

**Положение о дистанционном обучении детей,
в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации дистанционного обучения (ДО) детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные учреждения (далее - дети-инвалиды).

1.2. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Федеральная целевая программа развития образования на 2011 – 2015 годы. Распоряжение Правительства РФ от 07.02.2011 года № 163-р «О Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011 - 2015 годы»;
- О плане действий по модернизации общего образования на 2011 – 2015 годы. Распоряжение Правительства РФ от 07.09.2010 года № 1507-р;
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 137 от 06.05.2005 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
- Долгосрочная целевая программа «Приоритетные направления развития образования Ленинградской области на 2011 – 2015 годы». Постановление Правительства Ленинградской области от 28.03.2011 г. № 71;
- Долгосрочная целевая программа «Развитие электронного и дистанционного обучения в Ленинградской области на 2013 – 2015 годы». Постановление Правительства Ленинградской области от 24.04.2013 года № 1204;
- Федеральный закон от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- совместное письмо Министерства просвещения РСФСР от 8 июля 1980 г. № 281-м и Министерства здравоохранения РСФСР от 28 июля 1980 г. № 17-13-186 «О Перечне заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»;
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 4 августа 2008 г. № 379н «Об утверждении форм индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, порядка их разработки и реализации» с изменениями на 3 июня 2013 года;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 8 января 2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- постановление администрации Тихвинского района №01-1935-а от 15 августа 2012 г. «Об утверждении порядка передачи детям-инвалидам компьютерного оборудования, предназначенного для организации дистанционного обучения детей-инвалидов, обучающихся по состоянию здоровья на дому»;

– Положение «Организация дистанционного обучения в системе образования Ленинградской области. Общие требования» Института информатики Ленинградского государственного университета имени А.С. Пушкина, 2015 год;

Другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими процесс обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (дистанционным обучением) понимаются технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (удаленных педагогов).

1.4. МОУ СОШ №1 вправе использовать дистанционное обучение при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля.

2. Цели, задачи и средства дистанционного обучения

2.1 Цели организации дистанционного обучения:

- повышение доступности качественного образования;
- удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся, в том числе предоставление детям с ограниченными возможностями здоровья возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
- эффективное внедрение дистанционного образования в учебный процесс общеобразовательных учреждений;
- ликвидация разрыва между образовательными потребностями учащихся и возможностями ОУ удовлетворить данные потребности;
- повышение качества образования учащихся;
- ликвидация вакансий педагогических кадров за счет использования дистанционных курсов по учебным предметам;
- обеспечения непрерывности образовательного процесса в плохих метеоусловиях и сезонных вспышек инфекционных заболеваний.

Основные задачи:

- реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе в случаях плохих метеоусловий, длительных пропусков занятий по причине болезни или объявления карантинных мероприятий;
- реализация дополнительного образования детей, в том числе для одаренных детей.

2.2 Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей на основании заявления родителей (законных представителей), а также при условии владения учащимся и его родителями элементарными пользовательскими навыками работы на компьютере и обеспечения с их стороны доступа к сети Интернет. В случаях плохих метеоусловий, длительных пропусков занятий по причине болезни или объявления карантинных мероприятий на основании распорядительного акта директора школы.

2.3. Дистанционное обучение детей в соответствии с настоящим Положением осуществляется для учащихся 1-4 классов через электронную почту, сайт учителя, учащихся 5-9, 10-11 классов через систему дистанционного обучения Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (<http://zapros.lokos.net/>). Процесс обучения для учащихся 5-11 классов реализуется на базе двух систем дистанционного обучения WebCT, Blackboard и предполагает интерактивное взаимодействие с учителями; самостоятельную работу учащихся по освоению учебного материала; оценку текущих знаний учащихся, независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе информационных технологий, с использованием средств телекоммуникации. В случаях плохих метеоусловий, длительных пропусков занятий по причине болезни или объявления карантинных мероприятий через электронную почту, сайт учителя.

2.4 МОУ СОШ №1, реализующая общеобразовательные программы, исполняет обязанности посредника в организации дистанционного обучения.

2.5 Дистанционное сопровождение обучения осуществляется удалённым учителем (тьютором).

Условия и количественные показатели работы тьюторов определяются с учетом следующих данных:

- по количеству учебных часов;
- по количеству учащихся.

Тьютор выступает в роли преподавателя-консультанта и наставника, куратора информационного обмена в рамках образовательного ресурса. В его обязанности также входит организация изучения учебных материалов курса; проведение очных и заочных консультаций для учащихся, корректировка процесса самостоятельных занятий; проверка и комментирование письменных заданий; освоение эффективных методов работы и обмен опытом.

2.6. Для обеспечения процесса дистанционного обучения детей с ОВЗ используются комплекты оборудования (рабочее место ученика) для организации дистанционного обучения, а также специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, иные материалы (далее - учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей с ОВЗ (далее - аппаратно-программный комплекс).

3. Организация процесса дистанционного обучения детей

3.1. Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности по организации дистанционного обучения детей осуществляется МОУ СОШ № 1.

3.2. Для организации дистанционного обучения детей МОУ СОШ № 1 осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей;
- создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения детей, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей, форму заявления о дистанционном обучении ребенка;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей.

3.3. Родители (законные представители) детей, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в МОУ СОШ № 1 заявление по форме согласно Приложению 1.

3.4. Объем учебной нагрузки обучающихся может варьироваться в зависимости от запросов учащегося и его родителей (рекомендовано 1 учебный час в неделю по одному предмету).

3.5. Организация дистанционного обучения детей предполагает выбор детьми и их родителями (законными представителями) предметов, по которым ребенок хотел бы обучаться.

3.6. За содержание учебно-методического комплекса дистанционных курсов, позволяющих обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей несет ответственность Ленинградский университет имени А.С. Пушкина.

3.7. При положительном решении о включении ребенка в программу дистанционного обучения учителя-предметники, преподающие выбранный предмет, назначаются тьюторами и оказывают консультационную помощь при возникновении затруднений при выполнении заданий в системе, отслеживают регулярность выполнения учащимся заданий в системе.

Полученные в рамках учебного процесса с использованием ДОТ результаты характеризуются количественными показателями активности участников. Результаты работы должны быть отражены тьютором в отчётах на основании мониторинга учебного процесса, проводимого экспертами ЛГУ им. А.С. Пушкина.

3.8. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного, среднего общего образования.

4. Организация процесса дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные учреждения

4.1. Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности по организации дистанционного обучения детей с ОВЗ осуществляется МОУ СОШ № 1.

4.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов МОУ СОШ № 1 осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ;
- создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения детей с ОВЗ, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ, форму заявления о дистанционном обучении ребенка с ОВЗ;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям с ОВЗ, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ.

4.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в МОУ СОШ № 1 следующие документы:

- заявление по форме (Приложение 2);
- копию документа об установлении инвалидности;
- медицинское заключение, выдаваемое федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистами) о разрешении работы на компьютере (ежегодно).

Заявление и необходимые документы (далее - документы) представляются в школу лично.

4.4. МОУ СОШ № 1 не реже 1 раза в год направляет в Комитет по образованию администрации Тихвинского района документы детей с ОВЗ, желающих обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий, с приложением, содержащим следующую аналитическую информацию:

- количество педагогических работников, которым необходимо пройти специальную подготовку для организации работы с детьми с ОВЗ в дистанционном режиме;
- потребность в организации рабочих мест детей с ОВЗ, педагогических работников;
- заключение о технических возможностях по организации рабочего места ребенка-инвалида и педагогического работника в каждом конкретном случае.

4.5. Причинами отказа являются:

- предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде;
- отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.

4.6. В случае принятия решения об отказе в срок не позднее чем через 5 дней со дня принятия соответствующего решения МОУ СОШ №1 извещает об этом заявителя в письменной форме с указанием причин отказа.

4.7. Включение детей с ОВЗ в распорядительный акт осуществляется в хронологическом порядке на основании очередности включения детей-инвалидов в пределах средств, выделенных для организации дистанционного обучения детей-инвалидов на соответствующий год.

4.8. Аппаратно-программный комплекс передается участникам образовательного процесса на договорной основе во временное безвозмездное пользование с родителями (законными представителями). Ссудополучатель обязуется использовать аппаратно-программный комплекс

исключительно по прямому назначению, указанному в договоре, содержать его в полной исправности и образцовом санитарном состоянии.

4.9. Объем учебной нагрузки обучающихся может варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей (рекомендовано 2 учебных часа в неделю).

4.10. Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) предметов, по которым ребенок хотел бы обучаться.

4.11. За содержание учебно-методического комплекса дистанционных курсов, позволяющих обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей несет ответственность Ленинградский университет имени А.С. Пушкина.

4.12. Для детей с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими образовательного учреждения, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях образовательного учреждения.

4.13. При положительном решении о включении детей с ОВЗ в программу дистанционного обучения классные руководители обязаны ежегодно предоставлять курирующему данный вопрос заместителю директора следующие документы:

- карта-схема посещения ученика (Приложение 3);
- индивидуальная карта учащегося (Приложение 4).

4.14. При положительном решении о включении ребенка в программу дистанционного обучения учителя-предметники, преподающие выбранный предмет, назначаются тьюторами и оказывают консультационную помощь при возникновении затруднений при выполнении заданий в системе, отслеживают регулярность выполнения учащимся заданий в системе.

Полученные в рамках учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий результаты характеризуются количественными показателями активности участников. Результаты работы должны быть отражены тьютором в отчётах на основании мониторинга учебного процесса, проводимого экспертами ЛГУ им. А.С. Пушкина.

4.15. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного, среднего общего образования.

5. Организация процесса дистанционного обучения детей

в случаях плохих метеоусловий или сезонных вспышек инфекционных заболеваний

5.1. Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности по организации дистанционного обучения детей в случаях плохих метеоусловий или сезонных вспышек инфекционных заболеваний осуществляется МОУ СОШ № 1.

5.2. Для организации дистанционного обучения детей в случаях плохих метеоусловий или сезонных вспышек инфекционных заболеваний МОУ СОШ № 1 осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей;
- создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения детей, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей.

5.3. Для организации дистанционного обучения детей в случаях плохих метеоусловий или сезонных вспышек инфекционных заболеваний издается распорядительный акт директора школы.

5.4. Объем учебной нагрузки обучающихся зависит от учебной нагрузки в соответствии с учебным планом школы.

- 5.5. Организация дистанционного обучения детей ведется по всем предметам в соответствии с учебным планом школы.
- 5.6. За содержание занятий несет ответственность учитель-предметник.
- 5.7. Учитель-предметник оказывает консультационную помощь при возникновении затруднений при выполнении заданий, отслеживает регулярность выполнения учащимся заданий. Полученные в рамках учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий результаты заносятся в классные журналы.

Приложение 1

Директору МОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 1
им. Героя Советского Союза Н.П. Фёдорова»
Черепановой Н.Н.

проживающей по адресу

телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить мою (его) дочь(сына) _____

(фамилия, имя, отчество)

учащуюся (егося) _____ класса в программу дистанционного обучения детей на _____ уч.год по

(предмет).

(дата)

(подпись)

Директору МОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 1
им. Героя Советского Союза Н.П. Фёдорова»
Черепановой Н.Н.

проживающей по адресу

телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить мою (его) дочь(сына) _____

(фамилия, имя, отчество)

учащуюся (егося) _____ класса в программу дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

(дата)

(подпись)

Карта-схема посещения ученика

1. Ф.И.О. ребёнка, класс, форма обучения.
2. Условия проживания:
 - внешний материальный достаток семьи;
 - рабочее место ребенка;
 - место отдыха ребенка.
3. Семейное окружение: с кем живёт, кто бывает с ребёнком в течение дня, участие близких в обучении ребёнка, чьей помощью воспользуется в ситуациях затруднения, стиль отношения с родителями и другими родственниками.
4. Социальные контакты: посещает ли школу, приходят ли учителя (как часто), бывают ли в доме друзья, посещает ли ребёнок развивающие учреждения (какие).
5. Самообслуживание: передвигается (самостоятельно, с помощью, не передвигается), есть ограничения по самообслуживанию (какие)
6. Физический статус: указать внешние проявления инвалидности, физические ограничения к деятельности, речь, слух, зрение.
7. Личностные особенности ребёнка: как вступает в общение, область интересов, желания, эмоциональная уравновешенность, активность, общительность, организованность, уверенность в себе.
8. Учебная деятельность: мотивация, к чему испытывает интерес, сколько времени занимают учебные занятия, любимый предмет, знает ли имя учителя, как общается с куратором, какие трудности испытывает в учёбе.
9. Сфера интересов ребёнка.
10. Для выпускников: куда собирается поступать, сформирован ли образ личного будущего.
11. Свободные впечатления о ребёнке и его семье.

Дата посещения

Ф.И.О. учителя (администрации)

Индивидуальная карта учащегося

ФИО учащегося	
Дата рождения	
Район	
Адрес проживания	
Телефон	
E-mail	
Заключение районной ВВК (Справка-разрешение работы на персональном компьютере)	
МОУ, за которым закреплен ребенок	
Класс	
Уровень владения компьютером ребенком	
Выбранный предмет для обучения на дистанционное обучение и ФИО педагогов надомного обучения, занимающихся с ребенком	
ФИО тьютера	
Контактный телефон тьютера	
E-mail тьютера	
ФИО родителей ребёнка	
Уровень владения компьютером каждым из родителей	
Контактный телефон родителей	
ФИО куратора	
Контактный телефон куратора	
e-mail куратора	