

Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 62» д. Старая
(МДОУ «ДСКВ № 62» д. Старая)

ПРИКАЗ

29.08.2019

д. Старая, Всеволожский р-н

№ 165/01-10

«Об организации
антитеррористической
защищённости в 2019-2020
учебном году»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2017 г. № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Распоряжением Комитета по образованию МО «Всеволожский муниципальный район» от 23.08.2019г. № 754, в целях реализации неотложных мер по усилению бдительности, обеспечению безопасности жизни и здоровья воспитанников и сотрудников ДООУ в 2019-2020 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта заместителя заведующего по безопасности К.Р.Андрееву и руководителя структурного подразделения А.В.Смелянскую.

2. Ответственным лицам:

2.1 Провести разъяснительную работу среди сотрудников, направленную на усиление бдительности, организованности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.2 Постоянно поддерживать оперативное взаимодействие местными органами ФСБ РФ, МВД РФ.

2.3 Усилить режим допуска граждан и автотранспорта на территорию ДООУ, исключить бесконтрольное пребывание на ней посторонних лиц,

возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от территории ДООУ.

2.4 Ежедневно проводить мониторинг исправности: системы контроля и управления доступом, тревожно-вызывной сигнализации («тревожной кнопки»); АПС и СОУЭ, системы видеонаблюдения, телефонной связи, освещения по периметру зданий Учреждения. Результаты мониторинга фиксировать в журнале установленной формы.

2.5 Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий руководствоваться паспортом безопасности.

2.6 Провести дополнительные инструктажи сотрудников Учреждения о действиях при поступлении звонков о минировании здания, объекта, о порядке взаимодействия с правоохранительными органами и эвакуации. Обязать всех сотрудников Учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий и прогулок на предмет взрыво- и другой безопасности.

2.7 В случае поступления телефонных сообщений о террористической угрозе (минирования) здания или помещения необходимо предпринять следующие действия:

2.7.1 Зафиксировать, по возможности, дословно содержание сообщения. Целесообразно для этого применять телефонные аппараты, позволяющие производить запись разговора и определение телефонного номера звонившего.

2.7.2. Зафиксировать время поступления данного сообщения.

2.7.3. Незамедлительно проинформировать руководителя (замещающее его должностное лицо) органа власти, органа местного самоуправления, учреждения, организации о поступлении сообщения.

2.7.4. Сообщить о поступлении сообщения в Главное управление МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по телефону 8 (812) 573 24 20 и Управление (отдел) МВД России по муниципальному району по телефону (8-813-70) 253-72. Звонки производить со стационарных телефонов. В дальнейшем выполнять их указания.

2.7.5. По фактам получения вышеуказанных сообщений и принятых в связи с ними мерах направить письменную информацию в Комитет по образованию.

2.7.6. Решение о проведении эвакуации людей из зданий (помещений) принимать совместно с представителями органа внутренних дел и исходя из объективной оценки угрозы и информации о том, в какой степени ранее принятые в данном здании (помещении) режимные меры реально обеспечивали пресечение скрытой доставки в них взрывных устройств и материалов.

3. Завхозу И.А.Ершовой и завхозу структурного подразделения

3.1 Обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию учреждения грузами и предметами ручной клади.

3.2 Обеспечить своевременную уборку территорий, закреплённых за учреждением, вывоз бытовых отходов. Не допускать их хранение в неустановленных местах.

Сотрудникам охраны и техперсоналу ежедневно проводить проверку подвала, чердака, подсобного помещения, держать их закрытыми на замок, а также проверять состояние ограждений. После окончания занятий входные двери держать в закрытом состоянии, контролировать освещённость территории учреждения в тёмное время суток.

При проведении общих родительских собраний подробно рассматривать вопросы совместной работы руководства, сотрудников и родительской общественности по обеспечению правопорядка, безопасности, антитеррористической защищённости детей, повышению их личной ответственности и бдительности.

Заведующий



Л.П. Ковальчук Л.П.Ковальчук

Заместитель заведующего по безопасности

К.Р. Андреева К.Р.Андреева

Завхоз

И.А. Ершова И.А.Ершова

Руководитель структурного подразделения

А.В. Смелянская А.В.Смелянская