

Договор № 45

на оказание услуг по организации питания обучающихся

х.Присальский

« 01 » сентября 2019г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Присальская средняя школа № 10 в лице и.о. директора Кутняковой Татьяны Анатольевны, действующего на основании приказа от 10.09.2018 № 241, именуемое в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны и ООО «ПРОДСЕРВИС», в лице директора Лысенко Виталия Александровича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, совместно именуемые Стороны, на основании п.4 ч.1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется своевременно и надлежащим образом оказать Заказчику услуги по организации питания обучающихся МБОУ Присальской СШ № 10 (в дальнейшем именуются «услуги») в порядке и на условиях, установленных в Техническом задании, а Заказчик обязуется обеспечить оплату оказанных Исполнителем услуг.

1.2. Оказание услуг осуществляется в здании МБОУ Присальской СШ № 10, расположенном по адресу: 347415, Ростовская область, Дубовский район, х.Присальский, ул.Школьная д.7. Оказание услуг осуществляется в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1 к настоящему договору) и спецификацией (Приложение № 2 к настоящему договору), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать услуги на условиях, согласованных Сторонами в Договоре и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у Исполнителя документацию Заказчика.

2.1.3. Передавать Заказчику акты приёма-передачи оказанных услуг, подписанные Исполнителем.

2.1.4. Предоставить Заказчику сертификаты, обязательные для данного вида услуг, иные документы, подтверждающие качество услуг, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Безвозмездно исправлять все выявленные недостатки Заказчиком при предоставлении услуг в трёхдневный срок с момента (даты) поступления претензии от Заказчика.

2.1.6. Производить лабораторный контроль сырья, полуфабрикатов, готовой продукции по физико-химическим показателям в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.7. Осуществлять питание обучающихся согласно примерному циклическому меню, разработанному в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Федерального закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г. № 52-ФЗ, и согласованный с Территориальным отделом Территориального управления Роспотребнадзора по Ростовской области.

2.1.8. Проводить сезонную «С» - витаминизацию, с использованием продуктов обогащенных витамином «С» для приготовления блюд.

2.1.9. Обеспечивать производственный контроль на всех этапах производственного процесса - от поставки сырья до приготовления блюд в помещениях Заказчика. Осуществлять контроль работы поваров при приготовлении блюд, полноты вложения сырья, соблюдения норм выхода готовых блюд; качества готовых блюд.

2.1.10. Ежемесячно предоставлять Заказчику учётно-отчётную документацию, предусмотренную нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.1.11. Обеспечивать безопасность сотрудников при эксплуатации помещений и имущества Заказчика, соблюдать Правила трудового распорядка, установленные Заказчиком.

2.1.12. Содержать помещения, и имущество Заказчика в полной технической исправности и образцовом санитарном состоянии до возврата Заказчику с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной организации.

2.1.13. Своевременно и за свой счёт обеспечивать прохождение медицинского осмотра, прививок сотрудников столовой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.14. Исполнитель несёт ответственность за безопасную эксплуатацию и сохранность помещений и оборудования Заказчика при оказании услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.15. Исполнитель несёт полную ответственность за качество поставляемого сырья, готовой продукции.

2.1.16. При заключении настоящего Договора предоставить Заказчику примерное цикличное меню, согласованное с Территориальным отделом Территориального управления Роспотребнадзора по Ростовской области.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до представления необходимой информации.

2.2.2. Получать вознаграждение за оказание услуг по настоящему Договору.

2.2.3. Оказывать услугу по настоящему Договору с использованием помещений, предоставленных Заказчиком.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке, сроки и на условиях настоящего Договора

2.3.2. Принять предоставляемую Исполнителем услугу в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором лично или через уполномоченного представителя при отсутствии претензий относительно качества, количества и других характеристик услуг.

2.3.3. Передавать Исполнителю информацию и материалы, необходимые для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору.

2.3.4. Подписывать своевременно акты приёма-передачи оказанных услуг с Исполнителем.

2.3.5. Предоставить Исполнителю помещение пищеблока и оборудование для оказания услуг по настоящему Договору по Акту приёма-передачи.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Получать от Исполнителя услуги в соответствии с настоящим Договором.

2.4.2. Получать от Исполнителя документы в соответствии с настоящим Договором.

2.4.3. В любое время проверять ход и качество оказания услуг, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.5. Стороны обязуются хранить в тайне коммерческую, финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны при исполнении настоящего Договора.

2.6. Все материалы Исполнителя, включая различные справки, заключения, документы и т.д., как в письменном виде, так и на магнитных носителях, составленные Исполнителем при исполнении обязательств по настоящему Договору, являются конфиденциальной информацией Заказчика (за исключением сведений, перечисленных в ст. 5 Федерального закона от 29.07.2004г. N 98-ФЗ «О коммерческой тайне») и не могут быть разглашены третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

3. Порядок исполнения Договора

3.1. Исполнитель предоставляет Заказчику Акт об оказании услуг.

3.2. Подписываемый Сторонами Акт об оказании услуг является подтверждением оказания услуг Исполнителем Заказчику.

3.3. Акт об оказании услуг предоставляется Исполнителем Заказчику до пятого числа месяца, следующего за отчётным месяцем и подписывается Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его предоставления.

3.4. За оказание услуг Исполнителем, не указанных в Техническом задании, Заказчик ответственность не несёт.

3.5. Цена настоящего Договора является твёрдой и не подлежит изменению на всём протяжении действия Договора.

4. Порядок оплаты

4.1. Вознаграждение Исполнителя составляет **17 500 (Семнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек**. Цена Договора включает в себя все налоги, таможенные пошлины, сборы и иные платежи, выплаченные или подлежащие уплате в бюджет любого уровня; оплату транспортных, складских и прочих услуг, связанных с оказанием услуг, и иные расходы, которые могут возникнуть у Исполнителя в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных лиц, занимающихся частной практикой, цена Договора, предложенная физическим лицом, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора, не снижается.

4.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется по безналичному расчёту в российских рублях, путём перечисления Заказчиком денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, после оказания услуг в полном объёме и подписания Сторонами Акта об оказанных услугах, на основании счёта (счета-фактуры), выставленного Исполнителем, в течение 30 (тридцати) дней с момента (даты) оказания услуг.

4.3. Датой оплаты денежных средств считается день списания денежных средств с расчётного счёта Заказчика.

4.4. Исполнитель организует с 01.09.2019 года по 30.09.2019 года питание обучающихся, относящихся к льготной категории граждан из расчёта 35 рублей 00 копеек в день на одного обучающегося, на основании приказа МБОУ Присальской СШ № 10 № 59 от 01.09.2019 г. «О порядке обеспечения питанием обучающихся МБОУ Присальской СШ № 10 из малообеспеченных семей в 2019/2020 учебном году».

5. Качество услуг и гарантия

5.1. Исполнитель гарантирует соответствие качества предоставляемых услуг условиям настоящего Договора.

5.2. Исполнитель гарантирует безопасность оказываемых услуг.

5.3. Качество услуг, оказываемых по настоящему Договору, должно соответствовать требованиям действующих нормативных актов, ГОСТ, СанПиН (в частности СанПиН 2.4.2.2821-10, СанПиН 2.4.3.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», в том числе принятых и действующих на территории Ростовской области.

5.4. Рацион питания должен максимально соответствовать рациону, согласованному Сторонами по настоящему Договору.

5.5. Персонал Исполнителя должен иметь медицинские документы, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами для оказания данного вида услуг.

5.6. Контроль качества услуг осуществляется Заказчиком посредством проведения производственного, текущего и прочего контроля. Заказчик обязан осуществлять контроль использования Исполнителем оборудования и помещений пищеблока строго для целей оказания услуг по организации питания обучающихся.

5.7. Исполнитель обязан рассмотреть и удовлетворить претензии Заказчика по качеству услуг в сроки указанные в п. 6.2. настоящего Договора.

6. Порядок приёма-передачи услуг

6.1. Приём-передача оказанных услуг осуществляется путём ежемесячного составления Исполнителем актов приёма-передачи оказанных услуг, которые подписываются Заказчиком и Исполнителем в конце каждого месяца. В акте приёма - передачи указывается: количество приготовленных порций, количество питающихся детей, цена порции.

6.2. В случае, если Заказчик обнаружил несоответствие в количестве, качестве предоставленных услуг Исполнителем, в адрес Исполнителя направляется претензия. Исполнитель обязан рассмотреть претензию в течение трёх рабочих дней, исправить допущенные нарушения в срок не более трёх календарных дней с момента (даты) получения претензии.

6.3. На основании составленных актов приёма-передачи в конце отчётного месяца Заказчик и Исполнитель проводят сверку объёмов оказанных услуг. Акт передается в тот же день Заказчику для подписания и осуществления расчёта с Исполнителем.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение сроков предоставления услуги или качества Исполнитель обязан уплатить пеню. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, в размере 1% (не менее 1/300 ставки рефинансирования) от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объёму обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем.

7.3. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором. Размер штрафа равен 10 процентам цены договора, указанной в п.4.1.

7.4. При просрочке Заказчиком исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, Заказчик обязан уплатить пеню. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, в размере 1/300 действующей на момент уплаты ставки рефинансирования ЦБ РФ от неуплаченной в срок суммы.

7.5. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа равен 2,5 процента цены договора, указанной в п. 4.1.

7.6. Исполнитель несёт ответственность за состояние и использование помещения и оборудования, преданного ему в безвозмездное временное пользование в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение другой Стороной своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как: пожар, наводнение, землетрясение, забастовки и другие стихийные бедствия, война и военные действия или другие обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон, препятствующие выполнению настоящего Договора, возникшие после заключения Договора. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

7.8. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по Договору, обязана не позднее 5 (пяти) дней с момента их наступления и прекращения уведомить другую Сторону в письменной форме о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

7.9. Уплата неустойки, возмещение убытков, не освобождают Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путём переговоров.

Если споры не могут быть решены путём переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Ростовской области.

8.2. До обращения в суд обязателен претензионный порядок урегулирования споров. Сторона, получившая претензию, обязана дать на неё ответ в течение 10 (десяти) календарных дней с момента (даты) её получения.

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента (даты) его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2019 года, а в части финансовых обязательств - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут в любое время по инициативе каждой из Сторон с обязательным предупреждением другой Стороны за 30 (тридцать) дней до его расторжения.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, а также его расторжение считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

10. Иные условия

10.1. Все дополнительные соглашения Сторон, акты и иные приложения к настоящему Договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего Договора, являются его неотъемлемой частью.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. Антикоррупционная оговорка

11.1. При неисполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств, ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью. Получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством, как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

12. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

МБОУ Присальская СШ № 10

Юридический, фактический и почтовый адрес: 347415, Ростовская область, Дубовский район, х.Присальский, ул. Школьная д.7

ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ

Г. РОСТОВ-НА-ДОНУ

Р/С 40701810160151000371

Л/С 21586Х47150

БИК 046015001

ИНН 6108005693 КПП 610801001

Исполнитель:

ООО «ПРОДСЕРВИС»

Юридический адрес: 347410, Ростовская обл., с.Дубовское ул. Садовая,64

Почтовый адрес: 347634, Ростовская обл.

г.Сальск, ул.Новостройка 1

ИНН 6108008334 КПП 610801001

КБ «КУБАНЬ КРЕДИТ»ООО г. Краснадар

Р/С 40702810700600000277

Корр. счет 30101810600000000602

БИК 040349722

И.о.директора МБОУ Присальской
СШ № 10



Кутнякова Т.А.

Директор ООО «ПРОДСЕРВИС»



В.А. Лысенко

Приложение № 1
к Договору № 45 от «01» сентября 2019 г.

**Техническое задание
на оказание услуг по организации питания обучающихся**

1. Оказание услуг по организации питания обучающихся МБОУ Присальской СШ № 10 должно осуществляться в соответствии с действующими нормами и требованиями:
 - 1.1. Федерального закона от 30.03.1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
 - 1.2. Федерального закона от 02.01.2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
 - 1.3. Закон РФ от 07.09.1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей».
 - 1.4. Совместных приказов от 11 марта 2012 года: Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 213н и Министерства образования и науки Российской Федерации № 178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений».
 - 1.5. Постановления Правительства РФ от 15 августа 1997 года № 1036 «Об утверждении правил оказания услуг общественного питания».
 - 1.6. СанПиН 2.4.5.2409-08. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
 - 1.7. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2001 № 18. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».
 - 1.8. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003 № 98. СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».
 - 1.9. ГОСТ 31985-2013 «Общественное питание. Термины и определения».
 - 1.10. При организации питания обучающихся руководствоваться сборниками рецептур блюд издания 1994 года и 1997 года. Используемые продукты питания должны иметь срок годности не менее 80% от срока, установленного производителем, для особо скоропортящихся продуктов (сроком годности до 10 суток) - не менее 50%.
 - 1.11. Исполнитель обеспечивает технологический процесс квалифицированными кадрами, имеющими санитарный допуск к работе по организации питания. Исполнитель организует повышение квалификации, осуществляет контроль за своевременным и обязательным прохождением работниками пищеблоков медицинских и профилактических осмотров.
 - 1.12. При организации питания и комплектовании набора продуктов необходимо соблюдать натуральные нормы питания, а также учитывать физиологические потребности обучающихся по основным пищевым веществам и энергетической ценности продуктов (калорийности).
 - 1.13. Питание осуществляется с примерным цикличным меню, согласованным с Территориальным отделом Территориального управления Роспотребнадзора по Ростовской области.
 - 1.14. При организации питания должен проводиться входной и выходной контроль качества сырья, полуфабрикатов, готовой продукции по физико-химическим и микробиологическим показателям, на протяжении всего технологического процесса.
2. Оказание услуг, по организации питания обучающихся должно осуществляется в помещениях столовой, посредством использования оборудования и помещения пищеблока, расположенных по адресу: 347415, Ростовская область, Дубовский район, х.Присальский, ул. Школьная д.7

3. Обеспечение питанием обучающихся Заказчика, приготовление блюд производится в помещении Заказчика. Исполнитель обязан обеспечить столовую моющими средствами в соответствии с действующими правилами оснащения предприятий общественного питания.
4. Нормативная стоимость питания на одного обучающегося из малообеспеченных и многодетных семей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Дубовского района - 35 рублей 00 копеек.
5. Рацион питания обучающихся должен соответствовать меню, согласованному с Территориальным отделом Территориального управления Роспотребнадзора по Ростовской области, с возможностью корректировки по видам блюд в рамках меню по согласованию сторон. Изменение согласуется не позднее, чем за неделю до соответствующих изменений.
6. Пищевая ценность питания для обучающихся должна состоять из рассчитанных норм физиологических потребностей белков, жиров, углеводов.
7. Доставка до учреждений должна осуществляться Исполнителем транспортом, имеющим санитарный паспорт, и в таре, обеспечивающей температурный режим питания в соответствии с СП 2.3.6.1079-01 и СанПин 2.3.6. 1324-03 или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет в соответствии с установленными требованиями санитарных норм.
8. Изготовление питания, доставка, накрытие столов должны производиться лицами прошедшими предварительный медицинский осмотр.
9. Питание должно быть приготовлено с соблюдением конечных сроков реализации сырой и готовой продукции, с использованием требований к обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов при их изготовлении, хранении, перевозке и реализации в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 08.11.2001 «О введении в действие санитарных правил» в пищеблоке, столовой, имеющей:
 - сертификат для базового предприятия на услугу питания и санитарно- эпидемиологическое заключение, выданное Территориальным отделом Территориального управления Роспотребнадзора по Ростовской области на услугу питания и реализации продукции вне предприятия.
10. В случае поставки некачественной продукции или продукции со скрытыми дефектами Исполнитель должен обеспечить замену на аналогичную продукцию в тот же день.
11. Исполнитель обязан осуществлять производственный контроль на всех этапах производственного процесса - от поставки сырья до приготовления блюд в здании Заказчика.
12. Ежеквартально согласно Программе производственного контроля проводится отбор проб на бактериологические и химические исследования, в т.ч. на калорийность. По результатам анализов проводятся совещания непосредственно с исполнителем.
13. Техническое и санитарное состояние объектов для производства питания должно соответствовать действующим СНИП, санитарно-гигиеническим правилам и нормам.
14. Ежемесячное предоставление Исполнителем Заказчику учётно-отчётной документации, предусмотренной нормативно-правовыми актами Российской Федерации.
15. Контроль оказания услуг по обеспечению питанием обучающихся и воспитанников осуществляется Руководителем Заказчика или уполномоченным на то лицом.

Заказчик:

И.о.директора МБОУ Присальская

СШ №10



Т.А. Кутнякова

Исполнитель:

Директор ООО «ПРОДСЕРВИС»



В.А. Лысенко

Приложение № 2
к Договору № 45 от «01» сентября 2019 г.

Спецификация

Наименование услуги	Количество порций	Цена за 1 порцию (руб.)	Сумма руб.
Услуга по организации питания обучающихся	500	35,00	17500,00
Итого:			17500,00

Сумма Договора составляет **17500 (Семнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек**

Заказчик:

**И.о.директора МБОУ Присальская
СШ №10**



Т.А. Кутнякова

Исполнитель:

Директор ООО «ПРОДСЕРВИС»



В.А. Лысенко

КБ "КУБАНЬ КРЕДИТ" ООО Г. КРАСНОДАР		БИК	040349722
Банк-получателя		Сч. №	30101810200000000722
ИНН 6108008334	КПП 610801001	Сч. №	40702810700600000277
ООО "ПРОДСЕРВИС"			
Получатель			

Счет на оплату № 136 от 30 сентября 2019 г.

Поставщик ООО "ПРОДСЕРВИС", ИНН 6108008334, КПП 610801001, 347410, Ростовская обл,
(Исполнитель) Дубовский р-н, Дубовское с, Садовая ул, дом № 64, тел.: (86372)5-11-66- 5-11-99

Покупатель Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Присальская
(Заказчик): средняя школа №10", ИНН 6108005693, КПП 610801001, 347415, Ростовская обл,
Дубовский р-н, Присальский х, Школьная ул, дом № 7, тел.: 88637758267

Основание: Договор № 45 от 01.09.2019

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Оказание услуг по организации питания детей	500	детские	35,00	17 500,00

Итого: 17 500,00

Без налога (НДС) -

Всего к оплате: 17 500,00

Всего наименований 1, на сумму 17 500,00 руб.

Семнадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек

Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара.

Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе.

Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и паспорта.

Руководитель



Лысенко В. А.

Бухгалтер

Лысенко В. А.

Акт № х7052 от 30 сентября 2019 г.

Исполнитель: ООО "ПРОДСЕРВИС", ИНН 6108008334, 347410, Ростовская обл, Дубовский р-н, Дубовское с, Садовая ул, дом № 64, тел.: (86372)5-11-66- 5-11-99, р/с 40702810700600000277, в банке КБ "КУБАНЬ КРЕДИТ" ООО, БИК 040349722, к/с 30101810200000000722

Заказчик: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Присальская средняя школа №10", ИНН 6108005693, 347415, Ростовская обл, Дубовский р-н, Присальский х, Школьная ул, дом № 7, тел.: 88637758267

Основание: Договор № 45 от 01.09.2019

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Оказание услуг по организации питания детей	500	детодни	35,00	17 500,00

Итого: 17 500,00
Без налога (НДС)

Всего оказано услуг 1, на сумму 17 500,00 руб.

Семнадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор ООО "ПРОДСЕРВИС"



ЗАКАЗЧИК

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Присальская средняя школа №10"



Кутникова Т.А.