



«Утверждаю»
Директор МОУ «Горютинская СОШ»
В.Ю. Васильев
« 2 » Октября 2025г.

План работы штаба воспитательной работы на 2025 - 2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия (направление деятельности)	Сроки исполнения	Ответственные
Работа с документами, создание нормативно-правовой базы			
1	Создание следующих планов работы: -план мероприятий по профилактике экстремизма; -план работы Совета по профилактики школы; -план работы с опекаемыми детьми; -план работы школьной службы примирения; - утверждение плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год.	До 01.09.2025	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, советник директора
2	Создание банка данных детей и подростков, посещающих кружки и секции в школе.	До 27.09.2025	Заместитель директора по ВР
3	Обновление банка данных учащихся, состоящих на различных формах учета (КДН, ПДН, внутришкольный учет)	по мере необходимости	Заместитель директора по ВР
4	Создание , формирование социального паспорта школы.	сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители.
Аналитическая деятельность			
1	Анализ деятельности ШВР за 2024-2025 учебный год	Июнь	Члены ШВР
2	Планирование и корректировка ежемесячной работы ШВР	1 раз в месяц	Члены ШВР
3	Анализ состояния правонарушений за 1 полугодие	январь	Заместитель директора по ВР, педагог психолог
4	Анализ состояния правонарушений за 2025-2026 учебный год	май	Заместитель директора по ВР, педагог психолог
5	Анализ выполнения плана работы ШВР	июнь	Члены ШВР

6	Мониторинг деятельности классных руководителей	В течение года	Председатель
<i>Работа со службами и ведомствами</i>			
1	Взаимодействие с органами профилактики	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР, педагог психолог
2	Участие в совместных межведомственных рейдах	в течение года	Члены ШВР
<i>Информационно-просветительская работа</i>			
1	Публикация информации о работе ШВР на школьном сайте	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР советник директора
2	Реализация комплексного плана по реализации профилактических программ	По комплексному плану	педагог-психолог
<i>Организационно-методическая деятельность</i>			
1	Заседание штаба воспитательной работы	1 раз в четверть	Руководитель ШВР
2	Организация по профилактике безнадзорности и правонарушений	По плану	Члены ШВР
3	Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся	По необходимости	Члены ШВР
4	Организация и проведение совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся	По необходимости	Члены ШВР
5	Вовлечение подростков в спортивные секции и кружки	В течение года	Члены ШВР, классные руководители
6	Пропаганда здорового образа жизни	В течение года	Члены ШВР, классные руководители
7	Проведение индивидуальных консультаций педагогов и родителей по интересующим вопросам	Постоянно по мере необходимости	Заместитель директора по ВР, , педагог-психолог
8	Реализация мероприятий согласно Календарному плану ВР	По плану	Члены ШВР