



ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ №5 ИМЕНИ Г.А.СОРОКИНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 имени Г.А. Сорокина (далее - МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина) (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Под организацией питания обучающихся понимается обеспечение обучающихся основным (горячим) питанием, дополнительным питанием и бесплатным питанием льготных категорий обучающихся в соответствии с режимом работы МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина по графику, утвержденному директором МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина (согласно расписанию учебных занятий).

1.3. Под основным (горячим) питанием обучающихся понимается организованная реализация блюд, приготовленных в соответствии с примерным 10-дневным меню для обучающихся в возрасте 7-11 лет и 12 лет и старше, разработанным в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и утвержденным директором МБОУ СОШ № 5 имени Г.А.

1.4. Под дополнительным питанием обучающихся понимается реализация готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции в соответствии с примерным ассортиментным перечнем блюд и буфетной продукции, утвержденным директором МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина.

1.5. Под бесплатным питанием понимается предоставление питания за счет средств бюджетов обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Новочеркасска из многодетных семей, малоимущих семей, детям граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, детям с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) (далее - льготные категории обучающихся).

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ № 5

имени Г.А. Сорокина

_____ Е.С. Антонова

Приказ от 29.08.2025 № 293

ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ №5 ИМЕНИ Г.А.СОРОКИНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 5 имени Г.А. Сорокина (далее - МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина) (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Под организацией питания обучающихся понимается обеспечение обучающихся основным (горячим) питанием, дополнительным питанием и бесплатным питанием льготных категорий обучающихся в соответствии с режимом работы МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина по графику, утвержденному директором МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина (согласно расписанию учебных занятий).

1.3. Под основным (горячим) питанием обучающихся понимается организованная реализация блюд, приготовленных в соответствии с примерным 10-дневным меню для обучающихся в возрасте 7-11 лет и 12 лет и старше, разработанным в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и утвержденным директором МБОУ СОШ № 5 имени Г.А.

1.4. Под дополнительным питанием обучающихся понимается реализация готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции в соответствии с примерным ассортиментным перечнем блюд и буфетной продукции, утвержденным директором МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина.

1.5. Под бесплатным питанием понимается предоставление питания за счет средств бюджетов обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Новочеркасска из многодетных семей, малоимущих семей, детям граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, детям с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) (далее - льготные категории обучающихся).

1.6. Обеспечение питанием в МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина осуществляется путем самостоятельной организации питания .

2. ОБЩИЕ ПОДХОДЫ К ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Питание обучающихся МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина должно быть организовано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,

Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,

СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям образования и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»,

ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»,

ТР ТС 029/2012 «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»,

МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020),

МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020),

МР 2.4.0312-22. 2.4. Гигиена детей и подростков. Дополнительное питание в образовательных и оздоровительных организациях для детей. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 30.12.2022),

МР 2.4.0368-25. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по организации питания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 21.03.2025),

нормативно-правовые акты Администрации города Новочеркасск, касающиеся организации питания в МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина,

приказы начальника Управления образования Администрации города об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Новочеркаска,

другие нормативные документы, регламентирующие организацию питания в МБОУ СОШ.

2.2. Основные цели и задачи при организации питания обучающихся:

2.2.1. обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

2.2.2. обеспечение гарантированного качества и безопасности питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;

2.2.3. предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

2.2.4. пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

2.2.5. предоставление мер социальной поддержки льготным категориям обучающихся;

2.2.6. обеспечение целевого использования бюджетных средств, выделяемых на организацию питания в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3. Для организации питания обучающихся используются обеденный зал и пищеблок, соответствующие требованиям действующего санитарно-гигиенического законодательства.

2.4. Работа пищеблока в соответствии с его конструктивно-планировочными решениями организуется в форме производства и реализация кулинарной продукции.

2.5. Администрация МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина совместно с классными руководителями, с привлечением организатора питания осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной и бесплатной основе и обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, соблюдение принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ В МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина

3.1. Ежедневное меню, дифференцированное по возрастным группам, содержащее сведения об объемах блюд и наименований кулинарных изделий, согласовывается директором МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина и размещается в обеденном зале.

3.2. Отпуск горячего питания обучающихся организуется по классам на переменах в соответствии с режимом учебных занятий, графиком предоставления питания обучающимся, утвержденным директором МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина на основании заявок, представленных в столовую учреждения.

3.3. Дежурный по школе администратор обеспечивает сопровождение обучающихся классными руководителями, педагогами до помещения столовой. Классные руководители и педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и способствуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

4.1. Руководитель МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина приказом назначает из числа работников учреждения лицо, ответственное за организацию питания обучающихся.

4.2. Проверку готовой кулинарной продукции, качества пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом руководителя МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина.

4.3. Ответственный за организацию питания обучающихся осуществляет ежедневный учет предоставления бесплатного питания обучающимся в Табеле учета питания (приложение).

4.4. Контроль организации питания обучающихся в учреждении осуществляет медицинский работник в соответствии с условиями Договора с медицинским учреждением.

4.5. Руководитель МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина утверждает регламент проведения контрольных мероприятий в МБОУ СОШ в части организации питания.

4.6. С целью привлечения родительской общественности к осуществлению контроля за организацией питания Уставом МБОУ СОШ №5 имени Г.А. Сорокина создается Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся. Состав комиссии и план работы на текущий учебный год утверждается директором МБОУ СОШ № 5 имени Г.А. Сорокина.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Табель учёта питания обучающихся
на « ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование образовательного учреждения)

№ п/п	Класс	Численность учащихся всего по списку, чел.	Численность учащихся, получивших питание							Численность учащихся, отсутствующих в классе, чел.
			учащиеся, не относящиеся к льготным категориям	учащиеся, относящиеся к льготным категориям					всего учащихся, получивших питание на текущую дату, чел.	
				дети из многодетных семей	дети граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции	дети из малоимущих семей	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	Инвалиды (дети- инвалиды), не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья		
Итого по 1-4 классам										
Итого по 5-11 классам										
Всего										

Ответственный за организацию горячего питания _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

