочный инвентарь (метла, швабра, совок, ведро), карниз, комнатный термометр, клеёнка или моющаяся скатерть. Шторы на окна выдаются комендантом, разрешается использование личных штор, длина штор, согласно требованиям СанПин, обязательно не более 1,6 м (до уровня батарей). При желании в кубрике родители вправе сделать ремонт и установить пластиковые окна. Вопросы о возможном ремонте необходимо согласовывать с комендантом. Так как в кубрике деревянные рамы, то необходимо будет решать вопрос с утеплением окон. Вата для этого у коменданта имеется. Можете приобрести малярный скотч для проклейки щелей в раме, так как опыт показал, что это самое лучшее средство. Предупреждаем сразу, тонированную пленку клеить на стекла окна запрещено санитарными правилами. В кубрике должен быть как искусственный, так и естественный свет.

Готовить любую еду в кубриках нельзя! Разрешено пользоваться чайником и микроволновкой для разогрева пищи только в кают-компании. Принимать пищу курсант должен только на камбузе, где организовано 5-разовое сбалансированное питание.

Питание курсантов будет осуществляться с 1 сентября 2026 года в столовой филиала (ул. Калинина, д. 33). Оплата питания курсантами, обучающимися по договорам (платно), производится по квитанции (ежемесячно) через администрацию столовой.

С вновь поступившими курсантами комендант общежития оформляет временную регистрацию по месту пребывания на период учебы (для курсантов из других регионов Российской Федерации – обязательно, для жителей Республики Карелия – по необходимости), сниматься с прописки по месту жительства не надо. На руки выдается свидетельство о регистрации по месту пребывания, которое необходимо бережно хранить в паспорте! Не терять! Не увозить домой!

Все оригиналы документов необходимые курсанту на период учебы и проживания (паспорт, СНИЛС, медицинский полис, приписное свидетельство) должны находиться в наличии у курсанта.

Внешний вид курсанта должен быть опрятный. Короткая стрижка для курсантов – обязательна! Окрашенные волосы запрещены. Форма должна соответствовать Правилам ношения формы, принятым в Филиале. Форма должна быть чистой и отглаженной.

Поведение курсанта уважительное не только к себе, но и по отношению к обучающимся и сотрудникам Филиала, а также к самому Филиалу и его имуществу. Не забываем проводить беседы со своими детьми о правилах поведения в образовательной организации, в общественных местах, правилах личной и общественной гигиены, нормах и правилах этикета и общественной морали, принятых в нашем государстве. Акты вандализма будут жестко пресекаться. Ответственность за причиненный ущерб несут родители несовершеннолетних.

#### **При заселении в общежитие необходимо предоставить:**

1. Заявление на предоставление койка места в общежитии (Приложение 1).
2. Заполнить договор о проживании в общежитии в двух экземплярах (Приложение 2).
3. Документ об оплате за проживание в общежитии (квитанция).

Оплата должна быть произведена за периоды: с сентября по декабрь и с января по июнь (можно оплатить весь период с сентября по июнь). **Оплата помесечно не принимается!**

Стоимость проживания в общежитии включает плату за наем жилого помещения и плату за коммунальные услуги. От внесения **платы за пользование жилым помещением (платы за наём)** в общежитии, при предоставлении подтверждающих документов, освобождаются лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**Стоимость проживания в общежитии составляет: 830 руб. в месяц для льготных категорий, 1070 руб. в месяц для всех остальных курсантов.**

Просим родителей обратить **внимание: в квитанции** по оплате указывать фамилию, имя, отчество **курсанта!** На сайте есть бланк извещения на оплату. Оплату можно произвести дома, в мобильном приложении «Сбербанк-онлайн» (по опции «Платежи по реквизитам», при заселении показать квитанцию в телефоне). Внимательно смотрим: Получатель – **БЕЛОМОРСКО-ОНЕЖСКИЙ ФИЛИАЛ!**

Исходя из опыта работы, рекомендуем родителям самостоятельно оплачивать проживание в общежитии, либо держать этот вопрос на жестком контроле во избежание накопления долгов.

4. Копия документа, подтверждающая прохождение флюорограммы.
5. Первокурсники, прибывшие из других регионов Российской Федерации, обязаны прикрепиться к Карельской страховой компании и к детской поликлинике.

В Петрозаводске есть ряд страховых компаний, которые могут очень быстро оказать услугу по оформлению карельского полиса. Для этого потребуются следующие документы: паспорт ребенка и одного из родителей; медицинский полис ребенка; СНИЛС ребенка; свидетельство о рождении ребенка (для установления родства):

РЕСО – Мед: <https://rk.reso-med.com/>  
ИНГОСТРАХ <https://www.ingos.ru/offices/petrozavodsk>  
РОСГОССТРАХ <https://www.rgs.ru/>

После процедуры прикрепления к страховой компании, вам необходимо обратиться в регистратуру детской поликлиники № 2 по адресу: ул. Мерецкова, д. 8 и заполнить заявление на прикрепление к поликлинике.

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

### Рекомендуемые вещи, предметы первой необходимости и личной гигиены:

1. Одежда для занятий физкультурой и спортом: спортивный костюм, футболка, шорты (спортивные трусы), кроссовки (кеды), плавки купальные.
2. Одежда для убытия из филиала в город для посещения театра, музея, общественных мероприятий и в отпуск (с учетом времени года) (верхняя одежда, брюки (п/шерстяные, хлопчатобумажные, джинсовые и пр.), свитер (джерсер), рубашка (футболка), перчатки, шарф, обувь, головной убор. Сменный комплект личного белья. На холодный период теплое белье!
3. Предметы личной гигиены (полотенце 3 штуки: лицевое, банное, для ног; шампунь, мыло, мыльница, гель для тела, мочалка, тапочки банные, зубная щетка с футляром, расческа, носовые платки, ножницы для стрижки ногтей, иголки, нитки (черные, белые, темно-синие), туалетная бумага.
4. Хозяйственные предметы:
  - для стирки личного белья (таз небольшой, стиральный порошок), щетка для одежды, щетка для обуви, обувной крем;
  - для уборки в кубрике: ведро, веник, совок, метла, швабра (один комплект на всех проживающих в этом кубрике);
  - контейнер пластиковый герметичный для хранения съедобных продуктов (чая, сахара, соли, печенья);
  - ложка чайная, кружка;
  - коврик прикроватный (по желанию);
  - лампа настольная (по желанию);
  - комнатный термометр (один на всех проживающих в кубриках);
  - клеёнка на стол или моющаяся скатерть;
  - вешалки для одежды (3-4 шт.)
5. Учебные принадлежности:
  - папка, портфель, рюкзак (на выбор);
  - тетради объёмом: 44 листа – 17 шт., 12 листов – 3-5 шт.;
  - ручки шариковые, карандаши простые, циркуль, линейка, треугольник, ластик, фломастеры (цветные карандаши).

Все необходимые вещи можно приобрести в ближайших магазинах или в крупных гипермаркетах:

- [ЦСК](#): ул. Правды, д. 4;

- [ЛЕНТА](#): Комсомольский проспект, д. 27;

- [СИГМА](#): проспект Лесной, д. 47.

### **Строго запрещается привозить в общежитие:**

- б/у матрасы, подушки, большие ковры, б/у мебель, мягкую мебель (диваны, кресла);
- обогреватели;
- ртутные градусники!!!
- электрические или любые другие плитки, мультиварки;
- спиртные напитки, пиво, электронные сигареты, психотропные вещества.

**Активным родителям предлагается создание родительского комитета** для решения различных вопросов повседневной жизни обучающихся. По традиции родители оказывают помощь в благоустройстве и оснащении кают-компании на курсе, приобретают стиральные машины для стирки личных вещей курсантов, чайники, микроволновые печи.

По вопросам заселения можно обратиться к коменданту общежития:

- Елисейевой Татьяне Леонидовне, тел. 57-31-91 (доб.603), мобильный +79602187601 (до 17.00).

Директору Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО  
«ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

А.В. Васильеву

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

тел. \_\_\_\_\_

**Заявление  
о предоставлении специализированного жилого помещения в общежитии**

Я,

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя/законного представителя полностью)  
родитель/законный представитель несовершеннолетнего обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося полностью)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.р., прошу предоставить ему койко-место в жилом помещении в общежитии на период обучения.

В

настоящее

время

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося полностью)  
зарегистрирован(-а) по месту жительства по адресу: \_\_\_\_\_

Жилым помещением в г. Петрозаводске обучающийся: **не обеспечен(-а) / обеспечен(-а)\***  
(нужное подчеркнуть).

Отношение обучающегося к льготным категориям, имеющим право на бесплатное проживание в общежитии\*\* : **относится / не относится** (нужное подчеркнуть).

По вопросам, связанным с заселением в общежитие, прошу связываться со мной по актуальным телефону и/или адресу электронной почты, указанным в настоящем заявлении.

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя / законного  
представителя)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\*регистрация по месту жительства в общежитии лиц, зарегистрированных в г. Петрозаводске, производится при наличии свободных мест в общежитии.

\*\* при предоставлении подтверждающих документов от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии освобождаются лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе студенты:

- являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,
- подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе",
- которым в соответствии с законом назначена государственная социальная помощь.

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**найма койко-места для проживания в жилом помещении в общежитии**  
**(со студентом (курсантом), обучающимся по очной форме обучения)**

г. Петрозаводск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»** (далее – Филиал) в лице директора Беломорско-Онежского филиала Васильева Александра Викторовича, действующего на основании Доверенности от 22.12.2025 № 320, именуемое в дальнейшем «НАЙМОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(*Фамилия, Имя, Отчество Нанимателя полностью*)  
именуемый(ая) в дальнейшем «НАНИМАТЕЛЬ», действующий в интересах студента (курсанта) Филиала \_\_\_\_\_,

(*Фамилия, Имя, Отчество Проживающего студента (курсанта) полностью*)  
именуемого в дальнейшем «ПРОЖИВАЮЩИЙ» с другой стороны, совместно «НАЙМОДАТЕЛЬ», «НАНИМАТЕЛЬ» И «ПРОЖИВАЮЩИЙ» именуемые «СТОРОНЫ» заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. НАЙМОДАТЕЛЬ предоставляет во временное пользование (найм) ПРОЖИВАЮЩЕМУ одно место (далее – койко-место) для проживания в жилом помещении (комнате), именуемом в дальнейшем «ПОМЕЩЕНИЕ», общежития Филиала, расположенного по адресу: г. Петрозаводск, ул. Калинина, д. 37.

1.2. Койко-место предоставляется ПРОЖИВАЮЩЕМУ для временного размещения в период учебного времени, при условии обучения ПРОЖИВАЮЩЕГО в Филиале по очной форме обучения.

1.3. ПОМЕЩЕНИЕ, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, а также другие помещения в общежитии Филиала, соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. НАЙМОДАТЕЛЬ не несёт ответственности за сохранность личных вещей ПРОЖИВАЮЩЕГО, оставленных в помещениях общежития Филиала.

1.5. Временное отсутствие ПРОЖИВАЮЩЕГО не влечет изменения его прав и обязанностей по договору.

### 2. Права и обязанности СТОРОН

#### 2.1. Права НАЙМОДАТЕЛЯ.

2.1.1. Требовать своевременного внесения платы за пользование предоставленным койко-местом в ПОМЕЩЕНИИ.

2.1.2. Требовать соблюдения иных обязанностей НАНИМАТЕЛЕМ и ПРОЖИВАЮЩИМ, предусмотренных договором.

2.1.3. В любое время НАЙМОДАТЕЛЬ, а также представители НАЙМОДАТЕЛЯ, имеют право беспрепятственного доступа в помещение, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место.

2.1.4. Требовать расторжения договора в случаях нарушения НАНИМАТЕЛЕМ и/или ПРОЖИВАЮЩИМ жилищного законодательства и условий договора.

2.1.5. НАЙМОДАТЕЛЬ может иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

#### 2.2. Обязанности НАЙМОДАТЕЛЯ.

2.2.1. Предоставить койко-место в ПОМЕЩЕНИИ, свободном от прав иных лиц, в пригодном для проживания состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.2.2. Совместно с койко-местом на условиях п. 1.2 договора предоставить в пользование ПРОЖИВАЮЩЕМУ исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными в Филиале нормами.

2.2.3. Обеспечить ПРОЖИВАЮЩЕМУ предоставление в общежитии Филиала необходимых коммунально-бытовых услуг в соответствии с установленными в Филиале условиями.

2.2.4. Соблюдать иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

#### 2.3. Права НАНИМАТЕЛЯ.

2.3.1. Использовать предоставленное койко-место для временного размещения ПРОЖИВАЮЩЕГО на период учебного времени учебного года, при условии обучения ПРОЖИВАЮЩЕГО в Филиале по очной форме обучения.

2.3.2. Требовать от ПРОЖИВАЮЩЕГО исполнения обязанностей ПРОЖИВАЮЩЕГО, предусмотренных договором.

2.3.3. Расторгнуть в любое время договор с предварительным письменным уведомлением НАЙМОДАТЕЛЯ (заявление) не позднее, чем за 10 дней до даты расторжения.

#### 2.4. Обязанности НАНИМАТЕЛЯ.

2.4.1. Своевременно вносить плату на условиях Раздела 3 договора.

2.4.2. Возмещать Филиалу убытки в случае нанесения ущерба ПРОЖИВАЮЩИМ помещению, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, в случае нанесения ущерба ПРОЖИВАЮЩИМ имуществу и/или утери/утраты ПРОЖИВАЮЩИМ имущества, полученного последним в соответствии с пп. 2.2.2 п. 2.2 договора, а также возмещать Филиалу убытки в случае нанесения ущерба ПРОЖИВАЮЩИМ другим помещениям общежития Филиала и/или имуществу, находящемуся в данных помещениях (в том числе инженерно-техническому оборудованию и инженерно-техническим сетям).

2.4.3. При досрочном расторжении договора (в том числе по причине нарушения НАНИМАТЕЛЕМ и/или ПРОЖИВАЮЩИМ условий договора) или прекращении действия договора обеспечить освобождение помещения ПРОЖИВАЮЩИМ и обеспечить передачу ПРОЖИВАЮЩИМ в исправном состоянии помещения, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, инженерно-технического и иного оборудования, находящегося в данном помещении, а также имущества, переданного во владение ПРОЖИВАЮЩЕМУ в соответствии с пп. 2.2.2 п. 2.2 договора, не позднее дня освобождения занимаемого койко-места. В случае отказа выполнять требования данного пункта со стороны НАНИМАТЕЛЯ и ПРОЖИВАЮЩЕГО, ПРОЖИВАЮЩИЙ подлежит принудительному выселению.

2.4.4. НАНИМАТЕЛЬ не вправе осуществлять самовольный обмен помещения, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, а также передавать данное помещение в поднаём.

2.4.5. Соблюдать иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Филиала, в том числе устанавливающими стоимость пользования койко-местом.

2.5. Обязанности ПРОЖИВАЮЩЕГО.

2.5.1. Использовать помещение, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, а также другие помещения, расположенные в общежитии, по назначению и в соответствии с требованиями локальных актов Филиала, ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Университет), действующего законодательства Российской Федерации, регламентирующих нормы и правила использования зданий и помещений.

2.5.2. Соблюдать правила проживания в общежитии Филиала. Не использовать электронагревательные приборы (электрочайник, электрообогреватель и т.п.) в помещении, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место.

2.5.3. Согласовывать возможность использования электрических приборов ПРОЖИВАЮЩИМ в общежитии Филиала с ответственным представителем НАЙМОДАТЕЛЯ.

2.5.4. Не допускать хранение пищевых продуктов в помещении, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место.

2.5.5. Поддерживать в исправном состоянии помещение, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место.

2.5.6. Не допускать самовольное переустройство или перепланировку помещения, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, а также других помещений общежития Филиала.

2.5.7. Не допускать самовольное переустройство инженерных сетей, демонтаж и перестановку инженерно-технического оборудования в помещении, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, а также в других помещениях общежития Филиала.

2.5.8. Содержать в чистоте и порядке помещение, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, общее имущество в общежитии Филиала, объекты благоустройства и прилегающую территорию общежития Филиала.

2.5.9. Обеспечить сохранность помещения, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, и имущества, переданного во владение ПРОЖИВАЮЩЕМУ в соответствии с пп. 2.2.2 п. 2.2 договора и на условиях п. 1.2 договора.

2.5.10. Возмещать Филиалу убытки в случае нанесения ущерба ПРОЖИВАЮЩИМ помещению, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, в случае нанесения ущерба ПРОЖИВАЮЩИМ имуществу и/или утери ПРОЖИВАЮЩИМ имущества, переданного во владение ПРОЖИВАЮЩЕМУ в соответствии с пп. 2.2.2 п. 2.2 договора, а также возмещать Филиалу убытки в случае нанесения ущерба ПРОЖИВАЮЩИМ другим помещениям общежития Филиала и/или имуществу, находящемуся в данных помещениях (в том числе инженерно-техническому оборудованию и инженерно-техническим сетям).

2.5.11. Соблюдать технику безопасности и пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила, Положение о курсантах Филиала и правилах внутреннего распорядка, Положение об экипаже (общежитии) Филиала и иные требования локальных актов Филиала, Университета, действующего законодательства Российской Федерации.

2.5.12. Допускать в помещение, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, представителя НАЙМОДАТЕЛЯ для осмотра помещения и имущества, переданного во владение ПРОЖИВАЮЩЕМУ в соответствии с пп. 2.2.2 п. 2.2 договора, а также для выполнения необходимых работ.

2.5.13. При обнаружении неисправностей в помещении, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, или неисправностей инженерно-технического и иного оборудования, находящегося в данном помещении, а также неисправностей в других помещениях или неисправностей инженерно-технического и иного оборудования в других помещениях, входящих в состав общежития Филиала, немедленно сообщать о них представителю НАЙМОДАТЕЛЯ, ответственному за эксплуатацию зданий Филиала или ответственному дежурному по Филиалу или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию. В случае отсутствия угрозы жизни и здоровью ПРОЖИВАЮЩЕМУ, также незамедлительно принимать возможные меры к устранению неисправностей.

2.5.14. При досрочном расторжении договора (в том числе по причине нарушения ПРОЖИВАЮЩИМ условий договора) или прекращении действия договора освободить и сдать в исправном состоянии помещение, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, инженерно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном помещении, а также имущество, переданного во владение ПРОЖИВАЮЩЕМУ в соответствии с пп. 2.2.2 п. 2.2 договора не позднее дня освобождения занимаемого койко-места. В случае отказа выполнять требования данного пункта со стороны НАНИМАТЕЛЯ и ПРОЖИВАЮЩЕГО, ПРОЖИВАЮЩИЙ подлежит принудительному выселению, о чем составляется соответствующий акт.

2.5.15. ПРОЖИВАЮЩИЙ не вправе осуществлять самостоятельный обмен помещения, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, а также передавать данное помещение в поднаём.

2.5.16. Исполнять иные обязанности, предусмотренные локальными нормативными актами Филиала, в том числе устанавливающими стоимость пользования койко-местом, а также действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Права ПРОЖИВАЮЩЕГО.

2.6.1. Совместно с койко-местом на условиях п. 1.2 договора использовать по назначению помещение, в котором предоставлено ПРОЖИВАЮЩЕМУ койко-место, для проживания, в соответствии с требованиями

локальных актов Филиала, Университета, действующего законодательства Российской Федерации, регламентирующих нормы и правила использования зданий и помещений.

2.6.2. Совместно с койко-местом на условиях п. 1.2 договора использовать по назначению имущество, переданное во владение (пользование) ПРОЖИВАЮЩЕМУ в соответствии с пп. 2.2.2 п. 2.2 договора.

2.6.3. Совместно с койко-местом на условиях п. 1.2 договора использовать по назначению другие помещения, расположенные в общежитии (душевые, санитарные узлы, гладильные комнаты и т.п.) по назначению и в соответствии с требованиями локальных актов Филиала, Университета, действующего законодательства Российской Федерации, регламентирующих нормы и правила использования зданий и помещений.

### **3. Стоимость и порядок оплаты по договору**

3.1. Размер платы за койко-место составляет **1070** (одна тысяча семьдесят) рублей 00 коп. в месяц, включая НДС 20 %. Данная стоимость рассчитана с учетом платы за пользование жилым помещением в общежитии и оплаты коммунальных услуг.

3.2. От внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наём) в общежитии при предоставлении подтверждающих документов освобождаются лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе студенты (курсанты):

- являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- которым в соответствии с законом назначена государственная социальная помощь.

3.3. НАНИМАТЕЛЬ (либо ПРОЖИВАЮЩИЙ) оплачивает койко-место путём перечисления денежных средств на расчётный счёт НАЙМОДАТЕЛЯ.

3.4. Оплата производится за определенный период проживания: с 01 сентября по 31 декабря – в день предоставления койко-места; с 01 января по 30 июня – в срок до 31 января; с 01 июля по 31 августа – в день предоставления койко-места. Оплата может быть внесена в полном объеме за период с 01 сентября по 30 июня. Койко-место предоставляется после оплаты и предъявления квитанции коменданту.

В случае проживания ПРОЖИВАЮЩЕГО в общежитии неполный месяц, перерасчет оплаты за этот месяц пропорционально времени проживания не производится. Остальная, заранее внесенная сумма, в случае досрочного прекращения проживания ПРОЖИВАЮЩЕГО в общежитии, возвращается НАНИМАТЕЛЮ (либо ПРОЖИВАЮЩЕМУ) в установленном порядке.

3.5. Комендант общежития производит заселение на основании договора и документа (квитанции) об оплате за койко-место. Койко-место предоставляется исключительно на период, оплаченный НАНИМАТЕЛЕМ (Проживающим), и подлежит освобождению по его окончании, а ПРОЖИВАЮЩИЙ – выселению.

3.6. Стоимость договора может быть увеличена НАЙМОДАТЕЛЕМ в одностороннем порядке в случае изменения тарифов на коммунальные услуги, инфляций, в соответствии с действующими нормативными актами и по другим законным основаниям, которые влияют на стоимость договора. Изменение стоимости указанной п.п. 3.1. договора, оформляется изданием соответствующего приказа НАЙМОДАТЕЛЕМ.

### **4. Условия расторжения договора**

4.1. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению СТОРОН.

4.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию НАЙМОДАТЕЛЯ, а ПРОЖИВАЮЩИЙ подлежит немедленному принудительному выселению из общежития Филиала в следующих случаях:

4.2.1. Если НАНИМАТЕЛЬ нарушает условия договора.

4.2.2. Если ПРОЖИВАЮЩИЙ нарушает условия договора (в том числе требования локальных актов Филиала, Университета, законодательства Российской Федерации, регламентирующих порядок использования зданий и помещений).

4.2.3. В связи с отчислением ПРОЖИВАЮЩЕГО из числа обучающихся в Филиале (в том числе по причине окончания срока обучения, академического отпуска, отчисления за неуспеваемость и т.п.).

4.2.4. В случае причинения ущерба имуществу общежития Филиала, помещениям общежития Филиала, зданию общежития Филиала.

4.2.5. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **5. Ответственность СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.2. Споры и разногласия, возникающие при исполнении договора, разрешаются СТОРОНАМИ в порядке, установленном законодательством.

### **6. Срок действия договора**

6.1. Договор заключен на срок с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года и распространяется на период обучения Проживающего в Филиале по очной форме обучения.

## 7. Подписи СТОРОН

### 7.1. НАЙМОДАТЕЛЬ:

Беломорско-Онежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Адрес: 185030, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Варламова, д. 34 Тел/факс:8 (814-2) 57-31-91

Электронная почта: bofgumrf@mail.ru

ОГРН 1037811048989, ИНН 7805029012, КПП 100103001, УФК по Республике Карелия л/сч.20066У33640, Казначейский счет 03214643000000010600, Единый казначейский счет 40102810945370000073, в ОКЦ № 9 Северо-Западного ГУ Банка России, БИК 018602104, ОКПО 97163915, ОКТМО 86701000, ОКФС 12 КБК 000000000000000000130

Директор \_\_\_\_\_

А.В. Васильев

М.П.

### 7.2. НАНИМАТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Адрес регистрации по паспорту: \_\_\_\_\_

Дата рождения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

код: \_\_\_\_\_ тел. раб. \_\_\_\_\_ тел. моб. \_\_\_\_\_

электронная почта: \_\_\_\_\_

НАНИМАТЕЛЬ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### 7.3. ПРОЖИВАЮЩИЙ:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Адрес регистрации по паспорту: \_\_\_\_\_

Дата рождения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

код \_\_\_\_\_ тел. раб. \_\_\_\_\_ тел. моб. \_\_\_\_\_

электронная почта: \_\_\_\_\_ )

ПРОЖИВАЮЩИЙ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /