



Российская Федерация
Администрация Заветинского района
Ростовской области

Постановление

№ 118

с.Заветное

04.03.2020

Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Заветинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования

В соответствии с частями 2,3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2014 №08-1002 «О направлении методических рекомендаций», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.06.2015 №ВК-1444/07 «О родительской плате за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных организациях», Устава муниципального образования «Заветинский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, согласно приложению № 1.
2. Не брать плату за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, следующих категорий детей:

дети-инвалиды;
 дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 дети с ограниченными возможностями здоровья;
 дети с туберкулезной интоксикацией.

3. Снизить плату родителям (законным представителям), имеющих трёх и более детей на 50% за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

4. Утвердить Положение о порядке установления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, согласно приложению № 2.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Заветинского района Ростовской области от 22.05.2015 № 59 «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Заветинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
 Заветинского района



Ю.Г. Величко

Ю.Г.Величко

Постановление вносит
 Отдел образования Администрации
 Заветинского района

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
Заветинского района
от 04.03.2020 № 118

РАЗМЕР
платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход
за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных
учреждениях Заветинского района, реализующих образовательные
программы дошкольного образования

№	Наименование учреждения	Родительская плата в день (руб.)	Родительская плата в месяц (руб.)
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 с.Заветное	52 рубля/ для льготников – 26 рублей	1040 рублей/ для льготников – 520 рублей
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 с.Заветное	52 рубля/ для льготников – 26 рублей	1040 рублей/ для льготников – 520 рублей
3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 х.Никольский	50 рублей/ для льготников – 25 рублей	1000 рублей/ для льготников – 500 рублей
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 х.Шебалин	50 рублей/ для льготников – 25 рублей	1000 рублей/ для льготников – 500 рублей
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 с.Киселёвка	50 рублей/ для льготников – 25 рублей	1000 рублей/ для льготников – 500 рублей
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение сад № 7 с.Кичкино	50 рублей/ для льготников – 25 рублей	1000 рублей/ для льготников – 500 рублей
7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 х.Фомин	50 рублей/ для льготников – 25 рублей	1000 рублей/ для льготников – 500 рублей

8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 с.Тюльпаны	50 рублей/ для льготников – 25 рублей	1000 рублей/ для льготников – 500 рублей
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 с.Федосеевка	50 рублей/ для льготников – 25 рублей	1000 рублей/ для льготников – 500 рублей
10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 х.Савдя	50 рублей/ для льготников – 25 рублей	1000 рублей/ для льготников – 500 рублей

Управляющий делами
Администрации
Заветинского района



А.В.Колесников

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
Заветинского района
от 04.03.2020 № 118

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Заветинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2014 № 08-1002 «О направлении методических рекомендаций», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.06.2015 №ВК-1444/07 «О родительской плате за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных организациях».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Заветинского района (далее образовательные учреждения) и порядок предоставления льгот по плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, отдельным категориям граждан.

1.3. В настоящем Положении под присмотром и уходом в образовательных организациях понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в дошкольном учреждении, не связанных непосредственно с образовательным процессом.

2. Порядок установки платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях

2.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания и бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях устанавливается в соответствии с постановлением Администрации Заветинского района.

3. Порядок взимания платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях

3.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях взимается на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательное учреждение. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях устанавливается постановлением Администрации Заветинского района.

3.2. Договор между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением составляется в двух экземплярах, один из которых находится в образовательном учреждении, другой - у родителей (законных представителей). Учет договоров ведется образовательным учреждением.

3.3. До заключения договора образовательное учреждение обязано предоставить родителям (законным представителям) следующую информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте):

наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения;
условия зачисления, содержания, обучения и развития детей;
уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

муниципальные нормативные правовые акты Заветинского района, регламентирующие размер, порядок взимания и использования платы за присмотр и уход за детьми;

другую информацию, относящуюся к договору.

3.4. Начисление платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении производится бухгалтерской службой образовательного учреждения (далее бухгалтерия) в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы учреждения и таблице учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.5. Для оплаты родителям (законным представителям) составляется ведомость, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц, в разрезе каждого ребенка по фамилии.

3.6. Плата за присмотр и уход за детьми вносится родителями через кредитные организации либо через отделение почтовой связи согласно выданным квитанциям до 15 числа каждого месяца.

3.7. Плата за присмотр и уход за детьми взимается за фактическое количество дней посещения ребенком образовательного учреждения.

Плата за присмотр и уход за детьми не взимается при непосещении ребенком образовательного учреждения по уважительной причине.

Уважительной причиной не посещения ребенком образовательного учреждения являются:

период болезни ребенка, согласно предоставленной медицинской справке;

период нахождения на санаторно-курортном лечении, согласно предоставленной медицинской справке;

рекомендации врача о временном ограничении посещения образовательного учреждения, согласно предоставленной медицинской справке;

карантин в образовательной организации;

период отсутствия ребенка в течение оздоровительного периода в летние месяцы, но не более 75 дней на основании заявления родителей (законных представителей);

отпуск родителей (законных представителей), предусмотренный Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании заявления о не посещении ребенком образовательного учреждения;

период отсутствия ребенка по причине болезни матери (законного представителя), подтвержденной справкой медицинского учреждения;

период отсутствия ребенка по причине учебного отпуска родителей (законных представителей), согласно предоставляемой справке учебного заведения;

период закрытия образовательного учреждения на ремонт и (или) аварийные работы.

В этих случаях внимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения. В случае отсутствия ребенка в образовательном учреждении без уважительных причин плата за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении взимается в полном объеме.

3.8. В случае не поступления оплаты за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях в образовательное учреждение в указанный срок, к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и администрацией образовательного учреждения.

3.9. Ответственность за своевременное поступление оплаты за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении возлагается на его руководителя.

4. Порядок предоставления льготы по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях.

4.1. Льготы по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, установлены действующим законодательством и настоящим Положением и предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

4.2. Льгота по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении предоставляется приказом руководителя образовательного учреждения на основании заявления родителя (законного представителя). К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие права на льготу.

Для родителей (законных представителей), ребенок которых является ребенком-инвалидом, - справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

Для родителей (законных представителей), дети которых являются детьми с туберкулезной интоксикацией - справку установленного образца врача фтизиатра.

Для законных представителей детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей – постановление органа опеки и попечительства об установлении опеки.

Для родителей (законных представителей), имеющих ребёнка с ограниченными возможностями здоровья - справку установленного образца, подтверждающую факт установления ОВЗ, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

Для установления льготы 50 % оплаты за присмотр и уход за детьми в учреждении родители (законные представители) представляют руководителю учреждения свидетельства о рождении детей.

4.3. Право на льготу за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении подтверждается родителем (законным представителем) ежегодно по истечении одного календарного года со дня подачи заявления.

4.4. Руководитель образовательного учреждения на основании представленных документов в течение 3-х рабочих дней с момента их поступления издает приказ о предоставлении родителям (законным представителям) ребенка льготы.

4.5. Предоставление льготы родителям (законным представителям) ребенка прекращается на основании приказа образовательного учреждения о прекращении льготы.

4.6. Копии приказов и копии документов, подтверждающих право на льготу или ее отмену, направляются в Отдел образования Администрации Заветинского района в течение 3-х дней после издания.

4.7. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льгот по родительской плате, родители (законные представители) в течение 5 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом администрацию образовательного учреждения. В противном случае при наступлении факта незаконного присвоения бюджетных средств, Учредитель вправе взыскать задолженность в установленном законодательством порядке, предупредив об этом родителя (законного представителя) в письменной форме.

4.8. В предоставлении льготы родителю (законному представителю) отказывается в случае, если документы, предусмотренные подпунктом 4.2.

настоящего Положения, имеют подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

5. Порядок расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях

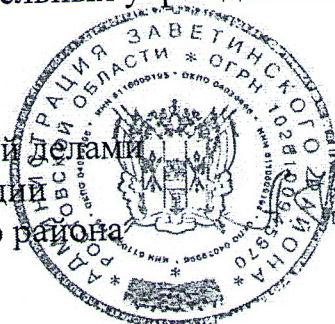
5.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за ребёнком в образовательном учреждении, в виде родительской платы, в полном объёме учитываются в финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

5.2. Расходование средств родительской платы, полученной от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, в образовательном учреждении осуществляется в соответствии со следующим перечнем показателей согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденному Учредителем.

5.2.1. Средства родительской платы, полученной от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, в образовательном учреждении направляются на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания в образовательном учреждении, на приобретение бутилированной воды, на приобретение оборудования и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи воспитанников образовательного учреждения, на приобретение оборудования, необходимого для организации стирки и ухода за постельным бельем и иными вещами, на оказание услуг по ремонту, обслуживанию и установке бытовой техники и оборудования, находящихся в помещениях пищеблока, прачечной, туалетных комнат, а также приобретение запасных частей к данному оборудованию, на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком в образовательной организации: моющие и дезинфицирующие средства, средства личной гигиены воспитанников, мягкий инвентарь, мелкий хозяйственный инвентарь, игрушки, прочие товары и материалы, необходимые для организации сна, отдыха и досуга детей.

5.2.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях.

Управляющий делами
Администрации
Заветинского района



А.В.Колесников