

## ПРОТОКОЛ № 1.

заседания Управляющего Совета МКДОУ детский сад «Сказка» г. Городовиковск  
от 06.09. 2022 г.

### **Присутствуют:**

Выбранные члены Управляющего Совета из родительского сообщества:

Хоктин Савр Александрович - ( гр. № 3) - представитель родительской общественности.

Кичикова Елена Владимировна - ( гр. № 2) - представитель родительской общественности.

Колканова Наталья Викторовна- (гр. №1)-представитель родительской общественности.

### **Представители коллектива:**

1. Заведующий Санджиева Р.А.

2. Старший воспитатель Манунова М.А. – секретарь Управляющего Совета

3. воспитатель Цыбина О.А.

**Представитель общественности:** – Буджалова Алина Валерьевна, Панькина Вера Николаевна

**Представитель учредителя : Райм Лейла Дживаншировна**

### **Повестка заседания:**

1.Выборы председателя и секретаря Управляющего Совета.

2.Утверждение результатов самообследования деятельности ДОУ за прошедший 2021-2022 учебный год.

3.План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей.

4.Согласование и принятие плана работы коллектива педагогов ДОУ на предстоящий учебный год.

5.Разработка плана работы Управляющего Совета на 2022-2023 учебный год.

**1.По первому вопросу** было предложено выбрать председателя и секретаря

Управляющего Совета ДОУ. По итогам голосования было принято решение выбрать на должность Председателя Управляющего совета – Санджиеву Раису Аркадьевну .и секретаря – Манунову М.А.

**2.По второму вопросу** заслушали отчет заведующего МКДОУ Санджиевой Р.А. по результатам самообследования деятельности ДОУ за прошедший учебный год. Она сказала о том, что в МКДОУ «Сказка» общими усилиями создаются оптимальные условия жизнедеятельности воспитанников, реализуются здоровьесберегающие технологии, осуществляется координация взаимодействия педагогов с семьями воспитанников, организовано дружеское сообщество родителей, детей и сотрудников. Ведется работа волонтерского отряда «Родничок»

За прошедший год произошло повышение социальной и гражданской активности социума, привлечены внебюджетные средства для развития ДОУ. Все это привело к созданию оптимальных условий организации образовательного процесса. ДОУ

продолжает работать по Программе развития ДОУ, представители родительского сообщества участвовали в оценке качества воспитания, обучения и оздоровления детей.

**3. По третьему вопросу** старший воспитатель Манунова М.А. представила к рассмотрению План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей. Сюда входит: диагностика физического развития; консультации для родителей и сообщения на родительских собраниях; физкультурные праздники и досуги; подвижные игры в режиме дня; правильная организация прогулок и их длительность; физкультурные занятия на развитие основных видов движений; физминутки и различные виды гимнастик; закалывающие упражнения и формирование КГН; витаминизация третьих блюд; профилактика вирусных инфекций.

**4. По четвертому вопросу** заведующий Санджиева Р.А. ознакомила членов Управляющего Совета с проектом годового плана, с целью и основными задачами обучения, воспитания и развития детей, с планом совместной деятельности с семьями воспитанников, сказала о том, что родителям следует принимать самое активное участие в жизнедеятельности детского сада.

**5. По пятому вопросу** по итогам работы детского сада за прошедший год, было предложено разработать план работы Управляющего Совета на 2022-2023 уч.год.

**Решение:**

1. Утвердить кандидатуры: Председателя Управляющего Совета – Санджиевой Р.А. и секретаря – Мануновой М.А.
2. Принять к сведению и утвердить результаты самообследования ДОУ за прошедший учебный год.
3. Одобрить План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей.
4. Принять к сведению и одобрить проект Годового плана работы детского сада на предстоящий учебный год и план работы детского сада с родительским сообществом
5. Разработать план работы Управляющего совета на 2022-2023 г.

**Проголосовали: за - 9; воздержались - нет; против – нет**

Председатель:  Санджиева Р.А.  
Секретарь:  Манунова М.А.

