

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ТВОРЧЕСТВА»
КАДОШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РМ

РЕКОМЕНДОВАНО
Педагогическим советом
МБУДО «Дом творчества»
протокол №1
от 29 августа 2025 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «Дом творчества»
Тамбовцева Т. М.
« 1 » 09 2025 г.



Дополнительная общеобразовательная
(общеразвивающая) программа
«Мастерская событий»

Направленность: социально-педагогическая

Уровень программы: ознакомительный

Возраст обучающихся: 12-18 лет

Срок реализации программы: 1 год (144 часа)

Форма обучения: очно-заочная

Язык обучения: русский

Автор-составитель

Солдаткина Людмила Васильевна

педагог дополнительного образования

Кадошкино, 2025 г

Структура программы

1.	Пояснительная записка программы	3
2.	Цели и задачи программы	7
3.	Учебно-тематический план программы	8
4.	Содержание программы	9
5.	Календарно-учебный график	10
6.	Календарно-тематическое планирование программы	11
7.	Планируемые результаты освоения программы	19
8.	Методическое обеспечение программы дидактические требования к современному занятию	21
9.	Оценочные материалы	24
10.	Форма обучения, методы, приемы, формы организации учебного процесса, формы и типы занятий, формы контроля.	26
11.	Материально-техническое обеспечение программы	28
12.	Список использованных источников	29

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности «Мастерская событий» направлена на развитие у школьников общественно значимой и творческой активности, высоких нравственных качеств, создать условия для самовыражения обучающихся.

В процессе реализации программы дети приобретут коммуникативные навыки, смогут развивать лидерские и организаторские способности, смогут проводить анализ эффективности проведенного мероприятия, выявление сильных и слабых сторон, понимание особенностей целевой аудитории и подбор соответствующих форматов мероприятий, овладеют навыком переговоров и умения вести диалог с разными группами участников образовательного процесса.

Нормативные основания для создания дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы:

- Федеральный закон «Об образовании российской Федерации» от 04.06.2014 г. № 148-ФЗ;
- Федеральный закон от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».
- Концепция развития дополнительного образования до 2030 г.
- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разно уровневые программы) от 18.11.2015 г. № 09-3242;
- Письмо Минобрнауки РФ от 29.03.2016 г. №ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей

с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»);

- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития системы дополнительного образования детей» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. №882/391 «Об организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г.

- Постановление Правительства РМ от 10.04.2023 г. №179 «О Порядке формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти РМ, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении» (с изменениями).

- Приказ Министерства образования Республики Мордовия «Об утверждении типовых Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» от 26.06.2023 г. № 795-ОД;

- Устав МБУДО «Дом творчества»;

- Локальный акт МБУДО «Дом творчества» «Положение о разработке, порядке утверждения реализации и корректировки общеобразовательных программ».

Направленность программы: социально-педагогическая

Актуальность и педагогическая целесообразность программы.

Актуальность программы заключается в том, что в современном

образовательном пространстве растет значимость творческой активности обучающихся, что способствует развитию эмоционального интеллекта, коммуникативных способностей, креативности и инициативности. Организация творческих мероприятий помогает создавать условия для самовыражения детей и подростков, повысить мотивацию учащихся, укрепить командное взаимодействие и развить лидерские качества учащихся.

Программа способствует формированию компетенций, необходимых для успешной самореализации и реализации общественно значимых проектов.

Новизна программы заключается в интеграции теоретического материала с практическими занятиями, направленными на формирование конкретных профессиональных навыков. Участники получают возможность самостоятельно разработать сценарии мероприятий. Такая форма работы обучения позволяет закрепить знания на практике и сразу увидеть результат своей работы.

Педагогическая целесообразность программы обусловлена ее направленностью на формирование навыков эффективного взаимодействия с обществом, умения разрабатывать сценарии мероприятий, учитывая возрастные и психологические особенности аудитории, организовывать работу в команде и поддерживать благоприятную атмосферу на мероприятии.

Отличительные особенности программы. Программа направлена на самостоятельную работу и реализацию собственных идей, формирование уникальных компетенций, полезных в будущей профессиональной деятельности.

Возраст детей, участников программы и их психологические особенности

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа «Мастерская событий» ориентирована на работу с детьми 12-18 лет.

Программа предполагает освоение видов деятельности в соответствии с

психологическими особенностями возраста адресата программы.

Объём и сроки освоения программы

Срок реализации программы – 1 год

Продолжительность реализации программы 144 часа.

Формы и режим занятий. В процессе реализации программы используются различные *формы занятий*: традиционные, комбинированные и практические занятия, рассказы, беседы, наблюдения, эксперименты.

Методика предусматривает проведение занятий в различных формах: групповой, парной, индивидуальной, очно-заочной.

При определении режима занятий учтены санитарно-эпидемиологические требования к организациям дополнительного образования детей. Занятия проводятся 2 раза в неделю по 2 часа (продолжительность учебного часа 45 минут). Структура каждого занятия зависит от конкретной темы и решаемых задач.

В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, программа может быть реализована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель программы: формирование компетенций, необходимых для успешного планирования, организации и проведения культурных, образовательных и развлекательных мероприятий и конкурсов различного уровня.

Задачи:

Обучающие

- освоение основ организаторской деятельности и управления проектами;
- развитие навыков публичных выступлений;
- изучение принципов формирования команды и эффективной коммуникации внутри нее.

Развивающие

- развивать аналитическое мышление и навыки критической оценки ситуации;
- совершенствование творческих способностей и креативного подхода к решению задач;
- развивать умение излагать мысли, логично и последовательно, отстаивать свою точку зрения.

Воспитательные

- воспитать творческое отношение к выполняемой работе
- формирование чувства ответственности за свое сообщество и окружающую среду;
- укрепление ценностей сотрудничества и взаимопомощи.

3. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

№ п/п	Тема занятия	Количество часов		
		теория	практика	всего
1	Вводное занятие. Техника безопасности.	2		2
2	Разработка и проведение воспитательных мероприятий, разработка конкурсов.	43	95	138
3	Итоговое занятие.		4	4
Итого:		45	99	144

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Введение.

Цель: ознакомление с целью и задачами программы.

Теория. Правила техники безопасности. Введение в образовательную программу и организация занятий. Правила поведения и ТБ в кабинете.

2. Введение в организаторскую деятельность.

Цель: формирование у детей интереса к организации мероприятий и конкурсов.

Теория: Принципы организации мероприятий. Виды и типы. Как правильно написать сценарий для мероприятия. Продвижение и привлечение участников к мероприятиям. Распределение ролей. Правильное распределение времени при разработке и проведении мероприятия. Оформление отчетной документации.

Практика: Подготовка к конкурсу. Разработка и написание сценария. Оформление сцены и помещения. Проведение викторин. Использование мультимедийных технологий. Организация воспитательной беседы.

3. Разработка и проведение воспитательных мероприятий.

Цель: обеспечить всестороннее и гармоничное развитие обучающихся.

Теория: Основы организаторской деятельности. Социальное проектирование для решения актуальных проблем. Коммуникативная культура.

Практика: Разработка и проведение воспитательных мероприятий, викторин, классных часов, итоговая работа – самостоятельное составление сценария и демонстрация фрагмента мероприятия.

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Годовой календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

-количество учебных недель – 36;

-количество учебных дней – 252;

-продолжительность каникул

осенние с 25 октября 2025 г. по 02 ноября 2025 г.;

зимние с 31 декабря 2025 г. по 11 января 2026 г.;

весенние с 28 марта 2026 г. по 05 апреля 2026 г.;

-дата начала и окончания учебного периода – 01.09.2025 г. по 31.05.2026 г.

6. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Занятия формируются из учащихся возраста 12-18 лет, количество учащихся в группе 15 человек.

Основная форма обучения – очно-заочная

Название темы		Кол-во часов		Всего
		теория	практика	
Теоретическая часть	Практическая часть			
Сентябрь				
Занятие 1 Вводное занятие. Внутренний распорядок работы учреждения и правила поведения в кружке. Инструктаж по Т/Б (1 раз в четверть). Понятие РДДМ, предпосылки создания, история создания, цели и задачи деятельности.	Историческая справка. Общее знакомство. Делаем выводы.	2		2
Занятие 2 Организация мероприятия ко дню солидарности в борьбе с терроризмом	Разработка сценария, сбор информации.	1	1	2
Занятие 3 Принципы организации внеурочных мероприятий.		2		2
Занятие 4 Подготовка к мероприятию посвященному Международному дню памяти фашизма.	Разработка сценария, сбор информации.	1	1	2
Занятие 5 Виды и типы мероприятий		2		2
Занятие 6 Как правильно написать сценарий для мероприятия.		1	1	2
Занятие 7 Организация мероприятия «Международный день мира».	Разработка сценария, сбор информации.		2	2

Занятие 8 Постановка целей, задач, планируемые результаты.		1	1	2
Занятие 9 Создание концепции мероприятия: название, слоган, логотип.		1	1	2
Итого:				18
Октябрь				
Занятие 10 Организация мероприятия к Международному Дню пожилых людей	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 11 Организация мероприятия ко Дню учителя	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 12 Продвижение и привлечение участников к мероприятиям.		2		2
Занятие 13 Разработка викторины на тему: «Осенняя пора».	Составление вопросов для викторины.	2		2
Занятие 14 Подготовка мероприятия к Дню отца.	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 15 Подготовка к конкурсу.	Подробный ход событий с указанием этапов и времени.		2	2
Занятие 16 Разработка сценария.		1	1	2
Итого:				14
Ноябрь				
Занятие 17 Организация мероприятия ко Дню народного единства.	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 18 Подготовка реквизитов и оборудования.			2	2
Занятие 19 Оформление сцены и помещения.		2		2

Занятие 20 Подготовка к конкурсу.		2		2
Занятие 21 Распределение ролей: назначение ответственных лиц за каждый этап подготовки.		2		2
Занятие 22 Подготовка к конкурсу.		1	1	2
Занятие 23 Организация мероприятия «День матери»	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 24 Подготовка к мероприятию «День государственного герба Российской Федерации».	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Итого:				16
Декабрь				
Занятие 25 Викторина посвященная Международному дню прав человека	Составление вопросов для викторины.		2	2
Занятие 26 Подготовка мероприятия «День неизвестного солдата».	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 27 Организация мероприятия посвященного Дню добровольца (волонтера) в России	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 28 Разработка воспитательного мероприятия «День героев Отечества»	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 29 Подготовка к мероприятию приуроченному к Дню Конституции Российской Федерации	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 30 Разработка викторины «Зимние забавы»	Составление вопросов для викторины.	1	1	2

Занятие 31 Как правильно оформлять афиши, плакаты.		1	1	2
Занятие 32 Подготовка к конкурсу.		1	1	2
Занятие 33 Использование мультимедийных технологий: демонстрация презентаций, фильмов, видеороликов.		2		2
Итого:				18
Январь				
Занятие 34 Устранение конфликтных ситуаций: профилактика конфликтов, решение споров.			2	2
Занятие 35 Подготовка к конкурсу.		2		2
Занятие 36 Как правильно подвести итоги мероприятия.		2		2
Занятие 37 Разработка и проведение мероприятия «День российского студенчества».	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 38 Проведение мероприятия посвященного Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 39 Организация воспитательной беседы на тему «День памяти жертв Холокоста»	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Итого:				12
Февраль				

Занятие 40 Отчетная документация. Правила оформления.		1	1	2
Занятие 41 Подготовка к конкурсу.			2	2
Занятие 42 Как повысить интерес аудитории. Создание оригинального мероприятия.		1	1	2
Занятие 43 Разработка мероприятия на День русской науки	Разработка сценария, сбор информации.	1	1	2
Занятие 44 Как правильно распределить время на этапе подготовки и проведения мероприятия.		1	1	2
Занятие 45 Организация конкурсных мероприятий. Их типы.		1	1	2
Занятие 46 Разработка воспитательного мероприятия «Герои рядом».	Разработка сценария, сбор информации.	1	1	2
Занятие 47 Викторина на тему «Международный день родного языка».	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 48 Разработка воспитательного мероприятия приуроченного к Дню защитника Отечества	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Итого:				18
Март				
Занятие 49 Как правильно выстроить работу с аудиторией.		1	1	2
Занятие 50 Организация мероприятия приуроченного к Международному женскому дню	Разработка сценария, сбор информации.		2	2

Занятие 51 Подготовка к конкурсу.			2	2
Занятие 52 Разработка викторины «Весенняя пора».	Составление вопросов к викторине.		2	2
Занятие 53 Разработка мероприятия на тему «День воссоединения Крыма с Россией».	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 54 Викторина на тему «День Земли».	Составление вопросов к викторине.		2	2
Итого:				12
Апрель				
Занятие 55 Подготовка к конкурсу.		2		2
Занятие 56 Викторина «Всемирный день здоровья»	Составление вопросов к викторине.		2	2
Занятие 57 Проведение мероприятия посвященного Дню космонавтики	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 58 Викторина на тему: «Вперед к звездам!»	Составление вопросов к викторине.		2	2
Занятие 59 Как правильно выстроить критерии конкурсной оценки участников.			2	2
Занятие 60 Как правильно оформить отчетную документацию по конкурсу.			2	2

Занятие 61 Воспитательное мероприятие «Всемирный день Земли».	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 62 Подготовка к конкурсу. Сбор заявок от участков.		1	1	2
Занятие 63 Подготовка к конкурсу.		1	1	2
Занятие 64 Организация воспитательного мероприятия «Моя будущая профессия».	Разработка сценария, сбор информации.	1	1	2
Итого:				20
Май				
Занятие 65 Организация мероприятия ко Дню весны и труда	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 66 Участие в акциях приуроченных к Дню Победы		1	1	2
Занятие 67 Участие в параде на День Победы			2	2
Занятие 68 Подготовка викторины «Здравствуй, лето!»	Составление вопросов к викторине.		2	2
Занятие 69 Подготовка выставки работ к концу учебного года.			2	2
Занятие 70 Подготовка к мероприятию «Международный день музеев».	Разработка сценария, сбор информации.		2	2
Занятие 71 Проверка теоретических знаний.	Устный опрос по теоретической основе программы.		2	2
Занятие 72 Презентация проектов.	Учащимся необходимо продемонстрировать фрагмент		2	2

	сценария мероприятия.			
Итого:				16
Итого за год:				144 часа

7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ожидаемые результаты работы по итогам обучения

Личностные результаты

- формирование положительных качеств личности и управление своими эмоциями, проявление дисциплинированности, трудолюбия и упорства в достижении целей;
- развитие творческого потенциала в процессе коллективной (или индивидуальной) деятельности;
- осознание себя членом общества и государства, самоопределение своей российской гражданской идентичности, чувство любви к своей стране, выражающееся в интересе к ее истории и культуре;
- осознание своей этнической и культурной принадлежности в контексте единого и целостного Отечества при всем разнообразии культур, национальностей, религий России;
- способность к адекватной самооценке с опорой на знание основных моральных норм, требующих для своего выполнения развития самостоятельности и личной ответственности за свои поступки.

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД:

- освоение способов решения проблем творческого и поискового характера в процессе организации и проведения конкурсов, фестивалей, форумов, семинаров, курсов, мастер-классов;
- формирование умения определять наиболее эффективные способы достижения результата в процессе создания проектов;
- планирование своих действий с творческой задачей и условиями её реализации;
- способность регулировать собственную деятельность, направленную на познание закономерностей социальной действительности.

Познавательные УУД:

- овладение навыками в рекламной, проектной, творческой, благотворительной деятельности;
- выступление с инициативами по различным вопросам общественной жизни;
- умение осуществлять информационный поиск для выполнения учебных задач.

Коммуникативные УУД:

- взаимодействие со сверстниками при решении различных задач;
- организовывать и проводить собрания, демонстрации, шествия, и иные публичные мероприятия;
- освоение правил и норм социокультурного взаимодействия со взрослыми и сверстниками в сообществах разного типа (класс, школа, семья, учреждения культуры и т.д.);
- способность договариваться о распределении функций и ролей и приходить к общему решению в коллективной деятельности, в микрогруппах, парах.

8. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДИДАКТИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОВРЕМЕННОМУ ЗАНЯТИЮ

- Четкое формулирование образовательных задач по теме учебного занятия, их связь с развивающими и воспитательными задачами. Определение места в общей системе занятий;

- Определение оптимального содержания занятия в соответствии с требованием образовательной программы и целями занятий, с учетом уровня подготовки учащихся в творческом объединении;

- Прогнозирование уровня усвоения детьми знаний, умений и навыков;

- Выбор наиболее рациональных методов, приемов обучения, стимулирования и контроля, оптимального их воздействия на каждом этапе занятия, выбор, обеспечивающий познавательную активность, сочетание различных форм фронтальной групповой и индивидуальной работы на занятии и максимальную самостоятельность детей на практическом этапе учебного занятия;

- создание условий успешной учебы учащихся.

Требования к технике проведения учебного занятия

- Занятие должно быть эмоциональным, вызывать интерес к обучению и воспитывать потребность в знаниях, умениях и навыках определенного вида деятельности технической направленности;

- Темп и ритм занятия должны быть оптимальными, действия педагога и учащихся завершенными;

- Необходим полный контакт во взаимодействии педагога и детей, должны соблюдаться педагогический такт и педагогический оптимизм;

- Доминировать должна атмосфера доброжелательности и активного творческого труда;

- Педагог должен обеспечивать активную учебу каждого ученика.

Самоанализ учебного занятия в учреждении дополнительного образования.

Умение анализировать собственную деятельность – важное качество любого человека тем более оно важно для будущего специалиста как человека творческого. Педагог должен уметь анализировать свою деятельность, и в первую очередь, учебное занятие как основную ее форму.

Самоанализ учебного занятия будет складываться через:

- краткую характеристику проведенного занятия;
- оценку целям, которые ставил, и анализ их достижения;
- характеристику объема содержания учебного материала;
- оценку качества, усвоения детьми учебного материала;
- характеристику применяемых им методов и оценку эффективности их использования;
- оценку активности учащихся;
- самооценку качеств и сторон своей личности (речь, логика, взаимоотношения с детьми и т.п.).

В конце занятия будут соотнесены цели, поставленные перед занятием, с достигнутыми, и определены причины успеха или неудачи.

А так же будут представлены вопросы, на которые необходимо ответить:

- Что нового для развития ума, памяти, внимания, способностей детей дано данное занятие?
- Насколько оптимально было выстроено занятие? Соответствовало ли оно интересам, уровню развития, специфике учебной группы?
- Адекватна ли была организация деятельности учащихся развивающим и воспитывающим целям занятия?
- Насколько активны были учащиеся? Сколько раз и кто из них выступал, почему молчали другие, как стимулировалась работа?
- Каким был темп занятия? Поддерживался ли интерес учащихся

на протяжении всего занятия?

- Как в ходе занятия была организована опора на предыдущие знания, жизненный опыт детей, насколько актуальны для детей полученные знания?

- Был ли четким и ясным инструктаж детей перед выполнением заданий?

- Продумана ли проверка?

- Как контролировалась работа детей? Весь ли труд учеников был проверен и оценен? Насколько быстро и эффективно это делал педагог?

- Какова психологическая атмосфера занятия?

- Изменилось ли ваше настроение после занятий?

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.

Система отслеживания, контроля и оценки результатов обучения имеет три основных составляющих: входной контроль, текущий контроль, итоговый контроль.

Входной контроль проводится на первых занятиях. Он позволяет определить первоначальную подготовку обучающихся и внести коррективу в свою программу. Педагог фиксирует знания и умения, необходимые для начала обучения в объединении. С помощью балльной системы заполняется таблица.

Текущий контроль усвоения теоретических знаний проводится в процессе опросов, тестовых работ, индивидуальных бесед с обучающимися, конкурсы внутри объединения.

Для отслеживания результатов практической деятельности применяется метод наблюдения за индивидуальной работой обучающегося и выполнением групповых работ. Результативность деятельности обучающихся фиксируется в тетради педагога. Оценка проводится в балльной системе.

Кроме образовательного роста педагог отслеживает:

- дисциплинированность и аккуратность;
- самостоятельность;
- желание помочь товарищу, способность работать в группе.

Итоговый результат показывает уровень усвоения теоретического материала и качество приобретённых практических навыков. Критерии оценки приведены в таблице.

Таблица 3. Критерии оценки.

Кол-во баллов	Уровень усвоения теоретического материала и качество приобретённых практических навыков
5	Обучающийся полностью владеет указанным навыком или знаниями, умеет самостоятельно и качественно применять на практике, может грамотно объяснить педагогу и другим обучающимся
4	Имеются несущественные недочеты в терминологии, в практическом применении знаний, обусловленные, прежде всего недостатком опыта
3	Знания и умения на базовом уровне, но регулярно требуется контроль и помощь со стороны педагога и других более опытных обучающихся
2	Знания и умения недостаточны, требуется постоянный контроль
1	Имеются некоторые обрывочные знания и умения, но присутствует мотивация к их получению

10. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ, МЕТОДЫ, ПРИЕМЫ, ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

Формы и режим занятий.

В процессе реализации программы используются различные формы занятий:

- групповые теоретические и практические;
- тренинги
- участие в мероприятиях, конкурсах
- очно - заочная форма.

При определении режима занятий учтены санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям ДОД. Занятия проводятся: в первый год обучения – 2 раза в неделю по 2 часа с перерывом 10-15 мин. (продолжительность учебного часа 45 мин.) Структура каждого занятия зависит от конкретной темы и решаемых в ней задач.

Этапы обучения.

Подготовительный этап – рассчитан для кружковцев 1-го года обучения. На данном этапе воспитанники:

- Изучают основы лидерства, коммуникации, работы в команде;
- Участвуют в мероприятиях, конкурсах, получают новые знания и навыки.

Принципы обучения.

Последовательность обучения предполагает возможность постепенного введения учащихся в программу, то есть обучение осуществляется от простого к сложному. По принципу перехода от репродуктивных видов мыслительной деятельности через поэтапное освоение коммуникативных навыков, навыков составления сценариев, к применению этого на практике.

Принцип индивидуального подхода к воспитанникам предусматривает определенный подбор индивидуальных практических заданий необходимо с

учетом личностных особенностей каждого учащегося, его заинтересованности и достигнутого уровня подготовки.

Принцип систематизации знаний, умений и навыков учащихся: полученные от педагога, знания реализуются в собственных проектах.

Методы диагностики приобретаемых знаний, умений обучающихся.

Выявление степени усвоения полученных знаний и умений осуществляется в процессе прямого общения с учащимися.

Коммуникативные, лидерские и творческие навыки воспитанников можно выявить только в процессе практической работы. Для получения устойчивого навыка в работе ребенку требуется многократное повторение конкретного действия при внимательном и терпеливом руководстве педагога (особенно на первом году обучения).

Формы подведения итогов.

В качестве форм подведения итогов служит разработка проекта, сценария на выбранную тему. Участие в ежегодных Республиканских и городских конкурсах. По окончании курса учащиеся самостоятельно разрабатывают сценарий, который корректируется вместе с педагогами и апробируется на ровесниках. Педагог выступает в роли советчика и информатора. Такая форма подведения итогов вызывает значительный эмоциональный подъем у детей. Получив свободу выбора, они используют все полученные на занятиях знания. Самостоятельность в выборе повышает чувство ответственности у обучающихся, а также мобилизует творческий потенциал детей.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

- Ноутбуки
- Проектор
- Экран для проектора
- Канцелярия
- Белая бумага, ватман

12. СПИСОК ИСТОЧНИКОВ

1. Федеральный закон «Об образовании российской Федерации» от 04.06.2014 г. № 148-ФЗ;
2. Концепция развития дополнительного образования до 2030 г.
3. Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разно уровневые программы) от 18.11.2015 г. № 09-3242;
4. Письмо Минобрнауки РФ от 29.03.2016 г. №ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»);
5. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;
6. СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г.
7. Локальный акт МБУДО «Дом творчества» «Положение о разработке, порядке утверждения реализации и корректировки общеобразовательных программ».
8. Приказ Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (изменения от 22.01.2024 г. №31).
9. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении и введении в действие

федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

10. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ от 17.12.2010.№1897 Минобрнауки России, зарегистрирован в Минюсте России 01.02.2011 г., рег № 19644).

11. Фундаментальное ядро содержания общего образования/ под. ред. В.В.Козлова, А.М. Кондакова. - М.: Просвещение, 2008.

12. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения/ Основная школа. - М.: Просвещение, 2010.

13. Профессиональный стандарт педагога /Утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н.

14. Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников. Приказ Минобрнауки России от 28 декабря 2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников».