


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «БРЯНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ А.С.ЗАЙЦЕВА»

РАССМОТРЕНО:

на заседании Педагогического совета
ГБПОУ «БАТ им. Героя России А.С.Зайцева»
Протокол № 4 от 07.06 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор ГБПОУ «БАТ
им. Героя России А.С.Зайцева»
 В.В. Ковалев
Приказ № 696 от 07.06 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ

СТАРОДУБ, 2022

Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), реализуемых в ГБПОУ «Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С. Зайцева».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- ФЗ РФ от 29 декабря 2012г. № 273 «Об образовании в РФ»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Уставом ГБПОУ «Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С. Зайцева» (далее – техникум).

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью ОПОП по соответствующей профессии/специальности СПО, реализуемым в техникуме.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП создаются настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной

дисциплины, МДК и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике являются обязательные результаты обучения «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций в рамках сбора свидетельств, позволяющих вынести решение об их сформированности.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии /специальности СПО, реализуемым в техникуме.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной профессии /специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – КОС) для текущего и итогового контроля по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю и материалов для государственной итоговой аттестации по профессии/специальности.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляют заместители директора по УПР и УР.

3.4. Общий контроль за разработкой КОС членами МК возложить на председателей соответствующих МК.

3.5. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по профессии/специальности СПО несет разработчик. Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей профессии/специальности СПО. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя методической комиссии.

3.6. При составлении, рассмотрении и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии/специальности СПО);
- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей профессии /специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессиональному модулю, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта КОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества освоения знаний, умений, практического опыта, формирования компетенций, освоения ОПОП в целом и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план образовательного учреждения в соответствии с ФГОС и материалы для государственной итоговой аттестации.

4.3. Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются:

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- оценка освоения междисциплинарного (ых) курса(ов);
- оценка по учебной и производственной практике;
- контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.4. Разработка комплекта КОС осуществляется на основе макета, согласованного с заинтересованными работодателями, рассмотренного на заседании методической комиссии и утвержденного руководителем образовательного учреждения.

Макет комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю см. в приложении № 1.

4.5. Если в учебном плане итоговой формой контроля по МДК предусмотрены экзамен или дифференцированный зачет, то для их проведения составляются в первом случае билеты, содержащие, как правило, от трех до пяти заданий, во втором - отдельные

задания. Подбор заданий в билете осуществляется таким образом, чтобы проверялся максимальный объем знаний и частично умения, определенные ФГОС. Задания могут быть направлены на:

- проверку усвоения теоретических понятий, понимания научных основ профессиональной деятельности;
- проверку готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию для решения профессиональных или учебно-профессиональных задач;
- проверку освоения умений.

4.6. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- оценка освоения учебной дисциплины;
- контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине.

Макет комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине см. в приложении № 2; по общеобразовательной дисциплине – см. в приложении № 3.

4.7. Комплекты КОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые комплекты КОС по профессиональному модулю должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

5.2. Комплект КОС по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по УПР или УР. Комплект КОС по профессиональному модулю утверждается директором образовательного учреждения.

5.3. Комплект КОС по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании методической комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета техникума после рассмотрения на заседании методической комиссии, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методической комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания

методической комиссии.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю в методическом кабинете.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в методическом кабинете.

6.3. Фонд оценочных средств по профессиям/специальностям СПО, реализуемым в техникуме, является его собственностью.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся техникума и других учебных заведений.

6.5. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиками в методический кабинет и хранится в электронной базе техникума.

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С. Зайцева»

УТВЕРЖДАЮ:
директор ГБПОУ «Брянский аграрный
техникум имени Героя России
А.С. Зайцева»
_____ В.В. Ковалев
«__» _____ 20__ г.

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю¹**

_____ *код и наименование*
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по профессии/специальности СПО
_____ *код и наименование*

г. Стародуб, 20__ г.

1

Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю
« _____ »

наименование модуля

разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии/специальности среднего профессионального образования

_____ (код, наименование профессии/специальности)

Организация-разработчик: ГБПОУ «Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С. Зайцева»

Разработчик (и): _____
Ф.И.О., должность

Эксперты от работодателя²:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(Подпись)	(Ф.И.О)	

² В соответствии с требованиями ФГОС необходимо приложить документы, подтверждающие факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящих в состав ОПОП ОУ, с представителями профессионального сообщества (работников и или специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.)

Содержание

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

- 1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке стр.
- 1.1.1. Вид профессиональной деятельности.....стр.
- 1.1.2. Профессиональные и общие компетенции.....стр.
- 1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»стр.
- 1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю..... стр.

II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)

- 2.1. МДК (код и название).....стр.
- 2.1.1. Формы и методы оценивания стр.
- 2.1.2. Модель контроля и оценки освоения МДКстр.
- 2.1.3. Типовые задания для оценки освоения МДКстр.
- 2.2. МДК (код и название)стр.
- 2.2.1. и т.д.

III. Оценка по учебной и (или) производственной практике

- 3.1. Формы и методы оценивания стр.
- 3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике стр.
- 3.2.1. Учебная практика (*при наличии*)стр.
- 3.2.2. Производственная практика (*при наличии*)стр.
- 3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)..... стр.

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного) (*при наличии*)

- 4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)..... стр.
- 4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося) ... стр.
- 4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части) стр.
- 4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе очной части экзамена (квалификационного)..... стр.
- 4.5. Защита портфолио..... стр.
- 4.5.1. Тип портфолио: стр.
- 4.5.2. Проверяемые результаты обучения:стр.
- 4.5.3. Основные требования стр.
- 4.5.4. Критерии оценкистр.
- 4.6. Защита курсового проекта (работы) стр.
- 4.6.1. Проверяемые результаты обучения:стр.
- 4.6.2. Основные требования:стр.
- 4.6.3. Критерии оценкистр.

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

(наименование)

Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ОПОП в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции (должны быть сформированы в полном объеме)	Показатели оценки результата	№ заданий для проверки (из программы квалификационного экзамена)
ПК 1	...	
ПК n	...	

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Общие компетенции (возможна частичная сформированность)	Показатели оценки результата	№ заданий для проверки (из программы квалификационного экзамена)
ОК 1	...	
ОК n	...	

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. Показатели оценки результата следует указывать для каждой компетенции в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля.

Сформированность компетенций (в т.ч. частичная для общих) определяется по завершении освоения программы профессионального модуля и может быть подтверждена как изолированно, так и комплексно. В ходе экзамена (квалификационного) предпочтение следует отдавать комплексной оценке.

Если для оценки сформированности нескольких компетенций применяется общий показатель, допустимо группировать их следующим образом:

Таблица 3. Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки (из программы квалификационного экзамена)
ПК n, ОК n, ОК m	... Сгруппированы ПК и ОК	
ПК m, ОК p	...	

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды дидактических единиц (желательно сгруппировать умения с общими и профессиональными компетенциями)	Наименования умений и знаний	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки (из материалов промежуточной /итоговой аттестации по МДК)
МДК 0n.01			
Уметь:			
У 1 ОК ...и/или ПК....	(из рабочей программы МДК)	...	
У n ОК ...и/или ПК....		...	
Знать:			
З 1	(из рабочей программы МДК)	...	
З n		...	
Иметь практический опыт:			
ПО 1 ОК ...и/или ПК....	(из программ учебной и/или производственной практик)	...	
ПО n ОК ...и/или ПК....		...	
МДК 0n.02			
...			
МДК 0n.0m			
...			

Пункт заполняется на основе раздела «Паспорт» рабочей программы профессионального модуля. Нумерация в кодах должна соответствовать последовательности дидактических единиц в рабочей программе ПМ.

Наличие практического опыта определяется на момент завершения обучения по ПМ на основе результатов прохождения производственной (чаще) и/или учебной (значительно реже) практики.

Сформированность умений и усвоение знаний можно контролировать как в процессе освоения программы профессионального модуля, так и по окончании (во время промежуточной аттестации).

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Таблица 5. Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 0n.01	ДЗ (Э)
МДК 0n.02	ДЗ (Э)
МДК 0n.0m	ДЗ (Э)
УП	ДЗ
ПП	ДЗ
ПМ	Экзамен (квалификационный)

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрено». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

II. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля (МДК)

2.1. МДК

Код, название

2.1. 1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной/итоговой аттестации по МДК (если она предусмотрена).

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ.

2.1.2. Модель контроля и оценки освоения МДК (см.Таблица 6)

Контроль и оценка освоения МДК по темам (разделам)

Таблица 6

Элемент МДК	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная (итоговая) аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
Раздел 1			<i>Контрольная работа №1</i>	У1, У2, З 1, 32, 33, ...	Экзамен	У1, У2, У3, У4 З 1, 32, 33, 34, 35, ...
Тема 1.1	<i>Устный опрос Практическая работа №1 Тестирование Самостоятельная работа</i>	У1, У2, З 1, 32, 33, ...				
Тема 1.2	<i>Устный опрос Практическая работа №2 Тестирование Самостоятельная работа</i>	У1, У2, З 1, 32, 33, ...				
Раздел 2			<i>Контрольная работа №2</i>	У1, У2, З 1, 32, 33, ...	Экзамен	У1, У2, У3, У4 З 1, 32, 33, 34, 35 , ...
Тема 2.1	<i>Устный опрос Практическая работа №3 Практическая работа №4 Тестирование Самостоятельная работа</i>	У1, У2, З 1, 32, 33, ...				
Раздел 3			<i>Контрольная работа №3</i>	У1, У2, З 1, 32, 33, ...	Экзамен	У1, У2, У3, У4 З 1, 32, 33, 34, 35, ...
Тема 3.1	<i>Устный опрос Практическая работа №5 Практическая работа №6 Тестирование Самостоятельная работа</i>	У1, У2, З 1, 32, 33, ...				

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной/итоговой аттестации по МДК (если она предусмотрена).
Допускается объединение в таблице столбцов «Текущий контроль» и «Рубежный контроль».

2.1.3. Типовые задания для оценки освоения МДК:

(При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций, указанных в разделе 1.2 настоящего макета. Задания должны носить практико-ориентированный комплексный характер)

А) Задания для оценки знаний 31, 32, 33..., умений У1, У2 (текущий и рубежный контроль)

(прописать типовые задания в соответствии с табл. б).

Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане.

Можно опираться на таблицу б данного документа.

Примеры заданий:

- 1) Задания в тестовой форме.
- 2) Кейс - задачи (перечень задач).
- 3) Практические работы (задания).
- 4) Самостоятельные работы (задания).
- 5) Деловая (ролевая) игра (задания).
- 6) Вопросы для коллоквиумов, собеседования.
- 7) Темы для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов).
- 8) Групповые и/или индивидуальные творческие проекты (задания).
- 9) Контрольная работа (варианты заданий).
- 10) и т.д.

Б) Контрольно-оценочные материалы для итоговой / промежуточной аттестации по МДК.

Оценка освоения МДК предусматривает использование (дифференцированный зачет или экзамен).

По усмотрению преподавателя дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ, программой МДК.

1. ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ/ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК

Назначение:

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения МДК название по специальности СПО (код и название специальности/профессии)

(Уровень подготовки для специальности СПО)

(У и З прописываются в соответствии с табл. 4 КОС и ФГОС по ПМ)

Умения

У1 -

У2-

У3-

У4 _____

Знания

З1-;

З2-

З3-

З4-

З5- _____

2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ (СТУДЕНТА)

Экзаменационные билеты (или варианты заданий для д/з, з), включая инструкцию для обучающихся.

Например (форма билета):

Департамент образования и науки Брянской области
ГБПОУ «Брянский аграрный техникум
Имени Героя России А.С. Зайцева»

23.02.23 Техническое
обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта
(код и наименование специальности/профессии)

Профиль – технический

ПМ _____

(наименование проф. модуля)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № _____

1. _____

2. _____

3. _____

Составитель _____ / _____ /

Председатель МК _____ /И.Н.Кисельникова/

« _____ » 20 _____

Задания

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается овладение умениями и знаниями, указанными в разделе 1.1 настоящего макета. Задания должны носить практико-ориентированный характер.

Литература для обучающихся:

Указывается, только в том случае, если ею разрешается пользоваться на экзамене

3. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА (ПРЕПОДАВАТЕЛЯ)

3.1. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (ДЗ)

Указать деление на подгруппы, количество

Количество вариантов задания для экзаменуемого (студента) – возможно по количеству студентов.

Время выполнения задания – час.

Оборудование: указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования,

Эталоны ответов (на усмотрение преподавателя)

3.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

2.2. МДК

Код, название

.....

III. Оценка по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по учебной и производственной практике (если они предусмотрены).

В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций, тогда можно добавить следующий абзац:

Если предметом оценки является сформированность профессиональных и общих компетенций, то их оценка осуществляется с

использованием следующих форм и методов:

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

Например: на базе данных аттестационного листа (характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, либо образовательного учреждения (для учебной практики).

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика (при наличии)

Таблица 7. Перечень видов работ учебной практики

Виды работ <i>Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У

3.2.2. Производственная практика (при наличии)

Таблица 8 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ <i>Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У

3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося) (см. ниже аттестационный лист).

Дифференцированный зачет по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО

обучающийся(ая) на ____ курсе по профессии

код и наименование

успешно прошла производственную практику по профессиональным модулям

наименование профессионального модуля
в объеме _____ часов с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.
в организации

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и/или требованиями организации, в которой проходила практика

Дата «__» _____ 202__ г.

Подпись руководителя практики

_____/ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____/ФИО, должность

ХАРАКТЕРИСТИКА

На студента ГБПОУ «Брянский аграрный техникум имени Героя России А. С. Зайцева»

(ФИО)

группы № _____

Профессия _____

(код и наименование профессии (специальности))

проходившего (шей) практику с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

на базе: _____

(название организации)

(вид производственной практики)

Показатели выполнения производственных заданий:

уровень теоретической подготовки _____

качество выполненных работ _____

трудова́я дисципли́на и соблюде́ние техни́ки безопа́сности _____

Выводы и предложения _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации

_____ должность _____ подпись _____ ФИО

М.П.

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
Производственная практика

_____ Вид производственной практики

Профессия _____ Код и наименование специальности

Студент _____

форма обучения _____
(очная, заочная)

_____ (Фамилия, имя, отчество)

Место практики

_____ (Название организации)

Срок практики с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Руководители практики

от организации

_____ должность _____ подпись _____ ФИО

от техникума

_____ должность _____ подпись _____ ФИО

Итоговая оценка по практике _____

_____ **Стародуб 202__**

**IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)
(при наличии)**

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой _____

Указать предпочтительную форму проведения экзамена или сочетание нескольких форм

Важно! При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)

Все части ведомости до пункта «Итоги экзамена (квалификационного)» должны быть заполнены до начала очной части экзамена (квалификационного).

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ			
_____ ФИО			
обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности СПО			
_____ код и наименование			
_____ подготовки			
_____ базовой или углубленной			
освоил(а) программу профессионального модуля _____			
_____ наименование профессионального модуля			
в объеме _____ час. с «__» _____ .20__ г. по «__» _____ .20__ г.			
Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).			
Элементы модуля (код и наименование МДК, код практики)	Итоговая оценка по результатам контроля освоения программы ПМ	Формы промежуточной аттестации	Оценка
Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) (только для СПО, если предусмотрено учебным планом и не входит в состав экзамена квалификационного).			
Тема « _____ »			
Оценка _____.			

Итоги экзамена (квалификационного)	
Коды и наименования проверяемых компетенций	Оценка (да / нет)
Заключение об освоении вида профессиональной деятельности: ВПД _____ (его наименование) освоен (не освоен)	
Дата ____ . ____ .20 ____	Подписи членов экзаменационной комиссии _____ / ФИО, должность

4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)

Состав

- I. Паспорт.
- II. Задание для экзаменуемого.
- III. Пакет экзаменатора.
- III а. Условия.
- III б. Критерии оценки.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

Комплект экзаменационных материалов предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля

_____ по специальности СПО _____
код специальности _____

Оцениваемые компетенции:

ПК 1.
ПК 2.
ПК n.

ОК 1.
ОК n.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ (экзаменационные билеты)

Например (форма билета):

Департамент образования и науки Брянской области
ГБПОУ «Брянский аграрный техникум
Имени Героя России А.С. Зайцева»

**23.02.23 Техническое
обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта**
(код и наименование специальности/профессии)

**Профиль – технический
ПМ _____**

(наименование проф. модуля)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ____

1. _____
2. _____
3. _____

Составитель _____ / _____ /

Председатель МК _____ /И.Н.Кисельникова/

« » 20 _____

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. Условия выполнения заданий

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых: _____

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Задание № _____ мин./час.

Задание № _____ мин./час.

...

Всего на экзамен _____ мин./час.

Условия выполнения заданий

Задание 1.

Требования охраны труда: _____

инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.

Оборудование: _____

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.)

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____

Задание 2. (аналогично)

Инструкция (можно расширить):

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых (*обязательный элемент*).

2. _____

(*напр. ознакомьтесь с оборудованием для каждого задания; укажите дополнительную литературу, необходимую для оценивания и т.д.*)

3. _____

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата

III 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1. Выполнение задания:

Экспертный лист Примерный вариант

(Критерии оценки соответствуют показателям)

Освоенные ПК	Показатель оценки результата	Оценка
ПК 1.3. – Производить модификацию отдельных модулей ИС в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения	Составление функциональной схемы алгоритма	Да * Нет
	Составление блок-схемы алгоритмов	Да * Нет
	Минимальность построенного алгоритма	Да Нет
	Оптимальность выбора методов обработки информации	Да Нет
	Реализация алгоритмов на встроенном языке ИС	Да * Нет
	Функционирование модуля ИС	Да * Нет
	Соответствие разработанного модуля техническому заданию	Да * Нет

2. Устное обоснование (защита выполненной работы): (при необходимости)

4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)

Таблица 9. Перечень заданий экзамена

№№ заданий	Проверяемые результаты обучения (ПК, ОК)	Тип задания
		напр. - вопросы для тестирования, - кейс, - практическое задание и др.

4.5. Защита портфолио

(если предусмотрено в составе экзамена (квалификационного))

4.5.1. Тип портфолио:

Использован _____ портфолио.

Выберите из предложенных вариантов: портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, портфолио смешанного типа.

4.5.2. Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

4.5.3. Основные требования

Требования к структуре и оформлению портфолио: _____.

Требования к презентации и защите портфолио: _____.

4.5.4. Критерии оценки

Таблица 10. Оценка портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Таблица 11. Оценка презентации и защиты портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

4.6. Защита курсового проекта (работы)

(только для СПО, если предусмотрено в составе экзамена (квалификационного))

4.6.1. Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

4.6.2. Основные требования:

Требования к структуре и оформлению проекта (работы): _____.

Требования к защите проекта (работы): _____.

4.6.3. Критерии оценки

Таблица 12. Оценка работы (проекта)

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Таблица 13. Оценка защиты работы (проекта)

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год
по ПМ _____ *(название ПМ)*

В комплект КОС по ПМ внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании
МК _____
« _____ » _____ 20 _____ г. (протокол № _____).

Председатель МК _____ / _____ /

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С. Зайцева»

РАССМОТРЕНО:
на заседании МК
специальных дисциплин
_____/_____/_____
Протокол № ____ от «__» ____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
заместитель директора по УПР
ГБПОУ «Брянский аграрный
техникум имени Героя России
А.С. Зайцева»
_____/_____/_____
«__» ____ 20__ г.

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине¹**

код и наименование
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по профессии/специальности СПО

код и наименование

г. Стародуб, 20__ г.

1

Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.

Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины
« _____ »

код и наименование дисциплины

разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии/специальности среднего профессионального образования

(код, наименование профессии/специальности)

Организация-разработчик: ГБПОУ «Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С. Зайцева».

Разработчик (и): _____
Ф.И.О., должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средствстр.
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....стр.
3. Оценка освоения учебной дисциплиныстр.
 - 3.1. Формы и методы оцениваниястр.
 - 3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....стр.
4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой (промежуточной) аттестации по учебной дисциплине стр.

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины (название дисциплины) обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности/профессии СПО (код и название специальности/профессии) (уровень подготовки для специальности/профессии СПО) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию и общими компетенциями:

У 1.....

У n.....

З 1.....

З n

ОК 1.....

ОК n

ПК 1.....

(Укажите из ФГОС по специальности/профессии умения, знания, общие и профессиональные компетенции для дисциплины).

Формой аттестации по учебной дисциплине является _____

Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности/профессии учебного заведения.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции (желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и общие компетенции)	Показатели оценки результата <i>Следует сформулировать показатели</i> <i>Раскрывается содержание работы</i>	Форма контроля и оценивания <i>Заполняется в соответствии с разделом 4 УД</i>
Уметь:		
У 1. ОК		
У 2. ОК....		
У 3.		

<i>ОК...</i>		
<i>У 4.</i> <i>ОК...</i>		
<i>У 5.</i> <i>ОК...</i>		
Знать:		
З 1.		
З 2.		
З 3.		
З 4.		
З 5.		
З 6.		

Примечание. Выделенные курсивом фрагменты КОС оформляются в соответствии с таблицей 4 программы дисциплины

2.2. Требования к портфолио (раздел включается по усмотрению преподавателя)

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине (название дисциплины), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1			<i>Контрольная работа №1</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>	<i>Экзамен</i>	<i>У1, У2, У3, У4 З1, З2, З3, З4, З5 ОК3, ОК7</i>
Тема 1.1	<i>Устный опрос Практическая работа №1 Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>				
Тема 1.2	<i>Устный опрос Практическая работа №2 Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>				
Раздел 2			<i>Контрольная работа №2</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>	<i>Экзамен</i>	<i>У1, У2, У3, У4 З1, З2, З3, З4, З5 ОК3, ОК7</i>
Тема 2.1	<i>Устный опрос Практическая работа №3 Практическая работа №4 Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>				
Раздел 3			<i>Контрольная работа №3</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>	<i>Экзамен</i>	<i>У1, У2, У3, У4 З1, З2, З3, З4, З5 ОК3, ОК7</i>
Тема 3.1	<i>Устный опрос Практическая работа №5 Практическая работа №6 Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>				

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний З1, З2, З3..., умений У1, У2 (текущий и рубежный контроль)

Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане (прописать задания текущего и рубежного контроля; после заданий прописываются критерии оценки).

4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой (промежуточной) аттестации по учебной дисциплине

Оценка освоения учебной дисциплины предусматривает использование (зачет/дифференцированный зачет или экзамен).

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование накопительной системы оценивания и проведение экзамена (дифференцированного зачета).

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины название по специальности/профессии СПО (*код и название специальности/профессии*)

(У и З прописываются в соответствии с табл. 1.1. КОС и ФГОС по профессии/специальности)

Умения

У 1 - ;

У 2-

У 3-

У 4 _____

Знания

З 1-;

З 2-

З 3-

З 4-

З 5- _____

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ (экзаменационные билеты).

Экзаменационные билеты (или варианты заданий для д/з, если д/з проходит в форме контрольной работы), включая инструкцию для обучающихся.

Например:

Департамент образования и науки Брянской области
ГБПОУ «Брянский аграрный техникум
Имени Героя России А.С. Зайцева»

23.02.23 Техническое
обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта
(код и наименование специальности/профессии)

Профиль – технический

(код и наименование учебной дисциплины)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № _____

1. _____

2. _____

3. _____

Составитель _____ / _____ /

Председатель МК _____ /И.Н.Кисельникова/

« » 20

Задание

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается овладение умениями и знаниями, общими компетенциями, указанными в разделе 1.1 настоящего макета. Задания должны носить практико-ориентированный характер.

Литература для обучающихся:

Указывается, только в том случае, если ею разрешается пользоваться на экзамене.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Указать деление на подгруппы, количество.

Количество вариантов задания для экзаменуемого – возможно по количеству экзаменуемых.

Время выполнения задания – час.

Оборудование: указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования.

Эталоны ответов

Экзаменационная ведомость (или оценочный лист).

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год
по _____ учебной _____ дисциплине

_____ (наименование дисциплины)

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании
МК _____

«_____» _____ 20 г. , протокол № ____.

Председатель МК _____ / _____ /

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С. Зайцева»

РАССМОТРЕНО:
на заседании МК
общеобразовательных дисциплин
_____/_____/_____
Протокол № ____ от «__» ____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
заместитель директора по УР
ГБПОУ «Брянский аграрный
техникум имени Героя России
А.С. Зайцева»
_____/_____/_____
«__» ____ 20__ г.

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине¹**

код и наименование
основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по профессии/специальности СПО

код и наименование

г. Стародуб, 20__ г.

1

Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.

Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине
« _____ »

код и наименование дисциплины
составлен согласно рабочей программы, требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии/специальности _____
(код, наименование профессии/специальности)

Организация-разработчик: ГБПОУ «Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С. Зайцева».

Разработчик (и): _____
Ф.И.О., должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средствстр.
2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины.....стр.
 - 2.1. Задания для входного контролястр.
 - 2.2. Задания для текущего контролястр.
 - 2.3. Задания для промежуточного контролястр.
 - 2.4. Задания для итогового контролястр.
 - 2.5. Перечень заданий для самостоятельной работы обучающихся. Список практических работ.....стр.
3. Темы рефератов, докладов, эссе, сообщений, отчетов, рассказов, презентаций и др. *(при наличии)*стр.

**1. ПАСПОРТ
КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО–ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по общеобразовательной учебной дисциплине**

(код и наименование дисциплины)

код, наименование профессии/специальности

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля	
		Текущий контроль	Промежуточная и итоговая аттестация
РАЗДЕЛ 1			
Тема 1.1		Устный опрос по вопросам. Тест по теме 1.1.	
Тема 1.2		Практическая работа № 1	Терминологический диктант
РАЗДЕЛ 2			
Тема 2.1			

Тема 2.2

РАЗДЕЛ 3

2. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане (типовые задания по разделам дисциплины, примеры; после заданий прописываются критерии оценки).

2.1. Задания для входного контроля по общеобразовательной учебной дисциплине

(код и наименование дисциплины)

2.2. Задания для текущего контроля по общеобразовательной учебной дисциплине

(код и наименование дисциплины)

2.3. Задания для промежуточного контроля по общеобразовательной учебной дисциплине

(код и наименование дисциплины)

2.4. Задания для итогового контроля по общеобразовательной учебной дисциплине

(код и наименование дисциплины)

2.5. Перечень заданий для самостоятельной работы обучающихся. Список практических работ по общеобразовательной учебной дисциплине

(код и наименование дисциплины)

**3. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, ЭССЕ, СООБЩЕНИЙ, ОТЧЕТОВ, РАССКАЗОВ,
БИОГРАФИЧЕСКИХ ОЧЕРКОВ, ПРЕЗЕНТАЦИЙ и др.
по общеобразовательной учебной дисциплине (по усмотрению преподавателя)**

(код и наименование дисциплины)

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ:

- 1.
- 2.
- 3.

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ:

- 1.
- 2.

ТЕМЫ ЭССЕ:

- 1.
- 2.

ТЕМЫ СООБЩЕНИЙ:

- 1.
- 2.

ТЕМЫ ОТЧЕТОВ:

- 1.
- 2.

ТЕМЫ РАССКАЗОВ:

- 1.
- 2.

ТЕМЫ БИОГРАФИЧЕСКИХ ОЧЕРКОВ:

- 1.
- 2.
- 3.

ТЕМЫ ПРЕЗЕНТАЦИЙ:

- 1.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по учебной дисциплине

_____ (наименование дисциплины)

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании МК

_____ «_____» _____ 20 г. , протокол № _____.

Председатель МК _____ / _____ /