

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Петрозаводский филиал ПГУПС



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

/ М.Г. Дмитриев /

«03» июня 2025г.

**Образовательная программа среднего профессионального образования –
программа подготовки специалистов среднего звена «СЕТЕВОЕ И
СИСТЕМНОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»**

Специальность: 09.02.06. Сетевое и системное администрирование

Наименование квалификации: системный администратор

Форма обучения: очная

Срок обучения – 3 года, 10 месяцев

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе приказа Минпросвещения России от 10.07.2023 N 519 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.08.2023 N 74796)

РАССМОТРЕНА

на заседании педагогического
совета Петрозаводского филиала ПГУПС
Протокол № 158 от 17 апреля 2025 года.

СОГЛАСОВАНА

Председатель студенческого совета

Старусева К.Ю. Старусева

03.06.2025 г.

Организация-разработчик: Петрозаводский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (Петрозаводский филиал ПГУПС)

Экспертная организация: Государственное бюджетное учреждения Республики Карелия «Карельский ресурсный центр цифровых технологий»

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	5
1.1 Область применения	5
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование	5
1.3 Требования к поступающим на обучение по ППССЗ	6
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование	7
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников	7
2.2 Виды профессиональной деятельности выпускника	7
- настройка сетевой инфраструктуры	7
2.3 Компетенции выпускника ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, формируемые в результате освоения ППССЗ.	7
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование	9
3.1. Календарный учебный график (Приложение №1)	9
3.2 Учебный план (Приложение №2).....	10
3.3 Рабочие программы учебных дисциплин/ПМ (Приложение № 3).....	14
3.4 Рабочие программы учебных практик (Приложение №4) и производственных практик (Приложение №5).....	18
4 Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование в Петрозаводском филиале ПГУПС	19
4.1. Кадровое обеспечение	19
4.2. Учебно-методическое обеспечение.....	20
4.3 Информационное обеспечение	20
4.4 Материально-техническое обеспечение	21
5 Характеристики социокультурной среды.....	23
В Петрозаводском филиале ПГУПС разработана Концепция воспитательной деятельности направленная на обеспечение	23
6 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.....	28
6.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации (Приложение №6).....	28
6.2 Программа Государственной итоговой аттестации выпускников ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование (Приложение №7).....	28
7 Получение образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья	29

Приложения:

1. Календарный учебный график

2. Учебный план
 3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
 4. Рабочие программы учебных практик
 5. Рабочие программы производственных практик
 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
 7. Программа Государственной итоговой аттестации выпускников
- ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование
8. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

1 Общие положения

1.1 Область применения

Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена Петрозаводского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (Петрозаводский филиал ПГУПС) по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование представляет (далее – ППССЗ) собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

ППССЗ ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО. Обновление может осуществляться в части содержания учебного плана, состава и содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, или рекомендованной литературы.

Цель образовательной программы: обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование в части формирования у обучающихся общих компетенций, а также освоения ими определенных видов деятельности и соответствующих им профессиональных компетенций.

Задача: удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием, удовлетворение индивидуальных потребностей граждан в получении образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

ППССЗ реализуется на государственном языке Российской Федерации

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

2. Приказ Минпросвещения России от 10.07.2023 N 519 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.08.2023 N 74796) Федеральный государственный образовательный стандарт

среднего общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413).

3. Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (в действующей редакции).

4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413) (в действующей ред.);

5. Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 N 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 N 74228)

6. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (в действующей редакции);

7. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I», утверждённый приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 16/12/2015 г. № 568 (с изменениями).

1.3 Требования к поступающим на обучение по ППССЗ

Прием на обучение осуществляется на уровне образования не ниже основного общего образования.

Срок получения СПО по ППССЗ, подготовка по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование (базовый уровень) осуществляется:

в очной форме обучения на уровне основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

Сроки получения СПО базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Трудоемкость ППССЗ базовой подготовки СПО на уровне основного общего образования в очной форме обучения:

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	Не менее 2052
Практика	Не менее 900
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	5940

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников ПССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

2.2 Виды профессиональной деятельности выпускника

- настройка сетевой инфраструктуры

- организация сетевого администрирования операционных систем
- эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры

2.3 Компетенции выпускника ПССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, формируемые в результате освоения ПССЗ

Сетевой и системный администратор должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
1	2
настройка сетевой	ПК 1.1. Документировать состояния

инфраструктуры	<p>инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации</p> <p>ПК 1.2. Поддерживать работоспособность аппаратно-программных средств устройств инфокоммуникационных систем.</p> <p>ПК 1.3. Устранять неисправности в работе инфокоммуникационных систем.</p> <p>ПК 1.4. Проводить приемо-сдаточные испытания компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и оценку качества сетевой топологии в рамках своей ответственности.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять резервное копирование и восстановление конфигурации сетевого оборудования информационно-коммуникационных систем.</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, контроль оборудования после проведенного ремонта.</p> <p>ПК 1.7. Осуществлять регламентное обслуживание и замену расходных материалов периферийного, сетевого и серверного оборудования инфокоммуникационных систем.</p>
организация сетевого администрирования операционных систем	<p>ПК 2.1. Принимать меры по устранению сбоев в операционных системах.</p> <p>ПК 2.2. Администрировать сетевые ресурсы в операционных системах.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять проведение обновления программного обеспечения операционных систем и прикладного программного обеспечения.</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять выявление и устранение инцидентов в процессе функционирования операционных систем.</p>
эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры	<p>ПК 3.1. Осуществлять проектирование сетевой инфраструктуры.</p> <p>ПК 3.2. Обслуживать сетевые конфигурации программно-аппаратных средств.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять защиту информации в сети с использованием программно-аппаратных средств.</p> <p>ПК 3.4. Осуществлять устранение нетипичных</p>

	<p>неисправностей в работе сетевой инфраструктуры. ПК 3.5. Модернизировать сетевые устройства информационно-коммуникационных систем.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

3.1. Календарный учебный график (Приложение №1)

Календарный учебный график (далее - КУГ) устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации,

каникул. КУГ разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

3.2 Учебный план (Приложение №2)

Учебный план Петрозаводского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (Петрозаводский филиал ПГУПС) специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование определяет следующие характеристики ППСЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной практики и производственной практики (по профилю специальности));
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной практики и производственной практики (по профилю специальности));
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность производственной практики (преддипломной);
- объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся в очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

Учебный план ППСЗ специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование предусматривает следующие элементы:

- дисциплины (модули);
- практику;
- государственную итоговую аттестацию.

ППСЗ включает циклы:

- Общеобразовательный цикл;
- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 69,5 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30,5%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Суммарное распределение часов вариативной части согласовано с работодателем и направлено на расширение подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования по всем учебным циклам.

Распределение часов по курсам, циклам представлено в таблице:

		Итого		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
		Часов		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
		Не менее	Факт												
	Итого по ОП		5940	1476	612	864	1476	612	864	1512	612	900	1476	612	864
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		1476	1476	612	864									
СОО	Среднее общее образование		1476	1476	612	864									
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		4464				1476	612	864	1512	612	900	1476	612	864
СГЦ	Социально-гуманитарный цикл		559				371	164	207	128	58	70	60	60	
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл		1191				1009	448	561	48	48		134	134	
ПЦ	Профессиональный цикл		2498				96		96	1336	506	830	1066	418	648
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216										216		216
	Учебная нагрузка (акад. час/нед)	Период ТО	36	-	36	36	-	36	36	-	36	36	-	36	36
		Период атт.	36	-	36		-	36	36	-	36	36	-	36	36
		Период гос.		-			-			-			-		36

		эк.															
	Во взаимодействии с преподавателем в период ТО (акад. час/нед)	ОП	34.78	-	36	34.29	-	34.91	35.92	-	33.86	34.67	-	34.76			
	Аудиторная нагрузка (акад. час/нед)	ОП	34.24	-	36	33.95	-	34.19	35.49	-	32.97	33.94	-	33.8			
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)	4		4		7	3	4		6	3	3		5	3	2
		ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ (ДифЗ)	10	2	8		10	2	8		10	2	8		10	5	5
		КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)									1		1		1	1	
	Доля учебных занятий и практик в ОП (%)		94.79														
	Доля практик в профессиональном цикле (%)		43.23														

3.3 Рабочие программы учебных дисциплин/ПМ (Приложение № 3)

Получение СПО на уровне не ниже основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ.

Количество часов на **общеобразовательные учебные дисциплины** составляет – 1476 часов.

ППССЗ в части изучения общеобразовательных учебных дисциплин устанавливает требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы:

1) личностным, включающим:

осознание обучающимися российской гражданской идентичности;
готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
наличие мотивации к обучению и личностному развитию;

целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

2) метапредметным, включающим:

освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);

способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

3) предметным, включающим: освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области.

Требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения основной образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определяются в примерных адаптированных основных образовательных программах.

Научно-методологической основой для разработки требований к личностным, метапредметным и предметным результатам обучающихся, освоивших основную образовательную программу, является системно-деятельностный подход.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с традиционными российскими социокультурными, историческими и духовно-

нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, развития внутренней позиции личности, патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества и старшему поколению, закону и правопорядку, труду, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла содержат требования к личностным, метапредметным и дисциплинарным (предметным) результатам освоения образовательной программы. Также в образовательной программе реализован профессионально ориентированный подход к изучению общеобразовательных учебных дисциплин. Каждая рабочая программа учебной дисциплины содержит практико-ориентированный модуль

ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.3.; ПК 4.1.; ПК 4.2.
СОО	Среднее общее образование	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.3.; ПК 4.1.; ПК 4.2.
ООД	Базовые дисциплины	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.3.; ПК 4.1.; ПК 4.2.
ООД.01	Русский язык	ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 1.1.; ПК 4.2.
ООД.02	Литература	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 4.2.
ООД.03	Иностранный язык	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 09; ПК 2.2.; ПК 2.4.; ПК 4.2.
ООД.04	Химия	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 07; ПК 1.7.
ООД.05	Биология	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 07; ПК 1.7.
ООД.06	История	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ПК 3.3.
ООД.07	Обществознание	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09; ПК 3.3.
ООД.08	География	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09; ПК 2.4.
ООД.09	Физическая культура	ОК 01; ОК 04; ОК 08; ПК 1.7.
ООД.10	Основы безопасности и защиты Родины	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.3.; ПК 4.1.
ООД.11	Математика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ПК 1.2.; ПК 1.6.; ПК 2.3.; ПК 4.2.
ООД.12	Информатика	ОК 01; ОК 02; ПК 1.5.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.
ООД.13	Физика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 07; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.7.

ППССЗ в части изучения учебных дисциплин **социально-гуманитарного цикла** устанавливает требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы:

Усвоение знаний, освоение умений, практического опыта, освоение элементов общих и профессиональных компетенций в соответствии с таблицей:

СГЦ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09
СГЦ.01	История России	ОК 01; ОК 04; ОК 05; ОК 06
СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 09
СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07
СГЦ.04	Физическая культура	ОК 04; ОК 08
СГЦ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 06; ОК 09
СГЦ.06	Основы бережливого производства	ОК 01; ОК 07

Общий объем социально-гуманитарного цикла составляет 559 часов., из них:

СГЦ.Социально-гуманитарный цикл							559
+	СГЦ.01	История России			3		56
+	СГЦ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			467		188
+	СГЦ.03	Безопасность жизнедеятельности			4		69
+	СГЦ.04	Физическая культура			34567		164
+	СГЦ.05	Основы финансовой грамотности			3		36
+	СГЦ.06	Основы бережливого производства			4		46

ППССЗ в части изучения учебных дисциплин **общепрофессионального цикла** устанавливает требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы:

Усвоение знаний, освоение умений, практического опыта, освоение элементов общих и профессиональных компетенций в соответствии с таблицей:

ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ОПЦ.01	Элементы высшей математики	ОК 01; ОК 02; ОК 05; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
ОПЦ.02	Дискретная математика с элементами математической логики	ОК 01; ОК 02; ОК 05; ОК 07; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.1.
ОПЦ.03	Теория вероятностей и математическая статистика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 09; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ОПЦ.04	Основы алгоритмизации и программирования	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 09; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.2.
ОПЦ.05	Основы проектирования баз данных	ОК 01; ОК 02; ОК 05; ОК 09; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ОПЦ.06	Архитектура аппаратных средств	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 09; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ОПЦ.07	Операционные системы и среды	ОК 01; ОК 07; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.

ОПЦ.08	Информационные технологии	ОК 02; ОК 05; ОК 09; ПК 2.1.; ПК 2.5.; ПК 3.1.
ОПЦ.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1.
ОПЦ.10	Стандартизация, сертификация и техническое документоведение	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ОК 07; ОК 09; ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.6.; ПК 1.7.
ОПЦ.11	Основы электротехники	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ОПЦ.12	Инженерная компьютерная графика	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.1.
ОПЦ.13	Технологии физического уровня передачи данных	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.7.
ОПЦ.14	Экономика организации	ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 3.5.

Общий объем общепрофессионального цикла составляет 1191 час.

ОПЦ.Общепрофессиональный цикл							1191
ОПЦ.01	Элементы высшей математики	3					106
ОПЦ.02	Дискретная математика с элементами математической логики			4			69
ОПЦ.03	Теория вероятностей и математическая статистика			4			46
ОПЦ.04	Основы алгоритмизации и программирования	4					141
ОПЦ.05	Основы проектирования баз данных	3					120
ОПЦ.06	Архитектура аппаратных средств	4					100
ОПЦ.07	Операционные системы и среды	4					100
ОПЦ.08	Информационные технологии			4			82
ОПЦ.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			7			60
ОПЦ.10	Стандартизация, сертификация и техническое документоведение			5			48
ОПЦ.11	Основы электротехники	3					90
ОПЦ.12	Инженерная компьютерная графика			4			78
ОПЦ.13	Технологии физического уровня передачи данных	4					77
ОПЦ.14	Экономика организации			7			74

ППССЗ в части изучения **профессионального цикла** устанавливает требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы:

Усвоение знаний, освоение умений, практического опыта, видов деятельности, освоение общих и профессиональных компетенций в соответствии с таблицей:

ПЦ.Профессиональный цикл							2498
ПМ.01	Настройка сетевой инфраструктуры	566		4566	6		758
МДК.01.01	Компьютерные сети	5		4			189
МДК.01.02	Организация, принципы построения и функционирования компьютерных сетей	6			6		209
МДК.01.03	Безопасность компьютерных сетей			6			102

УП.01.01	Учебная практика "Проектирование, монтаж и наладка компьютерных сетей"			5			108
ПП.01.01	Производственная практика			6			144
ПМ.01.01(К)	<i>Экзамен</i>	6					6
ПМ.02	Организация сетевого администрирования операционных систем	5578		6678	7		606
МДК.02.01	Администрирование сетевых операционных систем	5					124
МДК.02.02	Программное обеспечение компьютерных сетей	5					82
МДК.02.03	Организация администрирования компьютерных систем	7		6	7		130
УП.02.01	Учебная практика "Администрирование сетевых операционных систем"			6			36
УП.02.02	Учебная практика "Администрирование компьютерных систем"			7			72
ПП.02.01	Производственная практика			8			144
ПМ.02.01(К)	<i>Экзамен</i>	8					18
ПМ.03	Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры	778		7888			794
МДК.03.01	Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры	7					168
МДК.03.02	Технологии автоматизации технологических процессов	7					182
МДК.03.03	Безопасность сетевой инфраструктуры			7			102
УП.03.01	Учебная практика "Эксплуатация сетей"			8			108
УП.03.02	Учебная практика "Безопасность сетей"			8			72
ПП.03.01	Производственная практика			8			144
ПМ.03.01(К)	<i>Экзамен</i>	8					18
ПМ.04	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	6		666			196
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин			6			82
УП.04.01	Учебная практика			6			36
ПП.04.01	Производственная практика			6			72
ПМ.04.01(К)	<i>Квалификационный экзамен</i>	6					6
ПДП.01	Производственная (преддипломная практика)			8			144

3.4 Рабочие программы учебных практик (Приложение №4) и производственных практик (Приложение №5)

Объем часов по видам практики:

- Учебная практика: 12 недель (432 часа);
- Производственная практика (по профилю специальности): 14 недель (504 часа);
- Производственная практика (преддипломная): 4 недели (144 часа).

Всего 1080 часов на все виды практики.

Практика (учебная и производственная) является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студентов. При реализации ППССЗ

предусматриваются следующие виды практик: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются локальным актом.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4 Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование в Петрозаводском филиале ПГУПС

Ресурсное обеспечение ППССЗ формируется на основе требований к условиям её реализации, определяемых ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование обеспечивается педагогическими работниками Петрозаводского филиала ПГУПС, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Квалификация педагогических работников Петрозаводского филиала ПГУПС отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ППССЗ, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в [пункте 1.14](#) ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника;

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

4.2. Учебно-методическое обеспечение

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Самостоятельная внеаудиторная работа сопровождается программами, методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

По каждой дисциплине, профессиональному модулю сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы.

Для прохождения учебной и производственной практик разработаны соответствующие программы.

Для подготовки к государственной итоговой аттестации разработана и утверждена программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний выпускников.

Применение информационных технологий осуществляется при изучении всех дисциплин и МДК. Студенты имеют возможность продолжить знакомство с информационными технологиями на занятиях дополнительного образования.

Для проведения учебных занятий преподаватели используют:

- Стандартные образцы Clip Art Gallery
- Презентации: Power Point.
- Видеосюжеты и видеофильмы.
- Электронные учебники и пособия, демонстрация с помощью компьютера и мультимедийного проектора.
- Образовательные ресурсы Интернета.
- Электронные энциклопедии и справочники.
- DVD и CD диски с картинками и иллюстрациями.
- Интерактивные пособия и атласы.

4.3 Информационное обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый студент обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательная организация предоставляет студентам возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

4.4 Материально-техническое обеспечение

Петрозаводский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (Петрозаводский филиал ПГУПС), реализующий программу подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом филиала.

Материально-техническое обеспечение соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивает:

- выполнение студентами лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в филиале;

ППССЗ обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	Кабинеты

1	Истории и философии
2	Социально-экономических дисциплин
3	Иностранного языка в профессиональной деятельности
4	Математические дисциплины
5	Информатики
6	Социально-гуманитарных дисциплин
7	Безопасности жизнедеятельности
8	Метрологии и стандартизации
9	Основы электротехники
10	Информационных ресурсов
11	Основ теории кодирования и передачи информации
12	Математические принципы построение компьютерных сетей
	Лаборатории
13	Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств
14	Программного обеспечения компьютерных сетей, программирования и баз данных
15	Организации и принципов построения компьютерных систем
16	Основы телекоммуникаций
17	Информационных ресурсов
	Мастерские
18	Монтажа и настройки объектов сетевой инфраструктуры
	Полигоны
19	Технического контроля и диагностики сетевой инфраструктуры
	Студии
20	Проектирования и дизайна сетевых архитектур и инженерной графики
	Спортивный комплекс

21	Универсальный спортивный зал
22	Тренажерный зал
23	Электронный стрелковый тир
	Залы
24	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
25	Актовый зал
	Другие помещения
26	Помещение для самостоятельной работы

Учебные занятия по дисциплине «Физическая культура», занятия спортивных секций, спортивные соревнования также проводятся в физкультурно-оздоровительном комплексе (ФОК), находящемся на территории филиала.

Перечень необходимого оборудования и тренажерной базы, обеспечивающих освоение ППСЗ, в полном объеме отражен в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

5 Характеристики социокультурной среды

В Петрозаводском филиале ПГУПС разработана Концепция воспитательной деятельности направленная на обеспечение **оптимальных условий для становления профессионально и социально компетентной личности студента, с устойчивой профессиональной направленностью, обладающего физическим здоровьем, социальной активностью, высокой культурой, качествами гражданина-патриота.**

Концепция предполагает комплексность воспитательного процесса, который включает в себя систему организационных форм педагогических действий, продиктованных высокими нравственно-этическими целями.

Основными задачами данного направления являются:

формирование высоконравственных идеалов, уважение и терпимость к чужим убеждениям;

развитие эстетического вкуса у студентов;

повышение роли преподавателей в нравственно-эстетическом воспитании студентов;

сохранение традиций, воспитание уважения к прошлому своего народа, воспитание стремления к сохранению и преумножению нравственных и культурных ценностей филиала;

стимуляция различных форм самодеятельного творчества студентов, развитие досуговой;

организация взаимодействия и сотрудничества с учреждениями культуры города, области;

развитие системы информационно-методического обеспечения воспитательной работы по вопросам нравственно-эстетического воспитания;

сохранение, развитие и эффективное использование материальных объектов культуры филиала.

проведение родительских собраний.

Профессионально-трудовое направление предполагает подготовку профессионально грамотного, конкурентоспособного специалиста, формирование у него личностных качеств для эффективной профессиональной деятельности. Реализация данного направления решает следующие задачи:

формирование специалиста, профессионально и психологически готового к конкуренции на рынке труда;

приобщение к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики;

формирование творческого подхода, воли к труду, к самосовершенствованию в избранной специальности;

воспитание потребности добровольного участия в благоустройстве территории техникума и хозяйственных работах в учебных помещениях техникума, на его территории для воспитания бережливости и чувства причастности к собственности и имуществу филиала;

содействие студентам в обеспечении их временной занятости, в трудоустройстве по окончании учебного учреждения.

Гражданско-патриотическое, правовое воспитание формирует у молодежи качества гражданина-патриота. Основными задачами гражданско-патриотического воспитания студентов филиала являются:

формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания;

формирование исторической памяти, разъяснение исторической связи поколений;

привитие уважения к истории и традициям народов и народностей, населяющих РФ;

вовлечение студентов и участие их в различных формах социально-значимой деятельности, формирование чувства коллективизма и личной ответственности;

повышение правовой грамотности студентов;

организация системы мероприятий, направленных на профилактику социально обусловленных заболеваний и снижение числа правонарушений, совершаемых студентами;

информационное обеспечение студентов нормативными документами;

активное взаимодействие администрации и студентов.

Основные задачи воспитательной деятельности по формированию культуры здорового образа жизни:

взаимодействие учебного и внеучебного процессов физического воспитания для освоения ценностей физической культуры, осознанной потребности в физическом совершенствовании, удовлетворения потребностей студентов в занятиях физкультурой и спортом;

формирование корпоративной позиции нетерпимого отношения всего сообщества филиала к пьянству, курению, употреблению ПАВ.

просветительская работа о последствиях наркомании, алкоголизма и других зависимостей;

проведение тематических мероприятий в техникуме и активное участие в городских мероприятиях;

индивидуальную работу со студентом и его семьей.

В ходе реализации концепции достигаются следующие результаты:

1. Создание условий для формирования у студентов гражданской позиции, патриотизма, устойчивых нравственных принципов и норм, правовой культуры.

2. Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

3. Создание условий для формирования у студентов стремления к здоровому образу жизни, укреплению и совершенствованию своего физического состояния, воспитание нетерпимого отношения к антиобщественному поведению.

4. Создание условий для непрерывного развития творческих способностей студентов, приобщение их к достижениям отечественной и мировой культуры.

5. Создание сплоченного коллектива, комфортных социально-психологических условий для коммуникативно-личностного развития будущих специалистов;

6. Развитие и совершенствование работы органов студенческого самоуправления

7. Сохранение и преумножение историко-культурных традиций техникума, формирования чувства гордости за свой филиал.

Воспитательная работа ведется в следующих направлениях организации деятельности и внеучебной работы:

- духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание студентов;
- профессионально-трудовое воспитание студентов;
- гражданско-патриотическое, правовое воспитание студентов;
- формирование культуры здорового образа жизни;
- студенческое самоуправление;
- формирование корпоративности и имиджа филиала;
- социально-психологическая поддержка студентов.

Организацию воспитательной работы осуществляют: директор, начальник отдела воспитательной работы, воспитатель общежития и органы самоуправления обучающихся.

С целью повышения эффективности воспитательной работы,

улучшения ее организации, использования принципа индивидуального подхода в филиале работают кураторы студенческих групп, закрепленные за определенными группами. Куратор группы прикрепляется к академической группе с целью обеспечения единства профессионального воспитания и обучения обучающихся, повышения эффективности образовательного процесса, усиления влияния педагогического состава на формирование личности будущих специалистов. Кураторы используют в своей деятельности разнообразные формы и методы работы.

Работа кураторов групп фиксируется в журнале куратора, который включает следующие разделы:

- информация о обучающихся;
- социальный паспорт группы;
- общественные обязанности обучающихся группы;
- сведения о личных достижениях;
- сведения о проблемах за период обучения;
- сведения об обучающихся проживающих в общежитии;
- актив группы;
- план работы на полугодие;
- результаты учебной деятельности;
- отчет о работе за учебный год;
- сопровождение в вопросах трудоустройства выпускников.

Студенческий актив является активным участником внеурочной деятельности. В филиале работает совет обучающихся, в котором организована деятельность по следующим направлениям: учебная деятельность, культурно-массовая работа, физкультурно-оздоровительная работа. Работает совет общежития, деятельность которого направлена на организацию внеурочной занятости обучающихся, проживающих в общежитии.

Основные задачи самоуправления обучающихся:

представление интересов студенчества на различных уровнях: внутри филиала, местном, региональном;

организация взаимодействия с администрацией, руководителями структурных подразделений техникума, осуществляющими учебную, исследовательскую и воспитательную работу, с учётом современных тенденций развития системы непрерывного образования;

участие студенчества в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности студентов;

участие в разработке, принятии и реализации мер по координации деятельности филиала;

организация социально значимой общественной деятельности студенчества;

обеспечение студентов информацией о государственной молодежной политике и различных аспектах общественной жизни.

Одним из условий успешного развития филиала является формирование его имиджа как стабильного, успешного образовательного учреждения, обладающего разносторонними современными подходами к учебному процессу, в котором успешно сочетаются учебная и внеучебная деятельность. Средством достижения этого является, в том числе и воспитательная деятельность.

Основными задачами по формированию и укреплению корпоративности филиала являются:

- сохранение и поддержка существующих традиций;
- укрепление связей с выпускниками, пропаганда их достижений;
- проведение разнообразных традиционных внутри филиала мероприятий;
- пополнение музея истории филиала;
- участие в разнообразных «внешних» мероприятиях.

Цель работы социально-психологической поддержки студентов: создание психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого студента в течение всего срока обучения в филиале, осуществление деятельности направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия студентов.

Задачи:

формирование благоприятного психологического климата в филиале; способствовать гармонизации социальной сферы учреждения и осуществлять превентивные мероприятия по профилактике социальной дезадаптации;

выявление возникающих в педагогическом процессе трудностей и их причин, разработка рекомендаций по их устранению и предотвращению;

участие в процессе управления личностными отношениями и формирование норм отношений в коллективе;

осуществление сопровождения первокурсников в период адаптации;

проведение серии мероприятий по адаптации к учебному процессу филиала;

организацию работы классных руководителей групп, обеспечивающих позитивные взаимоотношения «преподаватель – студент»;

формирование личной ответственности студента за результаты обучения.

Петрозаводский филиал ПГУПС осуществляет работу по совершенствованию системы оценки результативности и эффективности воспитательной деятельности, проводит анализ и корректировку содержания воспитательных программ. Вопросы организации воспитательной работы регулярно рассматриваются на педагогических советах, совещаниях кураторов студенческих групп.

В филиале осуществляется материальное обеспечение обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

Социально-бытовые условия:

Для обеспечения проживания студентов филиал имеет благоустроенное студенческое общежитие, расположенное на его территории.

Для медицинского обслуживания студентов имеется медпункт.

Для обеспечения питания в филиале имеется столовая. Общее количество посадочных мест и расположение столовой позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

Воспитательная работа ведется в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарным графиком воспитательной работы (Приложение №8).

6 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит квалификационная комиссия. В состав квалификационной комиссии могут входить представители общественных организаций, потенциальные работодатели, специалисты профильных предприятий.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны филиалом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

6.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации (Приложение №6)

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой учебным планом, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

6.2 Программа Государственной итоговой аттестации выпускников ППСЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование (Приложение №7)

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена "системный администратор".

Программа ГИА, содержащая формы, условия проведения и защиты дипломного проекта (работы), демонстрационного экзамена разрабатывается цикловой комиссией профессиональных дисциплин, согласовывается с работодателем, утверждается директором филиала и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы государственного образца.

7 Получение образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае поступления обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья, условия реализации содержания образования и условий организации обучения и воспитания обучающихся определяются индивидуальной адаптированной ППССЗ, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Адаптированная ППССЗ предусматривать вариант получения образования указанными лицами как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному учебному плану.

ППССЗ включает адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.