

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Шараповская средняя школа»**

Утверждено приказом  
директора МОУ «Шараповская СШ»  
от 04.03.2022 г. № 30

**Порядок и основания перевода и отчисления учащихся  
№ 01-11.05**

**1. Общие положения**

1. Порядок и основания перевода и отчисления учащихся МОУ «Шараповская СШ» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МОУ «Шараповская СШ».

2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода и отчисления учащихся МОУ «Шараповская СШ» (далее ОУ).

**2. Порядок и основания перевода**

2.1. Перевод учащихся в следующий класс.

2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс ОУ.

2.1.2. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету.

2.1.3. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.1.4. Учащиеся в ОУ по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2. 2. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую.

2.2.1. Условия перевода учащихся в другую образовательную организацию определены в Порядке, утвержденном приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 г. № 177.

2.3. Перевод учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3.1. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и обращение родителей (законных представителей) учащегося в письменной форме.

2.3.2. Сроки перевода учащихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3.3. Правила отношений ОУ, и родителей (законных представителей) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также дети с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОУ, в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего,

среднего общего образования, адаптированным основным образовательным программам на дому регламентируются соответствующим Положением.

2.4. Перевод учащихся с обучения по общеобразовательным программам на обучение по адаптированным основным образовательным программам.

2.4.1. Перевод учащихся с обучения по общеобразовательным программам на обучение по адаптированным основным образовательным программам проводится в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии и обращения родителей (законных представителей) учащегося в письменной форме.

Родители (законные представители) учащегося представляют в ОУ следующие документы:

- заявление в письменной форме на имя директора ОУ с просьбой об организации обучения по адаптированным основным образовательным программам;

- заключение медицинской организации.

2.4.2. Образование учащихся по адаптированным основным образовательным программам может быть организовано совместно с другими учащимися, обучение по индивидуальному учебному плану на дому, в отдельных классах.

2.5. Перевод учащихся с индивидуального обучения на обучение совместно с другими учащимися.

2.5.1. Основанием для перевода учащихся с индивидуального обучения на обучение совместно с другими учащимися по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированным основным образовательным программам является заключение медицинской организации или дата окончания срока указанного в медицинском заключении о необходимости организации обучения на дому и обращение родителей (законных представителей) учащегося в письменной форме.

Родители (законные представители) учащегося представляют в ОУ следующие документы:

- заявление в письменной форме на имя директора ОУ с просьбой об организации обучения совместно с другими учащимися;

- заключение медицинской организации.

### **3. Отчисление учащихся**

3.1. Учащиеся могут быть отчислены из ОУ:

3.1.1. В связи с получением основного общего и среднего общего образования (завершением обучения).

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Учащиеся могут быть отчислены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. По инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

3.2.2. По инициативе ОУ в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего по вине учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося его незаконное зачисление в ОУ.

3.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и ОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ОУ.

3.3. Досрочное отчисление по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств учащегося перед ОУ.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из ОУ.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из ОУ, справку об обучении по образцу, установленному ОУ.

3.6. При отчислении учащегося ОУ выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело учащегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается руководителем ОУ и заверяется печатью ОУ;
- документ об уровне образования (*при наличии*).

3.7. При переводе учащегося из ОУ в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

Рассмотрено на Педагогическом совете

Протокол от 04.03.2021 г. № 12

Принято с учетом мнения Совета родителей ОУ

Протокол от 04.03.2022 г. № 3

Принято с учетом мнения Совета учащихся ОУ

Протокол от 04.03.2022 № 3