

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ШОЛОХОВСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОЛУНДАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

(МБОУ «Колундаевская СОШ»)

**ПРИНЯТ**

на заседании педагогического совета  
МБОУ «Колундаевская СОШ»  
от 15.01.2018 № 4

**УТВЕРЖДЕН**

приказом от 15.01.2018 г. № 26  
Директор МБОУ «Колундаевская СОШ» Беланова Л.Б.



**Положение**  
**об организации дополнительного образования**  
**в МБОУ «Колундаевская СОШ»**

х. Колундаевский

2018 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации «Колундаевская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа).

## 2. Организация деятельности

2.1. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей и подростков в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

2.2. Организация деятельности дополнительного образования, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в Школе исследований потребностей и интересов учащихся и родителей (законных представителей) и осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.3. Расписание кружков дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы. В период летних школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию с учетом установленного режима работы Школы.

2.4. Перечень кружков, секций и список педагогических работников дополнительного образования утверждается приказом директора школы и может меняться в связи с изменением численности учащихся и изменением штата педагогических работников Школы.

2.5. Приём учащихся в систему дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

2.6. Каждый учащийся при приеме в спортивные кружки/секции должен представить медицинское заключение о состоянии здоровья.

2.7. Для организации дополнительного образования детей в школе используются учебные кабинеты, спортивный зал, другие помещения Школы, предназначенные для занятий и соответствующие СанПиН 2.4.2.2821-10.

### 3.

## Содержание образовательного процесса

3.1. Содержание дополнительных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Школой.

3.2. В дополнительном образовании детей реализуются программы:

– различного уровня (начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования);

– различных направлений: художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного, социально-педагогического, духовно-нравственного и гражданского, социального, общеинтеллектуального.

3.3. Занятия дополнительного образования могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам, по группам, индивидуально или всем составом кружка. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав кружка определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.

3.4. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких кружках, менять их (в соответствии с потребностями и желанием).

3.5. При реализации дополнительного образования Школа может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

3.6. Формы аудиторных занятий, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся определяется учебным планом.

### 4. Организация образовательного процесса

4.1. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе образовательных программ и учебно-тематических планов, утверждённых приказом директора школы.

4.2. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 1 сентября, если этот день не приходится на выходной, и заканчивается 31 мая текущего года, так же если этот день не приходится на выходной. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться в соответствии с образовательными программами на базе лагерей разной направленности. Состав учащихся в этот период может быть переменным.

4.3. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой педагога, а также требованиями СанПиН

2.4.2.2821-10.

4.4. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3 - 5 человек) или индивидуально.

4.4. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, ведёт документацию, предусмотренную учебным планом.

4.5. Зачисление учащихся в кружки и секции дополнительного образования детей осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.6. Деятельность учащихся осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных кружках, секциях по интересам. В работе кружка, секции могут принимать участие родители (без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом). Численный состав кружка/секции может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

4.7. Численный состав кружка при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается до 15 человек.

4.8. В дополнительном образовании детей ведётся методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

4.9. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

4.10. Сроки обучения по дополнительным программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

4.11. Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных учащихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики (по согласованию), а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

## **5. Структура программы дополнительного образования**

5.1. Программа включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебно-тематический план;
- содержание программы;
- методическое обеспечение программы;
- список литературы;
- приложение (описание и (или) таблицы оценок образовательных результатов, описание диагностических процедур, описание примерных учебных занятий и др.)

5.2. На титульном листе указывается:

- полное наименование образовательной организации;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы;
- направленность;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность автора (-ов) программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
- год разработки программы.

5.3. Пояснительная записка к программе должна содержать:

- направленность программы;
- новизну, актуальность;
- цель и задачи программы в соответствии с образовательной программой Школы;
- возраст обучающихся, участвующих в реализации данной программы (численный состав группы зависит от направленности дополнительной общеобразовательной программы и имеющихся условий, соответствующих требованиям к помещениям для организации основных видов деятельности);
- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- планируемые результаты и периодичность оценки результатов освоения программы;

5.4. Учебно-тематический план программы содержит перечень разделов, тем, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий (это необходимо для того, чтобы видеть весь образовательный процесс).

При формулировании названия тем и разделов необходимо сочетать краткость и ясность, стараясь наиболее точно отразить образовательное содержание.