

Согласовано
Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ Петровской СОШ
Волкова Е.В. Е.В.Волкова

Утверждаю
Директор МБОУ Петровской СОШ
Шумская Е.Н. Е.Н. Шумская
Приказ № 16-ОД от 02.2026 № 17/1



ПОЛОЖЕНИЕ о сотрудничестве с правоохранительными органами в МБОУ Петровской СОШ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Петровской средней общеобразовательной школе (далее – МБОУ Петровская СОШ).
- 1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:
- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
 - выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МБОУ Петровскую СОШ, снижение коррупционных рисков;
 - создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
 - антикоррупционная пропаганда и воспитание;
 - привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.
- 1.3. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ Петровской СОШ, другими нормативными правовыми актами МБОУ Петровской СОШ в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.
- 1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики МБОУ Петровской СОШ, являются работники Петровской СОШ, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.
- 1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МБОУ Петровской СОШ и действует до принятия нового.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

- 2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.
- 2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МБОУ Петровской СОШ и правоохранительными органами.

- 2.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема директора МБОУ Петровской СОШ или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.
- 2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.
- 2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МБОУ Петровской СОШ. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.
- 2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МБОУ Петровской СОШ. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов МБОУ Петровской СОШ.

3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

- 3.1. МБОУ Петровская СОШ принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам МБОУ Петровской СОШ стало известно.
- 3.2. МБОУ Петровская СОШ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
- 3.3. Ответственность за своевременное (незамедлительное) обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ Петровской СОШ.
- 3.4. Администрация МБОУ Петровской СОШ и его сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
- 3.5. Администрация МБОУ Петровской СОШ обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.
- 3.6. Администрация МБОУ Петровской СОШ обязана разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.
- Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать: определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; сотрудничество организации с правоохранительными органами; разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации; принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации; предотвращение и урегулирование

конфликта интересов; недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

3.7. Директор МБОУ Петровской СОШ и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБОУ Петровской СОШ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.

4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания МБОУ Петровской СОШ с последующим утверждением приказом по МБОУ Петровской СОШ, либо по представлению правоохранительных органов.

5.3. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.