

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

П Р И К А З

от « 04 » 09 2014г.

№ 50

г.Элиста

Об утверждении Положения о форме и процедуре проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Республике Калмыкия

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014г. № 276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Положением о Министерстве образования и науки Республики Калмыкия, утвержденным Постановлением Правительства Республики Калмыкия от 16.12. 2013 года № 570, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о форме и процедуре проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Республике Калмыкия.
2. Признать утратившими силу:  
приказ Министерства образования, культуры и науки Республики Калмыкия от 10.09.2013 года №1015 «Об утверждении Положения о форме и процедуре проведения аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Республики Калмыкия»;  
приказ Министерства образования, культуры и науки Республики Калмыкия от 10.09.2013 года № 1016 «Об организации работы аттестационной комиссии Министерства образования, культуры и науки Республики Калмыкия в 2013-2014 учебном году» (с изменениями от 25.02.2014 №148).
3. БУ ДПО РК «КРИПКРО» (Мунчинова Л.Д.):  
обеспечить организационно-техническое и методическое сопровождение проведения аттестации педагогических работников;  
утвердить обновленные рекомендации, требования и критерии оценивания портфолио для проведения аттестации педагогических работников в срок до 10.09.2014 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Кавкишеву И.Д., заместителя Министра.

Министр образования и науки  
Республики Калмыкия



Н.Г. Манцаев



Положение о форме и процедуре проведения аттестации  
педагогических работников организаций,  
осуществляющих образовательную деятельность в Республике Калмыкия

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет форму и процедуру проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Республике Калмыкия, с целью установления квалификационной категории (далее - аттестация).
- 1.2. Организационно-техническое и методическое сопровождение аттестации обеспечивает БУ ДПО РК «КРИПКРО» (далее - КРИПКРО).
- 1.3. Прием документов педагогических работников для проведения аттестации осуществляется в КРИПКРО с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00 ч.) по адресу: 358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Леваневского, 20.
- 1.4. Формы и процедуры аттестации применяются в целях:  
обеспечения единого подхода к регулированию аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Республике Калмыкия;  
установления квалификационной категории (первой или высшей).

2. Процедура аттестации

2.1. Процедура аттестации включает:

подготовку педагогическим работником, претендующим на участие в аттестации заявления согласно приложению, которое формируется в единственном экземпляре и подписывается заявителем, а также сбор портфолио;

направление заявления и портфолио, подаваемого непосредственно в аттестационную комиссию, либо направляемых педагогическим работником в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет";

прием и регистрацию заявления и портфолио в аттестационной комиссии;

информирование педагогических работников о дате, месте и времени проведения экспертизы;

проведение экспертизы уровня профессиональной компетентности (портфолио) не менее чем двумя экспертами; при разнице баллов в пороговых значениях окончательное решение выносится по итогам экспертного заключения третьего эксперта;

подготовку экспертного заключения аттестующегося;

передачу экспертного заключения в аттестационную комиссию;

по результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

утверждение решения аттестационной комиссии приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которое размещается на официальном сайте министерства в сети "Интернет".

2.2. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Форма аттестации

3.1. Аттестация проводится в инвариантной форме:

экспертиза уровня профессиональной компетентности по материалам портфолио для установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей).

3.2. Портфолио - индивидуальная папка педагогического работника, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты достижений его учеников и воспитанников в обучении, воспитании и развитии, предоставляется на бумажном или электронном носителях.

3.3. За достоверность представленных в портфолио документов несут ответственность аттестуемый и работодатель.

3.4. Требования и рекомендации по оформлению портфолио, а также критерии оценивания портфолио разрабатывает КРИПКРО.

Приложение  
к Положению о форме и процедуре  
проведения аттестации педагогических работников организаций,  
осуществляющих образовательную деятельность в Республике Калмыкия,  
утвержденному приказом Министерства образования и науки РК  
от « 04 » 09 2014 года  
№ 950

\_\_\_\_\_ (наименование аттестационной комиссии)

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (должность, место работы)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20\_\_ году на \_\_\_\_\_ квалификационную категорию по должности (должностям) \_\_\_\_\_.

В настоящее время имею \_\_\_\_\_ квалификационную категорию, по должности \_\_\_\_\_ (срок ее действия до \_\_\_\_\_), либо (квалификационной категории не имею).

Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию считаю следующие результаты работы, соответствующие требованиям, предъявляемым к \_\_\_\_\_ квалификационной категории<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

Сообщаю о себе следующие сведения:  
образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация) \_\_\_\_\_

стаж педагогической работы (по специальности) \_\_\_\_\_ лет,  
в данной должности \_\_\_\_\_ лет; в данном учреждении \_\_\_\_\_ лет.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание \_\_\_\_\_

Сведения о повышении квалификации за последние три года \_\_\_\_\_

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии (без моего присутствия) (нужное подчеркнуть).

С порядком аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность ознакомлен(а).

Портфолио прилагается (отсутствует) (нужное подчеркнуть).

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_ Телефон мобильный \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Сведения о результатах работы могут являться приложением к заявлению.