

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Калиновская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

29 октября 2021 года.

№170

х. Калиновский

О создании рабочей группы

по обеспечению перехода на обучение

по ФГОС НОО, ФГОС ООО

В целях обеспечения эффективного введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и № 287, в 2022-2027 годах

приказываю:

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на обучение по ФГОС НОО и ООО в следующем составе:

Цымплова Надежда Ивановна – заместитель директора по УР;

Меркулова Любовь Васильевна – заместитель директора по ВР;

Кондакова Надежда Александровна – руководитель ШМО гуманитарного цикла;

Лозовенко Людмила Николаевна – руководитель ШМО учителей естественнонаучного цикла;

Миронова Валентина Алексеевна – руководитель ШМО учителей начальных классов;

Контова Елена Васильевна- учитель начальных классов

2. Руководителем рабочей группы назначить заместителя директора по УР Цымплову Надежду Ивановну

3. Членам рабочей группы:

- проанализировать изменения в ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 30.11.2021 года, результаты представить в виде таблицы в формате Word и презентации в формате Powerpoint¹;
- составить план перехода на обучение по ФГОС НОО и ООО в срок до 25.11.2021;
- разработать готовые к утверждению проекты основных образовательных программ НОО и ООО в срок до 31.05.2022.

4. Утвердить Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «Калиновская ООШ» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287. (Приложение 1)

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Калиновская ООШ»

М.И. Миронов.

Ознакомлены:



29.10.2021 г. *Н.А. Кондратьева* (Н.А. Кондратьева)
29.10.2021 г. *М.И. Миронов* (М.И. Миронов)
29.10.2021 г. *М.В. Меркулова* (М.В. Меркулова)
29.10.2021 г. *А.Н. Позовенко* (А.Н. Позовенко)
29.10.2021 г. *Н.Н. Чумакова* (Н.Н. Чумакова)

**Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «Калиновская ООШ»
федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и
основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от
31.05.2021 № 286 и 287**

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, обучения обучающихся МБОУ СОШ №10 (далее – рабочая группа, ФГОС-2021).

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до 31.05.2027.

2. Цели и задачи рабочей группы

Основная цель – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования.

Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения по ФГОС-2021 посредством анализа образовательно - воспитательной деятельности педагогов;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021.

3. Функции рабочей группы

Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС2021 (нормативно- правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое), своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС-2021;

- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

Координационная:

- координация деятельности учителей 1–4-х, 5–9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС-2021;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС-2021.

4. Права и ответственность рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей, Совета обучающихся.

Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы в срок, установленный директором;
- качество информационной и научно-методической поддержки педагогических работников при введении и реализации в соответствии с ФГОС-2021 обучения обучающихся;
- соблюдение соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего и основного общего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных нормативных правовых актов в области общего образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В

состав рабочей группы входят педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует до 31.05.2027.

Деятельность рабочей группы осуществляется по плану ввода обучения по ФГОС НОО – 2021, ФГОС ООО – 2021 на 2021–2027 годы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

При осуществлении деятельности рабочая группа взаимодействует с педагогическим советом школы, Советом родителей. Советом обучающихся.

Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

5. Делопроизводство

Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании