

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 05

заседания Педагогического совета
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Дом детского творчества от 23 апреля 2026 года

Присутствовали – 14 человек
Место проведения: актовый зал
Дата проведения: 23.04.2026г.
Председатель: Денисова Б.В., директор
Секретарь: Линник Н.И., методист

Повестка дня:

Определение целей, задач и ожидаемых результатов системы наставничества в МБУ ДО ДДТ в соответствии с направлениями наставничества

СЛУШАЛИ:

Линник Н.И. (методист, куратор системы наставничества) представила проект концепции системы наставничества, включающий три основных направления:

- адаптация молодых педагогов (стаж до 3 лет);
- повышение квалификации педагогов со стажем;
- внедрение инновационных методик в образовательный процесс.

Докладчик предложила предварительные формулировки целей, задач и критериев оценки эффективности по каждому направлению.

ВЫСТУПИЛИ:

- **Денисова Б.В.** (директор): подчеркнула необходимость согласования целей наставничества со стратегией развития учреждения на 2025–2027 гг. Предложила добавить задачу по снижению текучести кадров среди молодых специалистов и включить показатель удовлетворённости участников наставничества.
- **Макаренко Г.М.** (методист): предложила включить в задачи наставничества подготовку педагогов к аттестации и освоение современных педагогических технологий, а также предусмотреть мониторинг профессионального роста наставляемых.
- **Улюмжиева Н.Н.** (методист): отметил важность создания банка методических разработок, созданных в ходе наставничества, и предложил организовать открытые уроки опытных педагогов для демонстрации лучших практик, а также предусмотреть в системе наставничества обмен опытом между отделениями учреждения и организовать совместные мероприятия наставников разных направлений.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить следующие **цели системы наставничества**:
 - ускорение профессиональной адаптации молодых педагогов (стаж до 3 лет);
 - повышение уровня профессионального мастерства педагогов со стажем;
 - распространение передового педагогического опыта и внедрение инновационных методик;
 - снижение текучести педагогических кадров;
 - формирование сплочённого профессионального коллектива.
2. Утвердить **задачи и ожидаемые результаты по направлениям наставничества**:

Направление 1. Адаптация молодых педагогов

- **Задачи:** знакомство с корпоративной культурой, освоение локальных актов, методическая помощь в планировании занятий, организация взаимопосещений уроков.
- **Результаты:** сокращение периода адаптации до 6 месяцев, повышение уверенности молодых специалистов, рост качества проводимых занятий.

Направление 2. Повышение квалификации

- **Задачи:** освоение современных технологий, подготовка к аттестации, развитие навыков самоанализа, участие в профессиональных конкурсах.
- **Результаты:** повышение уровня профессионального мастерства, успешное прохождение аттестации, внедрение инноваций в образовательный процесс.

Направление 3. Внедрение инноваций

- **Задачи:** обучение новым методикам, совместное планирование и проведение занятий, создание банка методических разработок, организация открытых уроков.
- **Результаты:** рост числа педагогов, использующих инновационные подходы, повышение мотивации к профессиональному росту, распространение лучших практик внутри учреждения.

Решение принято: «за» - 14, «против» - нет, «воздержались» - нет

Председатель

Секретарь



Б.В. Денисова

Н.И. Линник