

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани
«Средняя общеобразовательная школа №37»

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБОУ г.Астрахани «СОШ
№37»

Протокол № 1 от
29.04.2025г

Председатель

Е.И. Ефремова

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ г.Астрахани
«СОШ №37»

(протокол
№ 10 от 13.05.2025)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ г.Астрахани «СОШ №37»
Н.С.Тумпарова

14.05.2025



ПОЛОЖЕНИЕ

**о классах профильного обучения для получения среднего общего
образования**

в МБОУ г.Астрахани «СОШ №37»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о классах профильного обучения для получения среднего общего образования в МБОУ г.Астрахани «СОШ №37» (далее-Порядок) регламентирует содержание и организацию образовательной деятельности классов профильного обучения по основной образовательной программе среднего общего образования (далее ООП СОО), позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их выбранными профессиональными интересами.

1.2. Положение регулирует комплектование профильных классов в результате индивидуального отбора обучающихся; устанавливает порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в МБОУ г.Астрахани «СОШ №37»(далее- ОО)

1.3. Положение разработано на основании:

-Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-приказа Министерства Просвещения от 22.03.2021 г.№ 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

-приказа Министерства образования и науки от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее-ФГОС СОО);

-приказа Министерства Просвещения от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего

образования» (далее –ФОП СОО);

-приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.08.2023 №650 «Об утверждении Порядка осуществления мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»;

-устава ОО;

-Правил приема на обучение в МБОУ г. Астрахани «СОШ №37»;

-Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в классы профильного обучения для получения среднего общего образования в МБОУ г. Астрахани «СОШ №37»;

-Положения о предметных комиссиях для осуществления индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в классы профильного обучения для получения среднего общего образования в МБОУ г. Астрахани «СОШ №37»;

-Положения о приемной комиссии для осуществления индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в классы профильного обучения для получения среднего общего образования в МБОУ г. Астрахани «СОШ №37»;

-Положения о конфликтной комиссии для осуществления индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в классы профильного обучения для получения среднего общего образования в МБОУ г. Астрахани «СОШ №37».

1.4. Профильное обучения – это способ организации образовательной деятельности, который основан на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение не только отдельных учебных предметов, но и предметных областей соответствующей образовательной программы.

1.5. Направленность (профиль) образования – это ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения ООП СОО.

1.6. К классам профильного обучения относятся 10-11-е классы, в которых учатся обучающиеся, осваивающие ООП СОО с ориентацией на определенную сферу деятельности и развитие профессионального самоопределения.

1.7. При определении профилей обучения ОО учитывает:

- социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей участников образовательных отношений);
- кадровые возможности ОО;
- материально-техническое оснащение ОО;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.8. ОО обеспечивает особые требования к организации образовательного процесса в старшей школе, закрепленные ФГОС СОО и ФОП СОО посредством самостоятельного выбора модели профильного обучения и закрепления ее в ООП СОО.

1.9. Основные цели и задачи комплектования классов профильного обучения в ОО:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение углубленного уровня овладения планируемыми результатами ООП СОО по профилирующим предметам (предметным областям);
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профессиональной ориентации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю обучения;

- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективная подготовка выпускников ОО к освоению программ высшего профессионального образования.

2. Формирование профильных классов

2.1. Открытие классов профильного обучения проводится на основании приказа директора ОО «Об организации индивидуального отбора в 10-е классы профильного обучения» с предварительным анкетированием детей и их родителей (законных представителей) и принятием решения педагогическим советом ОО.

2.2. Комплектование 10-х классов профильного обучения осуществляется из числа выпускников 9-х классов МБОУ г. Астрахани «Лицей №1» и выпускников других ОО, успешно освоивших ООП ООО, по результатам индивидуального отбора на основании локальных нормативных актов.

2.3. Выпускники 9-х классов и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых ОО вариантов учебных планов ООП СОО, разработанных в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО.

2.4. Индивидуальный отбор проходит в сроки, установленные ОО на основании Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения среднего общего образования в классы профильного обучения в МБОУ г. Астрахани «СОШ №37» на основании локальных нормативных актов.

2.5. Закрытие классов профильного обучения производится приказом по ОО на основании решения педагогического совета. При закрытии класса профильного обучения обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО.

3. Особенности образовательного процесса в классах профильного обучения

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения определяется ООП СОО и локальными нормативными актами ОО.

3.2. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 и СП 2.4.3648-20.

3.3. Учебный план каждого профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план состоит из набора базовых предметов и профильных предметов; содержит не менее 13 учебных предметов (русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины) и предусматривает изучение не менее 2-х учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области, тем самым обеспечивается «единство образовательного пространства РФ, в том числе единство учебной и воспитательной деятельности» в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

3.4. Предметная или межпредметная направленность профилей обучения, уровень сложности, глубина и ширина предметных областей, степень теоретической и практической направленности обучения являются выбором ОО и определяются ООП СОО.

3.5. Изучение предметов на углублённом уровне предполагает более активное использование самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся, являющейся способом введения старшеклассников в ту или иную профессиональную практику, связанную с профильным обучением. Таким образом, создаются необходимые условия для достижения обучающимися высокого (углубленного) уровня

достижения не только предметных планируемых результатов, но и метапредметных и личностных результатов образования, заданных ООП СОО в соответствии с ФГОС и ФОП.

3.6. Достижение планируемых результатов обучающимися по учебным предметам и курсам оценивается в соответствии с локальными нормативными актами.

3.7. Приоритетными направлениями при организации образовательной деятельности в профильных классах являются:

- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- использование активных методов обучения;
- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизация планируемых результатов в выбранной области научного знания или вида деятельности;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

3.8. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти.

4. Управление классами профильного обучения

4.1. Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с уставом, правилами внутреннего распорядка и локальными нормативными актами ОО, регламентирующими обучение на данном уровне образования.

4.2. Общее руководство в классах профильного обучения осуществляет курирующий данную параллель заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора ОО.

4.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляют классные руководители классов профильного обучения, назначенные приказом директора ОО.

5. Права и обязанности обучающихся профильных классов

5.1. Права и обязанности обучающихся профильных классов определяются уставом ОО и иными соответствующими локальными нормативными актами.

5.2. Обучающимся профильных классов на основании заявления родителей (законных представителей) в течение учебного года может быть предоставлено право изменения профиля обучения при отсутствии задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения в 10-11-х классах, в т.ч. по предметам вновь выбранного профиля.

5.3. Отчисление обучающихся из профильных классов осуществляется по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей) в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ОО.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается на педагогическом совете и управляющем совете ОО, утверждается (вводится в действие) приказом директора.

6.2.Положение принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и уставом ОО.

6.3.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.