

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МЗ РСО-Алания

Выписка из приказа

01.10.2021

Приказ № 52-д

На основании Постановления № 5 Главного государственного санитарного врача по Республике Северная Осетия Алания от 23 сентября 2021 г. «О дополнительных мерах по снижению риска распространения COVID -19 на территории РСО-Алания».

приказываю:

1. Контролировать температуру тела сотрудников, студентов и слушателей ОНДПО при входе в здание колледжа.
2. Отстранить от учебы и работы лиц с признаками респираторного заболевания, в том числе с повышенной температурой тела.
3. Создать условия для соблюдения сотрудниками, студентами, слушателями ОНДПО, посетителями правил личной гигиены (использование кожных антисептиков, медицинских масок, соблюдение социальной дистанции от 1,5 до 2 метров каждые 2 часа).
4. Осуществлять уборку помещений с применением средств вирулентного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, перил, контактных поверхностей (столов, оргтехники и т. д.).
5. Иметь в колледж пятидневный запас дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук, медицинских масок исходя из смены масок не реже 1 раза в три часа.
6. В столовой для питания использовать посуду однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке.
7. Использовать оборудование по обеззараживанию воздуха.
8. Сотрудников, вернувшихся из отпуска и других регионов, допускать к работе только после предъявления медицинского документа, подтверждающего отрицательный результат лабораторного исследования материала на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) методом полимеразной цепной реакции (ПЦР).
9. При поступлении запроса Управления Роспотребнадзора по РСО-Алания незамедлительное представление информации о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекции в связи с исполнением им трудовых функций, а также проведение дезинфекции помещений, в которых находился заболевший.

10. Каждую пятницу, на оперативном заседании Л. Г. Дударовой докладывать по исполнению приказа (по каждому пункту).

Исп.:

Зам. директора по ПО Л.Г. Дударова - ответственный

Зам. директора по АХЧ К.С. Цидаев

Фельдшер мед.пункта Л.А. Агкацева

Нач. отдела кадров Л.С. Мамиева

Зав. отделением:

Ф. Б.Мзокова

Э.В. Плиева

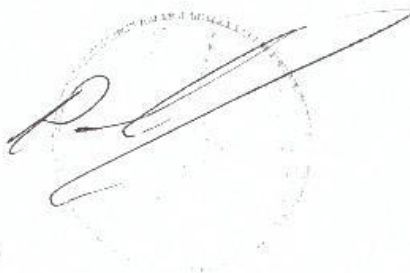
М.Т. Джанаева

З.М. Марзаганова

Командант общежития А. А. Татраева

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т. Д. Ревазов