

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ А.С.ЗАЙЦЕВА»

РАССМОТРЕНО:

на заседании Педагогического совета
ГБПОУ «БАТ им. Героя России А.С.Зайцева»
Протокол №5 от 07.06.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор ГБПОУ «БАТ
им. Героя России А.С.Зайцева»
В.В. Ковалев
Приказ № 564 от 04.06.2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ГБПОУ «Брянский аграрный техникум имени Героя России А.С. Зайцева»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) в ГБПОУ «Брянский аграрный техникум имени Героя России А. С. Зайцева» (далее - техникум).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- > Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- > Приказом Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- > Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- > Приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020г № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013»;
- > Уставом техникума и иных нормативных актов.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.2. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в техникуме (учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основе договора, заключаемого между техникумом и профильной организацией.

2.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки обучающихся организуется при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов

образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.5. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.6. Практическая подготовка при проведении практик организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.7. При организации практической подготовки профессиональные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

2.8. Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимся всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыт практической работы по специальности (профессии).

2.9. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970), от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. N 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный N 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. N 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный N 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты

Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. N 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный N 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. N 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный N 58430).

2.10. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

3.1. Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, являются учебная практика и производственная практика.

Содержание практической подготовки определяется требованиями к результатам обучения по каждому из учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, примерными и рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и программами практик.

По каждой реализуемой специальности (профессии) предусматривается следующая основная документация по практике:

- программы практического обучения;
- договор с предприятием (профильной организацией) на организацию и проведение практического обучения;
- приказ о распределении обучающихся по местам практической подготовки и назначении руководителя практической подготовки от образовательного учреждения;
- график проведения практического обучения;
- зачётные ведомости по практике.

3.2. Продолжительность практической подготовки установлена Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по каждой специальности (профессии) и утверждается ежегодно графиком учебного процесса.

3.3. Практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между филиалом техникума и организацией.

3.4. Обучающиеся могут самостоятельно осуществлять поиск места практического обучения. В этом случае не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала практической подготовки обучающийся должен представить подтверждение от предприятия (профильной организации) о возможности

прохождения практики на фирменном бланке с указанием сроков проведения практической подготовки.

3.5. При направлении обучающихся на практику проводятся собрания в группах, на которых до сведения обучающихся доводится программа практического обучения, демонстрируются образцы документов, используемых время практического обучения, указываются сроки проведения практического обучения.

3.6. К практике допускаются обучающиеся, успешно освоившие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.7. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практического обучения.

При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.8. Руководители практики от филиала техникума имеют право:

- осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальности (профессии);
- запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

3.9. Профильные организации, участвующие в организации практического обучения имеют право:

- требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период практической подготовки организация может приостановить реализацию компонентов образовательной программы в отношении конкретного обучающегося;

3.10. Профильные организации, участвующие в организации практического обучения обязаны:

- заключить договоры на организацию и проведение практического обучения;
- согласовывать программы практического обучения, содержание и планируемые результаты практического обучения, задание на практику;
- создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме,

позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

- назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- при смене ответственного лица, в 5-дневный срок сообщить об этом ответственному лицу от техникума;
- обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от филиала техникума возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от филиала техникума;

3.11. Направление на практику оформляется приказом директора техникума с указанием вида и сроков прохождения практического обучения.

3.12. Обучающиеся, осваивающие основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в период прохождения практической подготовки в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практического обучения;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.13. В период прохождения практической подготовки на предприятиях (профильных организациях) на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии (профильной организации), а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

3.14. Отчеты о прохождении (производственной и преддипломной) практики, проверенные руководителями практической подготовки на местах, обучающиеся сдают на следующий день после окончания практического обучения.

Несвоевременная сдача отчета о прохождении (производственной и преддипломной) практики по неуважительной причине приравнивается к академической задолженности по учебной дисциплине.

3.15. Обязательными элементами оформления отчета о прохождении (производственной и преддипломной) практики являются:

- > наименование учебного заведения;
- > наименование этапа практического обучения;
- > место ее проведения;
- > период практического обучения;
- > фамилия, имя, отчество обучающегося, проходившего практику.

4. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

4.1. Учебная практика по специальности (профессии) направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

4.2. Учебная практика реализуется в лабораториях, мастерских, учебных полигонах, имеющих оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

4.3. Учебная практика проводится по графику учебного процесса филиала техникума.

4.4. При реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальности (профессии) учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, и реализовывается как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

4.5. Перед началом практической подготовки с обучающимися проводится вводный инструктаж по технике безопасности с оформлением в соответствующем журнале.

4.6. При проведении учебной практики группа обучающихся может делиться на подгруппы, численностью не менее 6 человек.

4.7. Учебная практика проводится под руководством мастеров производственного обучения и (или) преподавателей, осуществляющих ведение учебных занятий по дисциплинам (профессиональным модулям) профессионального цикла.

4.8. После выполнения программы учебной практики обучающимися в профильной организации, в соответствии с договором, результаты прохождения практики отражаются в дневниках.

4.9. Результаты практической подготовки учитываются при прохождении промежуточной и итоговой аттестации.

4.10. Обучающиеся, не прошедшие практическую подготовку (практику) или получившие отрицательную оценку, не допускаются к промежуточной и итоговой аттестации.

5. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

5.1. При реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальности (профессии) производственная практика включает в себя следующие этапы:

- производственная практика;
- преддипломная практика.

5.2. Практика по профилю специальности/профессии направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальности/профессии.

5.3. При реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальности/профессии производственная практика проводится техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как непрерывно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

5.4. Организация и руководство производственной практикой осуществляют преподаватели, осуществляющие ведение учебных занятий по дисциплинам (профессиональным модулям) профессионального цикла и (или) мастера производственного обучения, и специалисты профильной организации.

5.5. Содержание производственной практики определяет программа профессионального модуля и программа практической подготовки по специальности/профессии.

5.6. Программа производственной практики разрабатывается преподавателями, осуществляющими ведение учебных занятий по дисциплинам профессионального цикла (профессиональным модулям) и (или) мастерами производственного обучения согласовывается с руководителем практической подготовки от профильной организации и утверждается заместителем директора по УПР техникума.

5.7. В комплект документов руководителя практической подготовки в виде производственной практики от техникума входит:

- программа практики;
- договор с организацией о проведении практической подготовки;

- приказ о распределении обучающихся по местам практик и назначение руководителя практической подготовки от техникума;

- характеристика;

- отчет/дневник.

5.8. Сроки проведения практической подготовки устанавливаются учебным планом и графиком учебного процесса техникума.

5.9. Производственная практика проводится на предприятиях (организациях) на основе договоров, заключенных между филиалом техникума и предприятиями (организациями) о практической подготовке обучающихся, в соответствии с должностями, определенными квалификационной характеристикой, а при наличии вакантных мест обучающиеся могут зачисляться на штатные должности, если работа соответствует требованиям программы практической подготовки на условиях срочного трудового договора.

5.10. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период производственной практики должна соответствовать времени, отведенному учебным планом на производственную практику, но не превышать времени, установленного Трудовым кодексом Российской Федерации для соответствующих категорий работников (ст. 91, 92 «продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 24 часов в неделю в возрасте от 18 лет и старше - не более 35 часов в неделю»).

5.11. По результатам практической подготовки руководителями от профильной организации формируется характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практической подготовки, являющиеся составными частями дневника/отчета по практике.

5.12. Результаты прохождения практической подготовки обучающимся учитываются при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.13. Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

5.14. По завершению прохождения практической подготовки обучающийся должен сформировать и представить руководителю практической подготовки от техникума:

- отчет о практике, содержащий задание на практику с указанием перечня выполняемых работ;

- дневник прохождения практики, подписанный руководителем практической подготовки от профильной организации и заверенный печатью организации, включающий характеристику, выданную профильной организацией, подписанную руководителем практической подготовки от предприятия.

5.15. Дневник прохождения практики и отчет о практике представляется руководителю практической подготовки от техникума не позднее 2-х дней до ее завершения на бумажном (подшитом в папку) носителе. В качестве приложения к отчету практической подготовки обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы документов, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

5.16. Практика завершается дифференцированным зачетом.

5.17. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.18. Аттестация обучающегося по практике проводится в виде публичной защиты отчета по производственной практике в форме презентации. На зачете присутствуют руководители техникума, преподаватели специальных дисциплин, мастера производственного обучения.

6. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

6.1. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно - правовых форм.

6.2. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практической подготовки от техникума и специалисты профильной организации.

6.3. Программа преддипломной практики разрабатывается преподавателями, осуществляющими ведение учебных занятий по дисциплинам профессионального цикла (профессиональным модулям) по профилю специальности/профессии, согласовывается с руководителем практической подготовки от профильной организации и утверждается заместителем директора по УПР.

6.4. В комплект документов руководителя практической подготовки в виде преддипломной практики от техникума входит:

- программа практики;
- договор с организацией о проведении практической подготовки;
- приказ о распределении обучающихся по местам практик и назначение руководителя практической подготовки от техникума;
- характеристика;
- отчет/дневник.

6.5. Содержание практической подготовки определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

6.6. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности/профессии.

6.7. Сроки проведения практической подготовки устанавливаются техникумом в соответствии с требованиями основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности.

6.8. Продолжительность рабочего дня в период выполнения программы преддипломной практики для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 24 часов в неделю в возрасте от 18 лет и старше - не более 35 часов в неделю (статья 92 Трудового Кодекса Российской Федерации).

6.9. Преддипломная практика проводится на предприятиях, в учреждениях, организациях в соответствии с должностями, определенными квалификационной характеристикой, а при наличии вакантных мест обучающиеся могут зачисляться на штатные должности, если работа соответствует требованиям программы практической подготовки на условиях срочного трудового договора.

6.10. По результатам практической подготовки руководителями практической подготовки от профильной организации формируется характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

6.11. Результаты прохождения преддипломной практики учитываются при прохождении обучающимися государственной итоговой аттестации.

6.12. Практика является завершающим этапом освоения курса обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по виду профессиональной деятельности.

6.13. По завершению прохождения практической подготовки обучающийся должен сформировать и представить руководителю практической подготовки от техникума:

- отчет о практике, содержащий задание на практику с указанием перечня выполняемых работ;
- дневник прохождения практики, подписанный руководителем практической подготовки от профильной организации и заверенный печатью организации, включающий характеристику, выданную профильной организацией, подписанную руководителем практической подготовки от предприятия.

6.14. Дневник прохождения практики и отчет о практике представляется руководителю практической подготовки от техникума не позднее 2-х дней до ее завершения на бумажном (подшитом в папку) носителе. В качестве приложения к отчету практической подготовки обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы документов, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

6.15. Практика завершается дифференцированным зачетом.

6.16. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

6.17. Аттестация обучающегося по практике проводится в виде публичной защиты отчета по преддипломной практике в форме презентации. На зачете присутствуют руководители техникума, преподаватели специальных дисциплин, мастера производственного обучения.

7. РУКОВОДСТВО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКОЙ

7.1. Директор техникума:

- > осуществляет общее руководство и контроль практической подготовки;
- > заключает договоры о практической подготовке обучающихся с организациями, предприятиями, учреждениями;
- > утверждает план-график проведения практической подготовки;

> утверждает руководителей практической подготовки от техникума.

7.2. Для руководства учебной практикой, практикой по профилю специальности/профессии и преддипломной практикой на каждую группу обучающихся назначаются преподаватели, осуществляющими ведение учебных занятий по дисциплинам профессионального цикла (профессиональным модулям) и (или) мастера производственного обучения.

7.3. Руководитель практической подготовки от филиала техникума:

- > устанавливает связь с руководителями практической подготовки от организации;
- > разрабатывает тематику индивидуальных заданий для обучающихся;
- > проводит консультации с обучающимися перед направлением их на практику с разъяснением целей, задач и содержания практической подготовки;
- > проводит индивидуальные консультации в ходе практической подготовки;
- > проверяет ход прохождения практической подготовки обучающимися, выезжая на предприятия, организации;
- > обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- > организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- > оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- > несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

7.4. Учет выполнения педагогической нагрузки по практической подготовке обучающихся осуществляется преподавателями, осуществляющими ведение учебных занятий по дисциплинам профессионального цикла (профессиональным модулям) или мастера производственного обучения путем записи в учебном журнале в соответствующей форме.

7.5 Отчетные документы по прохождению производственной практики хранятся в течение 3-х лет, после истечения срока хранения документы утилизируются.