

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ ДО города Омска
«СШОР № 33»
Е.М. Вставский
« 01 » марта 2023 г.



Положение
« О защите персональных данных обучающихся и их родителей»
БУ ДО города Омска «СШОР № 33»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основе законодательных и нормативных актов Российской Федерации:

- Конституции Российской Федерации

- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ (ред. от 14.07.2022) « О персональных данных» (с изм., и доп., вступ. в силу с 01.03.2023);

- постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств информатизации» ;

- постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 №781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» с целью обеспечения уважения прав и основных свобод каждого обучающегося при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных обучающихся бюджетного учреждения дополнительного образования города Омска «Спортивная школа олимпийского резерва № 33» и его родителей (законных представителей) и гарантии конфиденциальности сведений, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Персональные данные обучающихся являются конфиденциальной информацией.

2. Понятие и состав персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей).

2.1. Персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей) – это информация, необходимая для обеспечения организации учебного процесса БУ ДО города Омска «СШОР № 33» и касается конкретного

обучающегося и его родителей (законных представителей); персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей) содержатся в основных документах персонального учёта обучающегося и в других документах.

2.2. К персональным данным обучающегося относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения (число, месяц, год);
- данные свидетельства о рождении или паспорта (номер, серия, кем и когда выдан);
- данные медицинского страхового полиса (номер, серия);
- данные об адресе регистрации и адресе проживания;
- результаты медицинского обследования на предмет допуска к занятиям избранным видом спорта (справка).

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

2.3. К персональным данным родителя (законного представителя) относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- данные паспорта;
- место работы;
- адрес проживания и адрес регистрации;
- контактный телефон.

2. 4. Персональные данные обучающегося содержатся в следующих документах:

- заявление о приёме в БУ ДО города Омска «СПОР № 33»;
- заявление о включение в систему персонифицированного финансирования;
- копия свидетельства о рождении или паспорта;
- выписка из приказа или копия приказа о приёме в БУ ДО города Омска «СПОР № 33»;
- договор об оказании муниципальной услуги или копия данного договора;
- документы, связанные с переводом и перемещением обучающегося (выписки из приказов или копии приказов, заявления обучающегося и т.д.);
- выписки из приказов или копии приказов о поощрениях и взысканиях;
- выписки из приказа или копии приказа об отчислении;
- медицинская справка.

2.5. Персональные данные родителей (законных представителей) содержатся в следующих документах:

- заявление о приёме ребёнка в БУ ДО города Омска «СПОР № 33»;
- копия паспорта.

2.6. Персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей) являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией или любым иным лицом в личных целях.

2.7. Конфиденциальность персональных данных понимается как предотвращение возможности использования указанной информации лицами, которые не имеют к ней доступа.

2.8. Целью ограничения доступа к персональным данным является защита прав и законных интересов обучающегося в БУ ДО города Омска «СШОР № 33»;

2.9. Персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей), необходимые в связи с отношениями обучения и воспитания, администрация может получить только с письменного согласия одного из родителей (законного представителя). В случаях, когда администрация может получить необходимые персональные данные обучающегося только у третьего лица, администрация должна уведомить об этом одного из родителей (законного представителя) заранее и получить от него письменное согласие.

2.10. Администрация обязана сообщить одному из родителей (законному представителю) о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа одного из родителей (законного представителя) дать письменное согласие на их получение.

2.11. При определении объема и содержания персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

2.12. БУ ДО города Омска «СШОР № 33» становится владельцем полученных сведений от обучающегося и его родителей (законных представителей) с момента зачисления ребёнка в данное учреждение.

3. Обработка персональных данных обучающегося.

3.1. Обработка персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) – это получение, хранение, комбинирование, передача или любое другое использование персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей).

3.2. Обработка персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, обучения, обеспечения личной безопасности обучающегося, контроля качества услуг дополнительного

образования и обеспечения сохранности имущества, пользования льготами, предусмотренными законодательством РФ и актами школы.

3.3. Родители (законные представители) обучающегося обязаны предоставлять руководству школы достоверные сведения и своевременно сообщать ему об изменении персональных данных. Руководство имеет право проверять достоверность сведений, предоставленных родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4. Не имеет права получать информацию об обучающемся родитель, лишенный или ограниченный в родительских правах на основании вступившего в законную силу постановления суда.

3.5. Руководство школы не имеет права получать и обрабатывать персональные данные обучающегося и его родителей (законных представителей) о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

3.6. При передаче персональных данных обучающихся БУ ДО города Омска «СШОР № 33» другим юридическим и физическим лицам школа должна соблюдать следующие требования:

- персональные данные обучающегося не могут быть сообщены третьей стороне без письменного согласия обучающегося, родителей (законных представителей) за исключением случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в случаях, установленных федеральным законом;
- предупредить лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены;
- потребовать от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия;

4. Хранение и использование персональных данных

4.1. Персональные данные обучающихся БУ ДО города Омска «СШОР № 33» хранятся на бумажных и электронных носителях, в специально предназначенных для этого помещениях.

4.2. Работники, имеющие доступ к персональным данным обучающихся, обязаны:

- не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия одного из родителей (законного представителя), кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такого согласия не требуется;
- использовать персональные данные обучающегося, полученные только от него лично или с письменного согласия одного из родителей (законного

представителя); - обеспечить защиту персональных данных обучающегося от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- ознакомить родителя (родителей) или законного представителя с настоящим Положением и их правами и обязанностями в области защиты персональных данных;

- соблюдать требование конфиденциальности персональных данных обучающегося;

- исключать или исправлять по письменному требованию одного из родителей (законного представителя) обучающегося его недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства;

- ограничивать персональные данные обучающегося при передаче уполномоченным работникам правоохранительных органов или работникам департамента (управления) образования только той информацией, которая необходима для выполнения указанными лицами их функций;

- запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающегося только у родителей (законных представителей);

- обеспечить обучающемуся или одному из его родителей (законному представителю) свободный доступ к персональным данным обучающегося, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные;

- предоставить по требованию одного из родителей (законного представителя) обучающегося полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

4.3. Работники, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, не вправе:

- получать и обрабатывать персональные данные обучающегося о его религиозных и иных убеждениях, семейной и личной жизни;

- предоставлять персональные данные обучающегося в коммерческих целях.

- при принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося, сотрудникам запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

4.4. Право доступа к персональным данным обучающегося и его родителей (законных представителей) имеют:

- заместитель директора;

- инструктор – методист (включая старшего);

- главный бухгалтер;

- специалист по кадрам;

- тренер, тренер – преподаватель;
- врач - медсестра.

4.5. Помимо лиц, указанных в п. 4.4. настоящего Положения, право доступа к персональным данным обучающихся имеют только лица, уполномоченные действующим законодательством.

4.6. Лица, имеющие доступ к персональным данным обязаны использовать персональные данные обучающихся лишь в целях, для которых они были предоставлены.

4.7. При увольнении сотрудника, имеющего доступ к персональным данным обучающего и его родителя (законного представителя), документы и иные носители, содержащие персональные данные обучающегося и его родителя (законного представителя), передаются другому сотруднику, имеющему доступ к персональным данным обучающихся в соответствии с приказом директора школы.

4.8. Ответственным за организацию и осуществление хранения персональных данных обучающихся БУ ДО города Омска «СПИОР № 33» является специалист по кадрам, в соответствии с приказом директора.

5. Организация защиты персональных данных обучающегося.

5.1. Защита персональных данных обучающегося от неправомерного их использования или утраты обеспечивается руководством школы. Защите подлежат:

- информация о персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей);

- документы, содержащие персональные данные обучающегося;

- персональные данные, содержащиеся на электронных носителях.

5.2. Общую организацию защиты персональных данных обучающихся осуществляет секретарь, который обеспечивает:

- ознакомление сотрудников под роспись с настоящим Положением;

- при наличии иных нормативных актов (приказы, распоряжения, инструкции и т.п.), регулирующих обработку и защиту персональных данных обучающегося, ознакомление сотрудников с данными актами также производится под роспись;

- общий контроль за соблюдением сотрудниками мер по защите персональных данных обучающихся.

6. Права и обязанности обучающегося, родителя (законного представителя)

6.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в БУ ДО города Омска «СШОР № 33» обучающиеся, родители (законные представители) обучающегося, имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных и их обработке.
- свободного бесплатного доступа к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Получение указанной информации о своих персональных данных возможно при личном обращении обучающегося, его родителей, (законных представителей) – к специалисту по кадрам, ответственному за организацию и осуществление хранения персональных данных обучающихся;

- требовать исключение или исправление неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований действующего законодательства. Указанное требование должно быть оформлено письменным заявлением на имя директора БУ ДО города Омска «СШОР № 33».

6.2. Родитель (законный представитель) обязан сообщать администрации сведения, которые могут повлиять на принимаемые администрацией решения в отношении обучающегося:

обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействия БУ ДО города Омска «СШОР № 33»;

- при обработке и защите его персональных данных.

6.3. Родитель (законный представитель) в праве не давать согласия на обработку персональных данных, в этом случае ребёнок не сможет быть зачислен в БУ ДО города Омска «СШОР № 33»;

7. Ответственность за нарушение настоящего положения

7.1. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к персональным данным обучающегося, несет персональную ответственность за данное разрешение.

7.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

7.3. Разглашение персональных данных обучающегося (передача их посторонним лицам, не имеющим к ним доступа), их публичное раскрытие, утрата документов и иных носителей, содержащих персональные данные обучающегося, а также иные нарушения обязанностей по их защите и обработке, установленных настоящим Положением, локальными нормативными актами (приказами, распоряжениями) школы, влечет наложение на сотрудника, имеющего доступ к персональным данным, дисциплинарного взыскания – замечания, выговора, увольнения.

7.4. Сотрудники, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, виновные в незаконном разглашении или использовании персональных данных обучающихся без согласия родителей (законных представителей) обучающихся, из корыстной или иной личной заинтересованности и причинившие крупный ущерб, несут уголовную ответственность в соответствии со ст. 183 Уголовного кодекса РФ.