

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОЧЕРКАССКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ИМЕНИ Г.А.СОРОКИНА
(МБОУ СОШ № 5 ИМЕНИ Г.А.СОРОКИНА)

П Р И К А З

«01» сентября 2022 г.

№ 314/1-од

г. Новочеркасск

**Об утверждении Перечня коррупционно-
опасных функций и должностей,
подверженных коррупционными
рисками (Оценка коррупционных
рисков)**

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273–ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предупреждению коррупции, в целях выявления условий и обстоятельств(действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными, трудовыми обязанностями в целях получения как для должностных лиц, так и для третьих лиц в выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций (Приложение № 1).
2. Утвердить Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и Зоны повышенного коррупционного риска (Приложение № 2).
3. Утвердить карту коррупционных рисков и комплекс мер по их устранению или минимизации (Приложение № 3).
4. Белянину В.Е. ответственному за реализацию антикоррупционной политики в МБОУ СОШ № 5 им. Г.А. Сорокина, обеспечить: – ознакомление работников учреждения с содержанием данных документов.
5. Михайлова Т.Д. – размещение соответствующих документов на официальном сайте учреждения. Срок исполнения: 15.09.2022г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Кузнецова



Приложение 1 к приказу
«Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей,
подверженных коррупционным рискам (Оценка коррупционных рисков)».
ПЕРЕЧЕНЬ КОРРУПЦИОННО-ОПАСНЫХ ФУНКЦИЙ

1. Управление государственным имуществом
2. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных средств
3. Осуществление государственных закупок для нужд учреждения
4. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения
5. Осуществление постоянно или временно организационно-распорядительных, или административно-хозяйственных функций
6. Хранение и распределение материально-технических ресурсов
7. Оказание услуг организациям
8. Предоставление платных образовательных услуг
9. Процедура приема, перевода и отчисления воспитанников
10. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград
11. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности
12. Предоставление помещений, территорий и имущества учреждением в аренду
13. Подготовка документов и принятие решений по оплате труда и выплатах стимулирующего характера
14. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов
15. Организация отдыха детей в летний период

Приложение 2 к приказу
«Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей,
подверженных коррупционным рискам (Оценка коррупционных рисков)».
**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ПОДВЕРЖЕННЫХ КОРРУПЦИОННЫМ РИСКАМ И
ЗОНЫ ПОВЫШЕННОГО КОРРУПЦИОННОГО РИСКА**

1. Директор общеобразовательного учреждения
2. Заместитель директора по УВР
3. Заместитель директора по ВР
4. Заместитель директора по АХР
5. Делопроизводитель
6. Контрактный управляющий
7. Учитель

Зоны повышенного коррупционного риска

- Организация производственной деятельности
- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников
 - использование в личных целях или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
- Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами
- планирование и исполнение плана финансово хозяйственной деятельности
 - формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера
 - нецелевое использование бюджетных средств
 - распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством
 - неэффективное использование имущества
- Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности

- непрозрачность процесса привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств (не информированность родителей (законных представителей) о добровольности таких взносов, возможности отзыва от внесения пожертвований, отсутствие публичной и общедоступной отчетности о расходовании полученных средств)
- использование служебных полномочий при привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств (в виде давления на родителей со стороны работников учреждения, членов родительского комитета)
- Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказания услуг
 - отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги
 - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;
 - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник;
 - совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах;
 - установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
- Регистрация имущества и ведение баз данных имущества
 - несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества;
 - умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта;
 - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
- Принятие на работу сотрудника
 - предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на Работу.
- Взаимоотношение с трудовым коллективом
 - возможность оказания давления на работников;
 - предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений;
 - демонстративное приближение к руководству учреждения любимцев, делегирование им полномочий, не соответствующих статусу;
 - возможность приема на работу родственников, членов семей для выполнения в рамках учреждения исполнительно-распорядительных и административнохозяйственных функций Обращения юридических, физических лиц
 - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;
 - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
- Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях
 - дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий Работа со служебной информацией, документами
 - попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
- Составление, заполнение документов, справок, отчетности
 - искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
- Проведение аттестации педагогических работников
 - необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда Оплата труда - оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте
- Прием в учреждение - преференции при приеме в учреждение детей сотрудников проверяющих и контролирующих органов
 - соблюдение норм питания
 - выдача продуктов питания согласно меню-требования

Приложение 3 к приказу «Об утверждении
Перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных
коррупционным рискам (Оценка коррупционных рисков)».

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Карта коррупционных рисков МБОУ СОШ № 5 им. Г.А. Сорокина подготовлена по результатам оценки коррупционных рисков в процессах и видах деятельности МБОУ СОШ № 5 им. Г.А. Сорокина (далее – Учреждение), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением. Выгодой или преимуществом, которые могут быть получены Учреждением или ее отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения, являются: выгода в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав в результате злоупотребления служебным положением, дачи взятки, получения взятки, злоупотребления полномочиями, коммерческого подкупа либо иного незаконного использования своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики Учреждения. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Процессы деятельности Учреждения: коррупционно опасная функция («критические точки», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений). Возможные коррупционные правонарушения (типичные ситуации). Наименование должностей, связанных с коррупционными рисками. Степень риска. Мероприятия по минимизации (устранению) коррупционного риска. № п/п Коррупционноопасная функция Типовые ситуации Наименование должности Степень риска Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности СОШ	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Директор, главный бухгалтер, бухгалтер, замдиректора по АХР, замдиректора по УВР и ВР	Низкая	Информационная открытость СОШ, Соблюдение учреденной антикоррупционной политики СОШ, Разъяснение работникам СОШ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу	Директор	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу директором СОШ на работу в СОШ
3.	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного	Директор, главный бухгалтер, делопроизводитель	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики СОШ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и

		доступа информационным ресурсам	к			противодействия коррупции в СОШ, Разъяснение работникам СОШ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращение юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ		Директор	Низкая	Разъяснительная работа, Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, Контроль рассмотрения обращений граждан.
5.	Взаимоотношения с должностными и лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий		Директор, главный бухгалтер	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики СОШ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в СОШ
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах		Директор, главный бухгалтер, бухгалтер, замдиректора по АХР, замдиректора по УВР и ВР, делопроизводитель	Низкая	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Оплата труда. Оплата рабочего времени не в полном объеме.	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на работе.		Директор, главный бухгалтер	Средняя	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам СОШ. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате

					труда работников СОШ, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Проведение аттестации педагогических работников	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Директор, замдиректора по УВР	Средняя	Комиссионное принятие решений, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Перевод обучающихся внутри общеобразовательной организации	Перевод учащихся в СОШ с нарушением действующего законодательства и локальных актов СОШ	Директор	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет учащегося, в частности получение пожертвований на нужды школы, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов	Директор, главный бухгалтер, учителя	Высокая	Отчет по самообследованию СОШ с включением вопросов по противодействию коррупции, Проведение анкетирования среди родителей учеников, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, семей чиновников в СОШ в ущерб иным детям	Создание неравных условий для учащихся СОШ в связи с получением выгоды от частного лица	Учитель	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Назначение сотрудников	Необъективная оценка деятельности	Директор	Средняя	Создание и организация работы сотрудников в

					соответствии с законодательством РФ.
13.	Установление стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Установление необоснованных преимуществ, назначении вознаграждений при выплатах,	Главный бухгалтер, члены экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам СОШ	Средняя	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14.	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Должностные лица, члены семьи директора, главного бухгалтера.	Средняя	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
15.	Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях	Оказание услуг имущественного характера	Директор, главный бухгалтер, бухгалтер, замдиректора по АХР, замдиректора по УВР и ВР	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
16.	Выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов)	- Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник.	Директор, главный бухгалтер	Средняя	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.