



Белоярский район  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Белоярского района «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский»  
(МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский»)

## ПРИКАЗ

13 сентября 2017

№ 336

Белоярский

### «Об организации платных образовательных услуг в 2017-2018 учебном году»

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ № 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Устава МАДОУ, Постановления главы Белоярского района «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский», Положения о порядке оказания платных услуг в МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский»,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2017-2018 учебном году платные услуги.
2. Утвердить договор с родителями (законными представителями) об оказании платных услуг в новой редакции (Приложение 1).
3. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию платных услуг, контроля над качеством их предоставления, а также:
  - обеспечение получения родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых услугах, содержащей следующие сведения:
    - а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
    - б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг;
    - в) перечень и тарифы на платные услуги, оказываемые МАДОУ;
    - г) учебный план по оказанию платных услуг на 2017-2018 учебный год;
    - д) расписание занятий по платным услугам.
  - предоставление по требованию потребителей:

- а) Устава МАДОУ;
- б) лицензии и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
- в) адресов и телефонов Учредителей;
- г) образцов договоров с родителями (законными представителями) об оказании платных услуг;
- д) рабочих программ;
- е) сведений, относящихся к договору с родителями (законными представителями) об оказании платных услуг.

4. Осуществлять работу по оказанию платных услуг с 01.10.2017 г. (или по мере комплектования групп).

5. Назначить ответственными лицами:

- Кузнецову М.А., заместителя заведующего по ВМР, за осуществление организационной и методической работы по предоставлению платных образовательных услуг и контроля за деятельностью педагогических работников;
- Буравлеву Т.С., делопроизводителя, за работу по заключению родительских договоров об оказании платных услуг и квартальную и годовую отчетности в контролирующие органы;
- Гарифуллину А.Ф., помощника воспитателя, за уборку помещений после занятий, согласно расписанию занятий по платным услугам;
- Абсалямову Г.М., главного бухгалтера, за расчет стоимости платных услуг, учет оплаты за посещение платных услуг и выплату заработной платы работникам, осуществляющих оказание платных услуг, квартальную и годовую отчетности в контролирующие органы, статистику;
- Бокачеву Н.А., заместителя заведующего по АХР, осуществление материально-хозяйственное обеспечение деятельности платных услуг и развитие учебно-материальной базы учреждения;
- Полякову А. Е., бухгалтера - кассира, за начисление оплаты за предоставленные платные услуги.

6. Назначить следующих педагогов для оказания платных услуг:

- Низенькую Ю.В., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «В мире сказок»;
- Агванян И.С., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы социально-педагогической направленности «Я-сам!»;
- Муравлеву Т.Ю., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «Творческая мастерская», для детей 5-7 лет;
- Овтину Н.Е., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «Творческая мастерская», для детей 3-5 лет;
- Резникову М.В., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы физкультурно-спортивной направленности «Здоровый

ребенок»;

– Воронцову И.Ю., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «Веселая нотка»;

– Дригунову М.М., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «Творческая мастерская»;

– Арапову В.К., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы физкультурно-спортивной направленности «Шахматы»;

– Курбачеву О.В., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «Лапушки»;

– Ковалеву В.Ю., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «Творческая мастерская»;

– Лыскову А.П., руководителем, платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы физкультурно-спортивной направленности «Художественная гимнастика»;

– Лыскову А.П., руководителем, платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы физкультурно-спортивной направленности «Футбол»;

– Полинову З.А., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «Творческая мастерская»;

– Столбову А.А., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «Творческая мастерская»;

– Чиркову А.Н., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы художественной направленности «Музыкальный серпантин»;

– Купенко В.В., руководителем платной услуги «Реализация дополнительной общеобразовательной программы социально-педагогической направленности «Речевчик».

7. Обеспечить распределение средств, полученных в результате оказания платных услуг согласно Положения «О порядке формирования и расходования средств, полученных муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Белоярского района «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» от платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности».

8. Утвердить следующие документы по оказанию платных услуг:

– Перечень предоставляемых платных услуг.

– Учебный план по оказанию платных услуг.

– График проведения платных услуг.

9. Обеспечить информационный доступ по оказанию платных услуг в МАДОУ и на сайте дошкольного учреждения.

10. Предоставить для взаимодействия с родителями «Книгу замечаний и предложений по предоставлению платных услуг».

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

*Кудзу*

М.А. Кайгородова

С приказом ознакомлены:

<i>А.И.</i>	<i>Сережкова И.Ю.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Арзоева А.Н.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Лоскова А.П.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Тюльбаева А.Е.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Жаппалиева Г.Ш.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Бурабиева Т.С.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Живанши И.С.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Курманов Р.Р.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Турбаева О.В.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Чернова А.Н.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Франова В.К.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Овчинникова У.Е.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Степанова А.А.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Фришкова М.М.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Журишова М.А.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Мурашева Т.О.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Лоскова А.П.</i>
<i>А.И.</i>	<i>Резникова М.В.</i>