

Утверждаю
Директор БУ ДО города Омска
«СШОР № 33»
Е.М. Вставский
«11» марта 2023 г.



**Положение
о разработке и утверждении рабочих программ
по силовым видам спорта
БУ ДО города Омска «СШОР № 33»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ (ред. от 17.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства РФ от 3 августа 2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Уставом Учреждения и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ.

1.2. Рабочая программа (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объём, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины.

2. Цели, задачи и функции рабочих программ

2.1. Цель программ: организовать образовательную среду, способствующую формированию культуры спортсмена, развитию физических качеств, обеспечивающих личностное развитие обучающихся спортивной школы.

2.2. Задачи программ:

- укрепление здоровья обучающихся;
- привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям спортом;
- содействие правильному физическому развитию и разносторонней физической подготовленности, сохранению и укреплению здоровья обучающихся;
- формирование необходимых знаний в области физической культуры и спорта;
- формирование жизненно важных двигательных умений и навыков, необходимых в быту и труде, для достижения более высоких спортивных результатов;
- воспитание нравственно-волевых черт личности обучающихся;
- дать представление о силовых видах спорта, истории развития и становления;
- воспитывать инициативность, самостоятельность, мобильность, конкурентоспособность, волевые качества.

2.3. Функции рабочих программ:

- является документом, обязательным для выполнения в полном объёме;
- определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определяет состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающихся (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня подготовки обучающихся.

3. Технология разработки рабочих программ

3.1. Рабочая программа составляется педагогическими работниками, тренерами-преподавателями по видам спорта;

3.2. Допускается разработка программ коллективом тренеров-преподавателей одного отделения по видам спорта.

4. Требования к структуре и содержанию рабочих программ

4.1. Требования к структуре и содержанию рабочих программ, в том числе к освоению их теоретических и практических разделов применительно к каждому этапу спортивной подготовки по виду спорта должны иметь следующую структуру и содержание:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- нормативную часть;
- методическую часть;
- система контроля и зачётные требования;
- перечень информационного обеспечения.

4.2. На «Титульном листе» рабочих программ указывается:

- наименование организации, осуществляющей спортивную подготовку;
- название программ;
- возраст обучающихся;
- срок реализации программ;
- составители программ;
- год составления программ.

4.3. В «Пояснительной записке» рабочих программ даётся характеристика вида спорта, его отличительные особенности, название федерального стандарта спортивной подготовки, на основе которого разработана программа, специфика организации тренировочного процесса тренировочной группы, излагается структура системы подготовки определённого этапа вида спорта.

4.4. «Нормативная часть» программ должна содержать:

- продолжительность этапов спортивной подготовки, минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки по видам спорта;
- медицинские, возрастные и психофизические требования к лицам, проходящим спортивную подготовку;
- требования к количественному и качественному составу групп подготовки;
- соотношение объемов тренировочного процесса по видам спортивной подготовки на этапах спортивной подготовки;
- планируемые показатели соревновательной деятельности;
- режимы тренировочной работы;
- объем индивидуальной спортивной подготовки;
- предельные тренировочные нагрузки;
- требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию;
- структура годичного цикла;

4.5. «Методическая часть программ» должна содержать:

- рекомендации по проведению тренировочных занятий, а также требования к технике безопасности в условиях тренировочных занятий и соревнований;
- рекомендуемые объемы тренировочных и соревновательных нагрузок;
- рекомендации по планированию спортивных результатов;
- требования к организации и проведению врачебно-педагогического, психологического и биохимического контроля;
- программный материал для практических занятий по каждому этапу подготовки с разбивкой на периоды подготовки;
- рекомендации по организации психологической подготовки;
- планы применения восстановительных средств;
- планы антидопинговых мероприятий;
- планы инструкторской и судейской практики.

4.6. «Система контроля и зачётные требования»:

- требования к результатам реализации Программ на каждом этапе спортивной подготовки, выполнение которых дает основание для перевода лица, проходящего спортивную подготовку на следующий этап спортивной подготовки;
- конкретизация критериев подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку на каждом этапе спортивной подготовки, с учетом возраста и влияния физических качеств и телосложения на результативность в виде спорта;
- виды контроля общей и специальной физической, спортивно-технической и тактической подготовки, комплекс контрольных испытаний и контрольно-переводные нормативы по годам и этапам подготовки, сроки проведения контроля;
- комплексы контрольных упражнений для оценки общей, специальной физической, технико-тактической подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку, методические указания по организации тестирования, методам и организации медико-биологического обследования.

4.7. Перечень информационного обеспечения включает в себя перечень литературных источников, перечень интернет-ресурсов.

5. Утверждение рабочих программ

5.1. Директором учреждения издаётся приказ об утверждении рабочих программ по каждому виду спорта. На всех рабочих программах указывается дата их принятия на заседании педагогического совета и подпись директора школы об их утверждении с указанием даты и номера приказа.