

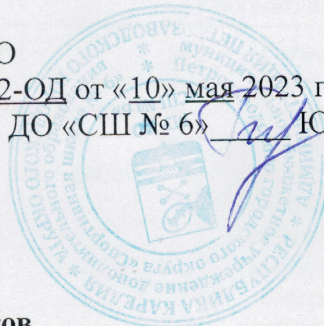
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования Петрозаводского городского округа
«Спортивная школа № 6» (МУ ДО «СШ № 6»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзной организации
МУ ДО «СШ № 6» Е. Ю. Горбачева
Протокол от «10» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 61/2-ОД от «10» мая 2023 г.
Директор МУ ДО «СШ № 6» Ю. А. Гиль



Карта коррупционных рисков
и меры по их устранению/минимизации в МУ ДО «СШ № 6»

№ п/п	Коррупционно опасные функции (коррупционные риски)	Наименование должности	Ситуации возникновения коррупционного риска	Меры по устранению или минимизации коррупционного риска
1.	Организация деятельности спортивной школы, работа со служебной информацией, документами, обращения юридических, физических лиц.	Директор, заместитель директора, старший инструктор-методист, инструктор-методист, специалист по кадрам	1. Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников; 2. Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; 3. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам; 4. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; 5. Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.	Разъяснение работникам Учреждения об обязанности незамедлительно сообщить руководителю Учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционного правонарушения.
2.	Принятие локальных нормативных актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции	Директор, заместитель директора, ответственный за антикоррупционную деятельность	Наличие коррупционных факторов в локальных нормативных актах, регламентирующих деятельность Учреждения.	Создание совместных рабочих групп при разработке локальных нормативных актов, проведение

				совместных обсуждений локальных нормативных актов.
3.	Принятие на работу сотрудников.	Директор	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение.	Разъяснение работникам Учреждения об обязанности незамедлительно сообщить руководителю Учреждения о совершении коррупционного правонарушения.
4.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, должностными лицами в правоохранительных органах и иных контролирующих организациях	Директор, работники Учреждения, уполномоченны е руководителем представлять интересы Учреждения	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, должностным лицам в правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Разъяснение работникам Учреждения об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционного правонарушения
5.	Принятие решений об использовании бюджетных средств.	Директор	Нецелевое использование бюджетных средств.	Привлечение к принятию решений представителей трудового коллектива.
6.	Регистрация имущества и ведение базы данных имущества.	Материально ответственные лица.	1. Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества. 2. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта. 3. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.	Организация контроля по ведению базы данных имущества. Разъяснение работникам Учреждения об обязанности незамедлительно сообщить директору о совершении коррупционного правонарушения.
7.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.	Лица, ответственные за размещение заказов по закупкам товаров, работ, услуг для нужд Учреждения	1. Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах. 2. Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок	Организация работы по контролю за деятельностью должностного лица, ответственного за размещение заказов по закупкам товаров, работ, услуг для

		(заместитель директора, специалист по государственным закупкам).	товаров, работ, услуг. 3. Завышение стартовых цен при размещении заказов. 4. Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги. 5. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. 6. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем которой является его родственник.	нужд Учреждения. Размещение на сайте спортивной школы и bus.gov.ru информации и документации о совершении сделки. Разъяснение работникам Учреждения об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционного правонарушения.
8.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности.	Директор, заместитель директора, старший инструктор - методист, инструктор — методист, специалист по кадрам, другие работники, уполномоченные директором Учреждения	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	Организация работы по контролю за деятельностью должностного лица, ответственного за составление, заполнение документов, справок, отчетности.
9.	Оплата труда.	Директор, заместитель директора	1. Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. 2. Завышенное начисление повышающего коэффициента специфики работы	Организация работы по контролю за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка, ведением учета рабочего времени сотрудников Учреждения.
10.	Проведение аттестации тренеров-преподавателей и других	Заместитель директора,	Необъективная оценка деятельности тренеров -	Организация работы по контролю за

	работников.	старший инструктор - методист, инструктор - методист, лицо, ответственное за проведение аттестации педагогических работников.	преподавателей и других работников, завышение результативности труда.	деятельностью должностных лиц, привлечение к процедуре аттестации представителей института повышения квалификации и вышестоящих организаций. Разъяснение работникам Учреждения об обязанности незамедлительно сообщить директору о совершении коррупционного правонарушения.
11.	Итоговая и промежуточная аттестация обучающихся.	Заместитель директора, старший методист, методист, тренер-преподаватель	1. Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успешности обучающегося. 2. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны учащихся либо их законных представителей. 3. Недостоверная информация о квалификации спортсменов (обучающихся) на этапах спортивной подготовки	Организация работы по контролю за деятельностью работников. Разъяснение работникам Учреждения об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционного правонарушения.
12.	Зачисление на обучение в учреждение	Заместитель директора, старший методист, методист, тренер-преподаватель	1. Необоснованное выставление оценок при проведении индивидуального отбора для зачисления на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки. 2. Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с зачислением на обучение детей должностного лица либо его родственников, знакомых	Разъяснение работникам Учреждения правил приема в МУ ДО «СШ № 6», организация и контроль деятельности приемной комиссии по организации индивидуального отбора. Обеспечение открытой информации о зачислении в Учреждение, о процедурах индивидуального отбора, о работе приемной,

				апелляционной комиссий.
13.	Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Заместитель директора, старший методист, методист, тренер-преподаватель	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся для различных целей	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей).

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования Петрозаводского городского округа
«Спортивная школа № 6» (МУ ДО «СШ № 6»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзной организации
МУ ДО «СШ № 6» Горбачева Е. Ю. Горбачева
Протокол от «10» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 61/2-ОД от «10» мая 2023 г.
Директор МУ ДО «СШ № 6» Гиль Ю. А. Гиль

**План мероприятий по минимизации коррупционных рисков
в МУ ДО «СШ № 6» на 2023 год.**

Мероприятие по минимизации коррупционного риска	Направленность деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственные за реализацию	Планируемый результат
1. Разъяснение антикоррупционной политики, антикоррупционного законодательства. 2. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 3. Ежегодное повышение квалификации по противодействию коррупции. 4. Разъяснение положений Федерального закона «О персональных данных». 5. Разъяснение работникам порядка работы со служебной информацией	Организационная деятельность и МУ ДО «СШ № 6»	1. Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников; 2. Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; 3. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам; 4. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством 5. Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность	1. Минимизация (устранение) риска использования служебного положения в личных целях; 2. Соблюдение антикоррупционной политики, антикоррупционного законодательства работниками Учреждения 3. Минимизация (устранение) риска разглашения персональных данных работников в личных или групповых целях; 4. Исключение несанкционированного доступа к информационным ресурсам, содержащим персональные данные работников. 5. Минимизация

		юридических лиц.			(устранение) риска использования информации ограниченного распространения в личных или групповых интересах.
1. Создание совместных рабочих групп при разработке локальных нормативных актов, 2. Проведение совместных обсуждений локальных нормативных актов.	Организация деятельности и МУ ДО «СШ № 6»	Наличие коррупционных факторов в локальных нормативных актах, регламентирующих деятельность Учреждения	По необходимости	Ответственный за антикоррупционную деятельность	1. Минимизация (устранение) риска использования служебного положения в личных целях; 2. Соблюдение антикоррупционной политики, антикоррупционного законодательства работниками Учреждения
1. Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Организация деятельности и МУ ДО «СШ № 6»	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, должностным лицам в правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность, специалист по кадрам	1. Минимизация (устранение) риска использования служебного положения в личных целях; 2. Соблюдение антикоррупционной политики, антикоррупционного законодательства работниками Учреждения
2. Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений 3. Проведение собеседования при приеме на работу. 4. Согласование кандидатуры с заместителями руководителя	Прием на работу	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение.	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность, специалист по кадрам	1. Минимизация (устранение) риска использования служебного положения в личных целях; 2. Минимизация (устранение) протекционизма, семейственности
1. Соблюдение законодательства Российской Федерации в	Использование бюджетных средств	Нецелевое использование бюджетных средств (приемка и	В течение года	Заместитель директора, ответственный за	1. Минимизация (устранение) коррупционного риска

сфере использования бюджетных средств. 2. Ознакомление с нормативными документами в сфере противодействия коррупции. 3. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 4. Привлечение к принятию решений представителей трудового коллектива.		оплата товаров, работ, услуг не соответствующих условиям государственного контракта)		антикоррупционную деятельность, специалист по кадрам	использования бюджетных средств по предварительном уговору, коммерческому подкупу.
1. Разъяснение работникам мер ответственности за нарушение учета в хозяйственно - финансовой деятельности. 2. Своевременное проведение комиссионной инвентаризации материальных ценностей 3. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Обращение с материальным и ценностями	1. Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества. 2. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта. 3. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.	В течение года, по мере необходимости	Ответственный за антикоррупционную деятельность, заместитель директора	1. Минимизация (устранение) коррупционного риска неправомерного использования, учета и реализации материальных ценностей 2. Минимизация (устранение) ситуаций единоличного принятия решений
1. Разъяснение работникам о мерах ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере осуществления закупок. 2. Ознакомление с нормативными	Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг (формирование заказа, размещение заказа, исполнение контракта)	1. Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах. 2. Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. 3. Завышение стартовых цен при размещении	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность, заместитель директора, специалист по государственным закупкам инструктор - методист	Минимизация (устранение) коррупционного риска при осуществлении закупок товаров, работ и услуг, осуществление контроля при проведении закупочных процедур, эффективность

документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в сфере закупок. 3. Контроль за деятельностью должностного лица, ответственного за размещение заказов по закупкам товаров, работ, услуг для нужд Учреждения. 4. Размещение на сайте спортивной школы и информации и документации о совершении сделки		заказов. 4. Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги. 5. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. 6. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник. 7. Заключение договоров без соблюдения установленной процедуры.			использования бюджетных средств при осуществлении закупок для нужд учреждения.
1. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей. 2. Разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Оформление документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность, заместитель директора, специалист по кадрам	Минимизация (устранение) коррупционного риска предоставления неофициальной отчетности и заведомо ложных сведений ввиду личной заинтересованности, коммерческого подкупа, взятки
1. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда. 2. Разъяснение ответственным лицам отдельных положений Трудового кодекса Российской Федерации в	Работа с кадрами	1. Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. 2. Завышенное начисление повышающего коэффициента специфики работы	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность, заместитель директора, специалист по кадрам	1. Минимизация (устранение) коррупционного риска приоритетного предоставления преимуществ отдельным работникам ввиду личной заинтересованности; 2. Минимизация (устранения) протекционизма, единоличного принятия

сфере предоставления отпусков. 3. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений					решений.
1. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей. 2. Разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Работа с кадрами	Необъективная оценка деятельности тренеров - преподавателей и других работников, завышение результативности труда.	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность, заместитель директора, специалист по кадрам	1. Минимизация (устранение) коррупционного риска коммерческого подкупа, взятки при аттестации работников; 2. Минимизация (устранение) единоличного принятия решений.
1. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей. 2. Разъяснения работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Работа с кадрами	1. Недостаточная доступность информации о мерах государственной поддержки для потенциальных получателей. 2. Установление необоснованных преимуществ при оформлении льгот социальной поддержки	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность, специалист по кадрам	1. Минимизация (устранение) коррупционного риска приоритетного предоставления преимуществ отдельным работникам ввиду личной заинтересованности.
1. Организация работы по контролю за деятельностью работников. 2. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений 3. Разъяснение положений антикоррупционного законодательства Российской	Аттестация обучающихся	1. Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успешности обучающегося. 2. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны учащихся либо их законных представителей. 3. Недостоверная информация о	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность, заместитель директора, инструктор - методист, тренер-преподаватель	1. Минимизация (устранение) коррупционного риска коммерческого подкупа, взятки при аттестации обучающихся. 2. Минимизация (устранение) единоличного принятия решений

Федерации.		квалификации спортсменов (обучающихся) на этапах спортивной подготовки			
1. Разъяснение работникам Учреждения правил приема в МУ ДО «СШ № 6». 2. Организация и контроль деятельности приемной комиссии по организации индивидуального отбора. 3. Обеспечение открытой информации о зачислении в Учреждение, о процедурах индивидуального отбора, о работе приемной, апелляционной комиссий.	Прием обучающихся	1. Необоснованное выставление оценок при проведении индивидуального отбора для зачисления на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки. 2. Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с зачислением на обучение детей должностного лица либо его родственников, знакомых	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность, заместитель директора, инструктор - методист, тренер-преподаватель	1. Минимизация (устранение) коррупционного риска коммерческого подкупа, взятки при приеме обучающихся; 2. Минимизация (устранение) единоличного принятия решений
1. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Разъяснение положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации. 3. Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей).	Работа с родителями /законными представителями	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся для различных целей	В течение года	Заместитель директора, инструктор - методист, тренер-преподаватель	Минимизация (устранение) коррупционного риска неправомерного сбора денежных средств с родителей.