

# Договор об образовании № \_\_\_\_\_

с. Пушкино Тверская область  
Калининский район

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования составлен в соответствии с примерной формой договора, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 года № 8, зарегистрированной Министерством юстиции Российской Федерации от 27.03.2014 года регистрационный номер №317557 на основании Устава МОУ.

**Муниципальное образовательное учреждение «Пушкинская средняя общеобразовательная школа»**, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам, на основании лицензии № 291 от 27.10. 2014 года, выданной Департаментом образования Тверской области, именуемое в дальнейшем МОУ, в лице директора Шурин Андрей Владимирович, действующем на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель)

---

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Именуемому в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий «Договор об образовании» о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательного учреждения Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее — образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержание Воспитанника в муниципальном образовательном учреждении «**Пушкинская средняя общеобразовательная школа**», (далее МОУ)

1.2. Форма обучения — дневная.

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ лет(года) до 7 лет

1.4. Режим пребывания Воспитанника с МОУ 12 часов: с понедельника по пятницу с 07.00 до 19.00 часов, выходные дни — суббота, воскресенье и праздничные дни. Дополнительные выходные устанавливаются согласно действующему законодательству РФ.

1.5. Воспитанник \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. Ребенка)

\_\_\_\_\_ (дата рождения) зачисляется в \_\_\_\_\_ группу, на основании заявления, медицинской справки, свидетельства о рождении и настоящего Договора.

## 2. МОУ обязуется:

2.1. Обеспечить Воспитаннику получение дошкольного образования, присмотр и уход с момента поступления в МОУ до прекращения образовательных отношений.

2.2. Проводить обучение Воспитанника по образовательной программе дошкольного образования, разработанной и утвержденной МОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих образовательных программ дошкольного образования.

2.3. Направлять образование Воспитанника на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья. Полный срок освоения программы составляет 5 учебных лет.

2.4. Корректировать речь ребенка (если это необходимо), достигшего пятилетнего возраста 01 сентября по определению медико-педагогической комиссии, используя основную образовательную программу дошкольного образования МОУ.

2.5. Организовывать работу по приоритетным направлениям сверх требований федерального государственного образовательного стандарта в виде кружковой деятельности:

- Физкультура и здоровье;

- 2.6. Обеспечивать Воспитаннику сбалансированное питание в соответствии с его возрастом и временем пребывания (4-х разовое) по нормам, утвержденным действующим законодательством.
- 2.7. Сохранить место за воспитанником в случае болезни, санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска или временного отсутствия «Родителя» (законного представителя) по уважительной причине (болезнь, командировка, прочее), а так же в летний период до 75 дней по письменному заявлению родителей.
- 2.8. Оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании, охране и укреплении психического и физического здоровья воспитанника, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции его развития.
- 2.9. Обеспечить сохранность имущества ребенка (за исключением игрушек, золотых украшений, сотовых телефонов) при условии маркировки на вещах.
- 2.10. Переводить воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября текущего года.
- 2.11. Разрешать родителю (законному представителю) в период адаптации находиться вместе с ним в группе (до 1 часа в день) в течении дня.
- 2.12. Доводить своевременно до родителя (законного представителя) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг и порядке, объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации от 27.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 2.13. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных родителя (законного представителя) и воспитанника.
- 2.14. Соблюдать настоящий Договор.

### **3. МОУ имеет право:**

- 3.1 . Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучение ребенка в семье.
- 3.2 . Предоставлять Родителям отсрочку платы за содержание ребенка в МОУ на срок до 5 дней по письменному заявлению.
- 3.3 . Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:
- при уменьшении количества детей;
  - на время карантина;
  - в летний период.
- 3.4. Отчислять ребенка из МОУ при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МОУ.

### **4. Воспитаннику гарантируется.**

4.1. МОУ обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой 44 сессией Генеральной Ассамблеи ООН, и действующем законодательством РФ.

#### Ребенку гарантируется:

- Предоставление условий для обучения с учетом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- Охрана жизни и здоровья;
- Защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности; Защита его достоинства;
- Удовлетворения потребностей в эмоционально - личностном общении;
- Удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии его творческих способностей интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- Образование в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- Получение дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг;
- Предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

### **5. Родители (законные представители) имеют право.**

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитании детей перед всеми другими лицами.

Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право:

- Дать ребенку дошкольное образование;
- Знакомиться с Уставом МОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно- программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- Защищать права и законные интересы воспитанника;
- Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проявление таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в иных, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- Принимать участие в управлении МОУ, в форме, определяемой Уставом МОУ;
- Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, при обсуждении результатов и вынесении рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- Находиться с воспитанником в МОУ в период его адаптации в течении 1-го дня (до 1 часа в день);
- Беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы для выполнения уставных задач МОУ;
- Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МОУ за 10 дней.

#### **6. Родители (законные представители) обязаны.**

- 6.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка МОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим воспитанников, порядок регламентаций образовательных отношений между МОУ, воспитанниками и родителями (законными представителями) и оформления, возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 6.2. Проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу МОУ и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинства.
- 6.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» и иными Федеральными законами, Договором об образовании.
- 6.4. **Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не доверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста.** В случае невозможности родители (законные представители) по нотариально заверенной доверенности передают полномочия другим лицам при условии предъявления указанными лицами документа, удостоверяющего личность.
- 6.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности, установленных федеральным законодательством, родители (законные представители) несовершеннолетних детей несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 6.6. **После перенесенного заболевания, а также отсутствие более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней), родитель обязан привести ребенка в МОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболеваемости, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.**
- 6.7. Информировать МОУ лично по телефону **(4822) 38-18-44** о причинах отсутствия ребенка **до 09.00 часов** текущего дня
- 6.8. Информировать МОУ за день о приходе ребенка после его отсутствия **до 12 часов.**
- 6.9. Незамедлительно сообщать в МОУ об изменении контактного телефона и места жительства.
- 6.10. Обеспечивать посещение воспитанником МОУ согласно правилам внутреннего распорядка.
- 6.11. Приводить ребенка в МОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 6.12. Обеспечивать ребенка специальной одеждой и обувью для музыкальных и физкультурных занятий.
- 6.13. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником МОУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МОУ воспитанником в период заболевания.
- 6.14. Бережно относиться к имуществу МОУ, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником

имуществу МОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.**

7.1. За присмотр и уход за ребенком учредитель МОУ, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее — родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. За присмотр и уход за детьми -инвалидами, детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а так же за детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающими МОУ, родительская плата не взимается.

7.3. Вносить ежемесячную плату за содержание ребенка в сумме \_\_\_\_\_, установленной приказом по управлению администрации Калининского района Тверской области, **до 10 числа текущего месяца.**

7.4. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а так же расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

7.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере:

- за первого ребенка — не менее 20% от среднего размера родительской платы;
- за второго ребенка- не менее 50% от среднего размера родительской платы;
- за третьего ребенка и последующих детей — не менее 100% от среднего размера родительской платы.

7.6. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

## **8. Прекращение образовательных отношений.**

8.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МОУ:

- по заявлению родителей (законных представителей), в том числе, в случаи перевода ребенка на обучение в другое МОУ;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и МОУ, в том числе в случае ликвидации МОУ.

8.2. МОУ имеет право расторгнуть «Договор об образовании» при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МОУ.

8.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы о расторжении «Договора об образовании» с родителями (законными представителями) и отчислении воспитанника из МОУ

## **9. Особые условия договора.**

9.1. МОУ не несет ответственности за:

- золотые украшения детей;
- дорогостоящие меховые изделия;
- сотовые телефоны и другие товарно-материальные ценности.

## **10. Сроки действия «Договора об образовании»**

10.1 Срок действия договора с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и до момента отчисления из МОУ в соответствии с условиями настоящего Договора.

10.2 Настоящий «Договор об образовании» действует с момента его подписания сторонами по прекращению образовательных отношений и может быть продлен, изменен и дополнен по соглашению сторон.

10.3 Изменения, дополнения к договору оформляется в форме приложения к нему.

10.4 «Договор об образовании» составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится в «личном деле воспитанника», другой- у «Родителя» (законного представителя)

10.5 Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

10.6 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора

обязательного письменного уведомления.

10.7 Споры, не урегулированные путем переговоров, будут разрешаться в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.8 При выполнении условий настоящего Договора об образовании стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### 11. Стороны, подписавшие «Договор об образовании».

Учреждение	Родитель ( мать , отец, законный представитель)
<p>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Пушкинская средняя общеобразовательная школа» Адрес: 170556, Тверская область, Калининский район, с. Пушкино Телефон: (4822) 38-18-44 ИНН/КПП 6924011171/694901001 р/с 03234643286200003600 отделение Тверь банка России//УФК по Тверской области г. Тверь БИК ТОФК 012809106 Директор школы _____ Щурин Андрей Владимирович</p> <p>« ____ » _____ 20__ г. М.П.</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество родителя)</p> <p>Паспортные данные: Серия _____ № _____ Выдан _____</p> <p>_____</p> <p>Дата _____</p> <p>Домашний адрес (прописка) _____</p> <p>_____</p> <p>Фактическое место проживания _____</p> <p>Телефон (домашний) _____ (мобильный) _____ (рабочий) _____</p> <p>Дата _____</p> <p>Подпись _____ \ _____</p> <p>Отметка о получении второго экземпляра договора</p> <p>Дата _____</p> <p>Подпись _____ \ _____</p>