



**Федеральное агентство морского и речного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»  
Беломорско-Онежский филиал  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 ОБРАБОТКА И РАЗМЕЩЕНИЕ ГРУЗА**

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по специальности  
26.02.03 СУДОВОЖДЕНИЕ**

**квалификация  
ТЕХНИК-СУДОВОДИТЕЛЬ**

**ПЕТРОЗАВОДСК  
2026**

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе  
Беломорско-Онежского филиала «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

 Л.М. Каторина

10 июня 2026

УТВЕРЖДЕНА

Директор Беломорско-Онежского филиала «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

 А.В. Васильев

10.06. 2026

ОДОБРЕНА

на заседании методического совета  
Беломорско-Онежского филиала «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Протокол от 09.06. 2026 № 8

Председатель  С.И. Мартынова

СОГЛАСОВАНА

Первый заместитель руководителя ФБУ  
«Администрация Беломорканал» капитан  
Беломорско-Онежского бассейна ВВП

 К.В. Тимонин

10.06. 2026

### РАЗРАБОТЧИКИ:

Каторина Л.М. – заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе Беломорско-Онежского филиала;

Бобылева С.В. – председатель цикловой комиссии профессионального учебного цикла специальности 26.02.03 Судовождение, преподаватель Беломорско-Онежского филиала;

Мартынова С.И. – старший методист Беломорско-Онежского филиала;

Рабочая программа по ПМ.03 Обработка и размещение груза разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2024 № 872 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.01.2025, регистрационный № 80985) по специальности 26.02.03 Судовождение, профессиональным стандартом 17.096 «Судоводитель», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.11.2019 г. № 745н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.06.2020 г., рег. № 58540), профессиональным стандартом 17.015 «Судоводитель-механик», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09.10.2015, рег. № 39273), профессиональным стандартом «Матрос», утверждённым приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 декабря 2019 г. N 763н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.06.2020 № 58543), примерной образовательной программой

государственного реестра ПОП, с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2030 года, примерной программы воспитания.

Рабочая программа профессионального модуля соответствует требованиям МК ПДНВ: (Раздел Кодекса ПДНВ А-П/1. Таблица А-П/1) Функция: Обработка и размещение грузов на уровне эксплуатации.

**СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03 ОБРАБОТКА И РАЗМЕЩЕНИЕ ГРУЗА**

**1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля**

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 26.02.03 Судовождение укрупнённой группы специальностей: 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающимися должен осваиваться основной вид профессиональной деятельности Обработка и размещение груза и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции и компетентности, установленные МК ПДНВ:

1.2.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения <sup>1</sup>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b>
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b>
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		

<sup>1</sup>Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности).

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>
ОК 04		<p><b>Умения:</b></p>

	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b></p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила оформления документов</p> <p>правила построения устных сообщений</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b></p> <p>проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>демонстрировать осознанное поведение</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b></p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p>

		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

## 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции <sup>2</sup>
Обработка и размещение груза	ПК 3.1. Планировать и обеспечить безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки	<b>Навыки:</b> проведении грузовых операций в соответствии с грузовыми планами или другими документами и установленными правилами, нормами безопасности, инструкциями по эксплуатации оборудования и судовыми ограничениями по размещению грузов
		<b>Умения:</b> организовывать наблюдение за обработкой грузов в соответствии с международными и национальными правилами; составлять грузовой план судна и делать расчет остойчивость судна; использовать международные и национальные нормативные правовые акты по перевозкам опасных грузов судами.
		<b>Знания:</b> свойств, транспортных характеристик основных видов грузов и правил их перевозки, погрузки, выгрузки и хранения; обеспечения сохранности грузов; подходов к составлению грузового плана; основных документов для приема, сдачи и перевозки грузов; организационной структуры и направлений коммерческой деятельности на водном транспорте; внешнеторговых операций, фрахтования судов, типовых чартеров; коммерческих операций по перевозке грузов; основ формирования тарифов на операции с грузом; таможенно-транспортных операций; агентирования судов
	ПК 3.2. Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса	<b>Навыки:</b> организации наблюдения за обработкой навалочных, опасных, вредных и ядовитых грузов в соответствии с международными и национальными правилами
		<b>Умения:</b> производить крепления и размещение различных видов грузов
		<b>Знания:</b> особенности перевозки жидких грузов наливом; грузовые операции на танкерах; специальные правила перевозки грузов;

<sup>2</sup> При выборе показателя освоения компетенции учитывать предъявляются ли к обучающимся требования Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками

		правила безопасной обработки, размещения и крепления грузов, включая опасные, ядовитые и вредные грузы, и их влияние на безопасность человеческой жизни и судна
--	--	---

### 1.2.3. Перечень профессиональных компетентностей, установленных МК ПДНВ

Функция: Обработка и размещение груза на уровне эксплуатации.

Глава II Стандарты в отношении капитана и палубной команды

Раздел А-II/1 Обязательные минимальные требования для дипломирования вахтенных помощников капитана судов валовой вместимостью 500 или более

Таблица А-II/1 Спецификация минимального стандарта компетентности для вахтенных помощников капитана судов валовой вместимостью 500 или более:

	<b>графа 1</b>	<b>графа 2</b>
<b>Код</b>	<b>Сфера компетентности</b>	<b>Знание, понимание и профессиональные навыки</b>
К 18	Наблюдение за погрузкой, размещением, креплением и выгрузкой грузов, а также за обращением с ними во время рейса	Знание влияния груза, включая тяжеловесные грузы, на мореходность и остойчивость судна Знание безопасной обработки, размещения и крепления грузов, включая навалочные грузы, а также опасные и вредные грузы, и их влияния на безопасность человеческой жизни и судна
		Умение установить и поддерживать эффективную связь во время погрузки и выгрузки
К 19	Проверка и сообщение о дефектах и повреждениях в грузовых помещениях, на крышках люков и в балластных танках.	Знание* и умение объяснить, где искать наиболее часто встречающиеся повреждения и дефекты, возникающие в результате: .1 погрузочно-разгрузочных операций .2 коррозии .3 тяжелых погодных условий Умение указать, какие части судна должны проверяться каждый раз с таким расчетом, чтобы в течение определенного периода времени были охвачены все части Выявление элементов конструкции судна, которые имеют решающее значение для его безопасности Указание причин коррозии в грузовых помещениях и балластных танках и способов выявления и предотвращения коррозии Знание процедур проведения проверок Умение объяснить, как обеспечить надежное обнаружение дефектов и повреждений Понимание цели «Расширенной программы освидетельствований»

### 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 258

в том числе в форме практической подготовки – 24

Из них на освоение МДК – 96

в том числе самостоятельная работа – -

Практики – 144,

в том числе: учебная – -

производственная – 144

Промежуточная аттестация – 18

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объём профессионального модуля, ак. час.										
		Суммарный объём нагрузки, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								Самостоятельная работа
				Обучение по МДК				Практики		Консультации		
				Всего	В том числе			Учебная	Производственная			
Промежут. аттест.	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, К 18, К 19</b>	<b>МДК.03.01 Технология перевозок грузов и пассажиров</b>	<b>96</b>	<b>24</b>	<b>96</b>	<b>18</b>	<b>24</b>	-	-	-	-	-	
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, К 18, К 19	Раздел 1. Коммерческая эксплуатация судна	24	6	24	-	6	-	-	-	-	-	
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, К 18, К 19	Раздел 2. Обеспечение перевозок грузов, пассажиров и их багажа	64	18	64	-	18	-	-	-	-	-	
ПК 3.2, ОК 4, ОК 9, К 18	Раздел 3. Организация доступной среды для инвалидов на транспорте	8	-	8	-	-	-	-	-	-	-	
<b>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4,</b>	<b>Производственная практика</b>		<b>144</b>						144	-	-	

<b>ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2 К 18, К 19</b>											
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2 К 18, К 19	<b>Промежуточная аттестация Экзамен по мо- дулю ПМ.03</b>				18						
<b>Всего:</b>		<b>258</b>	<b>168</b>	<b>96</b>	<b>18</b>	<b>24</b>		<b>-</b>	<b>144</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
<b>Раздел 1 Коммерческая эксплуатация судна</b>		<b>24/6</b>
<b>Тема 1.1. Организация коммерческой работы на морском транспорте.</b>	<b>Содержание</b> 1. Роль транспорта и взаимосвязь внешнеторговых и транспортных операций. 2. Организационная структура и функции служб по коммерческой эксплуатации. <b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b> Практическое занятие № 1. Основные нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность судов.	<b>4</b> 2 <b>2</b> 2
<b>Тема 1.2 Внешнеторговые операции.</b>	<b>Содержание</b> 1. Виды международных коммерческих операций. 2. Содержание контракта купли-продажи товара и основные условия. 3. Взаимные расчеты с иностранными фирмами и российскими ведомствами. Исполнение и контроль исполнения контракта.	<b>2</b> 2
<b>Тема 1.3. Фрахтование судов. Типовые чартеры.</b>	<b>Содержание</b> 1. Фрахтование судов и договора морской перевозки. 2. Формы договоров морской перевозки. Коносамент как договор морской перевозки. 3. Основные проформы чартеров, структура, ответственность сторон за невыполнение условий чартера. 3. Основные условия чартеров. 4. Понятие тайм-чартера. Типовые проформы тайм-чартеров. 5. Функции капитана как представителя фрахтователя. <b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b> Практическое занятие № 2. Изучение основных проформ чартеров и их основных условий. Практическое занятие № 3. Формы договоров морской перевозки.	<b>4</b> 2 <b>2</b> 2
<b>Тема 1.4. Коммерческие операции по перевозкам грузов в заграничии и в каботаже.</b>	<b>Содержание</b> 1. Коммерческая сделка и ответственность. Посреднические операции на мировом фрахтовом рынке. 2. Особенности коммерческих операций и документирования перевозок грузов в контейнерах.	<b>4</b> 2

	3. Прием импортных грузов в иностранных портах, оформление грузовых документов. Сдача судном импортных грузов. Особенности приема-сдачи транзитных грузов.	
	4 Перевозка грузов под пломбами, с проводником отправителя. Нормы обработки и обслуживания судов в портах.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 4. Расчеты, сдача грузов, случаи несохранной перевозки. Коммерческий акт. Расчеты в портах и пунктах клиентуры.	2
	Практическое занятие № 5. Проверка состояния и количества принимаемого к перевозке груза в каботаже. Оформление документов.	
	Практическое занятие № 6. Прием экспортных грузов в российских портах, план погрузки, счет грузов. Оформление грузовых документов.	
	Практическое занятие № 7. Сдача экспортных грузов в иностранных портах и оформление грузовых документов.	
<b>Тема 1.5. Сохранность и сроки доставки грузов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
	1. Виды коммерческого брака и документальное оформление. Меры предотвращения брака.	2
	2. Расследование случаев брака. Претензии и иски, их предъявление и рассмотрение. Роль капитана в защите интересов судовладельца.	
	3. Сроки доставки грузов и ответственность за несвоевременную доставку грузов.	
<b>Тема 1.6. Таможенно – транспортные операции.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
	1. Таможенные органы и их функции. Таможенные формальности по грузам.	1
	2. Документы, предъявляемые таможене. Таможенные операции в отношении пассажиров и членов экипажа.	1
<b>Тема 1.7. Провозные платы. Судовые сборы в портах.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
	1. Виды провозной платы. Фрахтовые ставки и линейные тарифы, факторы, влияющие на их уровень.	2
	2. Судовые сборы и навигационные расходы в российских и иностранных портах.	
	3. Расчет провозных плат, судовых сборов и плат за услуги.	
	4. Дисбуртсменский счет: его содержание, порядок оформления, оправдательные счета и расписки, оговорки.	
<b>Тема 1.8. Агентирование судов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
	1. Понятие о посреднических функциях агентских фирм и судовых агентов. Агентирование в российских и иностранных портах.	2
	2. Условия типового договора с иностранными фирмами по агентированию. Основные функции судового агента.	
	3. Мера ответственности агентских фирм. Условия и порядок оплаты услуг агентов. Брокерская деятельность.	

<b>Раздел 2 Обеспечение перевозки грузов, пассажиров и их багажа</b>		<b>64/18</b>
<b>Тема 2.1. Транспортные характеристики основных грузов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Введение	4
	2. Классификация грузов по различным признакам. Совместимость грузов.	
	3. Тара и упаковка грузов. Стандартизация тары и упаковки.	
	4. Маркировка грузов. Особенности маркировки каботажных, экспортных и импортных грузов. Маркировка багажа.	
<b>Тема 2.2. Подготовка судна к погрузке. Грузовые документы.</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1. Подготовка судна к приёму груза. Специальная подготовка грузовых помещений.	6
	2. Проверка судовых грузовых устройств и грузозахватных приспособлений. Подготовка палубы для укладки палубного груза.	
	3. Грузовые документы.	
	4. Оформление акта погрузки – разгрузки. Оформление других документов на перевозку.	2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	
	Практическое занятие № 1. Знакомство с Правилами оформления грузовых и перевозочных документов (4М - Общие и специальные правила перевозки грузов)	2
<b>Тема 2.3. Погрузка и выгрузка сухих грузов. Грузовой план сухогрузного судна.</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	1. Осмотр груза. Обязанности лиц, участвующих в грузовых операциях и инструктаж перед началом погрузки.	6
	2. Применение судовых грузовых устройств. Размещение, укладка и сепарирование грузов в трюмах. Укладка и крепление грузов на палубе.	
	3. Грузозахватные приспособления. Комплексная механизация грузовых работ.	
	4. Особенности рейдовых грузовых операций.	
	5. Основные эксплуатационно-технические характеристики морских судов. Грузовая марка. Марки углублений.	
	6. Современные компьютерные программы расчета грузового плана.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	Практическое занятие № 2. Решение задач по расчету чистой грузоподъемности судна.	4
	Практическое занятие № 3. Знакомство с компьютерными программами по расчету загрузки и составлению грузового плана различных типов судов.	
Практическое занятие № 4. Расчет дифферента и осадок оконечностей судна. Обеспечение остойчивости судна в рейсе.		
	<b>Содержание</b>	<b>6</b>

<b>Тема 2.4. Перевозка генеральных грузов.</b>	1.Основные свойства генеральных грузов. Перевозка генеральных грузов в таре и в неупакованном виде.	4
	2.Перевозка изделий легкой промышленности. Особенности перевозки парфюмерных и медицинских грузов. Тара и упаковка. Порядок приема, укладки, хранения и выдачи грузов.	
	3.Перевозка продукции целлюлозно-бумажной промышленности.	
	4.Перевозка каучука и резиновых изделий.	
	5.Перевозка волокнистых грузов. Меры пожарной безопасности во время грузовых операций и морского перехода.	
	6.Перевозка жидких грузов в таре.	
	7.Перевозка строительных материалов и их номенклатура. Совместимость.	
	8.Перевозка металла и металлоизделий, тяжеловесных грузов, машин и промышленного оборудования. Перевозка палубных грузов.	
	9.Перевозка багажа и почты.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
Практическое занятие № 5. Знакомство с укладкой грузов в различной таре и упаковке Разбор схем крепления различных палубных грузов.	2	
<b>Тема 2.5. Перевозка навалочных грузов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
1.Основные свойства и транспортные характеристики навалочных грузов. Обеспечение безопасности перевозки навалочных грузов.	4	
2.Международные конвенции и национальные правила по перевозке навалочных грузов. Классификация грузов по коду ИМО.		
3.Перевозка угля, рудных грузов. Специализированные суда - рудовозы и углерудовозы.		
4.Меры безопасности при грузовых операциях и в течение рейса для обеспечения сохранности груза и пожарной безопасности.		
5.Перевозка навалочных зерновых грузов. Способы крепления поверхности зерна, Наблюдение за грузом во время перевозки.		
6.Перевозка сахара-сырца. Перевозка соли и удобрений.		
<b>Тема 2.6. Перевозка опасных грузов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
1.Определение опасных грузов. Классификация опасных грузов.	2	
2.Международный Кодекс морской перевозки опасных грузов с дополнениями (Мк МПОГ).		
3.Правила морской перевозки опасных грузов. Транспортные характеристики опасных		

	грузов, упаковка, маркировка и правила перевозки. Характеристика отдельных классов грузов.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 6. Работа с Правилами морской перевозки опасных грузов (МОПОГ) по отдельным видам грузов, книги 1 и 2.	2
<b>Тема 2.7. Перевозка лесных грузов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Основные группы и характеристика лесных грузов. Обмер, учет и маркировка лесных грузов.	
	2. Требования к лесным грузам, подлежащим погрузке на судно.	
	3. Подготовка судна, бункеровка и балластировка лесовоза.	
	4. Погрузка лесных грузов. Методы учета, укладка круглого леса в трюмах и на палубе. Перевозка леса в пакетах.	2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 7. Контроль и проверка остойчивости во время погрузки лесного груза. Мероприятия по обеспечению остойчивости при погрузке и безопасности плавания в рейсе.	2
<b>Тема 2.8. Перевозка продовольственных грузов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Классификация продовольственных грузов и их особые свойства. Подготовка судна, прием и размещение грузов.	
	2. Перевозка мясных грузов. Санитарные требования.	
	3. Рыбные, молочные грузы, консервы, яичные продукты.	
	4. Плодоовощные грузы. Перевозка кормовых грузов и технических культур тропического происхождения.	
	5. Перевозка животных, птиц и сырых животных продуктов.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 8. Контроль и проверка во время погрузки продовольственных грузов. Мероприятия по обеспечению остойчивости при погрузке и безопасности плавания в рейсе.	2
<b>Тема 2.9. Перевозка грузов укрупненными грузовыми единицами.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Транспортно-технологические системы перевозок (ТТС) и средства укрупнения грузовых единиц (УГЕ).	
	2. Типы судов, используемые для перевозки грузов укрупненными грузовыми единицами.	
	3. Перевозка грузов в пакетах. Универсальные поддоны.	
	4. Перевозка грузов в контейнерах. Классификация контейнеров. Требования, предъявляемые к контейнерам.	6

	5.Перевозка грузов укрупненными местами на судах с горизонтальным способом грузопереработки.	
	6.Перевозка грузов укрупненными местами на специализированных судах, лихтеровозах, баржебуксирных составах, морских пароммах.	
	7.Перевозка подвижной техники, крупногабаритных и тяжеловесных грузов.	
<b>Тема 2.10. Свойства основных жидких грузов и правила их перевозки наливом.</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1.Классификация и физико-химические свойства грузов, перевозимых наливом. Сырая нефть и нефтепродукты.	
	2.Химические наливные грузы. Сжиженные газы, перевозимые наливом. Пищевые наливные грузы.	
	3.Правила перевозки жидких грузов наливом. Требования к судну и подготовка его к приёму наливного груза.	
	4.Особенности перевозки экспортных и импортных жидких грузов наливом. Правила перевозки сжиженных газов.	
	5.Определение плотности жидких грузов. Определение количества жидкого груза.	6
	6.Основные технико-эксплуатационные характеристики танкера. Грузовые операции танкера. Составление плана загрузки танкера.	
	7.Прием нескольких сортов груза. Очерёдность заполнения танков. Обеспечение сохранности груза во время перехода.	
	8.Перевозка пищевых наливных грузов на танкерах. Спирты и углеводы, растительные масла и жиры животного происхождения.	
	9.Предотвращение загрязнения моря. Конвенция МАРПОЛ-73/78, 1998г., Правила Регистра 1993 г. по предотвращению загрязнения с судов.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 9. Контроль и проверка во время погрузки жидких грузов. Мероприятия по обеспечению остойчивости при погрузке и безопасности плавания в рейсе.	2
<b>Тема 2.11. Обеспечение сохранности грузов при их перевозке.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1.Причины повреждения и порчи грузов и их характеристика.	
	2.Причины недостачи грузов. Естественная убыль массы груза. Ведомственное расследование случаев недостачи груза. Понятие коммерческого брака.	4
	3.Обеспечение сохранности грузов в процессе перевозки.	
	4.Борьба с хищениями. Правила ведения грузовой книги, периодичность обобщения содержащихся в ней данных.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
	Практическое занятие № 10. Контроль и проверка сохранности грузов при их перевозке	2

<b>Раздел 3 Организация доступной среды для инвалидов на транспорте</b>		<b>8</b>
<b>Тема 3.1. Правовое регулирование организации доступной среды для инвалидов на транспорте</b>	1. Общая характеристика проблем создания достойной среды для инвалидов в мире и в России. Основы государственной социальной политики в отношении людей с инвалидностью в РФ. 2. Процесс имплементации положений Конвенции ООН о правах инвалидов в России. Организации исполнения Конвенции ООН о правах инвалидов. Нормативное регулирование государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» для инвалидов	<b>1</b>
<b>Тема 3.2. Конституционные основы создания доступной среды для инвалидов</b>	1. Конституционные основы системы социальной защиты инвалидов, создание доступной среды для инвалидов и улучшение качества их жизни в Российской Федерации. Конституционно-правовое регулирование создания доступной среды для инвалидов и улучшение качества их жизни в иностранных государствах (зарубежный опыт)	<b>1</b>
<b>Тема 3.3. Государственные органы по организации доступной среды для инвалидов, их полномочия Общие правила применения мер принудительного исполнения.</b>	1. Понятие, виды и основные полномочия государственных органов общей компетенции по реализации государственной программы по созданию и устойчивому развитию доступной для инвалидов среды. 2. Государственные органы специальной компетенции по реализации государственной программы по созданию доступной для инвалидов среды, их основные полномочия	<b>1</b>
<b>Тема 3.4. Исполнительные органы государственной власти в субъектах Российской Федерации по организации доступной среды для инвалидов, их полномочия</b>	1. Исполнительные органы государственной власти в субъектах Российской Федерации по организации доступной среды для инвалидов, их полномочия. Выработка единой стратегии в сфере социальной реабилитации и интеграции инвалидов; нормативно-правовое регулирование и организация проведения медико-социальной экспертизы. 2. Региональное законодательство в сфере формирования доступной среды для инвалидов. Достигнутые результаты по обеспечению реализации комплекса мер программ «Доступная среда» для инвалидов	<b>2</b>
<b>Тема 3.5. Организация общедоступности объектов инфраструктур для инвалидов</b>	1. Субъекты организации доступной среды для инвалидов. Объекты социальной, транспортной и инженерной инфраструктур для беспрепятственного передвижения инвалидов в городе. 2. Объекты социальной, транспортной и инженерной инфраструктур, подлежащие оснащению специальными приспособлениями и оборудованием. Обеспечение доступности маршрутного автотранспорта	<b>2</b>
<b>Тема 3.6. Участие общественных объединений инвалидов в решении вопросов по формированию доступной среды жизнедеятельности</b>	1. Правовое регулирование взаимодействия и государственной поддержки деятельности общественных объединений инвалидов. Компетенция общественных объединений инвалидов в решении вопросов приспособления городской среды для инвалидов	<b>1</b>
<b>Всего</b>		<b>96/24</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

- «Профессиональные дисциплины», оснащённая:
  - оборудованием: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, учебная доска.
  - техническими средствами: комплект учебно-наглядных пособий.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Аксенов, А. А. Аксёнов, А. А. Технология перевозки грузов: учебное пособие / А. А. Аксёнов. — Москва: Альтаир-МГАВТ, 2014. — 228 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/476589> (дата обращения: 03.11.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Сюхин Г.А. Коммерческая работа на внутреннем водном транспорте: учебное пособие / Сюхин Г.А., Шепелин Г.И. — Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2014. — 85 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/46467.html> (дата обращения: 03.11.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Правила перевозки грузов часть 1, 2. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный. – URL: <https://docs.cntd.ru/docs.cntd.ru/document/9010544> (дата обращения: 03.11.2021).
2. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ (в последней редакции)
3. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ (в последней редакции)
4. Олещенко Е.М., Горев А.Э. Грузоведение: учебник для студентов учреждений ВО. – М.: Академия, 2014. – 288 с.
5. Шевелев, В.Я., Лутков С.А, Сапунов А.А. Технология и организация перевозок: учебное пособие – Новороссийск: МГА им. адм. Ф.Ф.Ушакова, 2011. – 156 с.

#### **3.3. Организация образовательного процесса**

##### **3.3.1. Требования к условиям проведения учебных занятий**

Профессиональный модуль с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества при необходимости может быть реализован с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и

лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);

- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия (например, вебинаров, форумов, чатов) в электронно-информационной образовательной среде Беломорско-Онежского филиала и /или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сочетания аудиторной работы с работой в электронно-информационной образовательной среде Беломорско-Онежского филиала и /или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения;

- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий электронного и дистанционного обучения;

- организации групповой учебной деятельности обучающихся в электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются: персонализация и использование цифровых образовательных ресурсов.

### **3.3.2. Требования к условиям организации практической подготовки в форме практики**

При реализации профессионального модуля «ПМ.03 Обработка и размещение груза» предусматривается проведение производственной практики.

Производственная практика проводится в рамках профессионального модуля концентрированно на 3 курсе в 6 семестре. Производственная практика проходит под руководством представителей организации (наставников), на базе которой проводится практика.

Цели, задачи программы и формы отчётности определяются Беломорско-Онежским филиалом и доводятся до обучающихся до начала практики.

### **3.3.3. Требования к условиям консультационной помощи обучающимся**

Формы проведения консультаций: групповые и индивидуальные.

### **3.3.4. Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся**

Реализация профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, укомплектованному печатными и/или электронными учебными изданиями.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Доступ к электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, возможен с любого компьютера, подключённого к сети Интернет. Для доступа к указанным ресурсам на территории Беломорско-Онежского филиала обучающиеся могут бесплатно воспользоваться компьютерами, установленными в библиотеке или компьютерными классами (во внеучебное время).

## **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы профессионального модуля обеспечивается педагогическими работниками Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на других условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет.

Квалификация педагогических работников Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки не реже 1 раза в 3 года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, с учётом расширения спектра профессиональных компетенций.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки <sup>3</sup>
<p>ПК 3.1. Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки.</p>	<p>демонстрирует понимание организации грузовых перевозок, заключения договора перевозки грузов; демонстрирует знание и применение в практической деятельности нормативных документов по перевозке груза; демонстрирует знания свойств грузов, правил их перевозки, погрузки, выгрузки и хранения, определяет совместимость грузов, определяет соответствие тары требованиям сохранности груза, умеет читать маркировку груза; демонстрирует умения принимать груз к перевозке от отправителя и выдавать груз получателю или смежному виду транспорта грамотно оформляет все необходимые грузовые и перевозочные документы; знает и применяет на практике особенности оформления грузовых документов при перевозке в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении; демонстрирует умение определять массу груза различными способами;</p>	<p>Экспертное наблюдение за учебно-познавательной деятельностью обучающихся во время аудиторных занятий.</p> <p>Текущий контроль в форме фронтальных и индивидуальных опросов, тестовых заданий по темам, проверочных и контрольных работ</p> <p>Экспертная оценка, решения ситуационных и профессиональных задач, выполнения практических работ, результатов деятельности при выполнении работ производственной практики Промежуточная аттестация: Экзамен по ПМ</p>

<sup>3</sup> Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

	<p>демонстрирует навыки составления и расчета грузового плана и устойчивости с учетом совместимости грузов, судовыми ограничениями по размещению грузов; нормами безопасности, инструкциями по эксплуатации оборудования и правилами по обеспечению устойчивости судна</p> <p>обеспечивает безопасное размещения груза на судне в соответствии с грузовым планом и его сохранность в течение рейса;</p> <p>имеет понятие о естественной убыли массы груза, определяет и доказывает допустимые потери;</p> <p>демонстрирует знание тарифов на перевозку, и правил расчета провозной платы;</p> <p>четко и грамотно, на профессиональном языке ведет деловое общение с грузоотправителями, получателями, смежным видом транспорта, другими участниками перевозки;</p> <p>имеет понятие о порядке документального оформления и предъявления претензий по перевозке;</p> <p>демонстрирует знания об особенностях перевозки и коммерческих операций на морском транспорте.</p>	
<p>ПК 3.2. Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса.</p>	<p>демонстрирует знания опасных свойств грузов, их вредное влияние на человека и судно;</p> <p>учитывает опасности грузов при грузовых операциях и во время рейса</p> <p>демонстрирует знание международных и национальных нормативных документов по перевозке опасных грузов и умение использовать эти документы при работе с такими грузами;</p> <p>демонстрирует знания особенностей тары опасных грузов и умение читать маркировку,</p> <p>имеет практические навыки безопасного обращения с опасными грузами во время грузовых операций и размещении на судне в соответствии с действующими инструкциями и грузовым планом с</p>	<p>Экспертное наблюдение за учебно-познавательной деятельностью обучающихся во время аудиторных занятий.</p> <p>Текущий контроль в форме фронтальных и индивидуальных опросов, тестовых заданий по темам, проверочных и контрольных работ.</p> <p>Экспертная оценка, решения ситуационных и профессиональных задач, выполнения практических работ, результатов дея-</p>

	<p>учетом дополнительных требований по безопасности;  четко объясняет правила наблюдения за грузом во время рейса и дополнительных мер безопасности, демонстрирует знания особенностей приема опасных грузов к перевозке, выдачи получателю, четко и грамотно соблюдает эти правила имеет понятие об особенностях оформления грузовых документов на опасные грузы;  демонстрирует знания особенностей морской перевозки опасных грузов  демонстрирует знания правил поведения и порядок действий в случае аварийной ситуации с опасным грузом во время рейса</p>	<p>тельности при выполнении работ производственной практики  Промежуточная аттестация:  Экзамен по ПМ</p>
<p>ОК 01.  Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части</li> <li>- определяет этапы решения задачи</li> <li>- выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях и при выполнении работ в период прохождения производственной практики</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- дифференцированный зачёт</li> <li>2 - экзамен.</li> </ol> <p>Итоговый контроль в одной или нескольких следующих форм:</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет задачи для поиска информации</li> <li>- определяет необходимые источники информации</li> <li>- выделяет наиболее значимое в перечне информации</li> <li>- оценивает практическую значимость результатов поиска</li> <li>- умеет использовать современное программное обеспечение</li> </ul>	<p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- дифференцированный зачёт</li> <li>2 - экзамен.</li> </ol> <p>Итоговый контроль в одной или нескольких следующих форм:</p>
<p>ОК 03.  Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использует актуальную нормативно-правовую документацию по специальности;</li> <li>- применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определяет траекторию профессионального развития и самообразования</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 - отчёт по практике,</li> <li>2 - дифференцированный зачёт</li> <li>3- экзамен.</li> </ol>

знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>- знает и понимает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</li> </ul>	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях и при выполнении работ в период прохождения производственной практики
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <p>1- дифференцированный зачёт</p> <p>2 - экзамен.</p> <p>Итоговый контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <p>1 - отчёт по практике,</p> <p>2 - дифференцированный зачёт</p> <p>3- экзамен.</p>
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- обеспечивает ресурсосбережение на рабочем месте</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях и при выполнении работ в период прохождения производственной практики</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <p>1- дифференцированный зачёт</p> <p>2 - экзамен.</p> <p>Итоговый контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <p>1 - дифференцированный зачёт</p> <p>2- экзамен.</p>
ОК 07.	- понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на	Текущий контроль в форме экспертного

<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<p>наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на практических занятиях и при выполнении работ в период прохождения производственной практики</p> <p>Промежуточный контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <p>1- дифференцированный зачёт</p> <p>2 - экзамен.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части</li> <li>- определяет этапы решения задачи</li> <li>- выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> </ul>	<p>Итоговый контроль в одной или нескольких следующих форм:</p> <p>1 - отчёт по практике,</p> <p>2 - дифференцированный зачёт</p> <p>3- экзамен</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет задачи для поиска информации</li> <li>- определяет необходимые источники информации</li> <li>- выделяет наиболее значимое в перечне информации</li> <li>- оценивает практическую значимость результатов поиска</li> <li>- умеет использовать современное программное обеспечение</li> </ul>	