

**«РАССМОТРЕНО»**

на заседании педагогического совета  
«БАТ имени Героя России А.С. Зайцева»  
протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Директор ГБПОУ «БАТ имени Героя  
России А.С. Зайцева»  
В.В. Потапов  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о стипендиальной комиссии**

**ГБПОУ «БАТ имени Героя России А.С. Зайцева»**

2017г.

## **1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2001г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Брянской области профессиональных образовательных организаций Брянской области» №609 от 7 апреля 2014года.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы, права и обязанности членов стипендиальной комиссии.

1.3. Целью создания комиссии является упорядочение системы формирования порядка назначения, выплаты, прекращения выплаты Государственной академической стипендии, Государственной социальной стипендии, повышенной академической стипендии, материальной помощи студентам техникума.

1.4. Состав стипендиальной комиссии избирается на Совете Учреждения и утверждается приказом директора на учебный год.

1.5. Назначение стипендий и других социальных пособий различным категориям студентов осуществляется с учетом мнения студенческого актива группы и определяется стипендиальной комиссией на основании сведений о результатах учебы каждого студента, степени его участия в общественной жизни техникума, социального статуса студента и его материального положения.

1.6. Стипендиальная комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом ГБПОУ «БАТ имени Героя России А.С. Зайцева», настоящим Положением, а также нормативно-правовыми актами РФ в области образования, регулирующими стипендиальное обеспечение и другие формы материального стимулирования и социальной поддержки обучающихся.

## **2. Состав и порядок формирования Стипендиальной комиссии**

2.1. В состав Стипендиальной комиссии входят директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, бухгалтер, секретарь, социальный педагог, председатель студенческого совета, председатель совета общежития, представители учебного сектора групп.

2.2. Председателем Стипендиальной комиссии является заместитель директора по ВР.

2.3. Заместителем председателя Стипендиальной комиссии является заместитель директора по УР.

2.4. Секретарем комиссии является секретарь.

## **3. Содержание деятельности Стипендиальной комиссии**

3.1. Основой деятельности Стипендиальной комиссии является:

а) обеспечение реализации прав студентов в участии решения социальных вопросов, затрагивающих их интересы, а именно распределения, назначения и выплаты средств из стипендиального фонда;

б) осуществление сопровождения порядка назначения, выплаты, прекращения выплаты Государственной академической стипендии, Государственной социальной

стипендии, повышенной академической стипендии, материальной помощи студентам техникума.

3.2. К компетенции Стипендиальной комиссии относится определение критериев, а также внесение предложений по совершенствованию критериев порядка назначения и размеров материальной поддержки студентов, принимающих активное участие в учебной и внеучебной деятельности на различных уровнях.

3.3. Деятельность Стипендиальной комиссии распространяется на следующие виды стипендий и формы материальной поддержки студентов:

- а) академические стипендии (обычные, повышенные), социальные стипендии;
- б) материальная помощь.

#### **4. Регламент работы и отчетность**

4.1. Заседания Стипендиальной комиссии являются закрытыми и проводятся 20 числа каждого месяца с приглашением по мере необходимости руководителей групп и руководителей учебного сектора групп.

4.2. Заседание Стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 членов комиссии.

4.3. По всем рассматриваемым вопросам Стипендиальная комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение. Решение Стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

4.4. Рассмотрение вопросов на заседании Стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём комиссии.

4.5. Окончательное решение о назначении стипендии и других форм материальной поддержки студентов оформляется приказом директора на основании протокола Стипендиальной комиссии.

4.6. Протоколы заседания Стипендиальной комиссии являются доступными (открытыми) для ознакомления студентам и педагогическим работникам.

4.7. Комиссия отчитывается о своей работе на Совете Учреждения не реже двух раз в течение учебного года.

#### **5. Права и ответственность**

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

- а) принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;
- б) взаимодействовать со структурными подразделениями ГБПОУ «БАТ имени Героя России А.С. Зайцева» для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции;

5.2. Стипендиальная комиссия несет ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим Положением.