

План работы школьного музея на 2022-2023 учебный год

Цель работы школьного музея: формирование общей культуры личности на основе воспитания гражданственности и любви к Родине, бережного и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея: - воспитание у обучающихся чувства патриотизма, уважения к истории и культуре родного края; - углубление знаний учащихся в области истории своей малой родины; - способствование развитию социальной ответственности учащихся; - овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности; - сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения; - пополнение музейных фондов.

Направления работы: Организация работы с фондами музея. Социально-значимая деятельность обучающихся через вовлечение их в активную деятельность музея. Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, работой в архивах, установлению связей с ветеранами и их семьями. Организация и проведение экскурсий в музее. Разработка тематических экскурсий по стендам и экспозициям музея. Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей. Участие в муниципальных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.

Организационная работа

п/п		Время проведения	Ответственный
1.1	Подборка материалов для оформления стендов для школы. Организация встреч с ветеранами войны и труда, ветеранами-учителями, выпускниками школы.	В течение года	Руководитель музея
1.2	Методическая разработка новых тем уроков-экскурсий в школьном музее	В течение года	Руководитель музея
1.3	Участие в мероприятиях школы, патриотической направленности	В течение года	Руководитель музея
1.4	Участие в конкурсах патриотической и социальной направленности	В течение года	Руководитель музея
1.5	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Руководитель музея
2. Экскурсионно-массовая работа			
2.1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2022	Руководитель музея
2.2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-6 классы).	В течение года	Руководитель музея
2.3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	
2.4	Проведение бесед, к знаменательным датам года: 4 ноября – День народного единства 1 декабрь Час памяти «125 лет Г.К.Жукову», советскому военачальнику, Маршалу	Ноябрь 2022 Декабрь 2022 Декабрь 2022	Руководитель музея

	Советского Союза. Государственному деятелю» 16 декабря - 81 годовщина со дня освобождения Калинина	Декабрь 2022	Руководитель музея
	27 января – 77 лет с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944)	Январь 2023	
	2 февраля - 80 лет Сталинградской битве	Февраль 2023	Руководитель музея
	9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945	Май 2023	

3. Учет и хранение фондов музея

3.1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	В течение года , по мере поступления	Руководитель музея
3.2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь, октябрь	Руководитель музея
3.3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	Руководитель музея
3.4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями	В течение года	Руководитель музея

4. Научно-исследовательская работа школьного музея

4.1	Поиск и изучение материалов для пополнения и обновления музейных экспозиций.	В течение года , по мере поступления	Руководитель музея
4.2	Сбор материальных и письменных источников об участниках ВОВ, жизни в годы	В течение года	Руководитель музея
4.3	Продолжить сбор материалов по истории школы, ее учителей и знаменитых учеников	В течение года	Руководитель музея
4.4	Сбор материала для оформления стенда «Их имена носят улицы Твери»	Февраль, март апрель 2023	Руководитель музея