УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ "Детский сад № 23 "Огонек"

_____Н.О. Абрамова

«26» Марта 2020

Карта коррупционных рисков МДОУ "Детский сад № 23 "Огонек"
Петрозаводский городской округ

№ п/п	Коррупционно-опасная функция[1]	Типовые ситуации[2]	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)[3]	Меры по управлению коррупционными рисками[4]
1	2	3	4	5	6
1	Осуществление функций муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для (муниципальных) нужд	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.	Заведующий ОУ Заведующий хозяйством (Контрактный управляющий ОУ)	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных контрактов, договоров либо технических заданий к ним; разъяснение сотрудникам:

1	2	3	4	5	6
					- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.1.		При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.	Заведующий ОУ Заведующий хозяйством (Контрактный управляющий ОУ)	высокая	Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;
1.2.		Подготовка проектов муниципальных контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг.	Заведующий ОУ Заведующий хозяйством (Контрактный управляющий ОУ)	средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудниками при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к подготовке проектов контрактов (договоров) представителей иных структурных подразделений учреждения.
1.3.		При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных муниципальных	Заведующий ОУ Заведующий хозяйством (Контрактный управляющий ОУ)	высокая	Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг); разъяснение сотрудникам: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по муниципальному контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении.			
1.4.		В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг.	Заведующий ОУ Заведующий хозяйством (Контрактный управляющий ОУ)	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудниками при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений учреждения.
1.5.		В целях заключения муниципального контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта муниципального контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора)	Заведующий ОУ Заведующий хозяйством (Контрактный управляющий ОУ)	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудниками при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений учреждения

1	2	3	4	5	6
		требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ.			
1.6.		При ведении претензионной работы сотруднику предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения муниципального контракта (договора).	Заведующий ОУ Заведующий хозяйством (Контрактный управляющий ОУ)	высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудниками при осуществлении коррупционно-опасной функции;
1.7.		Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке.	Заведующий ОУ Заведующий хозяйством (Контрактный управляющий ОУ)	высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудниками при осуществлении коррупционно-опасной функции.
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации.	Заведующий ОУ Заведующий хозяйством (Контрактный управляющий ОУ)	высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудниками при осуществлении коррупционно-опасной функции; оборудование мест взаимодействия служащих и представителей участников торгов средствами аудио- видео-записи.
2	**Оказание муниципальных услуг**	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Заведующий ОУ	средняя	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте органа государственной власти (органа

1	2	3	4	5	6
	«Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях, расположенных на территории Гаврилов-Ямского района, программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных образовательных программ»				местного самоуправления) Административного регламента предоставления муниципальной услуги; совершенствование механизма отбора сотрудниками для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения; осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги; разъяснение сотрудникам: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.1.		Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Заведующий ОУ	средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).
2.2.		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено	Заведующий ОУ	средняя	Оптимизация перечня документов(материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права.

1	2	3	4	5	6
		административным регламентом оказания услуги.			