

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
«КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
(ГАПОУ РК «Колледж технологии и предпринимательства»)**

УТВЕРЖДАЮ

директор

 Г. Н. Германова

«26» 02 / 2021 г.

Положение о социально-психологической службе
государственного профессионального образовательного учреждения
Республики Карелия
«Колледж технологии и предпринимательства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Социально-психологическая служба колледжа (далее- СПС) представляет собой единство четырех составляющих аспектов: научного, прикладного, практического и организационного.

1.2. Основной целью СПС колледжа является обеспечение:

- сопровождения психического и психологического здоровья обучающихся колледжа;
- социальной адаптации и социализации обучающихся;
- сопровождения и контроля соматического здоровья.

1.3. Основные задачи СПС колледжа:

- Реализация в работе с обучающимися возможностей, резервов развития каждого возраста.
- Сопровождение развития индивидуальных особенностей обучающихся – интересов, способностей, склонностей, чувств, отношения жизненных планов.
- Содействие созданию благоприятного для развития каждого обучающегося психологического климата, который определяется, с одной стороны, организацией продуктивного общения его со взрослыми и сверстниками, с другой стороны – созданием для каждого обучающегося на всех этапах онтогенеза успеха в деятельности (учебной и профессиональной), которая наиболее значима в текущий момент социальной ситуации.
- Оказание своевременной коррекции в сопровождении индивидуального развития обучающихся с проблемами в поведении, с социально-педагогической запущенностью.
- Создание условий для своевременной коррекции в сопровождении индивидуального развития обучающихся с проблемами в поведении, с социально-педагогической запущенностью.
- Вовлечение в совместную педагогическую деятельность учреждений дополнительного образования, правоохранительных органов, медработников, представителей общественных организаций.
- Оказание помощи в адаптации обучающихся к «взрослой жизни» и выбранной профессии.
- Социально-психологическое просвещение для всех субъектов участников образовательного пространства.
- Организация досуга обучающихся и спортивно-оздоровительной работы в колледже.

1.4. В соответствии с поставленными задачами были выбраны основные направления работы СПС колледжа (См. Приложение 2):

- Медико-психолого-педагогическая деятельность.
- Профессиональная и социальная адаптация обучающихся.
- Профилактическая деятельность.
- Спортивно-оздоровительная деятельность и организация культурного досуга.

1.5. Общее руководство социально-психологической службой согласно ее структуре (См. Приложение 1) осуществляет заместитель директора.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

2.1. Введение индивидуального сопровождения в образовательном процессе обучающихся группы “риска” не противоречит Конвенции о правах ребенка и Федеральному Закону “Об образовании в РФ”. Под группой “риска” понимаются обучающиеся со стойкой «дезадаптацией», обучающиеся с девиантным поведением и социально-педагогической запущенностью.

2.2. Введение индивидуального сопровождения развития и обучения направлено на:

- предупреждение дальнейшего развития дидактогении;
- осуществление комплекса мер, направленных на развитие методов и методик обучения обучающихся;
- разработку режима и проведения индивидуальной социально-психологической коррекционной работы с обучающимися группы “риска”, руководителем социально-психологической службы, психологом и социальным педагогом;
- оказание необходимой помощи родителям по воспитанию и обучению ребенка в семье.

2.3. Технология индивидуального сопровождения обучения и развития обучающихся группы “риска” разрабатывается совместно с заместителем директора, психологом, социальным педагогом, куратором группы и мастером п/о обучающегося на основании информационного запроса в социально-психологическую службу колледжа. Информационный запрос может поступать от родителей, заместителя директора по УВР, куратора группы, мастера п/о, социального педагога, инспектора КДН, ИДН.

2.4. Педагогом-психологом и социальным педагогом колледжа осуществляется дополнительный сбор информации для оформления документации по индивидуальному сопровождению обучения и коррекции развития.

2.5. Документы по индивидуальному сопровождению обучения и коррекции развития включают следующие блоки:

- Информационный блок: содержит данные об обучающемся, родителях, месте проживания.
- Социальный блок: содержит данные о социальном положении семьи.
- Медицинский блок: включает в себя данные о состоянии здоровья.
- Психологический блок: содержит данные по уровню тревожности, как характеристику, так и результаты исследования эмоционального состояния, и другие исследования по необходимости.
- Учебный блок: отражает результаты обучения по индивидуальной программе сопровождения обучения.

2.6. На основании проводимых диагностических и социальных исследований СПС колледжа разрабатывается индивидуальный маршрут сопровождения обучения и коррекции развития.

2.7. Педагог-психолог и социальный педагог, разрабатывают рекомендации для преподавателей, мастеров производственного обучения и кураторов группы по работе с данным обучающимся, определяют комплекс мер по оказанию психолого-коррекционной помощи. Все рекомендации и мероприятия отражаются в индивидуальной карте.

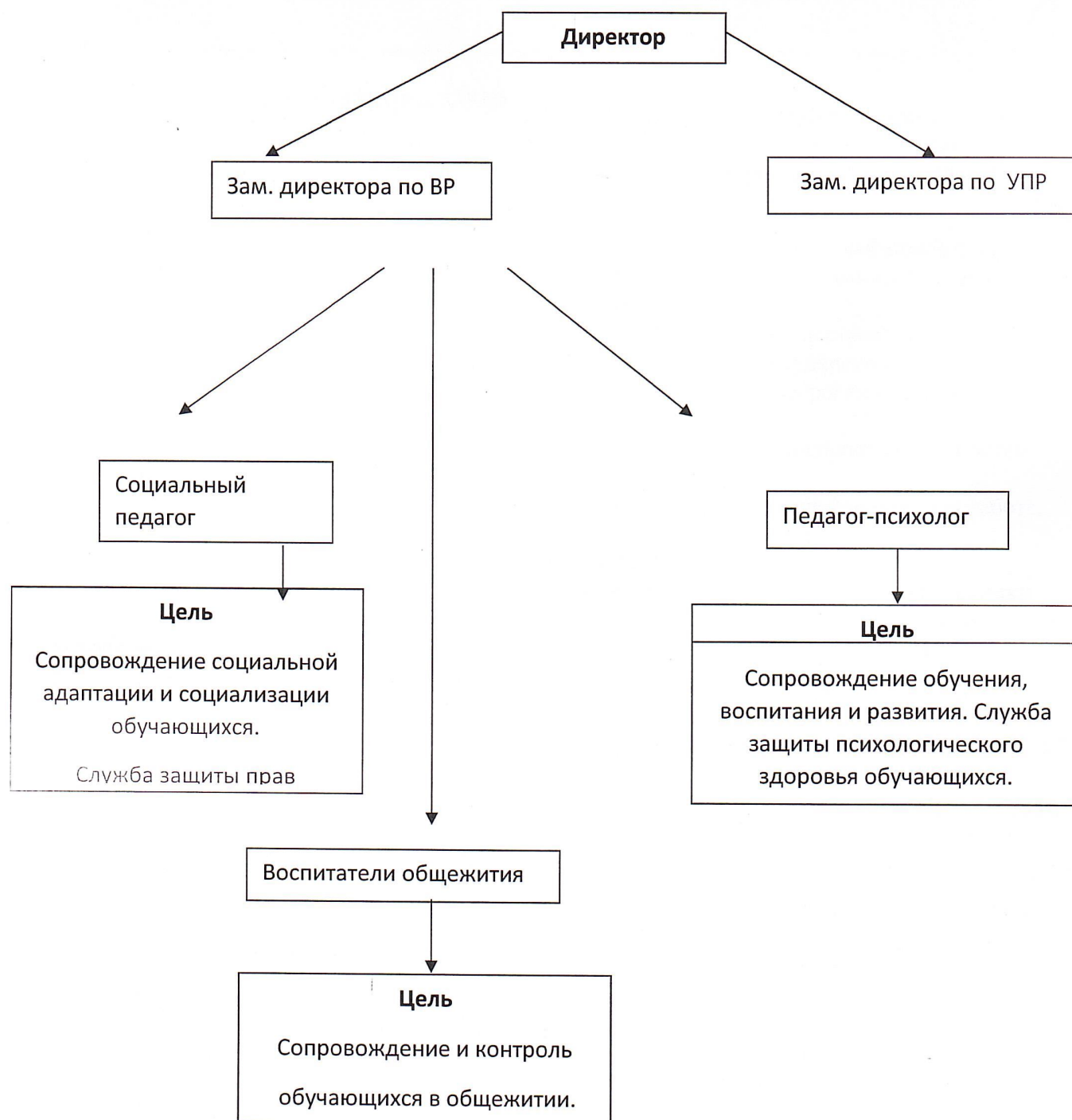
2.8. Заместитель директора, педагог- психолог, социальный педагог, воспитатели общежития оказывают экстренную и плановую консультативную помощь родителям обучающегося. (В том числе по телефону).

2.9. Социальный педагог и психолог отражают в индивидуальной карте обучающегося мероприятия по взаимодействию с родителями, фиксируют результаты этой работы.

2.10. Индивидуальные психолого-коррекционные мероприятия и формы индивидуального обучения ведутся до тех пор, пока обучающийся не будет снят с внутреннего учета.

2.11. Родители и законные представители имеют право участвовать в разработке индивидуального маршрута обучения и коррекции развития, вносить предложения по режиму обучения.

Структура социально-психологической службы.



**Основные направления деятельности
социально-психологической службы колледжа**

1. <u>Медико-психолого-педагогическая деятельность</u> ✓ Социальное обследование; ✓ Диагностика личностных особенностей (инд., гр.); ✓ Психологическое консультирование; ✓ Психологическое сопровождение индивидуального развития; ✓ Контроль за состоянием соматического здоровья обучающихся; ✓ Защита прав детей; ✓ Разработка рекомендаций по профессиональному развитию обучающихся.	2. <u>Профессиональная и социальная адаптация и дальнейшая профессиональная ориентация</u> ✓ Социально-психологическая адаптация; ✓ Взаимодействие с органами социальной защиты; ✓ Взаимодействие с общественными организациями и государственными организациями по вопросам социальной защиты; ✓ Развитие профессиональных способностей обучающихся; ✓ Занятия по психологии, тренинговая работа, коррекционная работа; ✓ Профессиональная пригодность; ✓ Посещение выставок современной техники, оборудования, производственных технологий; ✓ Встречи с ведущими специалистами – выпускниками.
3. <u>Профилактика</u> ✓ Социально-педагогическое просвещение обучающихся и родителей; ✓ Взаимодействие с ИДН, КДН; ✓ Психологическое просвещение; ✓ Профилактические осмотры и прививки; ✓ Медицинское просвещение; ✓ Санитарный контроль.	4. <u>Спортивно-оздоровительная деятельность и организация культурного досуга</u> ✓ Оказание помощи куратору, мастеру группы по включению обучающихся в различные виды общественно-значимой деятельности; ✓ Оказание помощи в организации свободного времени обучающихся; ✓ Вовлечение обучающихся в работу кружков профессиональной направленности; ✓ Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства, интеллектуально-познавательных игр, конкурсов. ✓ Формирование здорового образа жизни