



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**О ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ
ИТОГОВОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ
ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ
В 2023 ГОДУ**

Мисенко Светлана Николаевна, консультант отдела
оценки качества образования и государственной
итоговой аттестации министерства образования, науки
и молодёжной политики Краснодарского края

г. Краснодар



НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



Приказ Минпросвещения
России и Рособнадзора
от 07.11.2018 № 189/1513

порядок проведения ГИА по образовательным
программам основного общего образования



Письмо Рособнадзора
от 22.11.2022 № 04-435

рекомендации по организации и проведению
итогового собеседования по русскому языку в 2023 году



Приказы МОНиМП КК
от 26.01.2021 № 184
от 29.12.2021 № 3977
от 1.02.2023 № 354

- об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае
- о внесении изменений в приказ МОНиМП КК от 26.01.2021 № 184



**Письмо МОНиМП КК
(в разработке)**

о направлении материалов по проведению итогового собеседования в дистанционной форме (инструкции для организаторов образовательной организации при наличии участников ИС)



ОСОБЕННОСТИ ИТОГОВОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ



Печать КИМ производится в черно-белом формате



Ведется персональная аудиозапись ответов участников



Задания для собеседования получать на сайте ЦОКО в день проведения ИС в 07:30 часов (**будут отдельно КИМ для слепых по Брайлю, слабовидящих**). **Для ОО при УФСИН – через личные кабинеты МОУО**)



Участники с ТНР, глухие и поздно-оглохшие могут выполнять задания письменно (**при наличии соответствующих рекомендаций ПМПК**) и самостоятельно распределять время между заданиями (45 мин.)



Использование программного обеспечения (ПО) ФЦТ для проведения итогового собеседования по русскому языку (**новое в 2023 году**)



Передача результатов ИС в РЦОИ по защищенному каналу связи «ViPNet «Деловая почта» на адрес: АП ЦОКО Сормовская 3-7 (B2P-файлы)



В случае неблагоприятной обстановки, в т.ч. эпидемиологической ИС может пройти в дистанционной форме (**по согласованию с ОИВ**)



ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ИС – на контроле

1. Создать комиссии по проведению и проверке ИС (не позднее чем за две недели до проведения ИС)
до 27.01.2023

В состав **комиссии по проведению ИС** входят:

ответственный организатор – обеспечивает подготовку и проведение ИС

организаторы проведения – обеспечивают передвижение участников и соблюдение порядка

собеседники – проводят собеседование с участниками

технический специалист – обеспечивает получение КИМ от РЦОИ, подготовку технических средств для ведения аудиозаписи ответов участников и вносит результаты в специализированную форму

В состав **комиссии по проверке ИС** входят:

эксперты по проверке устных ответов участников – учителя, имеющие высшее образование по специальности «Русский язык и литература с квалификацией «Учитель русского языка и литературы

2. Определить схему проверки результатов ИС:

Схема 1 - проверка ответов каждого участника ИС осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа

Схема 2 - проверка ответов каждого участника ИС осуществляется экспертом после окончания проведения ИС по аудиозаписям

Схема 3 - совмещение первого и второго варианта (плюсы: будет задействовано максимально возможное количество аудиторий, в результате сократится общее время проведения ИС-9)



ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ИС – **на контроле**

3. Проинформировать под подпись

участников ИС и их родителей (законных представителей)

- о порядке проведения ИС
- о местах и сроках проведения ИС
- о ведении во время проведения ИС аудиозаписи ответов участников
- о времени и месте ознакомления с результатами ИС

специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ИС, о действующих федеральных документах, регламентирующих организацию и проведение итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования в Краснодарском крае

4. За три дня до проведения ИС:

организовать штаб:

- телефонная связь, принтер, персональный компьютер с выходом в сеть Интернет
- получить от РЦОИ программное обеспечение (<http://www.gas.kubannet.ru>) и установить на компьютере

5. За один день до проведения ИС:

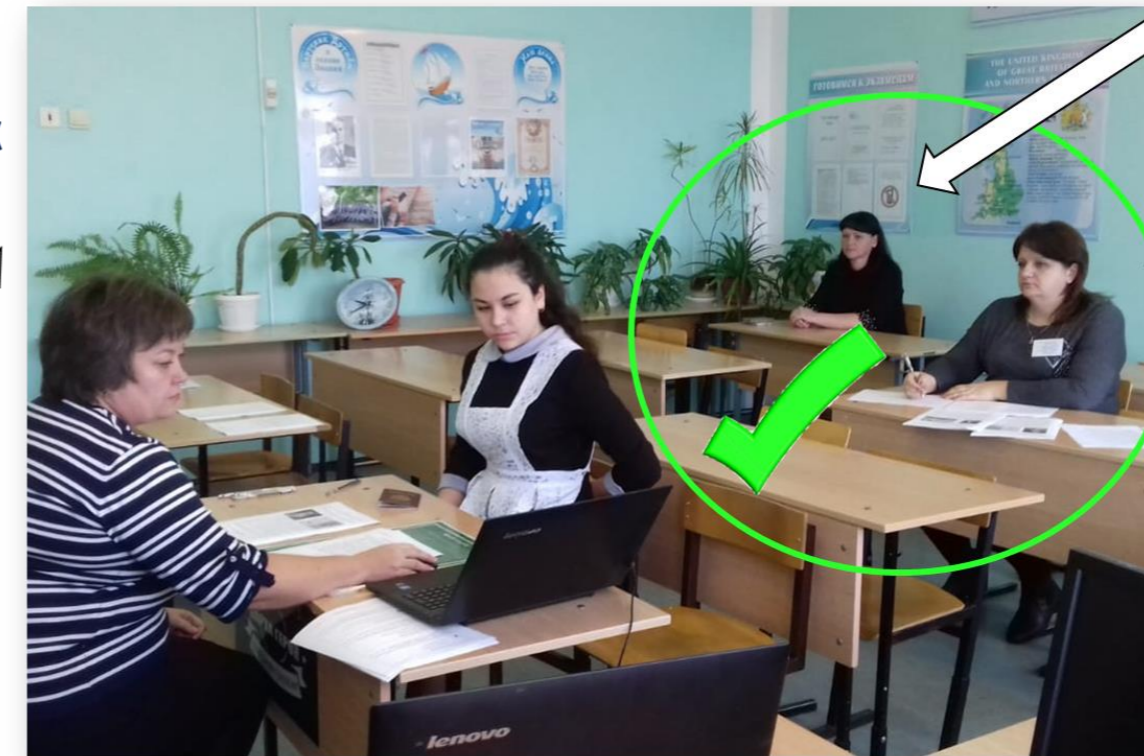
- получить от РЦОИ материалы для проведения ИС (списки участников, ведомости, протоколы экспертов, специализированную форму)
- подготовить необходимое количество аудиторий (проведения ИС, ожидания)
- распечатать в достаточном количестве критерии оценивания для экспертов (<http://fipi.ru>)
- подготовить рабочие места (компьютер, микрофон) и проверить их работоспособность
- подготовить соответствующие условия для детей с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов



ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОЧИХ МЕСТ – **проверить**

Рабочее место эксперта
рекомендуется определить в той
части аудитории проведения, в
которой участник ИС зрительно не
сможет наблюдать
и, соответственно, отвлекаться
на процесс оценивания

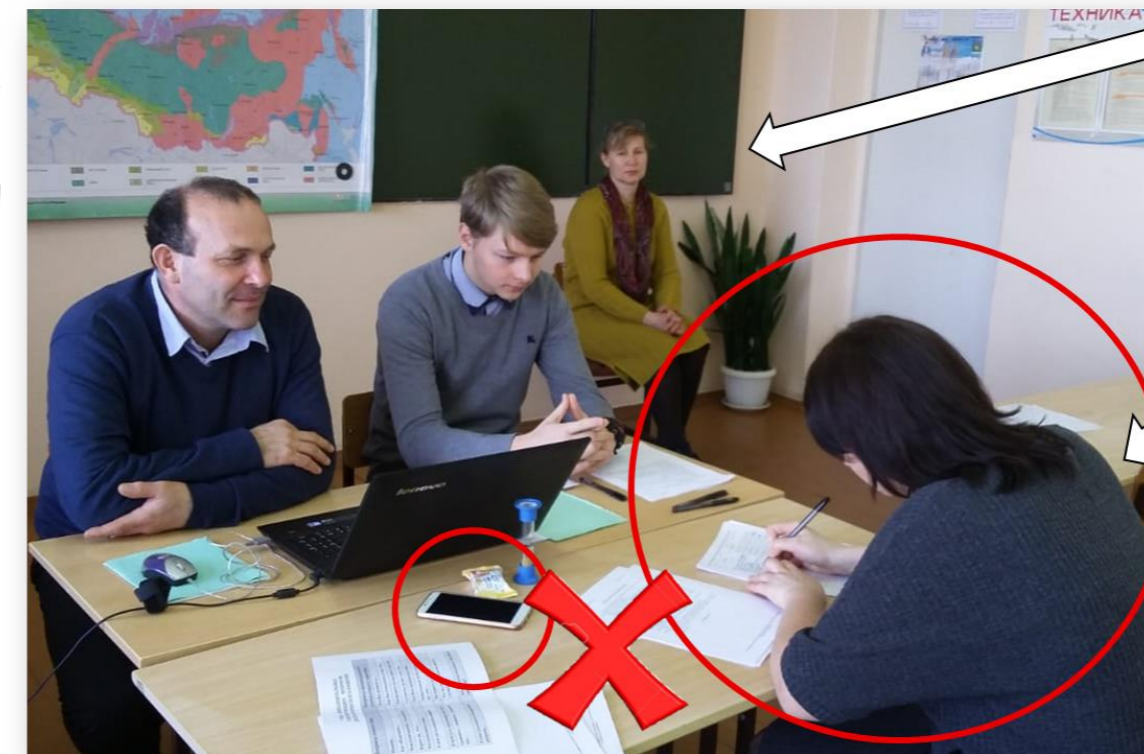
Собеседник



Независимый
наблюдатель

Эксперт

Собеседник



Независимый
наблюдатель

Эксперт



ПРОВЕДЕНИЕ ИС

1. Провести инструктаж со специалистами, привлекаемыми к проведению ИС, об их обязанностях.
Распределить их по рабочим местам

2. Получить от РЦОИ ким и распечатать их в необходимом количестве

3. Выдать собеседнику и экзаменатору материалы для проведения ИС

4. Обеспечить **объективность** проведения ИС

5. **Исключить** пересечение участников, не прошедших ИС, с участниками, которые прошли процедуру

6. Обеспечить ведение персональной аудиозаписи ответа каждого участника ИС

7. Принять материалы ИС после его завершения

8. Организовать проверку результатов ИС

9. **Внести результаты ИС** в специализированную форму



Организовать питание
участников ИС
(при нахождении их в ОО более
4 часов)



РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ИС

Задание 1 чтение текста вслух	2 мин. подготовка	2 мин. на ответ	2 балла	4 балла соблюдение норм современного русского литературного языка
Задание 2 подробный пересказ текста	2 мин. подготовка	3 мин. на ответ	5 баллов	
Задание 3 монологическое высказывание	1 мин. подготовка	3 мин. на ответ	3 балла	4 балла соблюдение норм современного русского литературного языка
Задание 4 диалог с собеседником	без подготовки	3 мин. на ответ	2 балла	

Время на выполнение ИС 15-16 минут
(в продолжительность ИС не включается
время, отведенное на подготовительные
мероприятия)

**Для участников ИС с ОВЗ, детей-
инвалидов, инвалидов увеличено время
до 45 минут** (участники самостоятельно
распределяют время, отведенное на ИС)

**Для «зачета» необходимо
набрать не менее 10 баллов**

**Максимально можно
набрать 20 баллов**

Срок действия результата ИС – бессрочный



ЗАПРЕЩЕНО ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ

Средства связи

**Фото-, аудио- и видеоаппаратуру
и иные средства хранения и
передачи информации**

**Справочные материалы и
письменные заметки**





ДОСРОЧНОЕ ЗАВЕРШЕНИЕ ИС

При выявлении некачественной аудиозаписи ответа участника ИС

Участнику ИС предоставляется возможность повторно пройти итоговое собеседование **в дополнительные сроки** или в день проведения итогового собеседования с использованием другого варианта КИМ (с которым участник не работал ранее).

В случае согласие участника ИС и наличия технической возможности для повторного прохождения процедуры **в день проведения ИС** (участника ИС приглашают **в другую аудиторию для работы с другим КИМ ИС**)

При выявлении некачественной аудиозаписи ответа участника ИС

Участнику ИС предоставляется возможность повторно пройти итоговое собеседование **в дополнительные сроки**

Ответственный организатор
составляет **АКТ о досрочном
завершении** итогового собеседования
по русскому языку по уважительным
причинам

Собеседник
вносит соответствующую отметку
в форму ИС-02
«Ведомость учета проведения
итогового собеседования в аудитории



ПО ЗАВЕРШЕНИИ ИС: УПАКОВКА И ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ

Файлы (конверты) с носителями информации необходимо подписать:

- код АТЕ;
- код и наименование ОО;
- дата ИС

РЦОИ в электронном виде:


форма с информацией из протоколов оценивания

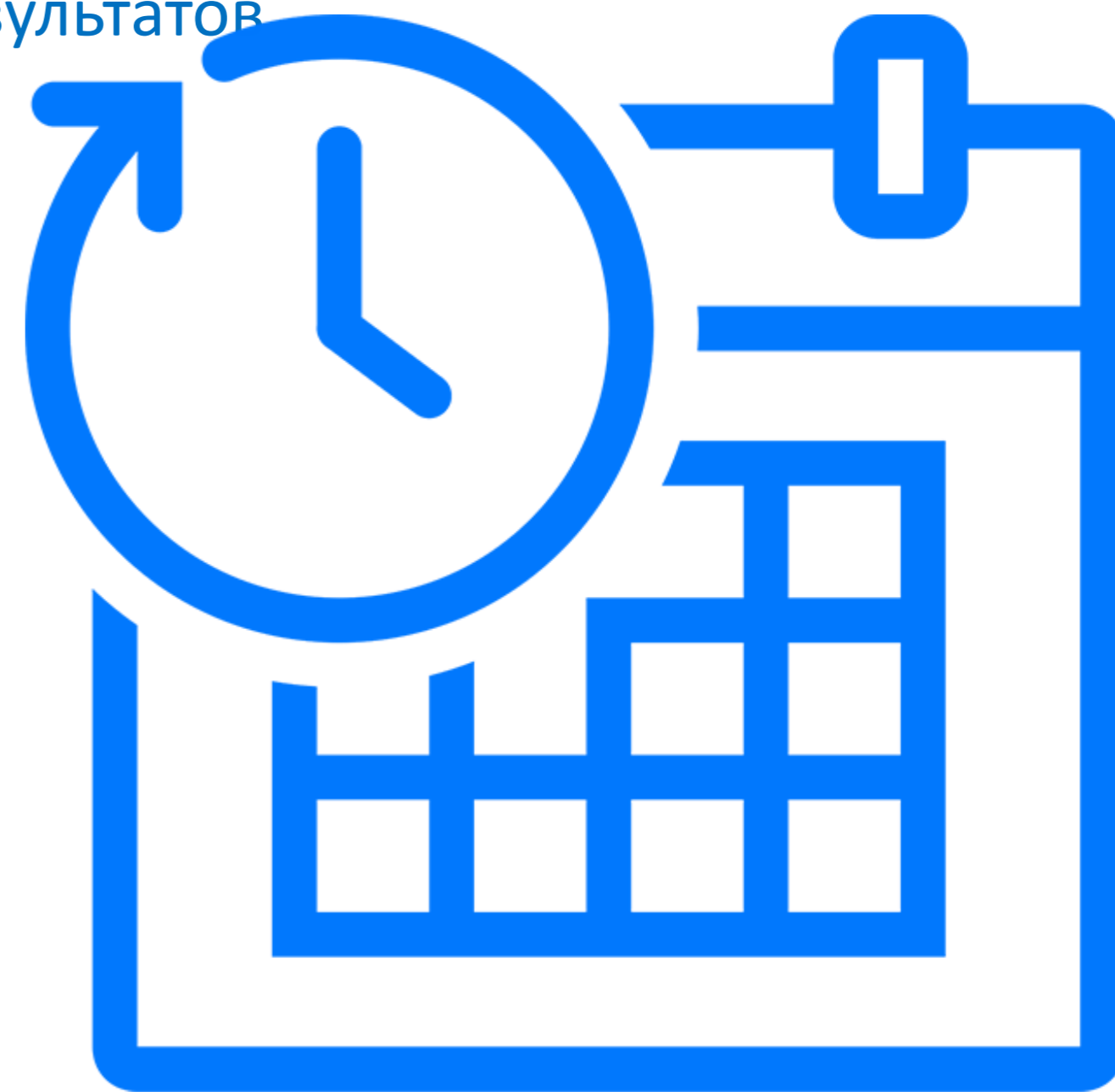
Места хранения **МОУО:**

- аудиофайлы с записями ответов участников ИС
- протоколы экспертов
- списки участников ИС
- протокол результатов участников ИС
- использованные КИМ
- ведомости учета проведения ИС в аудиториях



КАЛЕНДАРЬ ПРОВЕДЕНИЯ ИС В ОСНОВНОЙ ДЕНЬ

-  До 27 января: издание приказов о создании комиссий по проведению и проверке результатов ИС, определить схему проверки результатов
-  до 7 февраля: продолжаем проведение ИРР с участниками ИС и их родителями (законными представителями)
-  7 февраля: подготовка помещений для проведения ИС, установка ПО ФЦТ
-  8 февраля: проведение итогового собеседования
-  9 – 13 февраля: проверка ответов участников ИС
-  не позднее 14 февраля: ознакомление участников с результатами ИС
-  14 февраля: передача материалов ИС из школы в МОУО





ПОВТОРНЫЙ ДОПУСК К ИС

Повторно допускаются к итоговому собеседованию в дополнительные сроки в текущем учебном году **15 марта и 15 мая** участники итогового собеседования:

✓ получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат (**«незачет»**);

✓ не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (**болезнь или иные обстоятельства**), подтвержденным документально;

✓ не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (**болезнь или иные обстоятельства**), подтвержденным документально



Срок действия МСЭ заканчивается !

№ п/п	Муниципальное образование	№ ОО	Наличие заключения ПМПК	№ п/п	Муниципальное образование	ОО	Наличие заключения ПМПК
1	г. Анапа	6, 15	да, нет	23	р. Крымский	20	да
2	г. Армавир	18, школа-интернат № 3	да, да	24	р. Курганинский	10	да
3	г. Геленджик	7, 12	нет, да	25	р. Куцевский		
4	г. Горячий Ключ			26	р. Лабинский	4	нет
5	г. Краснодар	35, 93 (2 чел.), 26 (3 чел.), Шк.-инт. (3 чел.), 91, 17, 44, 105, 18	нет, да, да, да, да, да, да, да	27	р. Ленинградский		
6	г. Новороссийск	2	да	28	р. Мостовский	16	да
7	г. Сочи	8, 76, 6, 4	нет, нет, да, да	29	р. Новокубанский	3, 5	да, да
8	р. Абинский			30	р. Новопокровский	20 (2 чел.)	да
9	р. Апшеронский	15	да	31	р. Отрадненский	6	нет
10	р. Белоглинский			32	р. Павловский		
11	р. Белореченский			33	р. Приморско-Ахтарский		
12	р. Брюховецкий	2 (2 чел.)	да	34	р. Северский		
13	р. Выселковский	18	да	35	р. Славянский		
14	р. Гулькевичский	10	да	36	р. Староминский		
15	р. Динской	4 (2 чел.), 53	да, да	37	р. Тбилисский		
16	р. Ейский			38	р. Темрюкский		
17	р. Кавказский			39	р. Тимашевский		
18	р. Калининский			40	р. Тихорецкий	Школа-интернат	да
19	р. Каневской			41	р. Туапсинский		
20	р. Кореновский			42	р. Успенский		
21	р. Красноармейский			43	р. Усть-Лабинский		
22	р. Крыловский			44	р. Щербиновский		



Срок действия МСЭ закончился !

№ п/п	Муниципальное образование	№ ОО	Наличие заключения ПМПК	№ п/п	Муниципальное образование	ОО	Наличие заключения ПМПК
1	г. Анапа	1	нет	23	р. Крымский	2, 3 (2 чел.), 9	да, да, да
2	г. Армавир			24	р. Курганинский		
3	г. Геленджик	12	да	25	р. Куцевский		
4	г. Горячий Ключ			26	р. Лабинский	4, 15	нет, нет
5	г. Краснодар	43, 17Ф, 33, 8, 26, 101, 91, 51, 50, 63, 65, 74, 104 (3 чел.)	нет, нет, да, да, да, да, да, да, да, да, да/нет	27	р. Ленинградский	6, 12	да, да
6	г. Новороссийск	19 (2 чел.)	нет	28	р. Мостовский	29	да
7	г. Сочи	83, 5	нет, нет	29	р. Новокубанский		
8	р. Абинский			30	р. Новопокровский	20	да
9	р. Апшеронский	5, 10	нет, да	31	р. Отрадненский		
10	р. Белоглинский			32	р. Павловский	11	нет
11	р. Белореченский	1, 27, 31	да, да, да	33	р. Приморско-Ахтарский	5, 9, 14, 22	да, да, да, да
12	р. Брюховецкий			34	р. Северский	21, 45, гимназия	да, да, да
13	р. Выселковский	17	да	35	р. Славянский		
14	р. Гулькевичский	7, 14, 15	да, да, да	36	р. Староминский	1	нет
15	р. Динской	30	да	37	р. Тбилисский		
16	р. Ейский	9, шк.-инт. № 2	нет, да	38	р. Темрюкский		
17	р. Кавказский	7	да	39	р. Тимашевский		
18	р. Калининский			40	р. Тихорецкий	Шк.-инт. (5 чел.), 2 (2 чел.), 4, 6	да, да, да, да
19	р. Каневской			41	р. Туапсинский		
20	р. Кореновский			42	р. Успенский		
21	р. Красноармейский	10	да	43	р. Усть-Лабинский	19	да
22	р. Крыловский	1, 30	да, да	44	р. Щербиновский		

Издание документов в ОО

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
Г.ГУЛЬКЕВИЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА К.К. РОКОССОВСКОГО
ПРИКАЗ

от 30.09.2022 № 249
г. Гулькевичи

О продолжении учебного процесса обучающейся по адаптированной образовательной программе основного общего образования для учащихся с задержкой психического развития в 2022-2023 учебном году

На основании ст.57, 79 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", заключения психолого-медико-педагогической комиссии от 15.11.2019 года № 451/3, заявления родителя (законного представителя) от 15.11.2019 года, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать учебный процесс для Александровны, учащейся 9 Б класса с 01 сентября 2022 года по адаптированной образовательной программе основного общего образования для детей с задержкой психического развития совместно с нормально развивающимися сверстниками.

Утверждаю
Директор МБОУ МОУК «СОШ № 4»
Е.Н. Шальнева
01 сентября 2022 года

Расписание занятий

учащегося 9 В класса Александровны
с 01 сентября 2022 года по 24 мая 2023 года

Дни недели	Время	Предмет	Учитель
Понедельник	11.20-12.00	Физика	Иноземцева Галина Павловна
	13.30-14.10	География	Вакансия
Вторник	12.50-13.30	Алгебра	Кондратьева Лариса Анатольевна
	13.40-14.20	Русский язык	Дидичева Алла Дмитриевна
Среда	14.30-15.10	Литература	Дидичева Алла Дмитриевна
	11.20-12.00	Химия	Щербинина Ирина Николаевна
Четверг	12.10-12.50	Биология	Щербинина Ирина Николаевна
	13.30-14.10	Алгебра	Кондратьева Лариса Анатольевна
Пятница	13.00-13.40	Английский язык	Душевская Анна Михайловна
	15.10-15.50	Геометрия	Кондратьева Лариса Анатольевна
Суббота	16.00-16.40	Русский язык	Дидичева Алла Дмитриевна
	16.45-17.25	Литература	Дидичева Алла Дмитриевна
Суббота	10.30-11.10	История	Вакансия
	13.30-14.10	Литература	Дидичева Алла Дмитриевна
Суббота	14.20-15.00	Алгебра	Кондратьева Лариса Анатольевна
	15.10-15.50	Геометрия	Кондратьева Лариса Анатольевна
Суббота	09.30-10.10	Обществознание	Вакансия
	10.30-11.10	Русский язык	Дидичева Алла Дмитриевна



ПРОВЕРИТЬ!

**Наличие необходимых действующих документов для создания специальных условий на ИС-9, и, следовательно на ГИА-9 (МСЭ, ПМПК, ВК) –
2-3.02.2023**

Качество предоставленных заверенных документов – оперативно!

Качество содержания приказов по организации обучения на дому или по АООП, расписаний, назначение нагрузки учителям, согласований с родителями - оперативно!



ВАЖНО!

Держим на личном контроле!

Заявления на ГИА-9 подаются обучающимися в своей образовательной организации **до 1 марта** включительно и регистрируются в специальном журнале (*заявления заполняют и выбирают предмет участники, а не работники школы или родители*)

3 февраля 2023 года в 17-00 состоится краевое родительское собрание с участием руководителей ведущих колледжей Краснодарского края

Обеспечиваем явку родителей!



Прием заявлений без обработки персональных данных (ОПД)



Письмо Рособнадзора
от 11.01.2023 № 10-2



Письмо МОНиМП КК от 19.01.2023 № 47-01-13-834/23
«Об организации приема заявлений для участия в ГИА-9 в 2023 году»

Отказ от обработки персональных данных подается обучающимися или их родителями (законными представителями) **вместе с заявлениями** об участии в ГИА-9, итоговом собеседовании по русскому языку;

необходимо информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения ГИА-9, итогового собеседования по русскому языку без обработки персональных данных: об оборудовании пунктов проведения экзаменов средствами видеонаблюдения, средствами записи и воспроизведения аудиозаписи;

при проведении экзамена по информатике и ИКТ (п.48 Порядка ГИА-9) аудитории оснащаются компьютерной техникой.

при проведении экзамена по иностранным языкам (п.58 Порядка ГИА-9) в экзамен включается раздел «Говорение», устные ответы на задания которого записываются на аудионосители и используются аудитории, оснащенные средствами цифровой аудиозаписи;

Таким образом, проведение экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение») и информатике и ИКТ, без использования средств цифровой аудиозаписи и компьютерной техники и, соответственно, без обработки персональных данных **технически невозможно**

Прием заявлений без ОПД

ОСНОВНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2023
БЛАНК ОТВЕТОВ № 1

Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Код ШПЭ	Номер аудитории
23	001420	9А	1402	0001

Код предмета: 02 МАТ
Дата проведения (ДД-ММ-ГГ): 09-06-23

Подпись участника строго внутри окошка

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами по следующим образцам:
А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я () 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z , - ; : A A A O O E E E E I I U U V V C C

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплекте

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия О Т К А З
Имя О Б Р А Б О Т К И
Отчество (при наличии) Д А Н Н ы Х
Документ Серия 0 0 0 0 Номер 0 0 0 0 0 1

Результаты выполнения заданий с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

№ задания	Результат	№ задания	Результат
1		18	
2		19	

Внесение деперсонализированных сведений об участниках ГИА-9 в ФИС и РИС на момент подачи отказа от обработки персональных данных:

- в поле «Фамилия» - указывается значение «Отказ»;
- в поле «Имя» - указывается значение «Обработки»;
- в поле «Отчество» - указывается значение «Данных»;
- в поле «Серия» паспортных данных – указывается значение «0000»;
- в поле «Номер» паспортных данных – указывается шестизначный порядковый номер (пример: «000000», «000001» и т.д. – по согласованию с РЦОИ)



КУДА ОБРАТИТЬСЯ С ВОПРОСОМ?

«Горячая линия» школы - тел. ...

«Горячая линия» МОУО – тел. ...

**Региональная «Горячая линия»
по вопросам ИС и ГИА-9**

8(928)42-42-658

