



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЧИНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.01.2021 № 11

Об утверждении порядка работы и состава территориальной психолого-медико - педагогической комиссии Починковского муниципального округа

В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 "Об утверждении Положения о психолого - медико-педагогической комиссии":

1. Утвердить порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Починковского муниципального округа (Приложение 1)

2. Утвердить состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Починковского муниципального округа (Приложение 2).

3. Начальнику управления образования администрации Починковского муниципального округа (Жирова И.А.), главному врачу ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ» (Карпушкина О.Н.) (по согласованию), директору ГКОУ «Починковская школа-интернат» (Глинская С.С.) (по согласованию), директору МБОУ Починковской СШ (Сибирякова З.В.), заведующей МК ДОУ Починковский детский сад № 8 (Агрикова Е.В.) обеспечить работу комиссии согласно графику, освободив от основной работы сотрудников — членов комиссии, с сохранением заработной платы по основному месту работы.

4. Управляющему делами администрации (А.А.Белову) разметить настоящее постановление на официальном сайте администрации Починковского муниципального округа.

5. Постановление администрации Починковского муниципального района от 26.10.2016 № 1006 «Об утверждении порядка работы и состава территориальной психолого-медико - педагогической комиссии Починковского муниципального округа» считать утратившим силу.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа Судаева А.В.

Глава местного самоуправления
Починковского муниципального округа

М.В. Ларин



Направлено: Судаеву А.В. – 1 экз.
в управление образования – 2 экз.
в ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ» – 1 экз.
в ГКОУ «Починковская школа-интернат» - 1 экз.
руководителям образовательных организаций – 32 экз.
в дело – 3 экз.

Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Починковского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок работы (далее – Порядок) регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Починковского муниципального округа (далее – ТПМПК).

1.2. Починковская ТПМПК действует в рамках полномочий, определенных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и настоящим Порядком, осуществляет свою деятельность на территории Починковского муниципального округа.

1.3. Починковская ТПМПК не является юридическим лицом, создается органом местного самоуправления округа, осуществляет свою деятельность в пределах Починковского муниципального округа при управлении образования администрации Починковского муниципального округа.

1.4. ТПМПК в своей деятельности руководствуется:

— Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений»;

— Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

— Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

— Приказом министерства образования Нижегородской области от 14.11.2014 №2637 «Об утверждении порядка работы и состава центральной психолого-медико-педагогической комиссии Нижегородской области»;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

— Приказом Министерства образования и наук Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

— Приказом Министерства образования и наук Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

— Приказом Министерства образования и наук Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

— Постановлением Правительства Нижегородской области от 24 декабря 2015 года № 864 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам»;

— Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

1.5. Деятельность ТПМПК организует управление образования администрации Починковского муниципального округа.

1.6. ТПМПК состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов ТПМПК.

1.7. В состав ТПМПК входят: педагог-психолог, учитель начальных классов, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, хирург, ортопед, психиатр, социальный педагог из представителей образовательных организаций, ГКОУ «Починковская школа-интернат», ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ». При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты. Включение в состав специалистов ГКОУ «Починковской школы интернат» осуществляется по согласованию с директором. Включение врачей в состав ПМПК осуществляется по согласованию с главным врачом ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ».

1.8. Председатель ТПМПК, а в его отсутствие заместитель председателя, осуществляет организацию деятельности ТПМПК, определяет состав членов ТПМПК, участвующих в проведении обследования, процедуру и продолжительность обследования ребенка.

1.9. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и

организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.10. При необходимости осмотра другими специалистами ТПМПК направляет ребенка в центральную ПМПК.

1.11. Информация об основных направлениях деятельности, месте проведения, порядке и графике работы ТПМПК размещается на официальном сайте управления образования администрации Починковского муниципального округа (далее – управление образования).

1.12. В дни работы Починковской ТПМПК члены комиссии освобождаются от своих обязанностей по основному месту работы с сохранением заработной платы.

II. Основные направления деятельности ТПМПК.

2.1. Проведение обследования (далее-обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом или психическом развитии и отклонений в поведении детей.

2.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ТПМПК рекомендаций.

2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением.

2.4. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением, проживающих на территории деятельности комиссии.

2.5. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.6. Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности психолого-медико-педагогических консилиумов образовательных организаций.

2.7. Оказание федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

2.8. Подготовка рекомендаций обучающимся с ограниченными возможностями здоровья для создания специальных условий для проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования на основании справок лечебного учреждения.

III. Организация работы ТПМПК

3.1. Проведение обследования детей в ТПМПК осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», при наличии следующего пакета

документов:

- заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в Починковской ТПМПК;
- копия паспорта или свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта родителя (законного представителя) ребенка;
- документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка (для законных представителей);
- направление на обследование ребенка Починковской ТПМПК от организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций (при наличии);
- заключение психолого-медико-педагогического консилиума общеобразовательной организации;
- заключение (заключения) ТПМПК о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей (педиатра, невропатолога, офтальмолога, ортопеда, отоларинголога), наблюдающих ребенка в детской поликлинике по месту жительства;
- справку БМСЭ для детей, имеющих инвалидность;
- характеристика обучающегося, выданную общеобразовательной организацией (составляется педагогом и специалистами, непосредственно работающими с ребенком, и заверяется руководителем образовательной организации);
- письменные работы по русскому языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости Починковская ТПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Записаться на обследование можно посредством единого окна записи на обследование ТПМПК на сайте управления образования с предоставлением копий документов в электронном виде.

3.2. Показаниями для направления детей и подростков на территориальную комиссию являются отклонения в физическом и нервно-психическом развитии или предположение об их наличии, которые могут препятствовать пребыванию, адаптации и образованию (обучению, воспитанию) по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (основание: части 3 и 4 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ) детей и подростков до 18 лет в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в семье; и требуют создания специальных условий для развития и образования детей и подростков, дополнительного лечения и ухода.

3.3. ТПМПК осуществляет прием на базе управления образования (адрес: 607910, Нижегородская область, Починковский район, с.Починки, пл.Ленина, д.9, телефон: 883197 50234). При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.4. ТПМПК ведется следующая документация:

- журнал записи детей на обследование (приложение 1 к Порядку);
- журнал учета детей, прошедших обследование (приложение 2 к Порядку);

- карта ребенка, прошедшего обследование (приложение 3 к Порядку);
- протокол обследования ребенка.

3.4. График работы утверждается ежегодно приказом управления образования.

3.5. Обследование детей проводится каждым специалистом ТПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов ТПМПК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

3.6. В ходе обследования ребенка ТПМПК ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах территориальной ПМПК, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение ТПМПК.

3.7. В заключении ТПМПК указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;
- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико- педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ТПМПК производятся в отсутствие детей.

3.8. Протокол и заключение ТПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами ТПМПК, проводившими обследование, и руководителем ТПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью ТПМПК.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения ТПМПК продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования. Заключение ТПМПК и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.9. Заключение ТПМПК носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ТПМПК является основанием для создания управлением образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

3.10. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в ТПМПК, обсуждении результатов обследования и вынесении ТПМПК заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- получать консультации специалистов ТПМПК по вопросам обследования детей и оказания им психолого-медико- педагогической помощи, в том числе

информацию о своих правах и правах детей;

- в случае несогласия с заключением ТПМПК комиссии обжаловать его в центральную ПМПК.

3.11. Члены ТПМПК обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате обследования.

3.12. По результатам обследования ТПМПК оформляет заключение (Приложение 4 к Порядку).

Состав
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Починковского муниципального округа

Руководитель территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Починковского муниципального округа (далее - ТПМПК) Лопина Дарья Викторовна, ведущий специалист управления образования администрации Починковского муниципального округа

Заместитель руководителя ТПМПК Денисова Татьяна Александровна, ведущий специалист управления образования администрации Починковского муниципального округа

Секретарь ТПМПК Коткова Ирина Павловна, методист РИДК

Члены территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Починковского муниципального округа

Учитель-логопед Полшкова Ольга Васильевна, учитель-логопед МКДОУ Починковского детского сада №8 (по согласованию)

Педагог-психолог Адмиралова Светлана Владимировна, педагог-психолог МБОУ Починковской СШ (по согласованию)

Учитель-дефектолог Чекушина Надежда Борисовна, олигофренопедагог, учитель-логопед ГКОУ «Починковская школа-интернат» (по согласованию)

Учитель-логопед Матюшина Галина Николаевна, учитель-логопед ГКОУ «Починковская школа-интернат» (по согласованию)

Учитель начальных классов Конончук Ольга Александровна, учитель начальных классов ГКОУ «Починковская школа-интернат» (по согласованию)

Социальный педагог	Петрунина Татьяна Борисовна, социальный педагог ГКОУ «Починковская школа-интернат» (по согласованию)
Психиатр (по согласованию)	Пузанов Александр Альбертович, врач-психиатр ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ»
Невролог (по согласованию)	Шептунов Олег Эдуардович, врач-невролог ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ»
Педиатр (по согласованию)	Маркова Наталья Вячеславовна, врач-педиатр участковый ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ»
Офтальмолог (по согласованию)	Добряева Ирина Петровна, врач-офтальмолог ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ»
Отоларинголог (по согласованию)	Молоткова Ольга Николаевна, врач-оториноларинголог ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ»
Хирург (по согласованию)	Янюшина Марина Ивановна, врач-хирург ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ»
Ортопед (по согласованию)	Новиков Александр Александрович, врач-ортопед ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ»

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к порядку работы ТПМПК
Починковского
муниципального округа

КАРТА РЕБЕНКА, ПРОШЕДШЕГО ОБСЛЕДОВАНИЕ В ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ
ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
КОМИССИИ

ФИО _____

Дата рождения ребенка _____

Домашний адрес _____

ДОО, ОО, группа, класс _____

Какие ДОУ (группы) посещал: общеобразовательное, компенсирующего вида, не посещал
(нужное подчеркнуть)

С какого возраста начал(а) школьное обучение _____

По какой программе _____

Дублировал ли программу классов _____

Был ли перевод на программу более высокого (низкого) уровня _____

С какого времени обучается в данной ОО _____

Заключение ТПМПК _____

Рекомендации ТПМПК _____

Выдано заключение № _____ от _____

Подпись родителя (законного представителя) ребенка

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к порядку работы ТПМПК
Починковского
муниципального округа

Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия
Починковского муниципального округа
607910, Нижегородская область, Починковский район, с. Починки, пл. Ленина, д.9

Заключение № _____ от _____

Дано (Ф.И.О. ребенка) _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Выводы комиссии (рекомендации):

Рекомендации комиссии по созданию специальных условий для получения образования обучающемуся с ОВЗ (и инвалидностью) с учётом особенностей психо-физического развития, индивидуальных возможностей (здоровья) и особых образовательных потребностей:

1. Образовательная программа, уровень образования (вариант программы): _____
2. **Специальные методы обучения:** _____
3. **Специальные учебники:** _____
4. **Специальные учебные пособия и дидактические материалы:** _____
5. **Специальные ТСО коллективного и индивидуального пользования:** _____
6. Предоставление услуг ассистента (помощника): _____
7. **Предоставление услуг тьютора:** _____
8. **Проведение групповых и индивидуальных занятий:** _____
9. Обеспечение доступа в здания организаций, организация безбарьерной среды (для обучающихся с НОДА): _____
10. **Другие специальные условия** в соответствии с индивидуальными особенностями здоровья, особыми образовательными потребностями, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий: _____

Рекомендации по психолого-педагогическому и логопедическому сопровождению:

- по педагогическому – _____
- по психологическому – _____
- по логопедическому – _____

М.П. Руководитель ТПМПК _____ (_____)

Члены ТПМПК:

Врач-психиатр _____ (_____)

Учитель-дефектолог _____ (_____)

Педагог-психолог _____ (_____)

Учитель-логопед _____ (_____)

Другие члены комиссии: